



**Město Ostrov**  
Jáchymovská 1  
363 01 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary  
Číslo výdajového účtu: 920-341/0100  
IČO: 00254843  
DIČ: CZ00254843

## Objednávka

číslo: 107/9b/2019

**Objednatel:** Město Ostrov, Odbor kancelář starosty a vnitřní správy  
Dodávku převezme: Tomáš Bujanský, tel. 354 224 814, e-mail: tbujansky@ostrov.cz  
Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila.

**Zhotovitel:** **Oracle Czech, s.r.o.**  
U Trezorky 921/2, Jinonice  
158 00 Praha 5  
IČ: 61498483  
DIČ: CZ61498483

### Popis objednávky nebo práce

Objednáváme u Vás **prodloužení servisní podpory Oracle pro rok 2020 na základě servisní smlouvy č. 1770230** v souladu s vaší nabídkou ze dne 30.09.2019, která je nedílnou součástí této objednávky. Cena za výše uvedené nepřesáhne částku 77 025,00 Kč včetně DPH (63 654,98 Kč bez DPH).

V Ostrově dne 30.09.2019

.....  
Ing. Jirí Jiránek  
Vedoucí odboru kanceláře  
starosty a vnitřní správy  
příkazce operace

Souhlas starosty města:

.....  
Ing. Jan Bureš, starosta města

#### Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.
5. Strany se dohodly, že pokud se na tuto objednávku vztahuje povinnost uveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., O zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, zašle objednávku správci registru smluv k uveřejnění Město Ostrov.
6. Ustanovení výše uvedených bodů přetrvávají ukončení této objednávky.

#### Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz).
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. poběží platební lhůta až ode dne odstranění závady.

Výše uvedené v plném rozsahu a bez výhrad akceptujeme, což stvrzujeme svým podpisem oprávněné osoby:

.....  
Datum, razítko a podpis zhotovitele