

Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

III. výzva

Reg. č. POVEZ/3/2019/001304

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Ústí nad Labem – Kontaktní pracoviště v Teplicích

Zastoupený: Ing. Martina Bečvářová

Žadatel: FRK Technik s.r.o.

IČO: 27290417

Zastoupený: Ing. Bohuslav Würz

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j.: UPCR-TP-2019/20640 ze dne 12.4.2019 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 29.4.2019 **schválena s podmínkou** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Ústí nad Labem, Kontaktní pracoviště v Teplicích v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:¹

Název:	Školení vnitropodnikového informačního systému
Schválená výše nákladů dle HK:	117 067,- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	99 506,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 38 Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	10
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	1
Předpokládaný termín realizace:	6.5.2019 – 10.5.2019

Příspěvek na mzdové náklady:	84 480,- Kč
------------------------------	-------------

¹ V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

Hodnotící komise však podmínila poskytnutí podpory provedením níže uvedených úprav v Žádosti o příspěvek na úhradu nákladů zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II :

1. Snížení počtu účastníků vzdělávací aktivity (z VA vyřazeny 5 pracovních pozic – **Asistentka ředitele, Projektový manažer, Nástrojář, Zástupce zákazníka, Ředitel**)
2. Snížení nákladů vzdělávací aktivity a ponížení mzdových nákladů (dle specifikace)

Upravenou Žádost předložte Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Ústí nad Labem, KoP Teplice nejpozději do **10.5.2019**. Do žádosti není přípustné provádět jakékoli jiné změny než výše uvedené a s nimi bezprostředně související.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 30.9.2019 předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Ústí nad Labem – KoP Teplice, Vrchlického 3175 kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č.



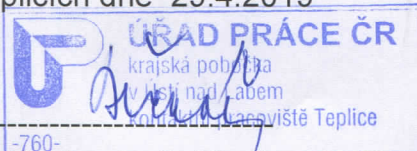
CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Teplicích dne 29.4.2019



-760-
Ing. Martina Bečvářová
Ředitelka KoP Teplice

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Firma za poslední rok získala mnoho nových projektů a zakázek. Pro efektivní řízení firmy nelze již využívat standardních obecně používaných univerzálních SW nástrojů. K řízení je nutné používat sofistikovanější a již specializovaně vyvinutý databázový software pro řízení, kterým je právě vnitropodnikový informační systém. Implementací systému do jednotlivých činností firmy dojde k výraznému zefektivnění jednotlivých procesů a tím pádem bude moci být vyřizováno větší množství zakázek a to v konečném důsledku bude znamenat možnost dalšího rozvoje firmy a tím i dalšího růstu velikosti firmy a počtu zaměstnanců. Dále dojde i k rozšíření činností, které doposud byly buď jen částečně anebo vůbec nebyly řešeny a bude tak zvýšena spokojenost zákazníků společnosti. Z VA vyřazeny pracovní pozice 5: Asistentka ředitele, Projektový manažer, Nástrojář, Zástupce zákazníka, Ředitel.