

Příloha č. 3)

**Dohoda o spolupráci č.:**  
uzavřená mezi smluvními stranami:

**Městská část Praha 14**

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most  
IČO: 00231312  
zastoupena: Mgr. Radkem Vondrou, starostou  
(dále jen „MČP14“)

a

**JAHODA, z.ú.**

zapsaný v: rejstříku ústavů vedeném u MS v Praze, oddíl U, vložka 725  
se sídlem: Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 9 - Černý Most  
IČO: 67363300  
zastoupen: [redacted] ředitelkou

(dále jen „Jahoda“)

(MČP14 a Jahoda společně dále též jako „Smluvní strany“)

**I.****Úvodní ustanovení**

- 1.1 MČP14 pronajímá organizaci Jahoda část budovy č.p. 969, která se nachází na parcele č. 232/86, k.ú. Černý Most, nacházející se na adrese Vybíralova 969/2, a to dle nájemní smlouvy č. 02/SMP/14 ze dne 25.3.2014 (včetně všech dodatků) a nájemní smlouvy č. 03/SMP/14 ze dne 25.3.2014 (včetně všech dodatků).
- 1.2 MČP14 uzavřela s hlavním městem Prahou (HMP) dne 12. 6. 2019 Smlouvu o financování projektu v rámci operačního programu Praha – pól růstu ČR („Modernizace zařízení a vybavení škol P14 – polytechnické učebny a výtah“) reg. číslo: CZ.07.4.67/0.0/0.0/17\_054/0001049 (dále jen „Smlouva“). Smlouva je přílohou č. 1 této dohody.
- 1.3 V rámci projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 - polytechnické učebny a výtah“, na který bude poskytnuta dotace dle Smlouvy, dojde mj. k vybudování výtahové plošiny v budově popsané v odst. 1.1 za účelem zajištění bezbariérového přístupu do mateřské školy provozované organizací Jahoda. MČP14 tento projekt realizuje v rámci 37. výzvy OPPPR ve skupině aktivit A, jež se zaměřují na fyzickou dostupnost a bezbariérovost. Způsobilými výdaji jsou obecně výdaje na stavební práce a úpravy prostor, ve kterých je provozována soukromá mateřská škola JAHODA (dál jen „projekt“).
- 1.4 Jahoda bere Smlouvu na vědomí (včetně všech jejích příloh), jejímu obsahu rozumí a zavazuje se dodržovat její podmínky – zejm. čl. IX. (Veřejná podpora). Jahoda bude respektovat práva a povinnosti vyplývající MČP14 ze Smlouvy – tak, aby ze strany MČP14 nedošlo k porušení podmínek Smlouvy. Jahoda taktéž souhlasí s projektem a zavazuje se poskytnout MČP14 veškerou možnou součinnost při realizaci tohoto projektu, včetně součinnosti při stavebních pracích uskutečněných v souvislosti s tímto projektem.
- 1.5 V případě, že jednáním Jahody dojde k porušení podmínek Smlouvy a ke vzniku škody MČP14 (spočívající zejm. v povinnosti vrátit dotaci nebo její část), zavazuje se Jahoda takovou škodu v plné výši nahradit, a to do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy od MČP14.

**II.****Práva a povinnosti smluvních stran**

- 2.1 MČP14 se touto dohodou zavazuje, že zajistí v objektu uvedeném v odst. 1.1 vybudování výtahové plošiny, která bude částečně hrazena z dotačních prostředků projektu uvedeného v odst. 1.3 a částečně z vlastních prostředků MČP14.

- 2.2 Jahoda se zavazuje, že zajistí provoz části výstupů projektu, a to po dobu tzv. udržitelnosti projektu a v souladu se Smlouvou.
- 2.3 Udržitelnost projektu činí 5 let od finančního ukončení projektu (nikoliv od ukončení stavebních prací a zahájení provozu). O přesném datu finančního ukončení projektu, resp. zahájení udržitelnosti, bude MČP14 informovat organizaci Jahoda, a to bez zbytečného odkladu, jakmile se o této skutečnosti dozví.
- 2.4 MČP14 má v době udržitelnosti projektu především tyto základní povinnosti:
- a) zajišťovat přípravu zpráv o udržitelnosti a jejich předkládání ve stanovených termínech poskytovateli dotace,
  - b) informovat Jahodu o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na její zajišťování udržitelnosti projektu.
- 2.5 Jahoda má v době udržitelnosti projektu především tyto základní povinnosti:
- a) provozovat soukromou mateřskou školu JAHODA,
  - b) řádně komunikovat, poskytovat nejvyšší možnou součinnost a spolupracovat s MČP14, resp. dle jejích pokynů souvisejících se zajištěním udržitelnosti projektu,
  - c) informovat MČP14 o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na zajišťování udržitelnosti projektu,
  - d) naplňovat indikátory projektu (oficiální popis indikátoru a způsob dokládání jejich naplňování jsou uvedeny v příloze č. 2 „indikátory projektu - JAHODA“). Příloha č. 2 tvoří nedílnou součást této dohody.
- 2.6 Jahoda dále bere na vědomí, že v rámci projektu vznikne jedno vzdělávací zařízení s novým nebo modernizovaným vybavením a jedná se o jeden z indikátorů projektu. Jahoda bere také na vědomí, že hodnota tohoto indikátoru bude naplněna s ukončením projektu a že hodnota indikátoru musí být zachována po celou dobu udržitelnosti projektu, a to tím, že bude provozována soukromá mateřská škola JAHODA, a to právě organizací Jahoda.
- 2.7 Jahoda dále bere na vědomí, že počet osob využívajících nová nebo modernizovaná vzdělávací, školící a výcviková zařízení, bude celkově 102. Tento indikátor projektu má následující podmínky:
- a) kapacita zařízení činí 34 žáků na 2 třídy, průměr na 1 třídu je 17 dětí,
  - b) údaj sleduje skutečný počet dětí, které budou využívat nové zařízení v době udržitelnosti projektu (5 let),
  - c) osoby budou vykazovány průběžně kumulativně a každá osoba se započítá jednou bez ohledu na počet podpor,
  - d) hodnoty indikátoru budou doloženy seznamy dětí, které budou průběžně poskytovány organizací Jahoda, a to takto:
    - Počet dětí, žáků a studentů se SVP využívající nová nebo modernizovaná vzdělávací, školící a výcviková zařízení, hodnota indikátoru činí 3 osoby
      - mezi děti, žáky a studenty se speciálními vzdělávacími potřebami se řadí dle § 16 školského zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, osoby se zdravotním postižením, se zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním;
      - údaj sleduje skutečný počet dětí se SVP, které budou využívat nové zařízení v době udržitelnosti projektu (5 let);
      - osoby budou vykazovány průběžně kumulativně a každá osoba se započítá jednou bez ohledu na počet podpor;
      - hodnoty indikátoru budou doloženy např. posudkem z pedagogicko-psychologické poradny či potvrzením (prohlášením) ředitele školy, které budou průběžně poskytovány organizací Jahoda.
- 2.8 Jahoda se zavazuje, že bude dokládat další informace a dokumenty nezbytné pro naplňování udržitelnosti projektu, a to dle pokynů MČP14 (např. shrnující zprávy o naplňování udržitelnosti projektu, atp.)
- 2.9 Jahoda se dále zavazuje, že před zahájením udržitelnosti projektu, případně na jejím začátku, bude zrealizováno osobní setkání zástupců smluvních stran, na kterém budou domluveny konkrétní podmínky a požadavky udržitelnosti projektu

- 2.10 Jahoda se zavazuje uchovávat veškeré doklady související s realizací projektu a jeho financováním (v originále nebo ve verzích na obecně přijímaných nosičích dat, jejichž shoda s originálem je řádně ověřena) po dobu minimálně 10 let po obdržení závěrečné platby a současně minimálně po dobu tří let od 31. prosince následujícího po předložení účetní závěrky, v níž jsou výdaje na projekt/operaci uvedeny. Pro projekty s veřejnou podporou a projekty s celkovými způsobilými výdaji vyššími než 1 mil. EUR pak platí, že související doklady musí být k dispozici po dobu dvou let od 31. prosince následujícího po předložení účetní závěrky, v níž jsou zahrnuty konečné výdaje ukončeného projektu.
- 2.11 Jahoda se dále zavazuje poskytovat součinnost při kontrolách poskytovatele dotace (a dalších relevantních subjektů). Součinnost bude spočívat zejm. ve zpřístupnění prostor, předložení relevantní dokumentace apod.
- 2.12 Jahoda bere na vědomí, že v případě neplnění podmínek udržitelnosti projektu, je MČP14 oprávněna ukončit své závazky dle této dohody a dále zejména nájemní smlouvy uvedené v odst. 1.1. tak, aby Jahoda bezodkladně uvolnila předmětné prostory a aby MČP14 mohla podmínky udržitelnosti projektu zajišťovat jiným způsobem, a to např. i jinou organizací; neplnění podmínek udržitelnosti projektu ze strany organizace Jahoda může být důvodem pro omezení či zastavení dotací od MČP14 pro tuto organizaci.

### III.

#### Závěrečná ustanovení

- 3.1 Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „registr smluv“). Smluvní strany tímto berou na vědomí, že tento Dodatek bude uveřejněn v registru smluv.
- 3.2 Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři obdrží MČP14 a jeden Jahoda.
- 3.3 Souhlas s uzavřením této byl dán usnesením Rady městské části Praha 14 č. 448/RMČ/2019 ze dne 5. 8. 2019.
- 3.4 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

PŘÍLOHY:      č. 1 – Smlouva o financování projektu  
                  č. 2 – Indikátory projektu  
                  č. 3 – Usnesení č. 448/RMČ/2019

**MČP14:**

V Praze dne: 21. 8. 2019

starosta městské části Praha 14

**Jahoda:**

V Praze dne: 21. 8. 2019

ředitelka JAHODA, z.ú.

## DOLOŽKA

Potvrzujeme, že ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb.,  
byly splněny podmínky pro platnost  
tento právní úkon.

Pověření členové zastupitelstva městské části Praha 14

21. 08. 2016

V Praze dne: .....

## Příloha č. 1

## Indikátory projektu – JAHODA

Kód indikátoru	Název indikátoru	Jednotka indikátoru	Typ indikátoru	Definice	Forma monitorování / požadovaný výstup	Sledované období / kdy monitorovat
5 02 00	Počet vzdělávacích zařízení s novým nebo modernizovaným vybavením	Zařízení	Výstup	Počet vzdělávacích zařízení s novým nebo modernizovaným zařízením a vybavením nebo vzdělávacích zařízení, u kterých díky podpoře došlo ke zvýšení kvality a infrastruktury na školách. Jedná se o vzdělávací zařízení provozovaná dle zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání č. 561/2004 Sb.	Vzdělávací zařízení = škola. Bude doloženo např. fotodokumentací, případně jiným vhodným způsobem.	ZOR kontrola na místě
5 02 11	Počet osob využívající nová nebo modernizovaná vzdělávací, školící a výcviková zařízení	Osoby	Výstup	Jedná se o skutečný počet osob využívající nová nebo modernizovaná/rekonstruovaná vzdělávací, školící a výcviková zařízení (prostory) za rok, přičemž modernizací je myšlena rovněž i instalace moderního či specializovaného vybavení, zvýšení kapacity daného zařízení apod. Příjemci budou osoby vykazovat průběžně kumulovaně a každá osoba se započítá jednou bez ohledu na počet podpor. Indikátor lze vykazovat během realizace i období udržitelnosti projektu.	Ve fázi provozu soupiska v Excelu s přesným datem registrace osob, celkovým počtem osob a počtem tříd, třídní knihy či jiné evidence docházky.	Doba udržitelnosti Zpráva o udržitelnosti
5 16 15	Počet dětí, žáků a studentů s SVP využívající nová nebo modernizovaná vzdělávací, školící a výcviková zařízení	Děti, žáci, studenti	Výstup	Počet dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami v podpořených projektech. Mezi děti, žáky a studenty se speciálními vzdělávacími potřebami se řadí dle § 16 školského zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, osoby se zdravotním postižením, se zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním.	Posudek z pedagogicko-psychologické poradny, zdravotní posudek, potvrzení (prohlášení) ředitele školy.	Doba realizace/doba udržitelnosti Kontrola na místě





## DODATEK č. 1

k Dohodě o spolupráci č.: 0131/2018/OI/1100, ze dne 15. 6. 2018,  
uzavřený mezi smluvními stranami:

### Městská část Praha 14

se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most  
IČO: 00231312  
zastoupena: Mgr. Radkem Vondrou, starostou  
(dále jen „MČP14“)

a

### JAHODA, z.ú.

zapsaný v: rejstříku ústavů vedeném u MS v Praze, oddíl U, vložka 725  
se sídlem: Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 9 - Černý Most  
IČO: 67363300  
zastoupen: [REDACTED]  
(dále jen „Jahoda“)

(MČP14 a Jahoda společně dále též jako „Smluvní strany“)

### Preambule

Smluvní strany uzavřely dne 15. 6. 2018 Dohodu o spolupráci č.: 0131/2018/OI/1100 (dále jen „Dohoda“). Dne 11. 6. 2019 uzavřela MČP14 s HMP Smlouvu o financování projektu v rámci operačního programu Praha – pól růstu ČR, reg. č.: CZ.07.3.56/0.0/0.0/17\_052/0000922. Účelem tohoto dodatku č. 1 k Dohodě (dále jen „Dodatek“) je zajištění dodržování podmínek výše uvedené Smlouvy o financování projektu ze strany Jahody.

Po uzavření Dohody došlo ke změně právní formy Jahody, a to z obecně prospěšné společnosti na ústav.

#### I.

- 1.1 MČP14 uzavřela s HMP dne 11. 6. 2019 Smlouvu o financování projektu v rámci operačního programu Praha – pól růstu ČR („Nízkoprahové centrum JAHODA v Praze 14“), reg. číslo: CZ.07.3.56/0.0/0.0/17\_052/0000922 (dále jen „Smlouva“). Smlouva je přílohou č. 1 tohoto Dodatku.
- 1.2 Jahoda bere Smlouvu na vědomí, jejímu obsahu rozumí a zavazuje se dodržovat její podmínky – zejm. čl. IX. (Veřejná podpora). Jahoda bude respektovat práva a povinnosti vyplývající MČP14 ze Smlouvy – tak, aby ze strany MČP14 nedošlo k porušení podmínek Smlouvy.
- 1.3 V případě, že jednáním Jahody dojde k porušení podmínek Smlouvy a ke vzniku škody MČP14 (spočívající zejm. v povinnosti vrátit dotaci nebo její část), zavazuje se Jahoda takovou škodu v plné výši nahradit, a to do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy MČP14.

#### II.

- 2.1 Jahoda se zavazuje uchovávat veškeré doklady související s realizací projektu a jeho financováním (v originále nebo ve verzích na obecně přijímaných nosičích dat, jejichž shoda s originálem je řádně ověřena) po dobu minimálně 10 let po obdržení závěrečné platby a současně minimálně po dobu tří let od 31. prosince následujícího po předložení účetní závěrky, v níž jsou výdaje na projekt/operaci uvedeny. Pro projekty s veřejnou podporou a projekty s celkovými způsobilými

výdaji vyššími než 1 mil. EUR pak platí, že související doklady musí být k dispozici po dobu dvou let od 31. prosince následujícího po předložení účetní závěrky, v níž jsou zahrnuty konečné výdaje ukončeného projektu.

- 2.2 Jahoda se dále zavazuje poskytovat součinnost při kontrolách poskytovatele dotace (a dalších relevantních subjektů). Součinnost bude spočívat zejm. ve zpřístupnění prostor, předložení relevantní dokumentace apod.

**III.**

- 3.1 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Registr smluv**“). Smluvní strany tímto berou na vědomí, že tento Dodatek bude uveřejněn v registru smluv.
- 3.2 Tento Dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři obdrží MČP14 a jeden Jahoda.
- 3.3 Souhlas s uzavřením tohoto Dodatku byl dán usnesením Rady městské části Praha 14 č. 448/RMČ/2019 ze dne 5. 8. 2019.
- 3.4 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento Dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: č. 1 - Smlouva o financování projektu  
č. 2 – Usnesení č. 448/RMČ/2019

**MČP14:**

**Jahoda:**

V Praze dne: 21. 8. 2019

V Praze dne: 21. 8. 2019

Mgr. Radek Vondra  
starosta městské části Praha 14

ředitelka JAHODA, z.ú.



JAHODA, z.ú.  
Václavova 9502, Praha 14, 15  
tel: 420 221 916 352, info@jahoda.cz  
IČ: 07300301, www.jahoda.cz

Potvrzujeme, že ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb.,  
byly splněny podmínky pro platnost  
tento právního úkonu.

Dověření k provedení ze staničarstva městské části Praha 14

21. 08. 2019 Strana 2 (celkem 2)

V Praze dne: .....



# Městská část Praha 14

## Rada městské části

### U s n e s e n í

18. jednání Rady městské části Praha 14  
konaného dne 5. 8. 2019

č. 448/RMČ/2019

**k návrhu na uzavření smluv o zpracování osobních údajů, uzavření dohody o spolupráci a uzavření dodatku k dohodě o spolupráci s neziskovou organizací JAHODA, z. ú.**

#### Rada městské části Praha 14

##### I. s o u h l a s í

1. s uzavřením smlouvy o zpracování osobních údajů s organizací JAHODA, z. ú., za účelem ochrany osobních údajů při jejich zpracování v rámci realizovaného projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 - polytechnické učebny a výtah“
2. s uzavřením dohody o spolupráci s organizací JAHODA, z. ú., za účelem zajištění výstupů a udržitelnosti realizovaného projektu „Modernizace zařízení a vybavení škol P14 - polytechnické učebny a výtah“
3. s uzavřením smlouvy o zpracování osobních údajů s organizací JAHODA, z. ú., za účelem ochrany osobních údajů při jejich zpracování v rámci realizovaného projektu „Nízkoprahové centrum JAHODA v Praze 14“
4. s uzavřením dodatku k dohodě o spolupráci s organizací JAHODA, z. ú., za účelem zajištění výstupů a udržitelnosti realizovaného projektu „Nízkoprahové centrum JAHODA v Praze 14“


##### II. u k l á d á

**PhDr. Zuzaně Jelenové, místostarostce městské části Praha 14**

zajistit uzavření smluv o ochraně osobních údajů, dohody o spolupráci a dodatku k dohodě o spolupráci s neziskovou organizací JAHODA, z.ú.

**T: 30. 8. 2019**

  
starosta městské části Praha 14

  
PhDr. Zuzana Jelenová  
místostarostka městské části Praha 14

Provede: PhDr. Zuzana Jelenová  
Na vědomí: OEF, OPKČ, OI, OŘEŠ



*Průběh č. 4)*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Praha – pól růstu ČR



PID: MHMPP07PA3FT  
Č. CES: DOT/02/03/003561/2019  
Reg. číslo: CZ.07.4.67/0.0/0.0/17\_054/0001049

## SMLOUVA O FINANCOVÁNÍ PROJEKTU V RÁMCI OPERAČNÍHO PROGRAMU PRAHA – PÓL RŮSTU ČR

### Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1  
IČO 00064581  
DIČ CZ00064581  
zastoupené Ing. Karlem Andřelem, pověřeným ředitelem odboru evropských fondů  
Magistrátu hl. m. Prahy  
bankovní spojení Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu 6687982/0800  
(dále jen „poskytovatel“)  
na straně jedné

a

### Městská část Praha 14

se sídlem Bratří Venclíků 1073/8, Černý Most, 198 00 Praha 14  
IČO 00231312  
DIČ CZ00231312  
zastoupená Mgr. Radkem Vondrou, starostou  
bankovní spojení PPF banka a.s.  
číslo účtu: 9800050998/6000  
místo realizace projektu hlavní město Praha

(dále jen „příjemce“)  
na straně druhé

společně jako „smluvní strany“

uzavírají spolu ve smyslu ust. § 10a odst. 3 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto:

smlouvu o financování projektu v rámci Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „smlouva“).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Praha – pól růstu ČR



## Článek I.

### Obecná ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena na základě zejména:
  - a) usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 7/13 ze dne 23. května 2019,
  - b) Operačního programu Praha – pól růstu ČR přijatého Rozhodnutím Evropské komise č. C(2015) 4092 ze dne 11. 6. 2015, ve znění revize č. 1 přijaté Rozhodnutím Evropské komise č. C(2017) 3425 ze dne 23. 5. 2017 a ve znění revize č. 2 přijaté Rozhodnutím Evropské komise č. C(2018) 5025 ze dne 24. 7. 2018 (dále jen „OP PPR“),
  - c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále také „nařízení č. 1303/2013“),
  - d) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském fondu pro regionální rozvoj, o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006,
  - e) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů,
  - f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Na dotaci (pojem dotace je používán v této smlouvě také ve významu finanční pomoc či podpora, které jsou používány jinými relevantními předpisy, např. evropskými) není ve smyslu ust. § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. právní nárok. Plnění poskytnuté poskytovatelem podle této smlouvy příjemci není vyváženo přímou protihodnotou poskytnutou příjemcem poskytovateli, tím není dotčeno plnění povinností příjemcem vůči poskytovateli.
3. Poskytnutí podpory je upraveno nejen touto smlouvou a relevantními obecně závaznými právními předpisy, ale rovněž pravidly, která nemají povahu právních předpisů a jsou vydávána poskytovatelem ve formě Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR, Rozhodnutí ředitele FON MHMP a dále textu příslušné Výzvy k předkládání žádostí o podporu v příloze č. 1 této smlouvy. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s těmito dokumenty seznámen a zavazuje se jimi řídit. Závazná je pro příjemce verze platná a účinná v době zahájení projektu a následně později vydané verze. Příjemce prohlašuje, že veškeré právní jednání, které učinil před uzavřením této smlouvy, bylo prováděno v souladu s výše uvedenými dokumenty, s jejichž obsahem byl seznámen, a je si vědom následků nepravdivého prohlášení. V případě rozporu mezi těmito dokumenty a touto smlouvou platí ustanovení v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR. V případě vydání nových verzí Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR (včetně metodik, které jsou v tomto dokumentu vyjmenovány a které jsou pro příjemce závazné) je příjemce povinen se jimi řídit od data jejich účinnosti, pokud o nich bude poskytovatelem písemně vyrozuměn. Smluvní strany se dohodly, že za písemné vyrozumění se považuje také e-mailová zpráva. Příjemce výslovně souhlasí s tímto způsobem doručení a za tím účelem se zavazuje poskytnout správnou elektronickou adresu pro doručování a odpovídá za to, že adresa bude vždy aktuální, přičemž nese následky takového doručení/nebo nedoručení v souvislosti s nesprávností nebo nefunkčností poskytnuté e-mailové adresy. Příjemce je oprávněn odmítnout jednostranné změny smlouvy učiněné formou vydání nových verzí výše uvedených dokumentů ze strany poskytovatele, a to písemnou formou doručenou ve lhůtě 15 dnů od vyrozumění. Takovéto odmítnutí zakládá oběma smluvním stranám právo smlouvu vypovědět.

## Článek II.

### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran souvisejících



- s realizací projektu identifikovaného v článku III. této smlouvy (dále jen „projekt“) a s poskytnutím finanční podpory na projekt až do výše specifikované v článku IV. této smlouvy.
- Účelem této smlouvy je smluvní zajištění realizace a financování projektu v souladu s touto smlouvou. Účelem poskytované finanční podpory je modernizace zařízení a vybavení pražských škol v podobě investice do infrastruktury a zařízení pro vzdělávání a jeho zkvalitnění na území MČ Prahy 14. Modernizace zařízení a pořízení nového vybavení bude zaměřeno na rozvoj polytechnických dovedností žáků a zajištění bezbariérovosti přístupu dětí. Plánovaný projekt umožní vybudovat 4 nové venkovní prostory se zaměřením na polytechnickou výchovu a jeden výtah na usnadnění fyzické dostupnosti dětí do školního zařízení. Projekt zahrnuje: Vybudování 4 nových venkovních učeben s polytechnickým zaměřením u škol: 1) Mateřská škola Lehovec, Chvaletická 917/1, Praha 9, 2) Mateřská škola Sadská 530/20, Praha 14 - Hloubětín, odloučené pracoviště MŠ Zelenečská, Praha 9, 3) Mateřská škola Vybíralova 968, Praha 9 - Černý Most, 4) Mateřská škola Korálek, Bobkova 766/10, Praha 9 - Černý Most a Vybudování výtahu pro zajištění bezbariérového vstupu: 5) Mateřská škola Jahoda, Vybíralová 969/2, Praha 9 - Černý Most.
  - Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci podporu na realizaci projektu specifikovanou v článku IV. této smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou, platnými právními předpisy a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR.
  - Příjemce se zavazuje postupovat při realizaci projektu v souladu s touto smlouvou, platnými právními předpisy, aktuální verzí Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR, rozhodnutími ředitele FON MHMP a Výzvou k předkládání žádostí o podporu uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy.

### Článek III. Identifikace projektu

Název projektu	Modernizace zařízení a vybavení škol P14 - polytechnické učebny a výtah
Registrační číslo	CZ.07.4.67/0.0/0.0/17_054/0001049
ORG / VS projektu*	2541049000014 / 2541049
Prioritní osa OP PPR	4 Vzdělání a vzdělanost a podpora zaměstnanosti
Specifický cíl OP PPR	4.1 - Navýšení kapacity a zkvalitnění předškolního, základního a středního vzdělávání a zařízení pro poskytování péče o děti do 3 let
Datum zahájení realizace	1. 4. 2019
Datum ukončení realizace	30. 9. 2019
Doba udržitelnosti	5 let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO“

\* Jedná se o údaj informativního charakteru sloužící pro evidenci poskytovatele dotace.



#### Článek IV. Poskytovaná podpora z OP PPR

1. Podpora z OP PPR je poskytována maximálně do výše částky v Kč, která je uvedena v řádku „Podpora poskytovaná z OP PPR“ v následující tabulce:

Finanční rámec projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očistěných o čisté příjmy (v %)
Celkové způsobilé výdaje	9 907 778,63	100
Čisté příjmy projektu (předpokládané)	0,00	0
Celkové způsobilé výdaje očištěné o čisté příjmy	9 907 778,63	100
Vlastní financování způsobilých výdajů	990 777,87	10
<b>Podpora poskytovaná z OP PPR</b>	<b>8 917 000,76</b>	<b>90</b>
<b>z toho podpora z EFRR</b>	<b>4 953 889,31</b>	<b>50</b>
<b>z toho podpora z rozpočtu HMP</b>	<b>3 963 111,45</b>	<b>40</b>

Příjemce je povinen zajistit vlastní financování způsobilých výdajů projektu ve výši podílu na celkových způsobilých výdajích očištěných o čisté příjmy (v %) dle výše uvedené tabulky. Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační.

- Podpora z OP PPR je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z jiných zdrojů příjemce. Prostředky OP PPR jsou poskytovány z rozpočtu hlavního města Prahy.
- Pro zapojení zdrojů financování dle výše uvedené tabulky jsou rozhodující hodnoty podílů jednotlivých zdrojů financování poskytované podpory vyjádřené v procentech. Příjemce zajistí úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedeným zdrojem finanční pomoci (zejména nezpůsobilé výdaje a veškeré dodatečné výdaje) z vlastních zdrojů.
- Skutečná výše podpory, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů. Stejným způsobem bude vypočten i podíl vlastního spolufinancování příjemce dle této smlouvy. Skutečná výše podpory nesmí přesáhnout maximální výši podpory stanovenou touto smlouvou.
- V případě, že v průběhu realizace projektu vzniknou čisté příjmy dle článku 65 odst. 8 nařízení č. 1303/2013, které nebyly zohledněny při schvalování projektu, budou způsobilé výdaje projektu sníženy o tento čistý příjem.
- V případě, že po realizaci projektu vzniknou čisté příjmy dle článku 61 nařízení č. 1303/2013, způsobilé výdaje projektu budou předem sníženy s ohledem na potenciál projektu vytvářet čistý příjem.
- Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných příjemcem, musí být vždy zachovány procentní podíly pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a podpory z OP PPR uvedené v odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy.

#### Článek V. Obecné povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje při realizaci projektu dodržet parametry, které jsou uvedeny v žádosti o podporu<sup>1</sup> a aktuálním schváleném rozpočtu projektu<sup>2</sup>. Pokud dojde ke změnám vtěchto

<sup>1</sup>Schválená žádost o podporu v informačním systému MS2014+.

<sup>2</sup>Schválený rozpočet v informačním systému MS2014+.



- parametrech projektu, musí o tom informovat poskytovatele způsobem a v termínech stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.
2. Příjemce se zavazuje použít podporu pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny v rozpočtu projektu<sup>3</sup> a je možné je dle Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR považovat za způsobilé. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v kap. 17 Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR a dále v textu příslušné Výzvy k předkládání žádosti o podporu.
  3. V případě, že je podpora poskytována v režimu de minimis a ke dni účinnosti této smlouvy se zjistí, že částka podpory de minimis uvedená v této smlouvě je vyšší než povolený limit de minimis, je příjemce povinen na vyzvání poskytovatele v poskytovatelem stanoveném termínu provést úpravu žádosti, resp. úpravu rozpočtu projektu tak, aby byl dodržen soulad s nařízením de minimis a současně dodržen limit spolufinancování dle Výzvy k předkládání žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a dodrženy i další oprávněné požadavky poskytovatele související s financováním projektu.
  4. V případě, že v průběhu realizace projektu vzniknou čisté příjmy dle článku 65 odst. 8 nařízení č. 1303/2013, které nebyly zohledněny při schvalování projektu, je příjemce povinen tyto příjmy nahlásit poskytovateli dotace v nejbližší Zprávě o realizaci projektu, nejpozději však v okamžiku podání závěrečné žádosti o platbu a způsobilé výdaje projektu budou sníženy o tento čistý příjem.
  5. V případě projektů generujících čisté příjmy dle článku 61 nařízení č. 1303/2013, u kterých došlo k úpravě dotace dle výpočtu finanční mezery, je příjemce povinen v průběhu realizace projektu doložit prostřednictvím Zpráv o realizaci skutečně dosažené hodnoty příjmů a výdajů. S poslední Zprávou o realizaci zároveň je příjemce povinen doložit přepočtenou finanční mezery dle skutečně dosažených hodnot. Dále je příjemce i v době udržitelnosti povinen předložit skutečně dosažené hodnoty příjmů a výdajů prostřednictvím Zpráv o udržitelnosti projektu. S poslední Zprávou o udržitelnosti projektu (nebo s uzavíráním programu – co nastane dříve) dokládá příjemce přepočtenou finanční mezery. Příjemce je povinen vrátit odpovídající část podpory (v období realizace odečíst dodatečné příjmy od způsobilých výdajů operace nejpozději při závěrečné žádosti o platbu předkládané příjemcem, v období udržitelnosti provést vratku), pokud odchylka ve finanční mezeře přesahuje 10 % oproti finanční mezeře na začátku projektu. V případě projektů generujících čisté příjmy dle článku 61 nařízení č. 1303/2013, kde z důvodu neodhadnutelnosti příjmů nedošlo k úpravě dotace, je příjemce povinen jak v průběhu realizace projektu prostřednictvím Zpráv o realizaci, tak v průběhu udržitelnosti po dobu tří let od ukončení realizace projektu prostřednictvím Zpráv o udržitelnosti projektu vykázat skutečně dosažené hodnoty příjmů a výdajů. Způsobilé výdaje projektu budou sníženy o čisté příjmy a příjemce je povinen vrátit odpovídající část podpory, tj. v období realizace odečíst dodatečné příjmy od způsobilých výdajů operace nejpozději při závěrečné žádosti o platbu předkládané příjemcem, v období udržitelnosti provést vratku v rámci sledovaných období.
  6. V případě, že v průběhu realizace projektu nebo udržitelnosti projektu (po dobu tří let od ukončení realizace projektu v případě příjmů dle článku 61 nařízení č. 1303/2013, jejichž výši nelze odhadnout předem) vzniknou nové čisté příjmy, je příjemce povinen tyto příjmy nahlásit poskytovateli dotace v nejbližší Zprávě o realizaci projektu nebo Zprávě o udržitelnosti projektu a způsobilé výdaje projektu budou sníženy o tento čistý příjem.
  7. Veškeré způsobilé výdaje musí být uhrazeny a doloženy účetními doklady. Pokud poskytovatel zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je příjemce povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
  8. Příjemce zajistí, aby účetní doklady, které uplatňuje v žádosti o platbu vůči poskytovateli, byly označeny registračním číslem projektu, v případě faktur musí příjemce navíc zajistit, aby číslo projektu uváděl ve faktuře již dodavatel při předložení k proplacení, tj. registrační číslo projektu musí být součástí vytištěného dokladu. Ruční dopsání na již vytištěnou fakturu povolí

<sup>3</sup>Schválený rozpočet v informačním systému MS2014+.



- poskytovatel jen v odůvodněných případech.
9. Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou podporou (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace projektu) tak, aby byl dodržen účel podpory uvedený v článku II. této smlouvy po dobu realizace a udržitelnosti projektu.
  10. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu, na které je poskytována podpora z OP PPR, jiné finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu ČR, státních fondů, z rozpočtů jiných obcí, měst a krajů, Evropských strukturálních a investičních fondů (dále také „ESI fondy“) nebo jiných prostředků EU, než jsou prostředky uvedené v článku IV. této smlouvy. V případě, že jsou do projektu zařazeny jen výdaje na pořízení či zajištění části určitého celku, pravidlo z předchozí věty se vztahuje jen na tu část výdajů, na kterou je poskytována podpora z OP PPR.
  11. Příjemce se zavazuje zajistit, aby vztahy mezi ním a jeho partnery odpovídaly po celou dobu realizace projektu podmínkám a principům partnerství uvedeným v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR a ve Výzvě k předkládání žádosti o podporu.
  12. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu podle § 11 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt.
  13. Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky a spolupůsobit při výkonu kontroly, resp. auditu<sup>4</sup> vztahujících se k realizaci projektu. Příjemce je povinen poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných v Průběžných a Závěrečných zprávách o realizaci a udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly/auditů, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami (s možností ustanovit zmocněnce) jsou zejména poskytovatel, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr. Příjemce má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti plnili také partneři projektu.
  14. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrolách a auditech uvedených v předchozím odstavci, která mu byla uložena oprávněnými osobami, tj. zejména zaměstnanci poskytovatele (tj. Řídicího orgánu OP PPR), Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy, na základě kontrol prováděných při monitorování projektu, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Příjemce je dále povinen písemně informovat o splnění nápravných opatření příslušný oprávněný subjekt, který tato nápravná opatření uložil. Příjemce je rovněž povinen písemně informovat poskytovatele o všech kontrolách/auditech projektu zahájených, prováděných, anebo ukončených (provedených) oprávněnými subjekty, jakož i o uložení/realizovaných nápravných opatřeních; ledaže by poskytovatel již o těchto skutečnostech byl prokazatelně informován jinými osobami, nebo byl s nimi jinak prokazatelně seznámen.
  15. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti,

<sup>4</sup>Upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, popř. jiným zákonem, který jej nahradí, zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů a příslušnými ustanoveními předpisů EU.





Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, které je upřesněno Metodickým pokynem pro publicitu a komunikaci ESI fondů v programovém období 2014 - 2020, a s pravidly stanovenými Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR (podrobný rozpis prvků povinné publicity obsahuje kapitola č. 16 Pravidel pro žadatele a příjemce OP PPR). Za tímto účelem uděluje poskytovatel příjemci souhlas k uvádění loga EU a hlavního města Prahy, tj. bezplatnou licenci k jeho užití v souvislosti s realizací projektu, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu. Příjemce se zavazuje zajistit, aby také všichni jeho partneři dodržovali pravidla propagace projektu dle výše uvedených podmínek.

16. Příjemce se zavazuje pojistit veškerý pojistitelný dlouhodobý majetek v souladu s podmínkami definovanými v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR v kapitole č. 11 Řízení projektu. Pojištění sjednané příjemcem v pojistné smlouvě musí být zajištěno po dobu realizace projektu a po dobu udržitelnosti projektu.
17. Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a po dobu stanovenou předpisy EU (zejména v souladu s článkem č. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006) a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR. Dále se zavazuje zajistit, aby také všichni jeho partneři uchovávali dokumentaci související s realizací projektu dle výše uvedených podmínek.
18. Po celou dobu uvedenou v předchozím odstavci je příjemce povinen umožnit poskytovateli podpory, jakož i ostatním subjektům oprávněným ke kontrole podle článku V. odst. 13 této smlouvy, vstup na pozemky, do zařízení a objektů spojených s projektem a jeho realizací a umožnit jim přístup k veškeré výše uvedené dokumentaci uvedené v článku V. odst. 17 této smlouvy.
19. Příjemce se zavazuje naplňovat (popř. sledovat) a evidovat veškeré projektové indikátory uvedené v článku VIII. této smlouvy a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP PPR.
20. Příjemce je povinen s veškerým majetkem získaným, byť i jen částečně z finanční pomoci dle této smlouvy, nakládat s rozumnou péčí.
21. Příjemce se zavazuje, že bude poskytovatele neprodleně písemně informovat o změnách svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna či zrušení společnosti, vstup do likvidace, úpadek apod. a poskytne nezbytnou součinnost pro případné ukončení realizace projektu a finanční vypořádání podle pokynů a odůvodněných požadavků poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovatele informovat písemně o chystané přeměně právnické osoby - příjemce před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně příjemce po dobu realizace a udržitelnosti projektu. Pokud poskytovatel nebude souhlasit s navrhovanou přeměnou příjemce s ohledem na podmínky OPPPR a příjemce bude trvat na její realizaci, vznikne příjemci povinnost vrátit finanční pomoc poskytnutou dle této smlouvy na účet poskytovatele před učiněním právních jednání vedoucích k takové přeměně příjemce.
22. Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva<sup>5</sup>, je povinen bezodkladně informovat poskytovatele dotace o změnách skutečného majitele nebo skutečných majitelů ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, resp. o změnách fyzické osoby či fyzických osob, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

<sup>5</sup>Právnickou osobou veřejného práva se rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolný svazek obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropská seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná a výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.



23. Příjemce je povinen kdykoli na vyzvání Řídícího orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, Auditního orgánu, Evropské komise nebo Evropského účetního dvora předložit průkazné dokumenty, které dokládají příjemcem předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, resp. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.
24. Příjemce je při naplňování projektu povinen prosazovat princip rovných příležitostí, rovnosti mužů a žen a princip nediskriminace, zejména s ohledem na osoby se zdravotním postižením. Dále je příjemce povinen dbát ochrany životního prostředí.
25. Příjemce nesmí
  - v době realizace a udržitelnosti zastavit nebo přemístit činnost podporovanou z EFRR mimo přípustné místo realizace,
  - v době realizace a udržitelnosti majetek pořízený v rámci projektu prodat, ani jinak postoupit či zatížit právy třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele vydávaného ředitelem odboru evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy, tím však nejsou nahrazovány případně jiné souhlasy či rozhodnutí vyžadované pro příslušnou majetkovou dispozici ze strany poskytovatele vůči příjemci dle zvláštních právních předpisů,
  - provádět změny nepříznivě ovlivňující povahu, cíle nebo indikátory projektu.
26. Výrobní činnost nesmí být po dobu 10 let ode dne poslední platby příjemci, resp. okamžiku (data), kdy projekt nabyl v MS2014+ stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“, přemístěna mimo oblast EU s výjimkou případů, kdy je příjemcem malý nebo střední podnik.

#### Článek VI.

##### Platební a finanční podmínky

1. Prostředky pro potřeby realizace projektu budou příjemci poskytovány v režimu ex-ante (zálohově), tj. před uskutečněním výdaje z úrovně příjemce, za podmínky odpovídajícího průběžného prokazování výdajů projektu.
2. Poskytovatel bude podporu specifikovanou v článku IV. této smlouvy příjemci poskytovat v zálohách. Příjemce dotace je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předložit poskytovateli dotace řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou příslušnými účetními doklady a dalšími dokumenty vyžadovanými poskytovatelem dotace. Nedodržení lhůty pro předložení žádosti o platbu<sup>6</sup> bez předchozího schválení poskytovatele je porušením podmínek této smlouvy.
3. Podpora bude poskytována bezhotovostními bankovními převody na bankovní účet příjemce, který je uveden na první straně této smlouvy. Je-li příjemcem příspěvková organizace městské části hl. m. Prahy, bude podpora poskytována bezhotovostními bankovními převody na bankovní účet zřizovatele příjemce, který je uveden na první straně této smlouvy. Zřizovatel v návaznosti na platné právní předpisy poukáže podporu z OP PPR na bankovní účet příjemce. Dnem poskytnutí se rozumí den odepsání částky z účtu poskytovatele.
4. První zálohová platba bude poskytnuta do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, případně, pokud se jedná o projekt, který bude zahájen později než 1 měsíc od účinnosti této smlouvy, bude poskytnuta nejpozději k datu zahájení projektu<sup>7</sup>.  
První zálohová platba: 4 458 500,09 Kč
5. Další zálohové platby budou poskytovány po schválení příslušné Zprávy o realizaci projektu, v rámci níž příjemce předloží průběžné vyúčtování výdajů projektu. Celkový objem záloh

<sup>6</sup>Lhůty pro předložení žádosti o platbu jsou stanoveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce.

<sup>7</sup> V případě, kdy termín případně na období od 12. prosince do 29. února, bude zálohová platba uhrazena v nejbližším možném termínu po schválení přijetí dotace z Ministerstva pro místní rozvoj ČR, zpravidla během 1. kvartálu daného kalendářního roku. V případě, že poskytovatel hospodář v rámci rozpočtového provizoria, bude zálohová platba vyplacena po jeho ukončení bez zbytečného odkladu.



vyplacený příjemci v daném okamžiku nesmí překročit objem prostředků dosud vyúčtovaných příjemcem a schválených poskytovatelem o více než 50 % způsobilých výdajů projektu. Přesnou výši této platby stanoví na základě kontroly vzniklých výdajů projektu poskytovatel. Zálohové platby budou poskytnuty až do výše 100 % schválené podpory.

6. V případě, že celková podpora poukázaná příjemci ze zdrojů OP PPR převyšuje částku, která by dle závěrečného vyúčtování projektu měla být ze zdrojů OP PPR na způsobilé výdaje projektu poskytnuta, musí být rozdíl vrácen poskytovateli. Příjemce se zavazuje navrátit tyto prostředky v termínu a způsobem stanovenými ve výzvě k navrácení finančních prostředků zpracované poskytovatelem na bankovní účet poskytovatele (č. účtu 6687982/0800). Splatnost výzvy je 30 kalendářních dní ode dne doručení výzvy.

## Článek VII.

### Podmínky realizace projektu

1. Příjemce se zavazuje plně a prokazatelně splnit účel, na který mu byla podpora poskytnuta, a to v rozsahu uvedeném v článku II. této smlouvy a dodržet jej po dobu udržitelnosti<sup>6</sup> stanovenou pro plnění účelu projektu.
2. Příjemce se zavazuje zajistit, aby fyzická realizace projektu probíhala výhradně na území hlavního města Prahy a pro cílovou skupinu, která splňuje podmínky územní způsobilosti (předepsané vazby na hl. m Prahu relevantní pro danou cílovou skupinu) uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR. Rovněž je příjemce povinen zajistit, aby dodržel časovou způsobilost výdajů vzniklých v souvislosti s projektem, která je stanovena v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR a Výzvě k předkládání žádostí o podporu uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje během realizace projektu respektovat podmínky, jež vycházejí z Výzvy k předkládání žádostí o podporu, na základě kterých byl projekt vybrán k poskytnutí podpory z OP PPR.
4. Příjemce se zavazuje nakupovat zboží, služby a stavební práce v souladu se zásadami řádného finančního řízení, tj. účelně, efektivně a hospodárně (3E).
5. Příjemce se zavazuje vybírat dodavatele pro nákup zboží, služeb a stavebních prací pro projekt v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (popř. zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů), a podle pravidel obsažených v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.
6. Příjemce je povinen dohodnout s dodavateli produktů a služeb potřebných pro realizaci projektu fakturační podmínky tak, aby byl doložen účel fakturovaných částek a aby byly přesně vymezeny jednotlivé způsobilé a nezpůsobilé výdaje.
7. Příjemce se zavazuje postupovat při realizaci projektu tak, aby nedocházelo k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti a žáci a další děti a žáci s potřebou podpůrných opatření (děti a žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním). To znamená, že nebudou financované aktivity udržení a zařazování těchto dětí a žáků:
  - do mateřských nebo základních škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením nebo do jejich přípravných tříd
  - do základních škol praktických
  - do škol ani do tříd pro žáky vzdělávající se podle RVP ZV – LMP u více než 40 % dětí
  - do škol ani do tříd vzdělávajících podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí
  - do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky se zdravotním postižením v běžné škole.

<sup>6</sup>Dle článku III. této smlouvy.



Tímto ustanovením není dotčena možnost podpory aktivizačních programů nebo programů přechodu ze školy do práce na podporu dětí a žáků ze škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením.

8. Spolupráce s dalšími partnery projektu se řídí platnou smlouvou uzavřenou mezi příjemcem a těmito dalšími partnery projektu (v případě, že byla partnerská smlouva uzavřena).

### Článek VIII.

#### Podmínky monitorování projektu

1. Příjemce se zavazuje vykazovat a závazně naplňovat následující indikátory:

Kód	Název	Výchozí hodnota/ měrná jednotka	Cílová hodnota/ měrná jednotka	Datum dosažení cílové hodnoty
5 00 01	Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení	0 / osoby	22 / osoby	30. 9. 2019
5 02 00	Počet vzdělávacích zařízení s novým nebo modernizovaným vybavením	0 / zařízení	5 / zařízení	30. 9. 2019
5 02 11	Počet osob využívající nová nebo modernizovaná vzdělávací, školicí a výcviková zařízení	0 / osoby	1 222 / osoby	5 let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO“
5 16 15	Počet dětí, žáků a studentů se SVP využívající nová nebo modernizovaná vzdělávací, školicí a výcviková zařízení	0 / děti, žáci, studenti	3 / děti, žáci, studenti	5 let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO“

2. Příjemce má dále povinnost kromě indikátorů uvedených v bodě 1 tohoto článku vykazovat dosažené hodnoty také pro následující indikátory:

5 16 15	Počet dětí, žáků a studentů se SVP využívající nová nebo modernizovaná vzdělávací, školicí a výcviková zařízení	0 / děti, žáci, studenti	32 / děti, žáci, studenti	5 let od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany ŘO“
5 02 01	Počet zařízení s nově vybavenými třídami	0 / zařízení	0 / zařízení	30. 9. 2019

3. Dále se příjemce zavazuje:



- a) předkládat poskytovateli Průběžné zprávy o realizaci projektu, vždy nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení příslušného sledovaného období. Sledovaným obdobím se rozumí buď etapa projektu (pokud projekt byl etapizován), nebo každých 6 měsíců od zahájení realizace projektu (pokud projekt etapizován nebyl),
  - b) předložit poskytovateli Průběžnou zprávu o realizaci projektu do 30 kalendářních dnů od konce měsíce, v němž došlo k podpisu této smlouvy, pokud projekt začal před podpisem smlouvy a sledované období přesahuje délku 6 měsíců,
  - c) předložit poskytovateli Závěrečnou zprávu o realizaci projektu nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu (v případě, že je příjemce povinen předkládat zprávu z nezávislého auditu projektu, předkládá Závěrečnou zprávu o realizaci projektu nejpozději do 60 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu),
  - d) předkládat po dobu udržitelnosti projektu poskytovateli Průběžné zprávy o udržitelnosti projektu, a to vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od uplynutí každých 12 měsíců počítaných od data, kdy projekt nabyl v MS 2014+ stav „projekt finančně ukončen ze strany RO“,
  - e) předložit po ukončení udržitelnosti projektu Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od uplynutí období udržitelnosti,
  - f) předkládat výše uvedené Průběžné a Závěrečné zprávy poskytovateli prostřednictvím informačního systému MS2014+.
4. V případě, že bude projekt zahájen až po podpisu této smlouvy, je příjemce povinen do 10 pracovních dnů od data zahájení realizace projektu (uvedeného v článku III. této smlouvy) zaslat zprávu Řídícímu orgánu (dále také „RO“) ve formě uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.
5. Příjemce se zavazuje informovat poskytovatele o změnách v projektu způsobem a v termínech stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.
6. Příjemce se zavazuje na žádost poskytovatele předložit doplňující informace související s realizací projektu ve lhůtě stanovené v žádosti o poskytnutí informace.

#### Článek IX.

##### Veřejná podpora

1. Projekt nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie z důvodu podpory vzdělávání a sportu jako neekonomické aktivity.
2. Příjemce se zavazuje dodržovat podmínky poskytnutí podpory nezakládající veřejnou podporu po celou dobu realizace a udržitelnosti<sup>9</sup> projektu a zajistit, aby nedošlo k nedovolené veřejné podpoře zejména:
  - a. ve vztahu poskytovatele a příjemce (zejména dodržení podmínek stanovených touto smlouvou);
  - b. ve vztahu příjemce a dalších subjektů (zabránění jakékoliv tzv. nepřímé veřejné podpoře - zvýhodnění podniků - třetích stran v souvislosti s poskytnutím podpory dle této smlouvy).
3. Příjemce se zavazuje po dobu realizace projektu a jeho udržitelnosti<sup>10</sup> zachovat stávající charakter svých činností tak, aby po tuto dobu byly naplněny předpoklady prvního odstavce tohoto článku.
4. Příjemce si je vědom skutečnosti, že porušení pravidel veřejné podpory zakládá obecnou povinnost vrátit veřejnou podporu v souladu s právem EU<sup>11</sup> a navazujícími předpisy ČR<sup>12</sup>.
5. Příjemce se zavazuje majetek, získaný byť i jen částečně z finanční pomoci dle této smlouvy, využívat výhradně nebo téměř výhradně za účelem neekonomických aktivit v souladu s

<sup>9</sup>Dle článku III. této smlouvy.

<sup>10</sup>Dle článku III. této smlouvy.

<sup>11</sup>Zejména čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie.

<sup>12</sup>Zejména zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.



pravidly veřejné podpory<sup>13</sup>, zejména se zavazuje dodržet podmínku, že kapacita daného majetku případně alokovaného na hospodářské činnosti ve smyslu zmíněných pravidel v daném ročním účetním období nepřesáhne 20 % celkové roční kapacity daného majetku.

## Článek X.

### Porušení podmínek smlouvy, právních předpisů a sankce

1. Pokud poskytovatel zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z povinností stanovených touto smlouvou (včetně souvisejících dokumentů), právního předpisu nebo přímo použitelného předpisu EU je oprávněn zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k neoprávněnému použití prostředků, popř. zadržení prostředků ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
2. V případě, že povaha zjištění umožňuje nápravu a jedná se o porušení méně závažné podmínky, jejíž nesplnění je postiženo nižším odvodem dle následujícího odstavce tohoto článku smlouvy, poskytovatel písemně vyzve příjemce k provedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě. V případě, že příjemce porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě, vyzve poskytovatel příjemce k navrácení dotace či její části ve stanovené lhůtě. V rozsahu, v jakém provedl příjemce nápravu/navrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
3. V případě, že bylo rozhodnuto o porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., budou odvod i případné penále za porušení rozpočtové kázně vyměřeny ve výši stanovené tímto zákonem a v souladu se stanovením snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy uvedené v příloze č. 2 (dále jen „Snížené odvody“) ve znění účinném ke dni rozhodnutí o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Případná aktualizace Snížených odvodů bude zveřejněna na internetových stránkách [www.penizeproprahu.cz](http://www.penizeproprahu.cz). Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl v době uzavření této smlouvy se Sníženými odvody seznámen a souhlasí, že poskytovatel je oprávněn Snížené odvody jednostranně na základě usnesení Rady hl. m. Prahy po celou dobu trvání této smlouvy doplňovat o nové typy pochybení postihované sníženým odvodem za porušení rozpočtové kázně s tím, že jejich platné znění bude vždy uveřejněno na výše uvedených webových stránkách poskytovatele, a zároveň bude příjemce o změně informován písemnou formou.
4. Pokud poskytovatel dotace zjistí porušení podmínek před proplacením/vyúčtováním žádosti o platbu, ke které se dané porušení váže, je oprávněn provést finanční korekci dotčených výdajů. Poskytovatel je oprávněn snížit následující platbu o částku připadající na zjištěné nezpůsobilé výdaje. V případě, že nebude možné v žádosti o platbu tyto prostředky snížit, pak bude příjemce vyzván k vrácení finančních prostředků v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Splatnost výzvy je 30 kalendářních dní od doručení této výzvy.
5. Příjemce prostředky vrací na účet poskytovatele. Při vrácení dotace nebo její části je příjemce povinen uvést stejný variabilní symbol, pod kterým obdržel platbu dotace. Poskytovatel si vyhrazuje právo pozastavit proplácení finančních prostředků dotace zejména z důvodu změny právních předpisů, živelných přírodních událostí, usnesení vlády či jiných objektivních událostí, které poskytovatel nemohl předpokládat. Dále je poskytovatel oprávněn pozastavit vyplácení dotace, a to v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., dojde-li ke zjištění, že příjemce porušuje (anebo porušil) dotčené právní předpisy, předpisy EU anebo tuto smlouvu (včetně s ní souvisejících závazných dokumentů).
6. V případě, že dojde k porušení povinností dle této smlouvy a příjemce dotace prokáže, že porušení smlouvy bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (např. zemětřesení, požár, bouře, záplavy, teroristický útok,...), rozhoduje o dalším postupu poskytovatel.

<sup>13</sup>Dle kapitoly 7.2, paragraf 207 Sdělení Komise o pojmu státní podpora podle čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.



## Článek XI.

### Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy ze strany poskytovatele, a to za podmínek dále stanovených nebo písemnou výpovědí příjemce z důvodu uvedeného v článku I. odst. 3 této smlouvy.
2. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od podpisu dohody o ukončení smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
3. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti pouze za podmínky, že došlo k vypořádání všech závazků z této smlouvy včetně vrácení finančních prostředků podle odstavce 2 tohoto článku smlouvy.
4. Poskytovatel může smlouvu vypovědět. Výpovědním důvodem je porušení povinností stanovených touto smlouvou, řídicím orgánem OP PPR nebo obecně závaznými právními předpisy, kterých se příjemce dopustí zejména pokud:
  - a. je on sám, případně jako právnická osoba či některá z osob tvořících statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činnosti příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů;
  - b. opakovaně neplní své povinnosti dle článku V. odst. 13 této smlouvy;
  - c. učiní bez souhlasu poskytovatele právní úkon, který je tímto souhlasem výslovně podmíněn;
  - d. je pravomocně rozhodnuto o jeho úpadku, o prohlášení konkurzu nebo o jeho zrušení s likvidací;
  - e. v žádosti o podporu z OP PPR, v čestném prohlášení, ve Zprávě o realizaci projektu nebo ve Zprávě o udržitelnosti projektu uvede nepravdivé či zkreslené údaje;
  - f. bude realizovat projekt v rozporu s principy rovných příležitostí a udržitelného rozvoje;
  - g. odmítne jednostranné změny smlouvy učiněné formou vydání nových verzí dokumentů podle článku I. odst. 3 této smlouvy.
5. V případě doručení výpovědi této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran před vyplacením dotace nárok na vyplacení dotace zaniká. V případě doručení výpovědi této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran po vyplacení dotace se příjemce zavazuje dosud poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dotace uvedený na straně 1 této smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od ukončení smlouvy.
6. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
7. V případě výpovědi smlouvy příjemcem činí výpovědní lhůta jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena poskytovateli.
8. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě požadované prostředky podle tohoto článku poskytovateli nevrátí, považují se za prostředky zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.
9. Případné spory z této veřejnoprávní smlouvy budou řešeny podle obecně závazných platných právních předpisů.
10. Smluvní strany se v souladu s § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že návrh na zrušení této smlouvy lze podat i z jiných důvodů než které jsou uvedeny v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. V případě zrušení této smlouvy zaniká nárok příjemce na vyplacení dotace či její zbývající části. Příjemce se v případě zrušení smlouvy zavazuje doposud poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dotace uvedený na straně 1 této smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od zániku smlouvy.



## Článek XII.

### Zpracovávání osobních údajů

1. Poskytovatel (pro účely tohoto článku smlouvy dále jen „Správce“) a příjemce (pro účely tohoto článku smlouvy dále jen „Zpracovatel“) sjednávají v tomto článku smlouvy podmínky zpracování osobních údajů v souladu s čl. 28 (3) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“), které je Správce oprávněn zpracovávat u v projektu podpořených fyzických osob zejména na základě čl. 125 nařízení č. 1303/2013.
2. Zpracovatel při činnosti pro Správce podle této smlouvy bude zpracovávat informace týkající se identifikovaných nebo identifikovatelných fyzických osob podpořených v projektu (dále jen „Subjekt údajů“) za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského fondu pro regionální rozvoj, státního rozpočtu a rozpočtu Správce, které byly na realizaci projektu poskytnuty touto smlouvou. Takové informace představují tzv. osobní údaje ve smyslu GDPR (dále jen „Osobní údaje“).
3. Účelem tohoto článku smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran v souvislosti se zpracováním Osobních údajů tak, aby (a) zpracování Osobních údajů probíhalo v souladu s GDPR a souvisejícími právními předpisy; a zároveň (b) byla zajištěna dostatečná a účinná ochrana zpracovávaných Osobních údajů.
4. Správce pověřuje Zpracovatele zpracováním Osobních údajů za podmínek sjednaných v této smlouvě. Zpracovatel pověření Správce přijímá a zavazuje se na vyžádání předat Správci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených tímto článkem smlouvy.
5. Zpracovatel bude Osobní údaje zpracovávat po dobu trvání této smlouvy a do doby uplynutí zákonných promlčecích lhůt pro uplatnění práv z této smlouvy nebo po dobu stanovenou právním předpisem bude-li delší, nejméně však po dobu 10 let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla Zpracovateli vyplacena závěrečná platba, příp. kdy Zpracovatel poukázal přeplatek dotace stanovené na základě schváleného vyúčtování způsobilých výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět Správci.
6. Nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak, nejpozději do 10 pracovních dnů po uplynutí doby zpracování Osobních údajů podle předchozího odstavce Zpracovatel provede likvidaci Osobních údajů a jejich kopií, včetně případných nosičů poskytnutých Správce.
7. Ke zpracování Osobních údajů ze strany Zpracovatele bude docházet výlučně v souvislosti s plněním této smlouvy a to za účelem jejího plnění nebo k účelům a prostředky stanovenými Správce. Bez předchozího písemného souhlasu Správce není Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje pro žádné další účely.
8. Zpracovatel se zavazuje provádět zpracování Osobních údajů pouze na základě pokynů Správce, v rozsahu, za účelem, po dobu a při dodržení záruk stanovených touto smlouvou. Správce odpovídá za pokyny udělené Zpracovateli ve vztahu ke zpracování Osobních údajů; to nezabývá Zpracovatele povinností informovat Správce v případě, že podle jeho názoru konkrétní pokyn porušuje obecně závazné právní předpisy týkající se ochrany osobních údajů.
9. Zpracování Osobních údajů podle této smlouvy může probíhat jen v zemích Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru. Jakékoliv předání Osobních údajů do třetí země (tj. mimo EU nebo EHP) vyžaduje předchozí souhlas Správce.
10. Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje (a) poskytnuté Zpracovateli Správce v souvislosti s touto smlouvou a za účelem jejího plnění; (b) získané Zpracovatelem při plnění této smlouvy, včetně Osobních údajů poskytnutých Zpracovateli přímo či nepřímo ze strany Subjektu údajů.
11. Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje výhradně v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu zpracování podle odst. 7 tohoto článku smlouvy.
12. Kategorie Subjektů údajů jsou fyzické osoby podpořené v rámci projektu a typ zpracovávaných Osobních údajů je definován Přílohou č. 6 Pravidel pro žadatele a příjemce (publikována zde:





<http://penizeproprahu.cz/indikatory/>), resp. přílohami, které jsou v Příloze č. 6 vymezené pro dokládání vybraných indikátorů ve výzvě. Jde zejména o osobní údaje na těchto dokumentech, které nemají závaznou podobu: Přihláška žáků do školy; Přihláška dětí do dětské skupiny; Posudek z pedagogicko-psychologické poradny, zdravotní posudek, potvrzení (prohlášení) ředitele školy; Soupiska v Excelu s přesným datem registrace osob, celkovým počtem osob a počtem tříd/dětských skupin, třídní knihy či jiné evidence docházky. Zpracovatel bude s Osobními údaji nakládat v rozsahu následujících operací – shromažďování, uspořádávání, archivování a používání pro plnění povinností Zpracovatele daných touto smlouvou, zejména pak při zpracovávání zpráv o realizaci a udržitelnosti projektu.

13. Zpracovatel prohlašuje a zavazuje se, že jím přijatá opatření k zabezpečení Osobních údajů splňují požadavky GDPR na zabezpečení Osobních údajů a že bude zpracovávat Osobní údaje v souladu s GDPR, jakož i souvisejícími právními předpisy na ochranu osobních údajů.
14. Zpracovatel přijme a bude dodržovat taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, jejich neoprávněné změně, zničení, ztrátě, zpracování či zneužití. Zpracovatel provede a po dobu účinnosti této smlouvy bude dodržovat minimálně technická a organizační opatření k zabezpečení Osobních údajů spočívající v uchování listinné podoby Osobních údajů výlučně v uzamčených prostorách užívaných výlučně Zpracovatelem a zabezpečení výpočetní techniky umožňující přístup k Osobním údajům v elektronické podobě tamtéž včetně jejího vybavení antivirovou ochranou a individuálními přístupovými právy osob specifikovaných v odstavci 16. tohoto článku smlouvy. Zpracovatel v případě potřeby provede další vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil odpovídající a vhodnou úroveň zabezpečení Osobních údajů (s ohledem na stav techniky, nutné náklady, povahu, rozsah, kontext, účely a rizika prováděného zpracování).
15. Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje manuálně v listinné podobě a/nebo v elektronické podobě pomocí prostředků informačních technologií.
16. Při manuálním zpracování Osobních údajů Zpracovatel přijme a bude dodržovat zejména níže uvedené zásady zabezpečení Osobních údajů:
  - v době mimo aktivní práci s Osobními údaji musí být Osobní údaje uloženy v uzamčených prostorách. Klíče od uzamčených prostor mají pouze Zpracovatelem určené osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje (pověření zaměstnanci a pracovníci Zpracovatele, dále jen „Oprávněné osoby“);
  - v době aktivní práce s Osobními údaji odpovídá za ochranu Osobních údajů Oprávněná osoba, která s nimi pracuje, zejména odpovídá za to, že se s Osobními údaji neseznámí neoprávněná osoba;
  - o předání Osobních údajů musí být učiněn záznam, který umožní určit, kdy, komu a proč byly Osobní údaje předány;
  - Osobní údaje nelze posílat faxem;
  - pokud je k výkonu činností podle této smlouvy potřebné vytvořit kopii Osobních údajů, bude s takovou kopií nakládáno jako s originálem a aplikují se na ni ustanovení této smlouvy.
17. Při zpracování Osobních údajů v elektronické podobě Zpracovatel přijme a bude dodržovat zejména níže uvedené zásady zabezpečení Osobních údajů:
  - elektronická data obsahující Osobní údaje budou ukládána a dále zpracovávána výhradně v MS2014+, jehož správcem je Ministerstvo pro místní rozvoj;
  - přístup k Osobním údajům mají pouze příslušné Oprávněné osoby s využitím individuálních přístupových údajů, a to v rozsahu odpovídajícím oprávnění příslušné Oprávněné osoby;
  - o zpracování Osobních údajů budou pořizovány elektronické záznamy, které umožní určit, kdy, kým a z jakého důvodu byly Osobní údaje zpracovány.
18. Zpracovatel je povinen vést seznam Oprávněných osob. Zpracovatel je povinen dokumentovat technická a organizační opatření přijatá k ochraně Osobních údajů, pravidelně tuto dokumentaci aktualizovat a na vyžádání ji předložit Správci ke kontrole. Zpracovatel předloží Správci veškeré zprávy dokumentující bezpečnostní audit provedené Zpracovatelem nebo Zpracovatelem



- určeným auditorem. Zpracovatel umožní audit a inspekce prováděné Správcem nebo jiným auditorem k prověření zabezpečení Osobních údajů, a to po předchozím oznámení ze strany Správce.
19. Zpracovatel má povinnost předcházet porušení zabezpečení Osobních údajů. Pokud na straně Zpracovatele přesto dojde k porušení zabezpečení Osobních údajů, je Zpracovatel povinen:
- okamžitě přijmout veškerá vhodná nápravná opatření s cílem odstranit příčiny takového porušení;
  - neprodleně, v každém případě nejpozději do 24 hodin o narušení zabezpečení Osobních údajů informovat Správce spolu s uvedením podrobností (zejména odhadovaný počet dotčených Subjektů údajů, rozsah dotčených Osobních údajů, dopady narušení zabezpečení Osobních údajů a popis opatření přijatých Zpracovatelem). Oznámení je Zpracovatel povinen učinit též telefonicky a emailem řediteli odboru FON MHMP, jehož kontaktní údaje jsou dostupné na [www.praha.eu](http://www.praha.eu);
  - bezodkladně přijmout taková opatření, aby se narušení bezpečnosti Osobních údajů nemohlo v budoucnu opakovat, včetně opatření požadovaných Správcem;
  - na žádost Správce poskytnout Správci součinnost při oznamování porušení zabezpečení Osobních údajů dozorovému úřadu a/nebo Subjektům údajů.
20. Splněním povinností Zpracovatele podle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy není dotčena jeho povinnost nahradit v plném rozsahu případnou újmu vzniklou v souvislosti s narušením zabezpečení Osobních údajů zpracovávaných Zpracovatelem pro Správce.
21. Zpracovatel bude neprodleně informovat Správce v případě, že na straně Zpracovatele hrozí či dojde k porušení povinností stanovených v tomto článku smlouvy.
22. Zpracovatel nese plnou odpovědnost za újmu vzniklou Správci a/nebo Subjektu údajů v případě, že (a) nesplní povinnosti stanovené mu touto smlouvou; (b) nesplní povinnosti stanovené konkrétně pro zpracovatele GDPR nebo jiným obecně závazným právním předpisem; a/nebo (c) jedná nad rámec či v rozporu s pokyny Správce podle této smlouvy.
23. V případě vzniku újmy podle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy se Zpracovatel zavazuje (a) nahradit Správci veškerou vzniklou újmu (zahrnující též skutečnou škodu a ušlý zisk) a veškeré náklady vynaložené Správcem v příčinné souvislosti s porušením této smlouvy ze strany Zpracovatele; a (b) nahradit Subjektu údajů vzniklou škodu a/nebo odčinit nemajetkovou újmu přiměřeným zadostiučněním v penězích, a to bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Správce vyzve, nejpozději však do 20 pracovních dnů od výzvy Správce.
24. Zpracování Osobních údajů podle této smlouvy má důvěrnou povahu.
25. Zpracovatel není bez předchozího písemného souhlasu Správce oprávněn zpřístupňovat či předávat Osobní údaje třetím osobám. Správce výslovně souhlasí s tím, aby Zpracovatelem zpracovávané Osobní údaje byly v potřebném rozsahu zpřístupněny Oprávněným osobám, dalším zpracovatelům v souladu s odstavcem 31 tohoto článku smlouvy a orgánům oprávněným provádět kontrolu dle čl. V. odst. 13 této smlouvy nebo kterým takové právo plyne z právních předpisů. Zpracovatel odpovídá za to, aby se Oprávněné osoby zavázaly doložitelně k mlčenlivosti; to neplatí, pokud se na příslušné Oprávněné osoby vztahuje povinnost mlčenlivosti podle obecně závazných právních předpisů.
26. Zpracovatel bere na vědomí, že jej Správce za účelem splnění svých povinností podle GDPR bude uvádět jako svého zpracovatele a příjemce Osobních údajů.
27. Smluvní strany jsou při zpracování Osobních údajů podle této smlouvy povinny postupovat tak, aby neporušily žádnou povinnost uloženou jim GDPR či jiným obecně závazným právním předpisem.
28. Zpracovatel nesmí sdružovat Osobní údaje zpracovávané podle této smlouvy s osobními údaji, které zpracovává pro jiné správce nebo k rozdílným účelům.
29. Zpracovatel je povinen předem a v dostatečném předstihu oznámit Správci zahájení kontroly či šetření ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo jiného dozorového orgánu a poskytovat Správci podrobné informace o průběhu takové kontroly, jakož i o případných navazujících správních či soudních řízeních. V případě, že Úřad pro ochranu osobních údajů



- nebo jiný dozorový orgán zahájí kontrolu či šetření Správce, je Zpracovatel povinen poskytovat Správci při této kontrole veškerou potřebnou součinnost.
30. Zpracovatel je povinen poskytnout Správci včasou součinnost v případě, kdy Subjekt údajů uplatňuje svá práva na přístup k Osobním údajům, na opravu, na výmaz, na omezení zpracování a na přenositelnost Osobních údajů, a to v rozsahu, v jakém se právo uplatněné ze strany Subjektu údajů týká zpracování prováděného Zpracovatelem. Zpracovatel poskytne požadovanou součinnost nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení žádosti Správce o její poskytnutí.
  31. Zpracovatel je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 (3) GDPR s partnerem nebo dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat Osobní údaje a stejnou povinnost musí stanovit závazně partnerovi vůči jeho dodavatelům. Zpracovatel je povinen předem Správce informovat o veškerých subjektech, které mají v projektu působit jako zpracovatelé Osobních údajů nebo jejich nahrazení. Správce je oprávněn vůči zapojení těchto subjektů jakožto zpracovatelů Osobních údajů uplatnit námitky. Zpracovatel odpovídá za to, že (a) případnému dalšímu zpracovateli budou při zpracování Osobních údajů Subjektů údajů uloženy písemnou smlouvou alespoň stejné povinnosti na Ochranu osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této smlouvě; (b) že se další zpracovatel písemně zaváže k povinnosti mlčenlivosti nebo že se na něj vztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti; a že (c) další zpracovatel plní své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů. Zpracovatel odpovídá za zpracování Osobních údajů Subjektů údajů ze strany dalšího zpracovatele tak, jako by takové zpracování prováděl sám.
  32. Zpracovatel je povinen vést záznamy o činnostech zpracování podle čl. 30 odst. 2 GDPR. Zpracovatel předloží Správci na jeho žádost záznamy o činnostech zpracování, které jsou prováděny pro Správce.

### Článek XIII.

#### Závěrečná ustanovení

1. Příjemce souhlasí se zařazením projektu na seznam projektů podpořených z OP PPR, který bude poskytovatelem zveřejněn. Tento seznam bude obsahovat zejména identifikaci příjemce, název projektu, informaci o zaměření projektu a výši podpory poskytnuté z OP PPR.
2. Příjemce souhlasí, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o stranách této smlouvy, předmětu této smlouvy, číselné značení této smlouvy, datum podpisu a text smlouvy. Smluvní strany výslovně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Smluvní strany smlouvy výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
4. Veškeré změny této smlouvy je možno provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemných dodatků číslovaných vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou a podepsaných oběma smluvními stranami. Výjimku z výše uvedeného ustanovení představuje:
  - a) změna termínu ukončení realizace projektu, dle podmínek uvedených v kapitole Změny projektu v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR,
  - b) jednostranná změna podmínek v souladu s článkem I. odst. 3 této smlouvy,
  - c) jednostranná doplnění přílohy č. 2 Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy o nový typ pochybení na základě usnesení Rady hl. m. Prahy v souladu s článkem X. odst. 3 této smlouvy.
5. Příjemce nemá nárok na vyplacení dotace, pokud bude Evropskou komisí z jakýchkoliv důvodů zastaveno nebo přerušeno financování OP PPR jako celku.
6. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že smlouva byla uzavřena na základě svobodné vážné vůle, nebyla uzavřena v tísní, za nevýhodných podmínek ani pod nátlakem.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Praha – pól růstu ČR



7. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě a je uložena v informačním systému MS2014+, kde poskytovatel i příjemce mají k vydané smlouvě přístup a mohou požít výtisky tohoto dokumentu dle svých potřeb
8. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv. Pokud nebude smlouva uveřejněna v registru smluv do tří měsíců ode dne uzavření smlouvy, je smlouva podle § 7 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, zrušena od počátku.
9. Součástí této smlouvy jsou přílohy smlouvy.
10. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 7/13 ze dne 23. května 2019.
11. Ukáže-li se některé ujednání této smlouvy jako neplatné, nemá to za následek neplatnost celé smlouvy.

Praha	Praha
poskytovatel	příjemce

(podepsáno elektronicky)

**Přílohy smlouvy:**

1. Výzva k předkládání žádostí o podporu
2. Stanovení snížených odvodů a méně závažných porušení smlouvy



*Příloha č. 1 Smlouvy o financování projektu v rámci operačního programu Praha – pól růstu ČR*

**Výzva k předkládání žádostí o podporu**  
**Hlavní město Praha, Odbor evropských fondů**  
**vyhlašuje dne 25. října 2017**

**37. výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci**  
**Operačního programu Praha – pól růstu ČR**

**1. Identifikace výzvy**

<b>Prioritní osa</b>	4 - Vzdělání a vzdělanost a podpora zaměstnanosti
<b>Investiční priorita</b>	1 - Investice do vzdělávání, odborného vzdělávání, včetně odborné přípravy pro získání dovedností a do celoživotního učení rozvíjením infrastruktury pro vzdělávání a odbornou přípravu
<b>Specifický cíl</b>	4.1 - Navýšení kapacity a zkvalitnění předškolního, základního a středního vzdělávání a zařízení pro poskytování péče o děti do 3 let
<b>Číslo výzvy</b>	37
<b>Název výzvy</b>	Modernizace zařízení a vybavení pražských škol II
<b>Druh výzvy</b>	kolová
<b>Určení, zda se jedná o synergickou nebo komplementární výzvu</b>	<b>Komplementární</b> OP PPR: PO 4: Vzdělání a vzdělanost a podpora zaměstnanosti, SC 2: Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání a rovněž možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy; SC 3: Zvýšení dostupnosti zařízení péče o děti OP VVV: PO 3: Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, SC 1: Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ OPZ: PO 1: Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly, Investiční priorita 1.2: Rovnost žen a mužů ve všech oblastech, včetně přístupu k zaměstnání a kariéerní postup, sladění pracovního a soukromého života a prosazování stejného ohodnocení za stejnou práci IROP: PO 2: Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů, Investiční priorita 10: Investice do vzdělávání, odborného vzdělávání, včetně odborné přípravy pro získání dovedností a do celoživotního učení rozvíjením infrastruktury pro vzdělávání a odbornou přípravu; SC 4: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení Komplementární vazba: Vzdělávání a celoživotní učení
<b>Model hodnocení</b>	Jednokolový

**2. Časové nastavení**

Datum vyhlášení výzvy	25. 10. 2017
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+	25. 10. 2017, 9:00:00 hod
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	27. 11. 2017
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	29. 3. 2018, 16:00:00 hod
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	24 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2020
Předpokládané vyhlášení výsledků výzvy	Vyhlášení výsledků se předpokládá v říjnu 2018
Zahájení realizace projektu	Nejdéle do 6 měsíců od schválení podpory Zastupitelstvem hl. m. Prahy
Předpoklad vyhlášení další výzvy v prioritní ose 4, specifickém cíli 4.1 OP PPR:	Podzim 2018: specifický cíl 4.1

### **3. Informace o formě podpory**

#### **3.1. Alokace výzvy: 100 mil. Kč**

Podporované aktivity jsou rozděleny do tří skupin aktivit. Celková alokace výzvy je rozdělena na tři dílčí alokace mezi tyto tři skupiny aktivit.

- Skupina aktivit A: 45 000 000 Kč
- Skupina aktivit B: 45 000 000 Kč
- Skupina aktivit C: 10 000 000 Kč

#### **Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:**

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně částky z vlastních zdrojů žadatelů, která vyplývá ze závazné míry spolufinancování, viz 3.5).

#### **3.2. Typ podporovaných operací: individuální projekt**

#### **3.3. Vymezení oprávněných žadatelů**

Hlavní město Praha

Městské části hl. m. Prahy

Mateřské, základní a střední školy uskutečňující vzdělávání na území hl. m. Prahy

Základní a střední školy samostatně zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami uskutečňující vzdělávání na území hl. m. Prahy (dále jen „speciální školy“)

#### **Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:**

Viz příloha č. 3 výzvy.

#### **3.4. Vymezení oprávněných partnerů**

Do přípravy a realizace projektu je možné zapojit partnery, pokud je to odůvodněné a účelné. Projektové partnerství musí splňovat podmínky uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce OP PPR“). Maximální počet partnerů, které je možné zahrnout do žádosti



o podporu, je 10. Žádosti o podporu, které budou zahrnovat více než 10 projektových partnerů, budou vyřazeny z procesu hodnocení v průběhu kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí.

### Definice jednotlivých oprávněných partnerů

V rámci výzvy mohou být do projektu zahrnuti partneři bez finančního podílu. Partneři musí patřit do některé z výše uvedených skupin oprávněných žadatelů (viz příloha č. 3 výzvy).

### 3.5. Míra spolufinancování – rozpad zdrojů financování

Projekty budou spolufinancovány z Evropského fondu regionálního rozvoje.

Typ organizace	EU podíl	Rozpočet hl. m. Prahy	Příjemce
Hlavní město Praha	50 %	40 %	10 %
Městské části hl. m. Prahy	50 %	40 %	10 %
<b>Organizace zřízené a založené hl. m. Prahou a městskými částmi hl. m. Prahy</b>			
příspěvkové organizace hl. m. Prahy a městských částí hl. m. Prahy – mateřské, základní a střední školy	50 %	40 %	10 %
<b>Vzdělávací zařízení – dle typu:</b>			
soukromé a církevní MŠ, ZŠ, SŠ zapsané ve školském rejstříku	50 %	40 %	10 %
státní mateřské, základní, střední školy	50 %	0 %	50 % <sup>14</sup>

### 3.6. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

Výše způsobilých výdajů	
Minimální	0,6 mil. Kč
Maximální	15 mil. Kč

Pro skupiny aktivit A, B je pro tuto výzvu stanoven limit výdajů na jednu školu ve výši 2.500.000 Kč celkových způsobilých výdajů. Do limitu na jednu školu jsou započítávány také náklady na administraci.

Pro skupinu aktivit C je pro tuto výzvu stanoven limit výdajů na jednu školu ve výši 1.000.000 Kč celkových způsobilých výdajů.

V případě, že se jedná o školy sloučené s mateřskou, základní nebo střední školou, limit se počítá za každý stupeň vzdělávání (zvláště na mateřskou, základní či střední školu).

Pokud bude limit pro jednu školu překročen, budou všechny další žádosti o podporu tohoto subjektu v dané skupině aktivit vyřazeny z procesu hodnocení v průběhu hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí. Rozhodující pro vyřazení žádosti o podporu bude datum a čas podání žádosti o podporu v IS KP14+. V případě překročení limitu na školu v žádosti,

<sup>14</sup> U organizací, které jsou organizační složkou státu či příspěvkovou organizací státu je národním veřejným zdrojem státní rozpočet, o příspěvek si však příjemce žádá sám, takže z pohledu řídicího orgánu jde fakticky o soukromé financování. Řídicímu orgánu tyto prostředky poskytnuty formou Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze strany MMR nebudou.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Praha – pól růstu ČR



která obsahuje investiční záměry více škol, dojde ke snížení rozpočtu a vypuštění investičního záměru školy ve fázi ex ante kontroly.

Jednotlivé školy mohou žádat o částky uvedené v této kapitole. V rámci jedné žádosti o podporu je možné žádat o podporu pro více škol. Investiční záměry jednotlivých škol musí být jednoznačně a dostatečně rozepsány v žádosti o podporu, v popisu fází projektu a v rozpočtu a v příslušných částech Studie proveditelnosti.

#### **Forma financování: ex-ante**

Prostředky jsou poskytovány zálohově, tj. před uskutečněním výdaje z úrovně příjemce. Podrobné informace o režimu ex-ante jsou k dispozici v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP PPR.

### **3.7. Informace o podmínkách veřejné podpory**

Informace o přípustném režimu podpory a jeho podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 1 této výzvy.

## **4. Věcné zaměření**

### **4.1. Výčet podporovaných aktivit**

Účelem výzvy je přispět k řešení nerovnoměrné úrovně vybavení mateřských, základních a středních škol v Praze, posílení rovného přístupu ke kvalitní vzdělávací infrastruktuře a podpory společného vzdělávání a rozvíjení klíčových kompetencí žáků ve vztahu k potřebám trhu práce.

Žádosti o podporu musí být v souladu s Místním akčním plánem (MAP) či Krajským akčním plánem vzdělávání (KAP), respektive se Strategickým rámcem MAP či KAP. Strategický rámec MAP/KAP schválený Řídícím výborem musí být uveřejněn na webových stránkách zpracovatele MAP/KAP do 29. 3. 2018. Soulad projektu s přehledem investičních priorit Strategického rámce bude ověřován v rámci kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí pracovníky FON MHMP. Projekt musí být jednoznačně identifikován v přehledu investičních priorit Strategického rámce MAP/KAP v části název a popis projektu a zvolením odpovídající podporované kompetence v příslušném sloupci Strategického rámce MAP/KAP.

Projektové aktivity musí být v jednoznačném souladu s aktivitami a kompetencemi podporovanými ve výzvě, a také v souladu s projektovým záměrem uvedeným v investičních prioritách Strategického rámce MAP/KAP.

Kombinace skupin aktivit v rámci jedné žádosti není možná.

Na základních a středních školách je podporována modernizace odborných učeben určených k výuce konkrétních předmětů. Není podporováno vybavení kmenových učeben a vytvoření a vybavení mobilních učeben.

#### **4.1.1 Skupina aktivit A: Modernizace zařízení a vybavení mateřských, základních škol a speciálních základních škol**

##### **4.1.1.1 Mateřské školy**





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Praha – pól růstu ČR



- vybavení učeben a nákup výukových pomůcek se zaměřením na výchovu k udržitelnému rozvoji, podporu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVO) (včetně venkovních učeben)
- rozvoj polytechnických dovedností (včetně venkovních učeben) – pro rozvoj manuální zručnosti, jemné motoriky a práci s materiálem
- stavební úpravy prostor a pořízení vybavení pro dvouleté děti, zajištění bezpečnosti prostor pro pobyt dětí mladších tří let v mateřské škole (např. protiskluzové povrchy, stavební úpravy vnitřních prostor školky, pořízení nábytku)
- fyzická dostupnost a bezbariérovost (zahrnuje i pořízení kompenzačních pomůcek pro práci s dětmi se SVP)

#### 4.1.1.2 Základní školy

- odborné učebny pro rozvoj kompetencí v oblastech (včetně venkovních odborných učeben za předpokladu, že umožní celoroční výuku):
  - komunikace v cizích jazycích
  - přírodní vědy v oboru fyzika, chemie, přírodověda/biologie, zeměpis, matematika
  - rozvoj čtenářské gramotnosti
- fyzická dostupnost a bezbariérovost škol (zahrnuje i pořízení kompenzačních pomůcek pro práci s dětmi se SVP)
- rozvoj polytechnických dovedností - stavební úpravy a vybavení podporující rozvoj zručnosti v oblasti pracovní výchovy, technického a přírodovědného vzdělávání, tj. stavebnice, nářadí, vybavení dílen a cvičných kuchyněk
- práce s digitálními technologiemi je podporována pouze v návaznosti na výše uvedené kompetence<sup>2</sup>
- součástí podpořených odborných učeben mohou být v případě prokázání návaznosti na rozvoj podporovaných kompetencí také výdaje na zajištění vnitřní konektivity a připojení k internetu

#### 4.1.1.3 Speciální základní školy

- odborné učebny pro rozvoj kompetencí v oblastech (včetně venkovních odborných učeben za předpokladu, že umožní celoroční výuku):
  - komunikace v cizích jazycích
  - přírodní vědy v oboru fyzika, chemie, přírodověda/biologie, zeměpis, matematika
- rozvoj polytechnických dovedností - stavební úpravy a vybavení podporující rozvoj zručnosti v oblasti pracovní výchovy, technického a přírodovědného vzdělávání, tj. stavebnice, nářadí, vybavení dílen a cvičných kuchyněk



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Praha – pól růstu ČR



- práce s digitálními technologiemi je podporována pouze v návaznosti na uvedené kompetence<sup>15</sup>
- součástí podpořených odborných učeben mohou být v případě prokázání návaznosti na rozvoj podporovaných kompetencí také výdaje na zajištění vnitřní konektivity a připojení k internetu

V žádosti o podporu speciálních základních škol žadatel ve studii proveditelnosti prokáže, že plánované aktivity budou přímo využity v rámci aktivizačních programů (programy rozšiřujících kurikulum) nebo programu přechodu ze školy do práce. Žadatel musí zaručit, že nebude podporována diskriminace a segregace dětí a žáků v souladu s bodem 4.5 výzvy.

#### **4.1.2 Skupina aktivit B: Modernizace zařízení a vybavení středních škol**

##### **4.1.2.1 Střední školy**

- odborné učebny pro rozvoj kompetencí v oblastech (včetně venkovních odborných učeben za předpokladu, že umožní celoroční výuku):
  - komunikace v cizích jazycích
  - kompetence k podnikavosti
  - rozvoj čtenářské gramotnosti
  - přírodní vědy v oboru fyzika, chemie, biologie, zeměpis, matematika
  - odborné předměty dle profilace školy na středních odborných školách, učilištích a konzervatořích)
- polytechnické vzdělávání
- fyzická dostupnost a bezbariérovost (zahrnuje i pořízení kompenzačních pomůcek pro práci s dětmi se SVP)
- práce s digitálními technologiemi je podporována pouze v návaznosti na výše uvedené kompetence<sup>2</sup>
- součástí podpořených odborných učeben mohou být v případě prokázání návaznosti na rozvoj podporovaných kompetencí také výdaje na zajištění vnitřní konektivity a připojení k internetu

##### **4.1.2.2 Střední školy speciální**

- odborné učebny pro rozvoj kompetencí v oblastech (včetně venkovních odborných učeben za předpokladu, že umožní celoroční výuku):
  - komunikace v cizích jazycích
  - přírodní vědy v oboru fyzika, chemie, biologie, zeměpis, matematika
  - odborné předměty dle profilace školy na středních odborných školách, učilištích a konzervatořích)
- polytechnické vzdělávání

---

<sup>15</sup> V případě pořízení digitálních technologií musí být ve Studii proveditelnosti dostatečně konkrétně popsán popis způsobu práce se zakoupeným zařízením a software v souvislosti s rozvojem podporovaných kompetencí uvedených ve výzvě. Není podporováno vybavení počítačových učeben.