



66310019179



MMOPP00K1JJ5

DODATEK ČÍSLO 49

KE SMLouvĚ O PŘEVODU SOFTWAREVÝCH PROGRAMŮ ČÍSLO: SWR/95/11
ze dne 01.01.1995 (dále také jen "Smlouva SWR/95/11")

Smluvní strany:

(1) Dodavatel:

VERA, spol. s r. o.

se sídlem Lužná 716/2, Vokovice, 160 00 Praha 6
vedený v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze
v oddílu C, vložka 34140

IČ: 62587978

DIČ: CZ62587978

Bankovní spojení: Fio banka, a.s., č. účtu [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

zastoupený jednatelem [REDACTED]

kontaktní adresa: [REDACTED]

(dále také jen „dodavatel“)

a

(2) Odběratel:

Statutární město Opava

se sídlem Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava

IČ: 00300535

DIČ: CZ00300535

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

zastoupený primátorem [REDACTED]

(dále také jen „odběratel“)

Na základě Článku I výše uvedené Smlouvy SWR/95/11 se smluvní strany rozhodly uzavřít tento dodatek č. 49, který je integrální součástí Smlouvy SWR/95/11 a kterým se vymezují převáděné softwarové programy spolu s platebními podmínkami, termíny dodání jednotlivých softwarových programů a podmínkami poskytování technické podpory.

Čl. I

Předmět dodatku

1. Předmětem tohoto dodatku je rozšíření licence programového vybavení VERA Radnice za podmínek sjednaných v tomto dodatku.
2. Dodavatel se tímto dodatkem zavazuje dodat odběrateli programové vybavení, které je vyjmenováno v níže uvedené tabulce a které je blíže specifikováno v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Dodavatel se dále zavazuje poskytnout odběrateli v souladu s jeho požadavky a potřebami služby spočívající v implementaci dodaného programového vybavení do systému odběratele, kteréžto služby jsou specifikovány v níže uvedené tabulce. Odběratel se zavazuje za řádně a včas dodané programové

vybavení a poskytnuté služby zaplatit dodavateli sjednanou cenu uvedenou (dle jednotlivých položek i souhrnně) v následujících tabulkách.

Programové vybavení:

Agenda	Počet uživatelů	Cena Kč
Portál občana - Jádru (WAA, WAB)	pásmo 128 uživatelů	127 050,00
Portál občana -Konto plátce (WAK)	pásmo 128 uživatelů	80 850,00
Portál občana - Psi (WAP)	pásmo 128 uživatelů	80 850,00
Portál občana - Komunální odpad (WAJ)	pásmo 128 uživatelů	80 850,00
Portál občana - Platební brána (WAKP)	pásmo 128 uživatelů	80 850,00
WAS-VERA aplikační server (SP)	pásmo 128 uživatelů	35 145,00
Cena po slevě bez DPH		485 595,00
DPH 21%		101 974,95
Cena celkem		587 569,95

Služby – implementace programového vybavení do systému odběratele:

Analýza na místě 1 čld, vzdáleně 0,5 čld dopracování do výstupního dokumentu.	19 294,00
Systémové, konzultační a datové služby připojením přes internet (vzdálený přístup 2,5 čld)	28 500,00
Konzultace vzdáleně - vytvoření grafického návrhu, konfigurace Portálu občana (vazby, notifikace, rozcestník, apod.), Testování vazeb a komunikace s ISRV (odesílání formulářů, zobrazení plateb občana, apod.) Vzdálená služba celkem 4,0 čld	45 276,00
Programování vzhledu Portálu občana dle závěrů z odsouhlasené analýzy – vzdáleně 1,0 čld	10 000,00
Cena po slevě bez DPH	103 070,00
DP 21%	21 644,70
Cena celkem	124 714,70

3. Dodavatel se dále zavazuje poskytovat odběrateli na dodané programové vybavení technickou podporu alespoň v rozsahu daném Smlouvou SWR/95/11. Cena za poskytování technické podpory na programové vybavení dodané dle tohoto dodatku činí **97 119,- Kč bez DPH za jeden kalendářní rok**; k této částce bude připočtena DPH v zákonné výši. V případě poskytování technické podpory jen po část kalendářního roku (resp. po část fakturačního období, kterým je kalendářní čtvrtletí) se výše ceny poměrně snižuje.

Čl. II Platební podmínky

1. Cena za dodání programového vybavení je splatná na základě daňového dokladu, který je dodavatel oprávněn vystavit nejdříve v den, kdy odběratel řádně dodané programové vybavení podpisem předávacího protokolu převezme.
2. Cena za poskytnutí služeb spočívajících v implementaci programového vybavení do systému odběratele je splatná na základě daňového dokladu, který je dodavatel oprávněn vystavit nejdříve v den, kdy odběratel řádně poskytnutí služeb podpisem předávacího protokolu potvrdí.
3. Cena za poskytování technické podpory na programové vybavení dodané dle tohoto dodatku bude placena čtvrtletně ve výši ¼ sjednané roční ceny, a to od kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž odběratel podpisem předávacího

protokolu nebo stažením programového vybavení z Download VERA převzal programové vybavení dle tohoto dodatku. Tato cena je splatná na základě daňového dokladu, který je dodavatel oprávněn vystavit po skončení daného kalendářního čtvrtletí, za který se cena účtuje.

4. Smluvní strany se dohodly, že daňový doklad je splatný do jednoho měsíce ode dne jeho doručení odběrateli.
5. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy správce daně nevydal podle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů rozhodnutí o tom, že dodavatel je nespolehlivým plátcem. Pokud takové rozhodnutí správce daně vydá je dodavatel povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit odběrateli. Smluvní strany se v této souvislosti výslovně dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí úplaty správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že dodavatel je nespolehlivým plátcem, odběratel je oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu odběratele vůči dodavateli.
6. Smluvní strany se dále výslovně dohodly, že pokud číslo účtu dodavatele, na který bude objednatel povinen uhradit cenu díla, nebude zveřejněno způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je odběratel oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu odběratele vůči dodavateli.
7. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude dodavatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, je odběratel oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na účet správce daně ve smyslu § 109 a) ZDPH. Taková úhrada bude považována za řádné splnění dluhu odběratele vůči dodavateli.

Čl. III Termíny plnění

1. Programové vybavení dle tohoto dodatku se dodavatel zavazuje dodat odběrateli v sídle odběratele, a to prostřednictvím Download VERA, do 14 dnů ode dne účinnosti tohoto dodatku. O dodání programového vybavení se dodatečně smluvní strany zavazují sepsat předávací protokol, jehož obsahem musí být alespoň označení dodaného programového vybavení, prohlášení odběratele o převzetí dodaného programového vybavení, datum a podpisy smluvních stran.
2. Služby spočívající v implementaci programového vybavení do systému odběratele se dodavatel zavazuje odběrateli poskytnout v sídle odběratele tak, aby předmětná implementace byla řádně dokončena nejpozději do dne 31. 1. 2020; odběratel se zavazuje poskytnout dodavateli součinnost nezbytnou pro řádné provedení implementace. Za tím účelem se smluvní strany zavazují ihned po nabytí účinnosti tohoto dodatku dohodnout harmonogram implementace, a to tak, aby uvedený termín dokončení implementace byl dodržen. Dohodnutý harmonogram implementace se smluvní strany zavazují dodržet a v souladu s ním postupovat. Za odběratele je ve věcech souvisejících s implementací programového vybavení oprávněna rozhodovat a jednat [redacted] odboru informatiky Magistrátu města Opavy. Za dodavatele je ve věcech souvisejících s implementací programového vybavení oprávněn rozhodovat a jednat [redacted], Project manager. O řádném poskytnutí služeb, jejichž výsledkem bude řádné dokončení implementace programového vybavení do systému odběratele, se smluvní strany zavazují sepsat předávací protokol, jehož obsahem musí být alespoň specifikace poskytnutých služeb, prohlášení odběratele potvrzující řádné poskytnutí předmětných služeb, datum a podpisy smluvních stran.

Čl. IV

Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení Smlouvy SWR/95/11 zůstávají nezměněna.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že dodavatel nedodrží termíny sjednané v Čl. III tohoto dodatku a dostane se s plněním svých povinností do prodlení delšího než jeden měsíc, je odběratel oprávněn od tohoto dodatku odstoupit.
3. Nedílnou součástí tohoto dodatku je Příloha č. 1 – specifikace programového vybavení, které je dodavatel povinen dle tohoto dodatku odběrateli dodat, a Příloha č. 2 – seznam všech provozovaných agend programového vybavení VERA Radnice, které odběratel využívá (včetně programového vybavení, jež má být dodáno dle tohoto dodatku).
4. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek je uzavřen dnem, kdy jej podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
5. Smluvní strany se dohodly, že tento dodatek – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněn společně se Smlouvou SWR/95/11 v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění tohoto dodatku včetně Smlouvy SWR/95/11 v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jeho uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění tohoto dodatku včetně Smlouvy SWR/95/11 v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jeho uzavření, je uveřejnění povinná nejpozději do 30 dnů od uzavření tohoto dodatku v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující tento dodatek včetně Smlouvy SWR/95/11 se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění také druhé smluvní straně.
6. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
7. Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno Radou Statutárního města Opavy dne 25. 9. 2019, č. usnesení 1051/25/RM/19.

Dne: 30. 09 2019

Dne: 02 -10- 2019

Za dodavatele VERA, spol. s r.o.:

Za odběratele Statutární město Opava:

VERA, spol. s r.o. (1)
Lužná 2, 100 00 Praha 6
provozovna:
Klížanova nám. 391/53 51 Chlapecký úst. C

Podpis:

Podpis:

primátor města



Příloha č. 1 – Specifikace programového vybavení, které je dodavatel povinen odběrateli dodat dle Dodatku číslo 49 ke Smlouvě SWR/95/11

Specifikace dodávky programového vybavení dle cenové nabídky ze dne 27.8.2019 „Nákup doplňků informačního systému STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVA – Portál občana“

Implementace Portálu občana – dodávané řešení

Implementace „Portálu občana“, která umožní registraci a přihlášení občana přes:

- Registrační formulář – ověřená/neověřená registrace
- Pomocí autority MojeID
- Pomocí ISDS
- Pomocí eObčanky

Přihlášenému a ověřenému občanovi (ověřená registrace) umožní portál zobrazení závazků města – osobní účet.

Osobní účet:

- zobrazí platby a jednotlivé předpisy, které jsou svázané s přihlášenou osobou,
- umožní zaplacení závazků pomocí platební brány
- zobrazí Rozcestník životních situací, který si zákazník nadefinuje podle potřeby.

Portál občana bude pracovat se dvěma druhy formulářů licence Evidence psů, Komunální odpad, které se podle charakteru obsahu budou odesílat do agend ISVR.

Požadované formuláře:

PS1	Přihlášení/odhlášení/změna poplatku za psa	WAP
PJ2	Přihlášení/odhlášení/změna poplatku za komunální odpad	WAJ

LICENCE:

WAA – Portál občana – jádro (komponenta pro neveřejnou část - registrace)

WAB – Portál občana – jádro (komponenta pro veřejnou část)

WAK – Konto plátce

WAP – Psi

WAJ – Komunální odpad

WAKP – Platební brána

SP – VERA aplikační server

Základní funkcionality Portálu občana

WAA – administrace Portálu občana

Administrativní část Portálu občana, která je umístěna na interním (neveřejném) serveru, spravuje data

pro WAB.

Registrace uživatele

Modul, který zobrazuje seznam registrovaných občanů do Portálu občana. V této části je možné občana svázat s lokálními registry a vygenerovat mu například nové heslo.

Správa e-mailových adres

Správa zaregistrovaných e-mailových adres pro odesílání automatických notifikací z úřední desky.

Hromadné zprávy

Při registraci si občané volí, zda chtějí, aby jim úřad odesílal hromadné zprávy různého typu. V této části administrace portálu občana se tyto zprávy vytvářejí a odesílají. Pro odesílání e-mailů se používá SMTP server a pro SMS je nutné implementovat bránu třetí strany.

Umožňujeme vytvoření skupin v lokálních registrech, které se následně načtou do Portálu občana a vytvoří se průnik množiny s občany, kteří chtějí zasílat hromadné zprávy. Na tento výsledný vzorek je následně možné odesílat hromadné zprávy.

Vytváření rozcestníku životních situací

Rozcestník životních situací je plně v gesci zákazníka a je možné vytvářet různě rozvětvené struktury. Životní situace se vždy skládá z oblasti (dlaždice), kroků a stránek nebo formulářů.

WAB – jádro Portálu občana

Část Portálu občana, která přebírá vytvořená data z WAA a zobrazuje je pomocí iframe občanovi.

WAB je umístěno v internetu (veřejně). Základní funkce a nastavení:

- Nastavení platební brány GPwebpay nebo GoPay.
- Nastavení SMS brány pro odesílání hromadných zpráv.
- Nastavení šablony pro notifikaci po odeslání registračního formuláře.
- Nastavení ověřená/neověřená registrace – dle výběru zákazníka. Rozdíly viz níže.
- Konfigurace přihlášení pomocí registračních údajů (login a heslo), mojeID (nejvyšší zabezpečení), ISDS a eOP.
- Správa údajů zadaných při registraci (občan).
- Přihlášený občan vidí na úvodní stránce – profilu – podání, která odeslal nebo rozepsal na úřad – sekce „Moje podání“ (neověřená registrace), závazky vůči městu „Moje platby“ (ověřená registrace) a Moje dotace (neověřená registrace).

Neveřejné

Neověřená registrace

Odesílání úplných elektronických podání – není součástí dodávky

Občan si může v rozcestníku životních situací zobrazit formuláře úplného elektronického podání. Formulář se předvyplní jeho údaji a občan doplní pouze údaje, které o něm systém neví. Následně je možné formulář uložit jako rozepsaný, vyexportovat do PDF nebo odeslat na úřad. Odeslaný formulář putuje přímo do Spisové služby VERA nebo pomocí rozhraní Národní standard 2 do cizí spisové služby.

Formuláře mají definované povinné položky, bez kterých nelze formulář odeslat.

Odeslané a rozepsané formuláře jsou vidět po přihlášení občana v sekci Moje podání, kde má občan přehled, která podání odeslal na úřad (č. j., datum podání,

stav, kdo vyřizuje, přílohy, atd.) a která podání má rozepsaná.

Potřebné licence **WAF** a **WAF2** – nejsou součástí této nabídky.

Odesílání žádostí o dotační program (od verze 19) - není součástí dodávky

Občan může odesílat žádosti na dotační programy na úřad elektronicky.

Tyto žádosti se evidují přímo v agendě Dotační programy a vyřizuje obsluha agendy.

Odeslané a rozepsané žádosti vidí občan v části Moje dotace. Zde se zobrazuje stav

žádosti, kdy byla podaná, kdo ji vyřizuje, apod.

Potřebné licence **MF** (genero) při každém zobrazení formuláře – nejsou součástí této nabídky.

Ověřená registrace

Zahrnuje všechny funkcionality **neověřené registrace**. Dále umožňuje:

Osobní účet

Pokud je přihlášený občan evidovaný v agendě Příjmy jako plátce, tak po přihlášení se mu

obrazí všechny platby a předpisy, které jsou vystavené na jeho osobu. Tyto předpisy je

možné uhradit pomocí implementované platební brány. V současné době disponujeme

implementacemi platební brány GPwebpay a GoPay. Obě brány mají nejvyšší stupeň

zabezpečení transakce a ověření pomocí 3D secure.

Přihlášený občan vidí přehled svých plateb v modulu Moje platby.

Licence **WAK** a **WAKP**.

Zobrazení formulářů Evidence psů a Komunální odpad

Pokud je jednoznačně identifikovatelný občana (vazba na lokální registry), tak si může

zobrazit formuláře pro evidenci psů nebo komunální odpad. Tyto formuláře mají přímou

vazbu na agendu Evidence psů a Komunální odpad, kde se evidují v modulu Žádosti. Obsluha agend následně tyto žádosti vyřizuje.

Licence **WAJ** a **WAP**.

Zobrazení údajů k Volbám - není součástí dodávky

Zobrazení volebního okrsku a adresy, kam má jít přihlášený občan volit.

Licence **WAV** – nejsou součástí této nabídky.

Veřejné

Registrace do neveřejné části

Portál občana jako takový je platforma pro zobrazování veřejných a neveřejných informací. Neveřejné informace jsou dostupné po registraci. Registraci a přihlášení umožňujeme jak fyzickým, tak právnickým osobám. V současné době existují 4 způsoby registrace do Portálu občana.

Login a heslo úřadu

Po vyplnění registračního formuláře přijde občanovi automaticky vygenerovaný e-mail se shrnutím registračních údajů, url adresou pro potvrzení e-mailové adresy a přihlašovacími údaji. Po prokliknutí je možné se přihlásit na portál občana (neověřená registrace).

Existuje i možnost ověřené registrace, kdy občan se musí ještě před vygenerováním přístupového hesla přijít fyzicky identifikovat na úřad s občanským průkazem a následně je obsluhou Portálu občana jednoznačně ztotožněn s lokálními registry úřadu (ověřená registrace).

Jako registraci si zákazník vybere je čistě na jeho rozhodnutí.

MojID

Registrace pomocí autority mojeID patří mezi více důvěryhodné, než registrace pomocí loginu a hesla úřadu. Je to z toho důvodu, že účet občana v mojeID musí být na 3. úrovni (nejvyšší) validace.

Při registraci je na pozadí Portálu občana účet občana vyhledán v lokálních registrech úřadu a je vytvořena jednoznačná vazba.

ISDS

Registrace a následné přihlášení pomocí datové schránky.

Při registraci je na pozadí Portálu občana účet občana vyhledán v lokálních registrech úřadu a je vytvořena jednoznačná vazba.

eOP

Registrace a přihlášení pomocí elektronického občanského průkazu. Po přihlášení je pomocí SSO metody možné automatické přihlášení na státní portál veřejné správy.

Při registraci je na pozadí Portálu občana účet občana vyhledán v lokálních registrech úřadu a je vytvořena jednoznačná vazba.

Zobrazení rozcestníku životních situací

Pro zobrazení formulářů elektronických úplných podání máme rozcestník životních situací, který si zákazník může administrovat a větvit sám dle svého uvážení. Rozcestník se skládá z jednotlivých navazujících kroků, které obsahují nápovědu, popis a volby – odkazy na další krok. Na konci každé větve může být klasické PDF ke stažení, vytisknutí, podepsání a doručení na úřad, nebo HTML stránka. Ideálně je však navázaný náš úplný elektronický formulář, který je dostupný po přihlášení – viz neveřejná část.

Licence **WAA** a **WAB**.

Příloha č. 2 – Seznam provozovaných agend programového vybavení VERA Radnice

Agendy IS VERA Radnice
AISEO a AISC Viewer
Aktualizace ze ZR
Banka
Doúčtování služeb
Evidence psů
Export do účetnictví
Fakturace
Fakturace ISDOC
Hrací automaty
JOS
JOSotIM
Komunální odpad
Konverze parcel
Majetek (Evidence majetku)
Matrika
Nájemné
Pasporty a ekonomika
Pokladna
Platební karty
Portál občana - Jádno
Portál občana - Konto plátce
Portál občana - Psi
Portál občana - Komunální odpad
Portál občana - Platební brána
Prodej domů, bytů a parcel
Programový manažer
Pronájem nemovitého majetku
Přestupkové řízení
Příjmy
Registry
Registr přestupků
Rozhraní Datové schránky Komfort
Rozhraní Evidence psů
Rozhraní ISIR
Rozhraní Příjmy
Rozhraní Registry
Rozhraní SSL GINIS
Rozhraní ZR eSIR
SIPO
Sklady
Smlouvy (Evidence smluv)
Sociálně právní ochrana dětí
Splátky a půjčky
VAS – VERA aplikační server
VERAeGON Viewer

VERAStart
Vidimace a legalizace
Volebni agenda
Vymáhání pohledávek
Změny obyvatel z ROB a AISEO

