

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník")

### I. Smluvní strany

**Příkazce:** Správa služeb hl. m. Prahy  
sídlo: Kunderatka 19, Praha 8 - Libeň  
IČ: 70889660  
DIČ: CZ70889660  
zastoupená: [REDACTED]  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]  
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]  
bankovní spojení: [REDACTED]  
(dále jen „příkazce“)

a

**Příkazník:** PREPO-TEAM s.r.o.  
se sídlem: Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany  
IČ: 25954580  
DIČ: CZ25954580  
zápis v obchodním/živnostenském rejstříku: u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 17423  
zastoupen: [REDACTED]  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]  
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]  
bankovní spojení: [REDACTED]  
(dále jen „příkazník“)

Touto smlouvou se příkazník zavazuje pro příkazce zařídit činnosti dle této smlouvy a příkazce se zavazuje za tyto činnosti zaplatit úplatu dle této smlouvy.

### II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje vykonávat pro příkazce funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) podle účinných právních předpisů, zejm. podle ustanovení § 14 a násl. zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti práce“) a to včetně vypracování plánu BOZP, vypracování Oznámení o zahájení prací a jeho prokazatelného doručení Oblastnímu inspektorátu práce pro Hlavní město Prahu.
2. Uvedenou funkci bude příkazník vykonávat při realizaci stavby "Multifunkční budova pro sklad humanitárního materiálu a střelnici", která je vymezena projektovou dokumentací pro provedení stavby (dále jen "projektová dokumentace"). Příkazník prohlašuje, že měl možnost se s dokumentací stavby seznámit a učinil tak.
3. Příkazník jako subjekt ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1) občanského zákoníku prohlašuje, že splňuje požadavky na odbornou způsobilost pro výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. Příkazník se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu koordinátora BOZP v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

### III. Doba a místo plnění

1. Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy. Předpokládaný termín zahájení

- činností je 10/2019.
2. Příkazník ukončí činnost po dokončení realizace stavby na základě předávacího protokolu, případně odstraněním poslední vady a nedodělku z přijímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad a nedodělků včetně odsouhlasení závěrečného vyúčtování stavebních nákladů. Předpokládaný termín dokončení činností je 08/2021.
  3. Příkazník bere na vědomí, že dojde-li k prodloužení doby realizace stavby oproti předpokládanému termínu, je povinen dále vykonávat činnost v souladu s touto smlouvou, a to až do doby řádného dokončení stavby.
  4. Místem plnění dle této smlouvy je staveniště stavby Multifunkční budovy pro sklad humanitárního materiálu a střelnici v areálu Správy služeb hlavního města Prahy na adrese Kunderatka 19, Praha 8.

#### IV. Cena a platební podmínky

1. Celková cena za činnost dle této smlouvy je stanovena jako cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady na provedení činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy, vychází z celkových odhadnutých nákladů a činí:

195 050,- Kč bez DPH,  
40 960,50 Kč výše DPH,  
**236 010,50 Kč včetně DPH.**

Podrobná specifikace ceny je uvedena v ceníku, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

2. Celková sjednaná cena je nepřekročitelná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady s plněním předmětu smlouvy související. V ceně jsou zahrnuty i veškeré potřebné činnosti příkazníka, které ve smlouvě výslovně uvedeny nejsou, ale o kterých provozovatel vědět měl nebo mohl.
3. Sjednaná cena může být změněna, pouze pokud v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změně právních předpisů majících přímý vliv na cenu plnění (např. sazby DPH).
4. Příkazce neposkytuje provozovateli zálohy.
5. Příkazník je povinen průběžně vystavovat daňové doklady, a to vždy po skončení kalendářního měsíce na základě skutečně provedených prací a skutečně poskytnutých služeb, které budou oceněny jednotkovými cenami uvedenými v ceníku jednotkových cen.
6. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů a této smlouvy. Nebude-li mnit zasláná faktura veškeré náležitosti, nemá vůči příkazci žádné právní účinky.
7. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení příkazci na email faktury@sshmp.cz. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky k úhradě z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
8. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy není veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátec. Dále prohlašuje, že jeho bankovní účet uváděný v záhlaví smlouvy je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH. V případě, že se některé z prohlášení příkazníka ukáže jako nepravdivé, je příkazce oprávněn odstoupit od smlouvy. Příkazce je oprávněn zajistit DPH a poukázat částku odpovídající DPH přímo na účet příslušného finančního úřadu; totéž platí i v případě, že bude příkazník uveden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátec po uzavření této smlouvy.

#### V. Povinnosti příkazníka

1. Povinnosti a oprávnění příkazníka vycházejí především ze zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti práce a z prováděcích předpisů.
2. Příkazník je povinen postupovat s veškerou odbornou péčí, bez zbytečných průtahů a v souladu se zájmy příkazce, které zná nebo musí znát. Postupuje přitom samostatně a na vlastní odpovědnost. Je vázán pokyny a příkazy příkazce, obdrží-li je.
3. Příkazník je povinen poskytovat příkazci včas informace, vysvětlení a podklady potřebné pro uvážení, zda udělit či neudělit příkazníkovi pokyny (příp. i kopií či skenů relevantních dokumentů včetně korespondence). Příkazník se zavazuje upozornit na rozpor pokynů s právním předpisem. Je povinen objednatel alespoň e-mailem včas upozornit na neúplnost či nevhodnost udělených pokynů. Bude-li se příkazník řídit pokyny příkazce, aniž by jej upozornil na jejich rozpor s právním předpisem, nevhodnost či neúplnost.

4. Příkazník je povinen opatřit si všechny podklady a informace, z jejichž povahy vyplývá, že je má opatřit příkazník.
5. Bude-li dodavatel postupovat při plnění předmětu smlouvy podle objednatelům poskytnutých informací a dokumentů, aniž by upozornil na jejich neúplnost, má se za to, že poskytnuté informace jsou úplné a dostačující k tomu, aby dodavatel mohl řádně splnit své povinnosti dle smlouvy.
6. Příkazník se zavazuje akceptovat a u třetích osob prosazovat respektování zájmů a pokynů příkazce souvisejících s jeho činnostmi dle této smlouvy.
7. Na výzvu příkazce je příkazník povinen předat příkazci své stanovisko ke konkrétní záležitosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení výzvy.
8. Příkazník je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to s pojistným plněním ve výši nejméně ..... Kč. Příkazník se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy. Dodavatel je povinen do 5 pracovních dnů od výzvy objednatele toto pojištění objednateli kdykoliv během trvání smlouvy prokázat. Dodavatel je povinen neprodleně hlásit objednateli vznik pojistné události.
9. Příkazník prohlašuje:
  - a. že zná podmínky, za nichž má vykonávat činnost dle této smlouvy,
  - b. že podrobně zvážil způsob výkonu činnosti dle této smlouvy,
  - c. že je seznámen s dokumentací veřejné zakázky a místem staveniště,
  - d. že neposkytne žádné informace týkající se stavby třetím osobám, neukládá-li mu takovou povinnost právní předpis.

#### **VI. Povinnosti a oprávnění příkazce**

1. Příkazce je povinen řádně a včas na výzvu příkazníka poskytovat potřebnou součinnost.
2. Příkazce je na výzvu příkazníka povinen vystavit pro něj plnou moc v rozsahu potřebném pro činnost příkazníka.
3. Příkazce je oprávněn provádět pravidelnou kontrolu nad plněním povinností příkazníka dle smlouvy v rámci této smlouvy.
4. Příkazce je povinen zaplatit sjednanou cenu.

#### **VIII. Ukončení smlouvy, smluvní pokuty**

1. Strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou ve smyslu ustanovení § 2002 občanského zákoníku. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
2. Strany mohou písemně odstoupit od smlouvy i v případě, že stavba, pro kterou se sjednává předmět plnění dle čl. II této smlouvy, nebude zahájena v termínu 6 měsíců od podpisu této smlouvy. Příkazník bere tuto skutečnost na vědomí a pro případ, že se tak stane, je s tím srozuměn.
3. Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu za nesplnění povinností příkazníka stanovených touto smlouvou, a to dle charakteru porušení smlouvy až do výše 5 % z celkové ceny této smlouvy za každý jednotlivý případ porušení povinnosti a až do výše 0,5 % ze sjednané ceny za porušení povinnosti spočívající v nedodržení lhůty za každý i započatý den prodlení.
4. Za podstatné porušení povinností příkazníka se vždy považuje porušení povinností příkazníka podle ustanovení čl. II. odst. 1. až 3., čl. V. odst. 2., 3., 8. a 9. písm. d) této smlouvy.
5. Za podstatné porušení povinností je považováno i opakované porušování povinností jedné ze stran (nejméně 3x během 30 dnů od prvního takového porušení), a to i bez předchozího upozornění.
6. V případě, že příkazce bude v prodlení se zaplacením faktury příkazníkovi, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úroky z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
7. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v plné výši.
8. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů po doručení výzvy oprávněné smluvní strany druhé smluvní straně k její úhradě. Výzva musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo účtovat smluvní pokutu.
9. Příkazník tímto bere na vědomí a souhlasí, že příkazce je oprávněn realizaci smluvních pokut, vyplývajících z této smlouvy, provádět jednostranným započtením do ceny předmětu smlouvy.

## VII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy ve smlouvě neupravené, především příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Rozhodování v případě sporů mezi příkazcem a příkazníkem přísluší místně příslušnému soudu příkazce.
2. Je-li některé ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné, či nevymahatelné, bude tato smlouva platit ve všech ostatních ustanoveních, nevyplyvá-li z obsahu a povahy smlouvy, že toto ustanovení nelze oddělit. Smluvní strany se zavazují nahradit toto neplatné, neúčinné či nevymahatelné ustanovení ustanovením bezvadným, které je svým obsahem tomuto neplatnému, neúčinnému či nevymahatelnému ustanovení nejbližší.
3. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech smlouvy a vylučují použití ustanovení § 1765 a § 1766 občanského zákoníku, nebezpečí změny nese příkazník.
4. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce převést svá práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy na třetí osobu, a to ani částečně.
5. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, podepsanými osobami oprávněnými jednat za smluvní strany. Změnu kontaktní osoby lze však učinit i jednostranně, a to prostřednictvím písemného oznámení doručeného druhé smluvní straně.
6. Prodávající bere na vědomí, že kupující je povinen zveřejnit smlouvu včetně případných dodatků v registru smluv dle zvláštního právního předpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv dle zvláštního právního předpisu.

V Praze dne - 4 -10- 2019

V Liboměřicích dne 9. 9. 2019

Příloha č. 1: Ceník

## Ceník pro výkon koordinátora BOZP na staveništi\_příloha č. 4

**Stavba:** Multifunkční budova pro sklad humanitárního materiálu a střešníci

**Zadání:** Výkon koordinátora BOZP na staveništi

**Místo:** Areál Správy služeb hlavního města Prahy, pozemek p.č. 2455/22

**Adresa:** Kundratka 19, Praha 8

položka	poznámka	cena bez DPH	počet MJ	cena celkem bez DPH
Vypracování plánu BOZP na staveništi pro fázi realizace, včetně aktualizací	jednorázově	5 000,00 Kč	1,00	5 000,00 Kč
Vypracování a zaslání hlášení na OIP	jednorázově	1 000,00 Kč	1,00	1 000,00 Kč
<b>kontrolní den na staveništi v rozsahu:</b>	<b>1x týdně</b>			
administrativní činnost	hod	350,00 Kč	2,00	700,00 Kč
Čas strávený na cestě	hod	350,00 Kč	1,00	350,00 Kč
dopravní náklady	km	8,00 Kč	30,00	240,00 Kč
činnost na staveništi	hod	350,00 Kč	2,00	700,00 Kč
		Mezisoučet kontrolní den		1 990,00 Kč
		<b>94 týdnů</b>		<b>195 050,00 Kč</b>

Datum: 9.9.2019

Zpracoval