



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j.: UPCR-OL-2019/40996

Úřad práce České republiky – kontaktní pracoviště Olomouc
Zastoupený: Mgr. Milenou Vykoukalovou, ředitelkou Odboru zaměstnanosti kontaktní pracoviště v Olomouci

Žadatel: Brazzale Moravia a.s.
IČO: 63319551
Zastoupený:

Vážená paní,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/001528 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 5. 6. 2019 **schválena** Úřadem práce České republiky – kontaktním pracovištěm v Olomouci v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Školení informačních systémů – CSB Training</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	96 000 Kč bez DPH
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	81 600 Kč bez DPH
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 39
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	6
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	červen 2019 – listopad 2019

Příspěvek na mzdové náklady:	47 520 Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 5. 11. 2019 předložit Úřadu práce České republiky – krajské kontaktnímu pracovišti Olomouc kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu



opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Olomouci dne: 5. 6. 2019

Mgr. Milena Vykoukalová
ředitelka Odboru zaměstnanosti
kontaktní pracoviště Olomouc

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Brazzale Moravia a.s. je jednou z největších sýráren v České republice. Firma se soustředí na výrobu a expedici kvalitních mléčných výrobků italské kvality a receptury. Hlavním cílem kurzu je naučit vybrané zaměstnance efektivně používat CSB systémy, které slouží k zachycení, ukládání a předávání informací mezi výrobou, sklady, distribucí a prodejem. Na školení informačních systémů CSB je navrženo šest zaměstnanců.

Cenově se školení jeví jako nadhodnocené. Náklady na VA byly poníženy na základě srovnání cen u obsahově obdobně zaměřených kurzů, které již byly podpořeny v rámci projektu POVEZ II. Požadované školení má stejné moduly jako běžně využívané ERP systémy. Komise se rozhodla školení podpořit v předpokládané výši 96 000 Kč bez DHP (včetně 15% spoluúčasti žadatele).