



Smlouva o realizaci programů dlouhodobé primární prevence
uzavřena mezi

Prostor plus o.p.s., Na Pustině 1068, Kolín II, 280 02 Kolín; IČ: 265 94 633
zastoupeným ředitelem Mgr. Petrem Steklým
jako poskytovatelem na straně jedné (dále jen „poskytovatel“)

a

Střední průmyslová škola strojírenská a jazyková škola s právem státní zkoušky Heverova
191,280 02 Kolín, IČ: 48665860
zastoupenou ředitelem/ředitelkou: Ing. Jaromírem Kratochvílem
jako zadavatelem na straně druhé (dále jen „zadavatel“)

Článek I.
poskytovatel se zavazuje

- a) Realizovat V roce 2018 program dlouhodobé všeobecné primární prevence ve třídách
L. A,2. A, 3.A, 1 sM, 2 sM - 3 preventivní bloky v rozsahu 3 vyučovacích hodin
Před a po každém bloku proběhne konzultace s třídními učiteli
Celková cena bloků ie 50000,- Kč.
- b) Realizovat vzdělávání pedagogů ve formě uceleného 8 hodinové školení pedagogického sboru (do 20 pedagogů) na téma drogové a závislostní problematiky a dalšího rizikového chování spojeného s dospíváním a experimentováním. Vzdělávání bude realizováno interaktivně, pedagogové budou motivováni k aktivní účasti a hledání řešení konkrétních situací, s nimiž se na škole setkávají.

Cena vzdělávání - 16.000Kč
- c) Před realizací programu ve třídě lektori primární prevence Prostor plus o.p.s.:
- představí třídním učitelům, školnímu metodikovi prevence jejich role, kompetence během bloků primární prevence, způsob a formy práce lektorů, možnosti a limity dlouhodobé primární prevence,
 - seznámí zadavatele s podmínkami realizace bloků primární prevence uvedenými v této smlouvě a jejich dodatcích,
 - stanoví termíny bloků na daný školní rok a předají kontaktní informace
 - stanoví postup předávání informací o žácích nebo školních třídách, u kterých bude zjištěno rizikové chování,
 - seznámí se s daným prostředím školy (viz. Analýza prostředí školy, dotazník pro třídního učitele a školního metodika prevence)
- d) V den realizace bloku se dostaví lektori primární prevence Prostor plus o.p.s. 20 minut před začátkem bloku primární prevence do školy, třídnímu učiteli dané třídy představí náplň bloku a požádají ho o popis a charakteristiku dané třídy.
- e) V případě, že nebude možné ze závažných důvodů blok primární prevence realizovat, informují lektori primární prevence Prostor plus o.p.s. o této vzniklé situaci školu v dostatečném časovém předstihu.

prostor +

- f) Lektori primární prevence Prostor plus o.p.s. Podávají škole okamžité informace v případě uiskytnutí nějakého problému, úrazu a podobně automaticky s tímto školu seznámí, případně navrhnou postup řešení.
- g) Lektori primární prevence Prostor plus o.p.s. zpracují zápisy o průběhu každého bloku v jednotlivých třídách a do týdne od konání bloku je škole odešlou.
- h) Poskytovatel zajišťuje pro školu poradenství v oblasti drogové problematiky, grantového řízení na projekty primární prevence a konzultace k možnostem dalšího financování aktivit primární prevence, konzultace pro rodiče a pedagogy.
- i) Lektori primární prevence Prostor plus o.p.s. si vyhrazují právo v případě potřeby přizpůsobit plánovaný program bloku v zájmu změn a potřeb daného třídního kolektivu, v případě problematiky týkající se vztahů mezi žáky a pedagogy. Lektori předají informace vedení školy a třídnímu učiteli, do této situace více nezasahují, pokud se škola nevyjádří jinak.
- j) Na konci školního roku požádají lektori primární prevence Prostor plus o.p.s. třídního učitele a školního metodika prevence o vyplnění dotazníku, ve kterém zhodnotí realizované aktivity na škole v rámci programu primární prevence.
- k) Poskytovatel umožňuje zadavateli vznést stížnost na program primární prevence a dále se zavazuje je řešit. Stížnost na lektory směřuje k vedoucímu programu, stížnost na samotný program směřuje k ředitelce sekce vzdělávání Prostor plus o.p.s.
- l) Pokud žák oznámí skutečnost podléhající oznamovací povinnosti, sdělí lektori tuto skutečnost bezodkladně škole, dále postupují ve znění zákona č. 40/2009 Sb. a zákona č. 359/1999 Sb.
- m) Lektori primární prevence Prostor plus o.p.s. si vyhrazují právo předčasně ukončit blok, a to bez náhrady, z důvodu abnormální nezádné a nepředvídatelné události či nezajištění adekvátního prostoru na realizaci PP a při nepřítomnosti třídního učitele (zastupitelnost třídního učitele lze možná po dohodě).
- n) Poskytovatel vyfakturuje cenu za realizované bloky primární prevence v den realizace bloků.
- o) Přístup ke shromažďovaným údajům mají pouze pracovníci zařízení, a to jak ve smyslu hmotném (mají klíče od skříňky s dokumentací a znají hesla k PC) tak i teoretickým, neboť s nimi mohou aktivně pracovat a používat je jako podklad pro práci s klienty.
- p) Dokumentace, která je o jednotlivých klientech vedena, je zabezpečena proti případnému zneužití. Dokumenty vedené v elektronické podobě jsou zabezpečeny heslem a přístup k nim mají pouze zaměstnanci zařízení. Veškeré dokumenty (viz Typy dokumentů uchovávaných v programu), které byly pořízeny v souvislosti s poskytnutím bezpečných, odborných a kvalitních služeb jsou uchovávány po dobu 5 let a poté skartovány.
- q) Další podmínky jsou vypsány v kontraktu, který je přílohou této smlouvy.

článek II.

zadavatel se zavazuje

- a) Zajistit adekvátní prostor pro realizaci bloků primární prevence (třída, družina - s možností vytvoření volného prostoru bez nábytku), kde nebude blok svého průběhu narušován.
- b) Zajistit účast třídního učitele na schůzce s lektory 20 minut před začátkem bloku primární prevence a jeho přítomnost po dobu realizace bloku primární prevence.

prostor +

- c) V případě, že nebude možné ze závažných důvodů blok primární prevence realizovat, informovat o tom realizátory nejméně 24 hodin předem.
- d) Včas informovat lektory primární prevence Prostor plus o.p.s. o mimořádné události ve škole, v třídním kolektivu, případně u konkrétního žáka (např. úmrtí, dopravní nehoda, vážná nemoc).
- e) Zajistit vedle třídního učitele jednu „styčnou“ osobu (školní metodik prevence, výchovný poradce), která bude po dobu realizace bloku primární prevence ve školní budově na předem dohodnutém místě, případně na telefonu
- f) V případě potřeby zařadit a monitorovat následnou péči o žáka s identifikovaným problémem, a informovat lektory primární prevence Prostor plus o.p.s. o jeho stavu.
- g) Uhradit vyfakturovanou předem domluvenou částku za realizované bloky primární prevence Prostor plus o.p.s. dle splatnosti.
- h) Nést právní i hmotnou zodpovědnost za žáky v průběhu bloků primární prevence realizovaných v prostorách školy.
- i) Informovat třídní učitele a školního metodika prevence o termínech realizace bloků primární prevence na škole a předat třídním učitelům k vyplnění dotazník mapující aktuální situaci ve třídě, ten odevzdají vyplněný lektorům před zahájením bloku primární prevence.
- j) Informovat rodiče zapojených žáků o realizaci programu primární prevence Prostor plus o.p.s.
- k) Rozhodne-li se zadavatel službu ukončit, je v takovém případě povinen ohlásit tuto skutečnost nejpozději 24 hodin před konáním následujících plánovaného bloku programu. Zadavatel je v takovém případě povinen poskytnout prostor pro závěrečný blok programu - dvou/tříhodinový, který plně hradí.
- l) Po realizaci programu zajistit vyplnění evaluačního dotazníku třídním učitelem a školním metodikem prevence.
- m) Další podmínky jsou vypsány v kontraktu, který je přílohou této smlouvy.

Článek III.

Kontrakt mezi zadavatelem a poskytovatelem

- a) Kontrakt je dodatkem ke smlouvě a na jeho sestavení se podílí poskytovatel, vedení školy, školní metodik prevence, výchovný poradce a třídní pedagogové školních tříd zapojených do aktivit.
- b) Hlavním obsahem kontraktu je vydefinování postupů a forem:
 - 1. co je obsahem, smyslem a formou práce v realizovaných aktivitách primární prevence,
 - 2. kdy a kde se sejdou poskytovatel a třídní učitel před realizací bloku primární prevence,
 - 3. co obsahují výstupy z realizovaných aktivit primární prevence,
 - 4. formy návazné péče o žáky a školní třídy, případně o pedagogy a způsob předávání informací o nich,
 - 5. postup řešení stížností,
 - 6. podmínky ukončení bloku v případě hrubé nekázně, porušení podmínek smlouvy a kdo a kdy bude o této skutečnosti informován,
 - 7. postup informování rodičů o realizovaných aktivitách primární prevence ve škole.
- c) Kontrakt je písemně Vypracovaný dokument a na jeho obsahu se shoduje zadavatel i poskytovatel.
- d) S obsahem kontraktu jsou seznámeny všechny zúčastněné strany.

Článek tv. Závěrečná ustanovení

- a) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami.
- b) Tato smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran v písemné formě, tj. číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- c) Každá ze smluvních stran může ze smlouvy odstoupit tři měsíce po doručení oznámení o odstoupení protistraně. V případě, že jedna ze smluvních stran závažně poruší povinnosti ze smlouvy pro ni vyplývající, vzniká druhé straně právo, po předchozím písemném upozornění, od smlouvy odstoupit.
- d) Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- e) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.
Smlouva obsahuje přílohu: Kontrakt
- f)
- c)

V Kolíně, dne 14.9.2018

za poskytovatele:



za zadavatele:



Kontrakt

Cíle programu primární prevence Prostor plus o.p.s.

Cílem programu je předejít vlivům společensky nežádoucích jevů na cílovou skupinu.

Mezi tyto jevy řadíme především: negativismus, záškoláctví, šikanu, ostrakismus, kyberšikanu, závislostní chování, rizikové formy sebeprosazení, sebepoškozování, rasismus a xenofobii, projevy násilí a agrese, pornografii a prostituci.

Programy primární prevence usilují o to, aby cílová skupina získala znalosti, dovednosti a postoje podporující zdravý Životní styl a aby tyto nástroje dokázala uplatnit ve svém chování nejen v době realizace programů, ale i v budoucnosti,

Všeobecnou primární prevenci chápeme jako proces vedoucí ke zdravým Životním postojům. Děti, mládež, pedagogy a školu vnímáme jako klienty uvnitř systému vztahů v prostředí školy. Škola jako instituce je pro nás partnerem při naplňování cílů primárně preventivních programů. Tyto programy nezastupují výchovně-vzdělávací procesy školy, naopak podporují a doplňují jejich fungování. Základem naší spolupráce s klientem je otevřená komunikace, dlouhodobost, srozumitelnost, pružnost, důvěryhodnost a spoluodpovědnost.

Snažíme se ve škole spoluutvářet prostředí, které podporuje otevřené sdělování názorů, diskusi a prožitků.

Pracujeme formou komunitního kruhu společně s konceptem zážitku a zkušenosti, který podporuje procesy vedoucí ke zdravým životním postojům. Komunitní kruh je vhodný pro rozvoj vztahů mezi žáky i žáky a učitelem, vytváření soudržnosti, pocitu sounáležitosti a přijetí pro každého žáka, rozvoj emocionality, vytváření bezpečného klimatu třídy a pocitu bezpečí u každého žáka. Vždy platí možnost odmítnutí aktivity. Pozitivní vazby v kolektivu přináší možnost zažít společně pocit úspěchu a zvládnout případný neúspěch, podporují rozvoj jednotlivců uvnitř skupiny. Zpětnou vazbou a vlastní reflexí aktuálního dění ve skupině můžeme druhé podpořit, sdělit jim svůj názor a tím také pomoci k vyřešení nastalé situace, je zde místo pro naše pocity a názory.

Kontakty na styčné osoby školy (mobil, e-mail) a Prostor plus o.p.s:

Funkce	Jméno	email	tel.
Ředitel/ka školy	Ing. Jaromír Kratochvíl		
Kontaktní osoba školy pro DPP	Mgr. Jana Skřivánková	skrivankova@sps-ko.cz	321.743.036
Koordinátor Programů primární prevence Prostor plus o.p.s	Mgr. Michala Michlová	michala.michlova@prostor-plus.cz	604.937.300

Hlavním obsahem kontraktu je vydefinování následujících bodů, s nimiž bude třídní učitel seznámen podrobněji na konzultaci před blokem:

1. co je obsahem, smyslem a formou práce v realizovaných aktivitách primární prevence:

- Program dlouhodobé všeobecné primární prevence v rozsahu 3 setkání po 3 vyučovacích hodinách pro 5 tříd, včetně konzultace s pedagogem před a po každém bloku primární prevence. Celkový počet realizovaných bloků je 1-5. Třídní učitel je přítomen u výše uvedených aktivit.
- Vzdělávání pedagogů v rozsahu 8 vyučovacích hodin v oblasti primární prevence rizikového chování.

2. co obsahují výstupy z realizovaných aktivit primární prevence:

- Zápis z bloku primární prevence, který obsahuje: popis průběhu realizované aktivity a krátké doporučení pro práci se školní třídou, případně záznam o mimořádné situaci. Zápis je do týdne odeslán do emailové schránky ředitele školy, výchovné poradkyni a třídnímu učiteli dané školní třídy.
- V případě vzniku mimořádné situace při realizaci bloku primární prevence je informován ředitel školy, výchovný poradce a třídní učitel.

3. kdy a kde se sejde poskytovatel a třídní učitel před realizací bloku primární prevence:

- Konzultace s pedagogem začíná v 7:30 ve školní sborovně

Prostor +

- Závěrečná konzultace proběhne vždy po bloku primární prevence'
 - Minimální doba konzultace je 20 minut.
 - organizaci harmonogramu bloků primární prevence zajišťuje ředitel školy.
4. formy návazné péče o žáky a školní třídy, případně o pedagogy a způsob předání informací o nich:
- V případě události, která vyžaduje návaznou péči o žáky a školní třídy, případně o pedagogy je poskytovatel informován o průběhu dalšího postupu.
5. postup řešení stížností:
- Stížnosti na realizaci aktivit ze strany pedagoga jsou realizovány bez zbytečného odkladu v přítomnosti ředitele školy, stěžovatele a poskytovatele (lektorů), nejlépe po realizovaném bloku primární prevence. o stížnosti je ředitelem školy neprodleně telefonicky a následně i emailem informován i koordinátor programů primární prevence, zjehož strany je stížnost bezodkladně řešena' o řešení je emailem informován ředitel školy.
6. podmínky ukončení bloku v případě hrubé nekázně, porušení podmínek smlouvy a kdo a kdy bude o této skutečnosti informován :
- Výchovný poradce a vedení školy budou neprodleně informováni o hrubém porušení kázně žáků, které bylo příčinou předčasného ukončení programu.
7. postup informování rodičů o realizovaných aktivitách primární prevence ve škole:
- Zástupce školy bude informovat rodiče žáků na třídních schůzkách o průběhu všeobecné primární prevence realizované poskytovatelem Prostor plus o.p.s. a na webových stránkách školy.
 - Zástupce školy doporučí rodičům doptávat se žáků na témata rizikového chování, která jsou spojená s obsahem bloků primární prevence.