



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva na poskytování služeb

č. 2019/04100/OSR/DSM

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Olomoucký kraj

se sídlem Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc - Hodolany

IČO: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: Ladislavem Okleštkem, hejtnanem Olomouckého kraje

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Olomouc

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Focus people s.r.o.

se sídlem Čalounická 477, 739 34 Šenov

IČO: 02164469

DIČ: CZ02164469

Obchodní rejstřík: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 66767, zápis proveden dne
1. 10 2013

Zastoupený: MgA. Antonín Válek, MBA, jednatel

Bankovní spojení: Moneta money bank a.s., pobočka Havířov

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
tuto smlouvu:

I. Předmět smlouvy

1. Na základě této smlouvy se poskytovatel zavazuje poskytnout objednateli následující služby: „Vzdělávání zaměstnanců a úředníků Krajského úřadu Olomouckého kraje IV. – Kurz PRINCE 2 FOUNDATION“ v rámci projektu „Technická pasportizace, strategie ICT a vzdělávání“, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007410 (dále jen „projekt“), spolufinancovaného Evropským sociálním fondem (dále jen „ESF“) a státním rozpočtem České republiky v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OP Z“),



a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli cenu za jejich poskytnutí.

2. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 30. 8. 2019 podaná na základě výzvy objednatele, vypsané dne 28. 8. 2019 pod č. j. KUOK 88736/2019 (dále také nabídka poskytovatele).
3. Cílem poskytnutí služeb dle této smlouvy, je realizace vzdělávacích aktivit a to v rozsahu specifikovaném v čl. II odst. 1 této smlouvy.
4. Poskytnutí služeb zahrnuje realizaci vzdělávacích aktivit: vzdělávací kurzy, jak je uvedeno v Příloze č. 2 této smlouvy.
5. Rozsah poskytnutí služeb je uveden v nabídce poskytovatele na zakázku v rámci projektu „Technická pasportizace, strategie ICT a vzdělávání“. Cenová nabídka poskytovatele je přílohou č. 1 této smlouvy.
6. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil s výzvou objednatele k podání nabídek včetně všech příloh a že těmto dokumentům plně rozumí. Smluvní strany shodně uvádějí, že v případě nejasností bude tato smlouva interpretována v souladu se smyslem a účelem zveřejněné výzvy a související dokumentací.
7. Smluvní strany se dohodly, že kromě práv a povinností v této smlouvě výslovně upravených, jsou vázáni i právy a povinnostmi stanovenými ve výzvě objednatele a souvisejících dokumentech.
8. Poskytovatel je dále vázán při plnění předmětu dle této smlouvy vždy dodržovat povinnosti, které jsou mu stanoveny v platné verzi Pravidel Operačního programu Zaměstnanost.

II. Specifikace služeb

1. Předmětem poskytnutí služeb dle této smlouvy je poskytnutí kurzu PRINCE 2 FOUNDATION.
2. Vzdělávání bude poskytnuto celkem 9 účastníkům současně v rozsahu 3 vyučovacích dnů (tj. 3 x 8 hodin) včetně 1 certifikační zkoušky, která proběhne v průběhu posledního vzdělávacího dne.
3. Vzdělávání bude probíhat v pracovních dnech v pracovní době zadavatele.
4. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas poskytovat předmětné služby v dohodnutém rozsahu, termínu a kvalitě.

III. Čas a místo plnění

1. Poskytovatel zahájí poskytování služeb do 10 dnů od účinnosti této smlouvy a služby budou poskytovány nejpozději do 31. 1. 2020. Poskytovatel projedná termín konání jednotlivých vzdělávacích akcí s objednatel v dostatečném



časovém předstihu, nejpozději však 30 dní před navrhovaným termínem.

2. Místem poskytování služeb dle této smlouvy je budova Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc, sídlo objednatele. Místa konání vzdělávacích aktivit (výukové prostory včetně výukové techniky) budou zajištěna objednatelem v jeho vlastních prostorách, v případě jejich obsazenosti v náhradních prostorách, a to na náklady objednatele.

IV. Cena služeb

1. Cena služeb dle předmětu této smlouvy činí:

Kurz PRINCE 2 FOUNDATION včetně certifikační zkoušky a režijních nákladů dodavatele:

Počet účastníků kurzu	9 účastníků
Celková cena bez DPH	104 900,-Kč
DPH 21 %	22 029,- Kč
Celková cena vč. DPH	126 929,- Kč

Slovy: jednostodvacetšesttisícdevětsetdvacetdevět korun českých

2. Součástí sjednané ceny jsou veškeré náklady na přípravu a realizaci výuky, odměny lektorů, podpůrné vlastní školící materiály a pomůcky, výstupy, doprava lektorů do místa realizace služby (území Olomouckého kraje), případné ubytování a stravování lektorů, certifikát o účasti na kurzu (osvědčení) a případné další náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení činností dle článku II. odst. 2 této smlouvy.
3. Cena dle této smlouvy bude fakturována vždy podle skutečnosti na základě seznamu účastníků dodaném objednatelem poskytovateli dle čl. V. bod 1. Cena jednotlivých vzdělávacích akcí je stanovena na základě cenové nabídky poskytovatele ze dne 30. 8. 2019 a rovněž uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
Dojde-li na základě změny právních předpisů ke změně sazby DPH, bude k ceně služeb bez DPH připočtena DPH ve výši dle platných a účinných právních předpisů.
4. Celková cena služeb je cenou nejvýše přípustnou. Poskyvatel prohlašuje, že se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení ceny služeb. Celková cena uvedená u jednotlivých poskytovaných služeb obsahuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k jejich poskytování. Tato cena obsahuje předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů.



V. Platební podmínky

1. Úhradu ceny za poskytnuté služby provede objednatel po řádném poskytování služeb (realizaci vzdělávací akce), a to bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Podkladem pro fakturaci bude seznam účastníků, který objednatel po ukončení akce do 14 dnů od realizace vzdělávací akce předá poskytovateli. Seznam účastníků bude obsahovat také údaje nezbytné nutné pro vydání certifikátu o účasti na kurzu (osvědčení).
2. Doba splatnosti je maximálně 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.
3. Faktury budou kromě náležitostí daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, obsahovat také tyto údaje:
 - a. název projektu „Technická pasportizace, strategie ICT a vzdělávání“, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007410;
 - b. číslo smlouvy objednatele;
 - c. účel výdaje: výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s předmětem této smlouvy;
 - d. datum uskutečněního zdanitelného plnění, které musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi objednatelem a poskytovatelem,
 - e. název/obchodní firma/jméno, sídlo/místo podnikání, identifikační číslo a **bankovní spojení poskytovatele (číslo bankovního účtu, na který má být zaplaceno),**
 - f. název/sídlo/identifikační číslo objednatele a **označení odboru (Odbor strategického rozvoje kraje), který fakturu likviduje,**
 - g. jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, vč. kontaktního telefonu,
 - h. informaci o tom, že je výdaj financovaný z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost
4. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně (tzn. nedojde k pozitivní akceptaci ze strany objednatele), bude obsahovat nesprávné údaje, nebo nebude obsahovat náležitosti v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn vrátit fakturu k přepracování či opravě poskytovateli. Tímto vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti, která činí 30 dnů od doručení nově vystavené faktury na adresu objednatele.
5. Termíny splatnosti a předání částí poskytovaných služeb lze měnit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. V případě vrácení faktury poskytovateli z důvodů uvedených v čl. V. odst. 4 této smlouvy se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo oprávněně vystavené faktury objednateli.
6. Příjemce zdanitelného plnění (objednatel) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění DPH ve smyslu § 109a ZDPH, pokud poskytovatel zdanitelného plnění (poskytovatel) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury



zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí úplaty předem bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem, a dále i v případě naplnění kritérií uvedených v § 109 odst. 1 a 2 ZDPH. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění DPH ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění. Nárok poskytovatele zdanitelného plnění na úhradu DPH tímto zaniká.

VI. Sankce

1. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z ceny služeb bez DPH za každý i započatý den prodlení. Tuto smluvní pokutu je objednatel oprávněn odečíst od faktury, nebyla-li již v souladu uhrazena. V takovém případě je smluvní pokuta splatná na základě faktury vystavené objednatelem se splatností 15 dnů ode dne jejího doručení poskytovateli.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za služby je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
3. V případě nedodržení některé jiné povinnosti poskytovatele, která vyplývá z této smlouvy, se sjednává smluvní pokuta ve výši 1000 Kč za každé takové porušení (např. porušení povinnosti dle čl. VIII. apod. této smlouvy). Je-li stanovena doba plnění takové povinnosti, jedná se o smluvní pokutu za každý i započatý den prodlení s jejím splněním.
4. Objednatel má právo na náhradu škody, která vznikne z porušení povinnosti poskytovatele.

VII. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel a poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy mj. v případě podstatného porušení smluvních povinností nebo v případě, je-li na majetek druhé smluvní strany vyhlášeno insolvenční řízení nebo je-li tento návrh zamítnut pro



nedostatek majetku úpadce.

2. Za podstatné porušení smluvních povinností se zejména považuje:

Za podstatné porušení smluvních povinností poskytovatele se považuje, je-li poskytovatel v prodlení s plněním předmětu této smlouvy dle čl. II této smlouvy po dobu delší než 14 dnů po stanoveném termínu realizace vzdělávací akce.

Za podstatné porušení smluvních povinností objednatele se považuje, je-li objednatel v prodlení s peněžitým plněním o dobu delší než 60 dnů po době splatnosti.

3. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, doručeno druhé straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení.
4. V případě ukončení platnosti této smlouvy tím, že některá ze stran od smlouvy odstoupí, bude provedeno vyúčtování již provedených služeb. Odstoupením od této smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody a na uplatnění smluvní pokuty.
5. Dojde-li ke zrušení této smlouvy z důvodů na straně poskytovatele, má objednatel právo vůči poskytovateli uplatnit nárok na náhradu veškerých nákladů, které v souvislosti s uzavřením a realizací této smlouvy musel vynaložit.
6. Dojde-li ke zrušení této smlouvy z důvodu na straně objednatele, poskytovatel je oprávněn dále objednateli vyúčtovat náklady prokazatelně vynaložené v souvislosti s předčasným ukončením poskytování služeb, pokud tyto náklady vynaložil v zájmu a nikoliv proti vůli objednatele nebo pokud byl povinen je vynaložit nebo pokud je vynaložil proto, aby jemu samému, jiné osobě nebo objednateli nevznikla předčasným ukončením poskytovaných služeb škoda nebo tato škoda nevznikla ve větším rozsahu.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel zajistí tištěné materiály pro účastníky a certifikát o účasti pro všechny účastníky na základě seznamu účastníků dle čl. V, odst. 1. Před konáním vzdělávací akce, nejpozději však 2 pracovní dny předem, zašle uchazeč materiály také v elektronické formě pro potřeby evidence v rámci projektu, a to na e-mailovou adresu koordinátorky vzdělávacích akcí [REDACTED]. Uchazeč je povinen dodržovat vizuální identitu Operačního programu Zaměstnanost u veškerých školicích materiálů dle obchodních podmínek ve formě smlouvy o poskytování služeb, čl. VIII., odst. 5.
2. Poskytovatel vystaví účastníkům certifikát o účasti (osvědčení o absolvování vzdělávací akce). Osvědčení bude kromě povinné publicity dle čl. VIII., odst. 5, obsahovat také:
- a) u akreditovaných vzdělávacích programů
1. v případě účasti úředníka identifikaci dodavatele (včetně čísla akreditace instituce), název vzdělávacího programu, číslo akreditace vzdělávacího programu, časový rozsah vzdělávacího programu uváděný



ve vyučovacích hodinách, datum konání vzdělávací akce, identifikaci účastníka (jméno, příjmení, datum a místo narození účastníka).

2. v případě účasti neúředníka se na osvědčení vynechávají údaje vztahující se k akreditaci instituce a akreditaci programu, ostatní údaje jsou shodné s písmenem a.

3. Poskytovatel má povinnost:

- uchovat dokumentaci, a to originál smlouvy včetně jejích případných dodatků a její přílohy, veškeré originály dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v zákoně č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení § 7b pro daňovou evidenci. V případě, že legislativa ČR stanovuje lhůtu delší, platí tato stanovená lhůta,
- poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. poskytovatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV, Ministerstvo financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla s poskytnout jim součinnost,
- poskytnout potřebnou součinnost objednateli nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání účetní doklady, vysvětlující informace a veškerou dokumentaci k plnění této smlouvy, kterou si mohou vyžádat zejména následující kontrolní orgány: Evropský účetní dvůr, Evropské komise, Nejvyšší kontrolní úřad, Auditní orgán, Územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popř. jimi určení zmocněnci a další kontrolní orgány dle předpisů ČR a předpisů EU,
- shora uvedené povinnosti poskytovatel musí smluvně delegovat i na své případné poddodavatele.

4. Poskytovatel je povinen:

- zajistit propagaci projektu dle této smlouvy v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost, kapitoly 19 - Pravidla pro informování a komunikaci a vizuální identita OP Z, jehož aktualizovaná podoba je poskytovateli přístupná na webu [redacted] v sekci Programy – Dokumenty – Pravidla pro žadatele a příjemce. Při všech formách propagace uvede poskytovatel informaci, že jde o projekt, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu České republiky, přičemž na písemných dokumentech týkajících se projektu uvede následující údaje:
 - Název projektu „Technická pasportizace, strategie ICT a vzdělávání“



- Registrační číslo projektu „CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007410“
 - logo Evropské unie,
 - text „Evropská unie“ – text umístěn vpravo od loga v horní třetině,
 - text „Evropský sociální fond“ text umístěn vpravo od loga ve střední třetině,
 - text „Operační program Zaměstnanost“ text umístěn vpravo od loga v dolní třetině,
- přičemž logo s texty musí být uvedeno na první straně a prvním místě tištěných i elektronických materiálů.
5. Výukové prostory poskytovatel označí plakátem s informacemi o projektu, jehož podobu poskytovatelí dodá objednatel bezprostředně po zahájení plnění dle této smlouvy. Poskytovatel je při plnění předmětu této smlouvy povinen řídit se pokyny objednatele a postupovat v úzké součinnosti s objednatel. Pokud objednatel neposkytne v dostatečném předstihu poskytovatelí potřebné pokyny, je poskytovatel oprávněn postupovat samostatně tak, aby byly řádně chráněny zájmy objednatele, které poskytovatel zná nebo znát má.
 6. Poskytovatel je povinen mít uskutečněné výdaje zaznamenány na svých účtech, výdaje musí být identifikovatelné a musí být doložitelné originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona č. 236/2004 Sb., o účetnictví, v platném znění, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty.
 7. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu plnění dle této smlouvy. Toto oznámení nezbavuje poskytovatele povinnosti plnit podmínky dle této smlouvy.
 8. Objednatel má právo na náhradu škody způsobenou poskytovatelem porušením povinností vyplývajících z této smlouvy podle ustanovení občanského zákoníku.
 9. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy poskytovatelem prostřednictvím svých zaměstnanců i prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly vybaví příslušným zmocněním.
 10. Poskytovatel je povinen zajistit a dále archivovat písemný souhlas s uchováváním osobních údajů osob, které jsou účastníky vzdělávacích, školicích a dalších akcí v rámci plnění této smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění v souladu s Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)..

IX. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.



3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
5. O uzavření této smlouvy rozhodl hejtnan Olomouckého kraje v souladu s § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se směrnicí Olomouckého kraje č. 4/2018.
6. Tato smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních. Objednatel obdrží 2 vyhotovení, poskytovatel 1 vyhotovení.

Přílohy: Příloha č. 1 – Cenová nabídka
Příloha č. 2 – Výzva k podání nabídky

V Olomouci dne 7.10.2019.....

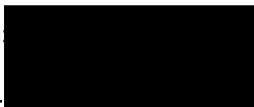
V Šenově dne 10.10.2019.....

Objednatel:



za Olomoucký kraj
Ladislav Okleštěk
hejtnan Olomouckého kraje

poskytovatel:



MgA. Antonín Válek
Jednatel
Focus people s.r.o.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 – Cenová nabídka

Cenová nabídka

Název aktivity	počet školicích dní	počet školicích hodin	počet osob	počet skupin	cena za aktivitu bez DPH
PRINCE2 Foundation včetně 1 certifikační zkoušky	3	24	9	1	104 900 Kč
Celkem bez DPH					104 900 Kč
Celkem s DPH					126 929 Kč
DPH					22 029 Kč



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



1. náměstek hejtmána

Jeremenkova 1191/40a
779 00 Olomouc

Počet listů: 3
Počet stran: 6
Počet příloh: 3

VÁŠ DOPIS
ZNAČKYZE DNE

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE/TEL.

OLOMOUC

č.sp.: KÚOK/88736/2019/OKŘ/7959
č.j.: KUOK 88736/2019

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Olomoucký kraj
Jeremenkova 1191/40a, PSČ 779 00, Olomouc

vyzývá dodavatele k podání nabídky
na veřejnou zakázku malého rozsahu na službu:

„Vzdělávání zaměstnanců a úředníků Krajského úřadu Olomouckého kraje IV. – Kurz PRINCE 2 FOUNDATION“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Olomoucký kraj
Sídlo:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc
Statutární zástupce:	Ladislav Okleštěk, hejtmán
IČO:	60609460
DIČ:	CZ60609460
Právní forma:	Územně samosprávný celek
Kontaktní osoba	oddělení veřejných zakázek Odbor kancelář ředitele

Jedná se o zadání zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Výzva je zpracována v souladu s obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce z OP Zaměstnanost č.10 a Směrnicí č. 4/2018 – Postup pro zadávání veřejných zakázek Olomouckého kraje.

Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007410

Název projektu: Technická pasportizace, strategie ICT a vzdělávání



2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky (dále také jen „zakázka“) je vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Olomouckého kraje a to v Kurzu PRINCE 2 FOUNDATION včetně mezinárodně platné zkoušky s certifikátem.

Vzdělávání bude poskytnuto celkem 9 zaměstnancům současně v rozsahu 3 vyučovacích dnů (tj. 3 x 8 hodin) včetně certifikační zkoušky, která proběhne v průběhu posledního vzdělávacího dne. Vzdělávání bude probíhat v pracovních dnech v pracovní době zadavatele.

3. Doba plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení: **bezprostředně po uzavření smlouvy**

Nejzazší termín ukončení: **31. 1. 2020**

4. Místo plnění zakázky

Místem poskytování služeb je budova sídla zadavatele Olomouckého kraje, Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc. V případě plné kapacity vlastních prostor zadavatel zajistí náhradní prostory včetně výukové techniky na vlastní náklady.

5. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota VZ je přibližně 130 500 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota je pouze orientační.

6. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny včetně DPH (za kurz včetně mezinárodně platné zkoušky pro 9 účastníků a režijních nákladů dodavatele). Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou včetně DPH (za kurz + mezinárodně platné zkoušky pro 9 účastníků a režijní náklady dodavatele).

7. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Zadavatel požaduje v nabídkách doložit:

1) Základní způsobilost:

- čestné prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti (Příloha č. 2 – vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti).

2) Profesní způsobilost:

- a. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (a to ve formě prosté kopie),
- b. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (a to ve formě prosté kopie).



3) Prokázání technické kvalifikace:

a. Oprávnění ke školení kurzu PRINCE 2 FOUNDATION (ve formě prosté kopie).

Jiné kvalifikační předpoklady zadavatel nepožaduje.

8. Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

Celková nabídková cena musí být v návrhu smlouvy definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci předmětu zakázky.

Nabídková cena a ostatní cenové údaje budou uvedeny v české měně.

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

9. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky, které jsou vymezeny ve formě a struktuře vzoru smlouvy o poskytování služeb (Příloha č. 3 Výzvy k podání nabídky). Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další údaje), a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Platby za zpracované a řádně předané služby budou provedeny na základě faktur vystavených zhotovitelem, a to až po převzetí zhotovených služeb ze strany objednatel v termínech dle článku IV. smlouvy na poskytování služeb (která je přílohou č. 3 zadávací dokumentace).

Návrh smlouvy musí být podepsán účastníkem nebo statutárním orgánem účastníka nebo jinou osobou oprávněnou za účastníka jednat. V takovém případě učiní účastník součástí návrhu smlouvy i plnou moc nebo jiný dokument opravňující k zastupování účastníka.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Platby budou probíhat výhradně v českých korunách, rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

Ostatní obchodní a platební podmínky a smluvní sankce jsou uvedeny v návrhu smlouvy na poskytování služeb.

10. Podmínky, za kterých je možné překročit výši nabídnuté ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů majících vliv na cenu zakázky.

Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

11. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **9. 9. 2019 v 9:00 hodin**.



Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti zástupců účastníků.

12. Způsob a místo pro podávání nabídek

A. Listinná forma:

v písemné formě v neprůhledných uzavřených obálkách zabezpečených proti neoprávněné manipulaci přelepením, označených nápisem:

Veřejná zakázka

**„Vzdělávání zaměstnanců a úředníků Krajského úřadu Olomouckého kraje IV. –
kurz PRINCE 2 FOUNDATION“
NEOTEVÍRAT**

a opatřených na uzavření razítkem, případně podpisem účastníka, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou. Na obálce rovněž účastník uvede svou kontaktní adresu.

Před uplynutím lhůty pro podání nabídek je možno nabídky:

- a) podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Olomouckého kraje, Jeremenkova 40a, Olomouc, a to v pracovní dny: v pondělí od 8:00 do 16:00 hodin
v úterý a středu od 8:00 do 15:00 hodin
ve čtvrtek a pátek od 8:00 do 14:00 hodin
- b) nebo doručit na adresu: Krajský úřad Olomouckého kraje
Jeremenkova 40a
779 11 Olomouc

Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírá a nehodnotí, neboť se nepovažuje za podanou a během výběrového řízení se k ní nepřihlíží. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí zadavatel dodavatele, který nabídku podal, do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti zveřejněním oznámení na portálu [REDAKCE]

B. Elektronická forma:

na profilu zadavatele TENDER ARENA na adrese:
[REDAKCE]

Pro podání nabídky je nutné mít dokončenou registraci. Po přihlášení se Vám zobrazí tato zakázka a lze po ní podat elektronickou nabídku. Pro snadnější hledání přikládáme ID zakázky: [REDAKCE] Elektronická nabídka bude podána ve formátu *pdf, zadavatel doporučuje nahrát dokumenty v 1 souboru a ve struktuře, která je specifikována níže v této výzvě.

Elektronická forma nabídky je plnohodnotným ekvivalentem listinné nabídky, tj. v případě podání nabídky elektronickou formou nelze podat nabídku v listinné podobě. Nabídky v elektronické podobě musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

13. Vysvětlení zadávacích podmínek:

Poskytovatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle



vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2. pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu esfc.cz.

14. Jako další podmínky soutěže zadavatel vymezuje

- a) Zadávací dokumentace, sloužící jako podklad pro zpracování nabídky obsahuje:
Příloha č. 1: formulář „krycí list“ nabídky;
Příloha č. 2: vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění základní způsobilosti;
Příloha č. 3: obchodní podmínky formou vzoru smlouvy,
- b) Každý účastník může předložit pouze jednu nabídku.
- c) V případě neúplné nebo nejasné nabídky bude zadavatel postupovat v souladu s kap. 20. 8. Pravidel OP Zaměstnanost.
- d) Zadavatel je oprávněn si při posuzování nabídky ověřit, příp. vyjasnit, informace deklarované účastníkem v nabídce.
- e) Účastník nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých s jeho účastí v tomto zadávacím řízení.
- f) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

15. Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v písemné podobě v českém jazyce.

V nabídce bude uvedena kontaktní osoba účastníka, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonního čísla.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Součástí nabídky musí být vyplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou, koncipovaný dle vzoru, který je součástí zadávací dokumentace.

V případě podání nabídky v listinné podobě:

Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn, nebo přelepen, nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Zadavatel požaduje, aby účastník jako součást nabídky předložil CD obsahující kompletní naskenovanou nabídku účastníka ve formátu „*.pdf“. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

16. Požadovaná struktura nabídky

Nabídka musí být členěna do samostatných příloh v následujícím členění:



Příloha č. 1 – Základní údaje k nabídce

Tato příloha musí obsahovat:

- vyplněný formulář „Krycí list nabídky“, který je součástí zadávací dokumentace (obsahující název, adresu účastníka s označením pověřeného zástupce, telefonické spojení, e-mail a cenu celkem včetně DPH),
- doklady prokazující kvalifikaci účastníka.

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

Tato příloha musí obsahovat:

- celkovou rekapitulaci ceny s uvedením celkového počtu školících hodin,
- jiné údaje vztahující se k ceně nabídky.

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy

Tato příloha musí obsahovat:

- návrh smlouvy v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech jejích relevantních příloh.

17. Právo zadavatele

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy, a to z důvodů uvedených v obecné části pravidel OP Zaměstnanost (kap. 20.10).

.....
Mgr. Jiří Zemánek
1. náměstek hejtmána

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace jsou uveřejněny na portálu [redacted] a na elektronickém portále zadavatele TENDER ARENA: [redacted]

Zadávací řízení se řídí: obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 10), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu [redacted] pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.