

SMĚRNICE

SM-046/2007

ZÁSADY A PRAVIDLA PRO ČÍSLOVÁNÍ OBJEKTŮ, PODLAŽÍ A MÍSTNOSTÍ NA LETIŠTI PRAHA

Platnost od: 1.12.2007	Účinnost od: 1.12.2008	Nahrazuje: ČSL-ON-265/01
Oblast procesů/proces: Řízení financí a ekonomiky		Klasifikace: interní
Zpracovatel / Garant	Funkce	Datum / Podpis
██████████	Technik AFM/NEJ	21.11.2007 ██████████
Gestor / Vlastník	Funkce	Datum / Podpis
██████████	M/NEJ	21.11.2007 ██████████
Schvalovatel	Funkce	Datum / Podpis
██████████	VŘ/RSM	30.11.2007 ██████████

Účel

[Tato norma je vydána za účelem jednotného a jednoznačného určení číslování všech objektů, podlaží a místností v objektech či technologických zařízeních a bran oplocení v majetku Letiště Praha. Upřesňuje a rozšiřuje původní normu ČSL-ON-I-265/01.]

Působnost

[Řídící dokument platný pro Letiště Praha, a. s. v souladu s příslušným usnesením představenstva společnosti.

Tato vnitřní norma je závazná pro všechny zaměstnance Letiště Praha, a. s., pro cizí subjekty působící na Letišti Praha je pouze doporučena.]

Obsah:

I.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
II.	POPIS PŘEDMĚTU VČETNĚ PRAVOMOCÍ A ODPOVĚDNOSTÍ.....	3
II.1	Číslo nového objektu.....	3
II.2	Číslo nového objektu.....	3
II.3	Číslo podlaží.....	3
II.4	Grafické znázornění podlaží.....	4
II.5	Číslo místnosti.....	4
II.6	Číslo dveří.....	5
II.7	Správa dat.....	5
II.8	Využití dat.....	5
II.9	Čárové kódy.....	5
III.	SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE	6
IV.	PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ A USTANOVENÍ	6
V.	ZKRATKY A POJMY.....	6
VI.	SEZNAM PŘÍLOH	6
VII.	ZMĚNOVÝ LIST	6

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato norma je vydána za účelem jednotného a jednoznačného určení číslování všech objektů, podlaží a místností v objektech či technologických zařízeních a bran oplocení v majetku Letiště Praha.

Pro ostatní majitele objektů, nacházejících se v areálu Letiště Praha, je pouze doporučena.

II. POPIS PŘEDMĚTU VČETNĚ PRAVOMOCÍ A ODPOVĚDNOSTÍ

[]

II.1 Číslo objektu

Číslo objektu je jednoznačné označení budovy, technologického zařízení a brány oplocení znakem, který se skládá z hlavního čísla, případně dále lomítka a čísla za lomítkem. Znak skládající se i z lomítka a čísla za lomítkem je určen jen pro speciálně vybrané a oplocením uzavřené areály v prostoru Letiště Praha.

Čísla za lomítkem (1, 2, 3...) v souvislosti se stejným hlavním číslem určují objekty, které se spolu nacházejí ve stejném uzavřeném areálu, případně slouží k součinným činnostem.

Číslo 1 za lomítkem určuje pro rychlou orientaci, že se jedná o objekt, který je v daném areálu považován za hlavní, např. správní budova, provozní objekt, šatny apod. V tomto případě je hlavní číslo (označení areálu) vždy stejné, a to dle počtu jednotlivých objektů.

V případě zrušení objektu není možné využít pro nový objekt žádné z původních zrušených čísel – přidělují se pouze čísla nová.

Příklady : 6 = vodárna Jih; 213/1 = ČOV Sever – provozní objekt; 213/2 = ČOV Sever – kalové hospodářství atd.]

II.2 Číslo nového objektu

Číslo nového objektu se přiděluje nejpozději v den předání staveniště dodavateli. O přidělení čísla žádá investor, pověřená osoba či majitel nového objektu na příslušném správci dat, a to na základě vyplněného formuláře – viz příloha č.1.

II.3 Číslo podlaží

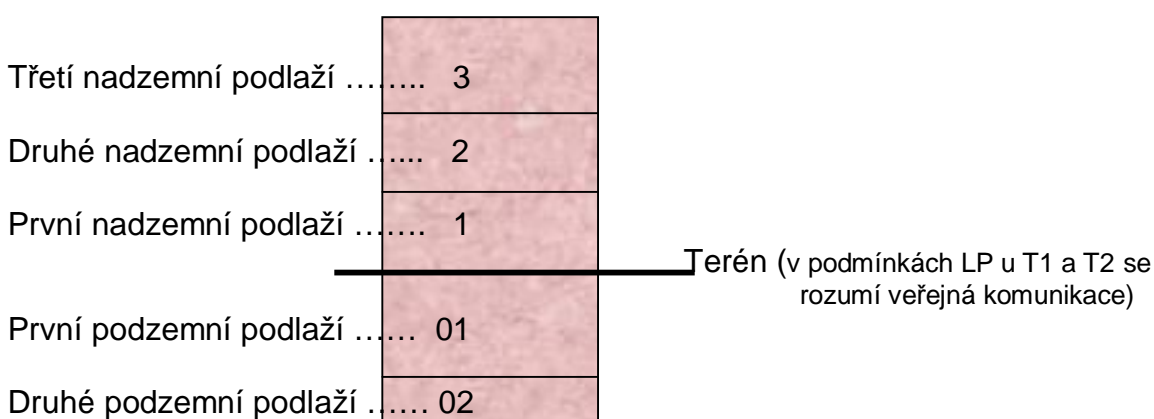
Číslo podlaží je jednoznačné označení podlaží v budově, technologickém zařízení apod. číslem, kde první nadzemní podlaží je označeno číslem 1 a dále číselnou řadou směrem nahoru a první podzemní podlaží číslem 01 a dále číselnou řadou.

Mezipatro či technické podlaží je značeno písmenem „M“ a to za vlastním číslem podlaží.

V případě nejednoznačného určení prvního nadzemního podlaží (případ vstupů do objektu z různých výškových úrovní), rozhoduje o této problematice komise složená z odpovědných zástupců AFM/NEJ a BZP.

Příklady : 3 = třetí nadzemní podlaží (3 NP); 04 = čtvrté podzemní podlaží (4 PP); 2M = mezipatro v úrovni druhého nadzemního podlaží; 03M = mezipatro či technický prostor na úrovni třetího podzemního podlaží atd.

II.4 Grafické znázornění podlaží



II.5 Číslo místnosti

Číslo místnosti je jednoznačné označení prostoru v budově, technologickém zařízení apod. znakem, který se skládá z písmenného označení velkým písmenem (platí pouze ve zvláštních případech - například pro „prsty“ Terminálů, Spojovací objekt, atd.), dále číslem podlaží a vlastním číslem místnosti.

Pokud to situace místností v objektu umožňuje, přidělují se čísla místností vzestupně od hlavního vchodu zprava doleva proti směru hodinových ručiček.

Základní číslo místností je vždy dvoumístné (příklad : 01 = prostor č. 1) + další značení dle této normy.

Pro rychlou orientaci při hledání místností v objektech v systému LETGIS, je při zadání čísla 101, vyhledán hlavní vchod či hlavní chodba v objektu. Toto číslo je nutno zadat jako základní u každého objektu (v případě, že daný objekt je minimálně jednopodlažní a má alespoň jednu místnost).

V případě provozně sdruženého prostoru (rozděleného na sekce – např. sociální zařízení, chodby, technické prostory apod.) se stejným číslem místnosti jsou tyto sekce odlišeny vzestupně malým písmenem abecedy za číslem místnosti.

Vstupní část do provozně sdružených prostorů je označena vždy bez malého písmene abecedy (příklad : 202 = provozně sdružený prostor WC na 2NP, místnost 02 = vstup do sociálního zařízení se tedy označí 202 a další prostory uvnitř, jako např. kabinky WC, číslem 202a, 202b atd.).

Pokud prostor rozděluje příčka např. jen ze 2/3 místnosti a nedělí ji úplně – je přiděleno jedno číslo místnosti (hlediska provozu a požární bezpečnosti se jedná o jeden prostor).

Šachty (výtahů, VZT, instalačních vedení) nejsou označovány čísly.

Schodiště jsou označeny číslem daného podlaží, velkými písmeny ST, a svým vlastním číslem (příklad : 2ST3 = 2NP, schodiště č. 3).

Podesta schodiště (pokud je oddělena od chodby příčkou s dveřmi) je označena číslem chodby navazující v daném podlaží a dále vzestupně malým písmenem abecedy (viz výše – označování sdružených prostor).

Více vstupů do stejného prostoru (místnosti) je značeno stejným číslem místnosti.

V případě nových staveb, je nutno projektantem navrhované číslování nechat schválit příslušným správcem dat.

Příklady : A0105b = prst A – první podzemní podlaží – místnost č. 05 – sekce b;
108 = první nadzemní podlaží – místnost č. 08 atd.

II.6 Číslo dveří

Číslo vlastních dveří nelze považovat za číslo místnosti. Proto je nutno dbát aby nedošlo k jejich vzájemné záměně. Číslo dveří je samostatné označení pouze pro speciální potřeby jednotlivých zainteresovaných OJ např. pro klíčový systém, typ dveří (s požární odolností a příslušnou vybaveností), atd. Tato norma se tímto číslováním nezabývá.

II.7 Správa dat

Pracovištěm pro správu dat, týkající se přidělování a editací čísel objektů, bran oplocení a určování systému číslování podlaží a místností, je RSM/AFM/NEJ. Pracoviště správy dat slouží mimo jiné pro konzultaci systému číslování dle této normy s ostatními OJ Letiště Praha či externími organizacemi.

II.8 Využití dat

Údaje z databází jak v textové, tak grafické podobě jsou určeny pouze pro zaměstnance Letiště Praha, a. s.

Podklady pro cizí subjekty oficiálně zajišťuje a předává Letiště Praha, a. s. – GAK.

Tato norma musí být součástí smluv mezi Letištěm Praha, a. s. a projektovými organizacemi, které zpracovávají dokumentace nových staveb či úpravy stávajících stavů.

Z toho vyplývá povinnost dodržení této normy v plném rozsahu u všech staveb realizovaných od doby vydání této normy.

Při nedodržení pravidel uvedených v této normě bude Letiště Praha, a. s. trvat na přepracování dokumentace na náklady dodavatele.

II.9 Čárové kódy

V souvislosti s přidělením čísla objektu či místnosti, vytiskne pracoviště správy

dat štítek čárového kódu lokace objektu či místnosti. Štítek čárového kódu obsahuje číselný kód, vlastní čárový kód a evidenční číslo objektu či číselný kód, vlastní čárový kód, evidenční číslo objektu a číslo místnosti. Tyto štítky jsou určeny svým účelem pro potřeby inventur, případně pro související či ostatní činnosti. Příslušní technici RSM/AFM/NEJ a NES dále zajistí, dle správy svých přidělených objektů, instalaci čísel objektů a čísel místností a vylepení štítků objektů a štítků lokací místností.

III. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE

[Tato vnitřní norma navazuje a upravuje normu předchozí č. ČSL-ON-I-265/01]

IV. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ A USTANOVENÍ

[Podmínky využití této normy - viz II.8 a II.9]

(1) Režim kontroly aktuálnosti: první prověrka 01.12.2008 a následně v cyklu 2 kalendářních let.

V. ZKRATKY A POJMY

ZKRATKA	VYSVĚTLENÍ
AFM	Facility management
BZP	Divize Bezpečnost
NEJ	Nemovitosti Jih
GAK	Geodézie a kartografie
RSM	Divize Rozvoj a správa majetku
NES	Nemovitosti Sever

VI. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Žádost o přidělení evidenčního čísla nového objektu či zrušení stávajícího objektu na Letišti Praha.]

VII. ZMĚNOVÝ LIST

ID	DATUM	DŮVOD / OBSAH ZMĚNY + LOKACE V TEXTU	ZMĚNU PROVEDL

**Konec textu vnitřní normy „Zásady a pravidla pro číslování objektů, podlaží a místností na Letišti Praha“
Následuje příloha č. 1**

Žádost o přidělení evidenčního čísla nového objektu či zrušení stávajícího objektu na Letišti Praha

Na základě této žádosti bude přiděleno objektu Letiště Praha evidenční číslo či objekt stávající bude přeřazen do evidence objektů zrušených.
(Objektem této žádosti se rozumí budova, technologické zařízení, brána oplocení)

Vyplňte následující údaje související se žádanou editací:

Upřesnění o jaký objekt se jedná: budova – zařízení – brána (*zakroužkujte*)

Schválený název objektu:

Upřesňující (místní) název objektu či klíčová slova pro fulltextové vyhledávání:

Umístění objektu:

+ k žádosti přiložte situaci s vyznačením, kde se daný objekt nachází

Majitel objektu:

Číslo popisné:

Číslo inventární:

Stávající číslo evidenční:

Důvod zrušení objektu:

Poznámka:

V Praze dne:

Žadatel:

Jméno, Příjmení:

Podpis:

Převzal:

Letiště Praha:
RSM/AFM/NEJ

Jméno, Příjmení:
[REDACTED]

Podpis: