

OSML - 30 - 30 / 2019

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku  
Grantový program ŠKODA STROMKY

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 22019025

Smluvní strany:

**Nadace rozvoje občanské společnosti**

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,  
v oddílu N, vložce 23,

se sídlem: Na Václavce 1135/9, 150 00 Praha 5

zastoupení: Mgr. Jana Vožechová, Ph.D.

IČ: 4 [redacted]

DIČ: CZ49279416

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

**Příjemce nadačního příspěvku**

Název organizace: Správa Krkonošského národního parku

se sídlem: Vrchlabí, Dobrovského 3

zastoupení: PhDr. Robin Böhnisch, ředitel

IČ: 00088455

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“).

uzavírají tuto Smlouvu

**Článek I**  
**Předmět Smlouvy**

Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku na realizaci projektu Škoda Stromky, konkrétně s ním spojených nákladů na úhradu nákladů v souladu s Pravidly grantového programu Škoda stromky, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy

1. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace grantového projektu: **KRNAP stromky** (dále jen „Projekt“), který tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.
2. Doba realizace Projektu: 1. 3. 2019 – 31. 12.2019

3. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jenom v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

## Článek II Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek **ve výši 147 650Kč**, za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce č.ú. [REDAKCE], a to do 15 pracovních dnů od podpisu této smlouvy oběma stranami.

## Článek III Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem Projektu. Příjemce nesmí přenést celkovou koordinaci a odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení této Smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje zejména:
  - a. realizovat Projekt dle článku I;
  - b. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, a to jak administrativního typu (např. změna sídla, statutárního zástupce, kontaktních údajů, apod.), tak změn týkajících se realizace a plnění Smlouvy (např. změny v rozpočtu, harmonogramu nebo obsahu projektu). Změny se nahlašují na aktuální e-mail zveřejněný ve výzvě;
  - c. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti a v souladu se Smlouvou;
  - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
  - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Účelu v souladu s právními předpisy ČR.
4. Příjemce se dále zavazuje po dobu platnosti Smlouvy vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám, tj. zástupcům Nadace, územních finančních orgánů nebo jimi pověřeným osobám, včetně zajištění přístupu ke všem dokladům vztahujícím se k užití nadačního příspěvku.
5. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování nadačního příspěvku, odděleným způsobem a v souladu

s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje. Všechny účetní záznamy, týkající se užití nadačního příspěvku, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály prvotních a účetních dokladů.

6. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.
7. Nejpozději jeden měsíc po ukončení projektového období vyznačeného v čl. I bod 2o poskytnutí nadačního příspěvku se Příjemce zavazuje vyplnit a do Nadace zaslat Závěrečnou zprávu s vyúčtováním, a to jak elektronicky (email), tak listinně (zasláním na adresu Nadace). Listinná verze závěrečné zprávy s vyúčtováním musí být podepsána statutárním zástupcem organizace. Příjemce je povinen předložit soupisku účetních dokladů a kopie prvotních a účetních dokladů, uvedených v soupisce. Jejich proplacení musí Příjemce doložit kopiemi z výpisu příslušného bankovního účtu či pokladny. Příjemce je při kontrole závěrečné zprávy povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci (např. účetní sestavy).

#### **Článek IV Medializace projektu**

##### **1. Příjemce se zavazuje:**

- a. Propagovat společnost ŠKODA AUTO a.s. jako podporovatele v ekologické oblasti
  - i. Zveřejnit logo společnosti na webových stránkách [www.kmap.cz](http://www.kmap.cz);
  - ii. V tiskové zprávě bude uvedeno, že Projekt je financován z grantového programu ŠKODA Stromky;
  - iii. v Ročence 2019 článek s logem společnosti ŠKODA AUTO a.s.
- b. Uhradit veškeré náklady spojené s propagací.
- c. Poskytnout Vyhlášovateli fotografie projektu, čímž souhlasí s jejich užitím, ať už v podobě hmotné či digitalizované (nehmotné) pro marketingové účely ŠKODA AUTO, a.s. V případě, že to bude ŠKODA AUTO, a.s. požadovat, bude součástí materiálu též řádně vyplněný Souhlas se zpracováním fotografie/záznamu všech zobrazených osob;

2. Příjemce grantu je povinen doložit se závěrečnou zprávou 3 fotografie z místa výsadby, které musí být v kvalitě 1500 x 2100 px, velikosti 800 kB/jpeg a musí být v publikovatelné podobě. Vyhlášovatel a garant je oprávněn dle svého uvážení tyto fotografie upravovat, měnit, opakovaně použít a zejména pak publikovat ve všech v současné době známých médiích (zejména internet). Souhlas s užitím fotografií je udělen na dobu neurčitou a územně i množství neomezeně.

#### **Článek V Porušení smluvních podmínek, odstoupení od Smlouvy**

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k nápravě ve stanovené lhůtě.

2. Pokud se kterákoli ze smluvních stran domnívá, že Smlouvu nelze dále efektivně nebo správně plnit, pak je povinna projednat záležitost s druhou smluvní stranou. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy, pokud se neshodnou na řešení nastalé situace.
3. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy zejména v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:
  - a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;
  - b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
  - c. je v konkurzu nebo v likvidaci, přistoupil k vyrovnání s věřiteli, je účastníkem soudního nebo jiného řízení ve výše uvedených záležitostech nebo je v jakékoli analogické situaci vyplývající ze stejného postupu stanoveného v právních předpisech ČR;
  - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se dopustil vážného profesního provinění, které lze prokázat odůvodněným způsobem;
  - e. je zapojen do podvodů, korupce, je členem zločinecké organizace nebo provozuje jinou ilegální činnost;
  - f. nedoložil využití nadačního příspěvku.
4. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit, postupem dle Článku VI, veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem.

#### **Článek VI**

#### **Vrácení poskytnutých prostředků**

2. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

#### **Článek VII**

#### **Ustanovení společná**

1. Smluvní strany se zavazují, že budou předcházet možným sporům a v případě sporů se budou snažit o dohodu při respektování právních předpisů ČR. V případě sporů vznikajících ze Smlouvy a v souvislosti s ní má Nadace právo obrátit se na Občanský soud, příslušící k sídlu Nadace.
2. Pro Příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví je nutně termín „náklady“ použitý ve Smlouvě interpretovat jako „výdaje případně závazky ve výši

skutečné spotřeby přijatých plnění“ a termín „výnosy“ použitý ve Smlouvě jako „příjmy případně pohledávky ve výši poskytnutých plnění“.

3. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenese odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Účelu. Nadace proto odmítá jakékoli požadavky na náhradu škody nebo na navýšení plateb v souvislosti s takovými škodami nebo újmami.
4. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektu a plněním Smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladů a dokumentů (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadaci umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektu za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu/audit realizace Projektu ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užít takto Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektu v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síti Facebook, YouTube kanál Nadace apod.).
6. Kontaktní osobou Nadace je:

[REDACTED]

#### **Článek VIII Ustanovení závěrečná**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

3. Smlouva pozbývá platnosti po uplynutí lhůty po vypořádání všech závazků z ní vyplývajících.
4. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
5. Veškerá korespondence v souvislosti s plněním Smlouvy musí probíhat elektronicky a / nebo v listinné podobě.
6. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

### Článek IX Přílohy

Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha I Pravidla Grantového programu  
Příloha II Projekt

Za Nadaci

Jana Vožechová, ředitelka

V Praze dne 8. 10. 2019

.....  
[redacted]

podpis

[redacted]  
Sp [redacted] ku  
IČ [redacted] S  
Za Příjemce [redacted]

Robin Böhnisch, ředitel

Vg. [redacted] dne 11. 10. 2019

.....  
[redacted]

podpis

Za správnost:

č. 01:

[redacted]