**Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku z grantové výzvy**

**T-Mobile Pomáháme 2019**

**č. Administrátora: FTM 12/2019**

**Nadace Via**

**jako administrátor grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019**

zastoupená:

se sídlem:

IČ:

DIČ:

tel.:

e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „Administrátor“)

a

**Krajská knihovna Karlovy Vary**

**jako strana přijímající nadační příspěvek**

zastoupená:

se sídlem:

IČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

osoba odpovědná za realizaci:

e-mail:

tel:

(dále jen „Příjemce“)

se dohodly na uzavření této smlouvy:

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Smluvní strany sjednaly tuto smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku. Tento nadační příspěvek je poskytnut z daru od T-Mobile prostřednictvím Administrátora.
2. Nadační příspěvek je poskytnut na realizaci projektu **CrashFAKE! Interaktivní hra pro studenty – odhalování dezinformací a využívání kvalitních informačních zdrojů** v rámci grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019(dále jen „projekt“)na pokrytí nákladů uvedených v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Nadační příspěvek je poskytnut Administrátorem z prostředků grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019, a to v souladu s podmínkami stanovenými ve Statutu Administrátora.

**II.**

**Platnost smlouvy**

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Příjemce je oprávněn vyčerpat finanční prostředky, které mu byly poskytnuty na základě této smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, **od 16. září 2019 do 30. září 2020,** a to v souladu s podmínkami uvedenými v článku III. této smlouvy.

**III.**

**Účel a výše nadačního příspěvku**

Nadační příspěvek je příjemci poskytnut ve výši **123.000,- Kč** a je účelově vázán na krytí nákladů souvisejících s realizací projektu, a to jako příspěvek na položky uvedené v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Nadační příspěvek bude příjemci vyplacen ve dvou splátkách, a to takto:

První splátka ve výši **80.000,- Kč** do 15 dnů od podepsání smlouvy.

Druhá splátka ve výši **43.000,- Kč** do 15 dnů po schválení průběžné zprávy.

**IV.**

**Závazky příjemce**

1. Příjemce se zavazuje T-Mobile průběžně, jednou měsíčně, e-mailem na e-mailovou adresu…………………………………., informovat o svých uskutečněných a plánovaných aktivitách (včetně obrazového materiálu) v rámci projektu, na který získal nadační příspěvek, a to formou odpovědí na e-mailové dotazy. Příjemce se zavazuje, že předem oznámí T-Mobile místo a termíny konání aktivit, které se týkají financovaného projektu. T-Mobile si dále vyhrazuje právo navštívit příjemce nebo pověřit třetí osobu k účasti na aktivitách příjemce vztahujících se k financovanému projektu.
2. Příjemce se zavazuje Administrátorovi předložit a zaslat elektronicky na e-mailovou adresu ………………………………. průběžnou a závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vyúčtování na příslušných formulářích v níže uvedeném termínu:

**Průběžná zpráva: nejpozději do 30. dubna 2020**

Průběžná zpráva musí obsahovat následující informace:

1. Textovou část zprávy na příslušném formuláři, který obdrží Příjemce nejpozději 1. března 2020 e-mailem od projektového manažera Administrátora;
2. Finanční vyúčtování nadačního příspěvku na příslušném formuláři (podrobnosti o tom, co má vyúčtování obsahovat, jsou uvedeny v článku V. Všeobecné podmínky, bod a.);
3. Ukázky propagačních a informačních materiálů z aktivit, na které je nadační příspěvek poskytován;
4. Minimálně pět fotografií vztahujících se k projektu;
5. Podpis osoby oprávněné jednat za příjemce nadačního příspěvku, zpracovatele zprávy a datum, kdy byla zpráva zhotovena.

**Závěrečná zpráva: do 31. října 2020**

Závěrečná zpráva musí obsahovat následující informace:

1. Textovou část zprávy na příslušném formuláři, který bude Příjemci zaslán e-mailem nejpozději 30. srpna 2020.
2. Finanční vyúčtování nadačního příspěvku na příslušném formuláři (podrobnosti o tom, co má vyúčtování obsahovat, je stanoveno v článku V. Všeobecné podmínky, bod a.);
3. Ukázky propagačních a informačních materiálů z aktivit, na které je nadační příspěvek poskytován;
4. Minimálně pět fotografií vztahujících se k projektu;
5. Podpis osoby oprávněné jednat za příjemce nadačního příspěvku, zpracovatele zprávy a datum, kdy byla zpráva zhotovena.
6. Příjemce se zavazuje použít poskytnuté prostředky pouze ke sjednanému účelu.
7. Příjemce je povinen bezodkladně písemně oznámit Administrátorovi veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit realizaci projektu, na který byl nadační příspěvek poskytnut, a projednat s Administrátorem další postup při využití nadačního příspěvku.
8. Finanční prostředky nadačního příspěvku nesmí být použity ke krytí nákladů uhrazených před datem zahájení realizace projektu, a na náklady nesouvisející se sjednaným účelem, pokud toto nebylo předem písemně dohodnuto s Administrátorem.
9. Příjemce se zavazuje, že veškeré prostředky poskytnuté na základě této smlouvy použije výhradně k obecně prospěšným účelům v rámci projektu.
10. Příjemce se zavazuje, že o finančních prostředcích nadačního příspěvku povede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, jakož i ostatními právními předpisy a podmínkami stanovenými touto smlouvou.
11. Příjemce souhlasí s případným zveřejněním zprávy o průběhu projektu, a to například v článcích, příspěvcích a materiálech T-Mobile (např. interní časopis, POS, webové stránky, video záznamy a sociální sítě), Administrátora a ve veřejných sdělovacích prostředcích (tisk, internet, elektronická media apod.).
12. Příjemce Administrátorovi předloží průběžnou a závěrečnou zprávu o realizaci projektu společně s vyúčtováním. Zprávu zašle Administrátorovi v termínu, který je uveden v článku IV. této smlouvy. Zpráva a vyúčtování budou podepsány členem statutárního orgánu příjemce nebo zástupcem neformální skupiny, který podal žádost o grant, a bude na nich uvedeno datum vyhotovení. Zpráva bude zaslána Administrátorovi v elektronické podobě na adresu ………………………………………..
13. Příjemce se zavazuje neprodleně písemně informovat Administrátora o všech změnách týkajících se předmětu smlouvy a o všech skutečnostech, které by mohly ovlivnit využití nadačního příspěvku. Jedná se zejména o tyto změny:

* změna v časovém plánu realizace projektu,
* změny a modifikace projektu ovlivňující účel, na který byl nadační příspěvek poskytnut,
* změny ve struktuře organizace příjemce ovlivňující rozhodujícím způsobem její činnost,
* změny v rozpočtu projektu – o změnách do výše 10 % schváleného rozpočtu, maximálně však do 5 000,- Kč, příjemce Administrátora informovat nemusí, pokud jsou provedeny mezi schválenými položkami a v rámci jednotlivých kategorií (Osobní náklady, Materiálové náklady, Nemateriálové náklady, Jiné náklady),
* změna člena statutárního orgánu a/nebo osoby odpovědné za realizaci projektu,
* změna sídla nebo plánovaný zánik či likvidaci organizace.

1. Příjemce se zavazuje zachovat minimální výši kofinancování rozpočtu ve výši 10 %. Vyúčtování kofinancované části rozpočtu projektu příjemce dokládá k závěrečné zprávě.
2. Příjemce se zavazuje po uplynutí lhůty stanovené k čerpání finančních prostředků dle článku II. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku vrátit nevyčerpaný zůstatek příspěvku na účet Administrátora číslo ………………………………………………………………………………………**.**

**Všeobecné podmínky**

1. Při vyúčtování musí být respektována tato pravidla:

* vyúčtování musí být předkládáno spolu s průběžnou a závěrečnou zprávou v termínu stanoveném v článku IV. b) Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku;
* účetnictví nadačního příspěvku musí být vykazováno odděleně od běžného účetnictví Příjemce;
* vyúčtování musí obsahovat příjmovou část (tj. nadační příspěvek z grantové výzvy T-Mobile Pomáháme) a výdajovou část (přehled všech výdajů hrazených z nadačního příspěvku programu);
* veškerá účetní dokumentace (účetní knihy, originální dokumenty, stvrzenky, apod.) musí být uložena na místě, které je skutečným řídícím a rozhodovacím centrem projektu, a to nejméně po dobu stanovenou zákonem;
* účetní doklady Příjemce, které se vztahují k podpořenému projektu, musí být kdykoli přístupné kontrole zástupců Administrátora;
* musí být přiloženy veškeré kopie dopisů, kterými Administrátor povoluje změny v čerpání finančních prostředků oproti původnímu účelu nebo časovému harmonogramu podle bodu III. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.

1. Administrátor může ve výjimečných případech a na základě písemné žádosti od Příjemce prodloužit lhůtu pro vyčerpání finančních prostředků nadačního příspěvku nebo povolit dočerpání finančního zůstatku poskytnutých prostředků pro další účely podpořeného projektu.
2. Hmotný investiční majetek v hodnotě nad 40 000,- Kč, který byl zakoupen z prostředků nadačního příspěvku na projekt z grantové výzvy T-Mobile Pomáháme, se stává majetkem Příjemce, pokud bude dále využíván v souladu s činností, na kterou byly finanční prostředky k zakoupení hmotného investičního majetku přiděleny.
3. Příjemce bere na vědomí, že nadační příspěvek je předmětem daně z příjmu v souladu se zákonem o daních z příjmu č. 586/1992 Sb. v platném znění.

**VI.**

**Sankce za nedodržení smluvních podmínek**

Administrátor je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že Příjemce nedodrží podmínky uvedené v článku III., IV. a V. Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku, zejména bude-li zjištěno, že Příjemce nedodržel pravidla a předpisy pro účtování nebo termín pro předložení závěrečné zprávy uvedené ve Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, nebo v případě zániku Příjemce.

V případě odstoupení od smlouvy je Administrátor oprávněn požadovat, aby mu byly navráceny veškeré dosud nevyúčtované finanční prostředky, které byly Příjemci poskytnuty, a/nebo hmotný investiční majetek z těchto prostředků zakoupený.

**VIII.**

**Závěrečná ustanovení**

Ve všech záležitostech touto smlouvou přímo neupravených se budou smluvní strany řídit příslušnými právními předpisy České republiky.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž Příjemce a Administrátor obdrží jeden.

Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně pročetly, že její obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a že smlouva byla sepsána srozumitelně a vážně. Na důkaz toho připojují smluvní strany níže své podpisy.

V Praze dne …………………….. V ……………….., dne………….

................................................... ……...............................................

Nadace Via Krajská knihovna Karlovy Vary

**Příloha č. 1**

ke Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku z grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019

**Rozpočet**



**Příloha č. 2**

ke Smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku z grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019

**Dohoda o prezentaci nadačního příspěvku z prostředků grantové výzvy T-Mobile Pomáháme**

**Nadace Via**

**jako administrátor grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019**

zastoupená:

se sídlem:

IČ:

DIČ:

tel.:

e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „Administrátor“)

a

**Krajská knihovna Karlovy Vary**

**jako strana přijímající nadační příspěvek**

zastoupená:

se sídlem:

IČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

osoba odpovědná za realizaci:

e-mail:

tel:

(dále jen „Příjemce“)

1) Příjemce se zavazuje na všech svých propagačních materiálech (včetně webových stránek, sociálních sítí, tiskových zpráv, pozvánek apod.), spojených s realizací projektu, na který obdržel nadační příspěvek z prostředků grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019, umístit vizuál grantové výzvy T-Mobile Pomáháme, a to podle následujících pravidel. V případě, kde není možné vizuál použít je příjemce u každé zmínky o projektu povinen uvést následující text: “Tento projekt byl podpořen v rámci grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019.“

2) Na všech propagačních materiálech budou použity pouze oficiální název a vizuály grantové výzvy T-Mobile Pomáháme. Změny barevnosti nebo proporcí loga jsou nepřípustné. Vzor vizuálu bude Příjemci zaslán jako příloha této smlouvy.

3) Příjemce nadačního příspěvku poskytne předem v elektronické podobě T-Mobile jeden výtisk či vzor od každého propagačního materiálu, který má v úmyslu v souvislosti s projektem vydat. Příjemce bere na vědomí, že před obdržením souhlasného stanoviska T-Mobile není oprávněn jakýkoli propagační materiál s vizuálem grantové výzvy T-Mobile Pomáháme 2019 publikovat, a to ani prostřednictvím svých internetových stránek či sociálních sítí.

4) T-Mobile se zavazuje ke zmíněným účelům poskytnout Příjemci na požádání veškeré potřebné podklady a nutnou součinnost. Kontaktní osobou pro tento účel je ………………………………………...

5) Administrátor, společně s T-Mobile, si vyhrazují právo publikovat ve svých materiálech výsledky podpořených projektů, včetně dokumentace, která bude Příjemcem příspěvku oběma subjektům předána, s čímž Příjemce vyslovuje svůj výslovný souhlas. Doba, po kterou mohou Administrátor a T-Mobile publikovat výsledky projektů není časově omezena.

6) Porušování závazků vyplývajících z této Dohody může vést k poškození dobrého jména společnosti T-Mobile, čehož si je příjemce příspěvku podpisem této Dohody plně vědom. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde k poškození dobrého jména T-Mobile, je Administrátor oprávněn s okamžitou účinností odstoupit od Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku a této Dohody a Příjemce je povinen vrátit poskytnutý nadační příspěvek v plné výši.

7) Příjemce nadačního příspěvku souhlasí s tím, že fotografie, které budou poskytnuty T-Mobile a Administrátorovi, či budou pořízeny v průběhu realizace podpořeného projektu, mohou být využity k propagačním či marketingovým účelům T-Mobile a Administrátora, a to ve prospěch dalšího rozvoje dárcovství a filantropie a CSR aktivit T-Mobile. Jedná se zejména o užití fotografií pro externí (hromadné sdělovací prostředky) a interní komunikaci T-Mobile a Administrátora; dále na webových stránkách (zejména …………………………………………….), na sociálních sítích (zejména facebookových stránkách) Administrátora a T-Mobile, ve výroční zprávě T-Mobile a Administrátora, v brožurách, časopisech a komunikační kampani T-Mobile k CSR aktivitám. V této souvislosti se Příjemce příspěvku zavazuje vypořádat veškerá autorská a/nebo osobnostní práva ve smyslu příslušných právních předpisů, která jsou spojena s takto uděleným právem prezentovat výsledky podpořených projektů a příslušné dokumentace pro uvedené účely Administrátorem a T-Mobile. V případě, že by kterákoli třetí osoba uplatňovala nárok ze svých autorských a/nebo osobnostních práv plynoucích ze zveřejněných materiálů vůči T-Mobile a/nebo Administrátorovi, je Příjemce povinen po oznámení takové skutečnosti okamžitě zjednat nápravu. Zároveň Příjemce odpovídá za jakoukoli újmu, která by tímto T-Mobile a/nebo Administrátorovi vznikla.

V Praze dne …………………….. V ……………….., dne………….

................................................... ……...............................................

Nadace Via Krajská knihovna Karlovy Vary