

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany:

Příkazce: statutární město Plzeň
adresa: náměstí Republiky 1, Plzeň, PSČ: 301 00
IČ: 00075370
DIČ: CZ00075370
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: **Mgr. Janou Komišovou, MBA,**
vedoucí Odboru prezentace a marketingu Magistrátu města Plzně
a

Příkazník: Junesta s.r.o.
sídlo: Zikmunda Wintra 1282/21, 301 00 Plzeň
IČ: 07693206
DIČ: CZ26363348
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený: **MgA. Petrem Kuklou,** jednatelem společnosti

uzavírají spolu tuto příkazní smlouvu:

Článek I

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje zajistit pro příkazce přípravu a realizaci programu akce „Plzeňské oslavy vzniku republiky 2019“ (dále jen „akce“), která se bude konat 28. října 2019 dle podmínek dále v této smlouvě uvedených.
2. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za činnost dle této smlouvy odměnu uvedenou v článku V.

Článek II

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen při plnění činností dle této smlouvy jednat s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni v souladu se zájmy příkazce. Přitom je povinen řídit se jeho pokyny.
2. Příkazník je oprávněn plnit svůj závazek ze smlouvy prostřednictvím třetích osob. Příkazník v tomto případě plně odpovídá za plnění prostřednictvím třetí osoby, se kterou uzavřel smlouvu při zařizování předmětu smlouvy.
3. Při plnění smlouvy je příkazník povinen upozorňovat příkazce na nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek újmu na právech příkazce. Pokud příkazce i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, je příkazník povinen podle těchto pokynů postupovat, neodpovídá již však za případnou škodu tím vzniklou.
4. Příkazník je povinen oznámit příkazci bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které zjistil při zařizování záležitostí této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

5. Příkazník je dále povinen příkazce pravidelně informovat o stavu vyřizování záležitosti dle této smlouvy, a to buď písemně (e-mailem) nebo telefonicky prostřednictvím paní Denisy Krylové, referentky Odboru prezentace a marketingu Magistrátu města Plzně, email:
6. Příkazník se zavazuje zpracovat a nejpozději do 21. října 2019 předložit příkazci k odsouhlasení návrh realizace programu akce včetně rozpočtu. Příkazník bere na vědomí, že příkazce má v rozpočtu na přípravu a realizaci programu akce, včetně odměny příkazníka dle článku V, vyhrazenou částku ve výši 400 000 Kč (*slovy: čtyři sta tisíc korun českých*). Toto je maximální a nepřekročitelná částka, kterou může příkazce vynaložit na přípravu a realizaci programu akce a na odměnu příkazníka. Návrh programu a tomu odpovídající rozpočet akce budou tuto skutečnost zohledňovat.
7. Příkazcem odsouhlasený program a rozpočet se stanou podkladem pro příkazníka při dojednávání podmínek pro uzavření smluv s jednotlivými dodavateli dle čl. IV. Příkazník je oprávněn při dojednávání podmínek dle předchozí věty provádět bez souhlasu příkazce přesuny částek mezi jednotlivými položkami rozpočtu do výše 20 % z jednotlivých položek. Tímto není nijak dotčen postup pro uzavírání smluv s dodavateli dle čl. IV. Vyvstane-li při dojednávání podmínek potřeba přesunout částky mezi jednotlivými položkami odsouhlaseného rozpočtu v rozsahu nad 20 % z jednotlivých položek, je příkazník povinen vyžádat si před dojednáním takové změny písemný souhlas příkazce.
8. Příkazník se zavazuje podle pokynů příkazce a ve spolupráci s ním zajistit realizaci programu akce a vůči jednotlivým dodavatelům plnit funkci koordinátora.
9. Příkazník se zavazuje zpracovat pro příkazce a dle jeho pokynů závěrečnou hodnotící zprávu, a to do 15. listopadu 2019. Nedílnou součástí závěrečné hodnotící zprávy bude i celkové vyúčtování.

Článek III

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen příkazníkovi poskytnout veškeré dostupné podklady, pokyny a informace potřebné k plnění této smlouvy.
2. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi odměnu sjednanou v článku V.

Článek IV

Uzavírání smluv s dodavateli

1. Příkazník si je vědom toho, že příkazce je osobou veřejného práva, která nakládá s veřejným majetkem, a vztahují se tak na něj zvláštní povinnosti dle předpisů veřejného práva. Z toho důvodu si smluvní strany sjednávají následující pravidla pro uzavírání smluv při obstarávání záležitosti dle čl. I této smlouvy:
 - a) Příkazník není oprávněn při obstarávání záležitosti dle čl. I, tedy při zajišťování přípravy a realizace programu akce, činit jménem příkazce právní jednání. Právní jednání, konkrétně pak uzavírání smluv s jednotlivými dodavateli ve smyslu čl. II odst. 7, bude činit výhradně příkazce.
 - b) Příkazník se zavazuje v rámci obstarání záležitosti dle čl. I dojednat s jednotlivými dodavateli, kteří se mají podílet na přípravě a realizaci programu akce, obchodní podmínky (při respektování pravidel dle čl. II odst. 6 a 7) a zajistit podepsání smlouvy ze strany dodavatele. Takto ze strany dodavatele podepsaný návrh smlouvy předá příkazník příkazci na Odbor prezentace a marketingu MMP, který zajistí podpis smlouvy ze strany příkazce. Příkazník je povinen při zajištění podpisu smlouvy ze

strany dodavatele používat vzorové smlouvy předané mu za tím účelem ze strany příkazce.

- c) Příkazník bere na vědomí, že v případě smluv, které podléhají zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, nabývají tyto smlouvy účinnosti až okamžikem jejich zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění smluv v registru smluv se zavazuje provést příkazce.
- d) Příkazce se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat příkazníka o podepsání smlouvy s jednotlivým dodavatelem ze strany příkazce a jedná-li se o smlouvu, kterou je nutné zveřejnit v registru smluv, zavazuje se příkazce informovat příkazníka současně o provedeném zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Článek V

Odměna příkazníka

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za zařizování záležitostí dle této smlouvy odměnu ve výši:

Celková odměna bez DPH: **35 080 Kč**

(slovy: třicet pět tisíc osmdesát korun českých)

Částka DPH 21 % ve výši: **7 367 Kč**

(slovy: sedm tisíc tři sta šedesát sedm korun českých)

Celková odměna s DPH: **42 447 Kč**

(slovy: čtyřicet dva tisíc čtyři sta čtyřicet sedm korun českých).

2. Příslušná daň z přidané hodnoty bude účtována dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). V případě, že dojde ke změně sazby DPH, bude tato sazba odpovídajícím způsobem upravena.
3. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná odměna příkazníka zahrnuje i jeho nutně a účelně vynaložené náklady při zařizování smluvené záležitosti (zejména telefonní poplatky, poštovné, náklady na provoz, případně další).
4. Odměna dle odst. 1 bude příkazníkovi uhrazena po ukončení akce. Daňový doklad se příkazník zavazuje doručit příkazci nejpozději do 15. listopadu 2019. Příkazník se zavazuje předložit příkazci nejpozději současně s daňovým dokladem celkové vyúčtování dle čl. II odst. 9. Splatnost předloženého daňového dokladu bude činit minimálně 14 dní ode dne doručení dokladu příkazci. Nebude-li mít daňový doklad veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů anebo nebude-li nejpozději současně s daňovým dokladem příkazci předloženo celkové vyúčtování dle čl. II odst. 9, je příkazce oprávněn vrátit daňový doklad příkazníkovi s výzvou k odstranění nedostatků, aniž by se dostal do prodlení s jeho úhradou. Splatnost počne v tomto případě běžet ode dne, kdy bude příkazci předložen řádný daňový doklad podložený celkovým vyúčtováním akce dle čl. II odst. 9 této smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup [§ 98 písm. d) zákona o DPH]. V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a příkazce vyzve příkazníka k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si příkazce vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.
6. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany příkazce na základě této smlouvy bude o příkazníkovi správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že příkazník je nespolehlivým

plátcem (§ 106a zákona o DPH), má příkazce právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby příkazníkovi uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto příkazníkovi nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám příkazce v souladu s ustanovením § 109a zákona o DPH.

Článek VI Smluvní pokuty

1. V případě prodlení příkazníka s předáním řádného návrhu realizace programu akce včetně jeho rozpočtu dle čl. II odst. 6 se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z odměny příkazníka dle čl. V odst. 1 včetně DPH, a to za každý den prodlení.
2. V případě opakovaného porušení povinnosti příkazníka dle čl. II odst. 5. se sjednává jednorázová smluvní pokuta ve výši 1 000 Kč (*slovy: jeden tisíc korun českých*) za každý jednotlivý případ (za první porušení povinnosti dle čl. II odst. 5. této smlouvy nevzniká příkazci nárok na smluvní pokutu; za každé další porušení této povinnosti vzniká příkazníkovi nárok na jednorázovou smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč).
3. Pokud příkazník nezajistí podepsání všech smluv s jednotlivými dodavateli dle odsouhlaseného programu (při respektování pravidla o dovozeném přesunu částek mezi jednotlivými položkami rozpočtu dle čl. II odst. 7) nebo nezajistí jejich včasné předání příkazci dle čl. IV odst. 1 písm. b) a nebude tak zajištěna účast některého dodavatele na přípravě či realizaci programu akce dle odsouhlaseného programu, zaplatí příkazník příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (*slovy: pět tisíc korun českých*). Tato smluvní pokuta se neuplatní v případě změn v programu schválených příkazcem.
4. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od okamžiku doručení písemné výzvy příkazce příkazníkovi k její úhradě.
5. Nárok příkazce na případnou náhradu škody, která by tím vznikla, není těmito ustanoveními dotčen.

Článek VII Trvání smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později, a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do doby splnění všech povinností dle této smlouvy.
3. Příkazce je oprávněn smlouvu vypovědět pouze v případě porušení některé z povinností příkazníka vymezených v čl. II odst. 1, 3, 6 nebo 7 této smlouvy. Příkazník je oprávněn smlouvu vypovědět pouze v případě, kdy příkazce poruší svoji povinnost dle čl. V odst. 1 a tuto svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě k tomu mu příkazníkem poskytnuté. Výpovědní doba činí 7 dnů a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek VIII Ostatní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, popř. dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Vůle města Plzně k uzavření této smlouvy je dána usnesením Zastupitelstva města Plzně č. 486 ze dne 13. prosince 2018, kterým byl schválen rozpočet města Plzně na rok 2019.

3. Zástupkyně příkazce v této věci – Mgr. Jana Komišová, MBA, vedoucí Odboru prezentace a marketingu Magistrátu města Plzně - je oprávněna k podpisu této smlouvy na základě obsahu pracovní náplně odboru, dle bodu 5.1 odst. 2 směrnice QS 74-01 Zásady pro zadávání veřejných zakázek a dle bodu 5.1.2.5. Podpisového řádu Magistrátu města Plzně.
4. Ve věcech technických při plnění této smlouvy, včetně udělování souhlasu příkazce dle čl. II. odst. 7 této smlouvy, je oprávněna za příkazce jednat kromě Mgr. Jany Komišové také Denisa Krylová, referentka Odboru prezentace a marketingu Magistrátu města Plzně.
5. Smlouva může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně podepsanými číslovanými dodatky.
6. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, každý s platností originálu. Příkazce obdrží dvě vyhotovení, příkazník jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že rozumí obsahu této smlouvy a jsou s ním srozuměny, konstatujíce, že smlouvu uzavírají na základě jejich pravé a svobodné vůle prosty jakékoli tísně či nátlaku. Strany považují tuto smlouvu a jí sjednávané podmínky za oboustranně výhodné.

V Plzni dne 14.10.2019

V Plzni dne 14.10.2019

statutární město Plzeň
Mgr. Jana Komišová, MBA
vedoucí Odboru prezentace a marketingu
Magistrátu města Plzně
(příkazce)

Magistrát města Plzně (4)
Odbor prezentace a marketingu
nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň

Junesta s.r.o.
Mgr. Petr Kukla
jednatel společnosti
(příkazník)

Junesta
Junesta s.r.o., Zikmundův Wintra 1282/21, 301 00 Plzeň - CZ
IČ: 07693206 DIČ: CZ07693206
www.junesta.cz

