

Servisní a materiálová smlouva (servis, cena za klik)

číslo smlouvy: 1301723

(dále jen „Servisní smlouva“)

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi smluvními stranami:

ZÁKAZNÍK:

Firma: Divadlo pod Palmovkou
Adresa: Zenklova 566/34, 18000 Praha - Libeň
IČO: 00064301
DIČ: CZ 00064301
Zastoupena: ředitelem [redacted]
bankovní spojení: [redacted]
tel.: [redacted]
zákaznické číslo: 5834768
kontaktní osoba: [redacted]
tel. č. [redacted]

(dále jen „Zákazník“)

DODAVATEL:

Office Depot s.r.o.
Floriánova 2461, 253 01 Hostivice
IČO: 64942503
DIČ: CZ64942503
Zastoupena: Ing. [redacted]
bankovní spojení: [redacted]
tel.: [redacted]
fax: [redacted]
kontaktní osoba: [redacted]

Obchodní rejstřík MS v Praze, sp. zn. C 42398
Datum zápisu: 8.1.1996

(dále jen „Dodavatel“)

a

I. Předmět Servisní smlouvy

Na základě této Servisní smlouvy poskytuje Dodavatel Zákazníkovi Služby TS spočívající v poskytování servisních a materiálových služeb pro zařízení Zákazníka specifikované v bodě II. této Servisní smlouvy (dále jen „Zařízení“) v rozsahu a za podmínek uvedených v této Servisní smlouvě. Zákazník se zavazuje platit Dodavateli za poskytované Služby TS cenu dle této Servisní smlouvy. Tato Servisní smlouva je tvořena textem této smlouvy, jejími přílohami včetně Všeobecných a Zvláštních obchodních podmínek Dodavatele (VOP, ZOP Technického servisu).

II. Specifikace Produktu TS

Produkty jsou specifikovány v příloze č.3 této Smlouvy.

III. Doba trvání Servisní smlouvy

Den zahájení poskytování služeb TS: 1.7.2019

Smlouva je uzavřena do : 1.7.2021

IV. Platební podmínky

Cena za Služby TS je stanovena za kalendářní měsíc jako součet cen uvedených pod písm. a) a b) níže:

- a) Část ceny, jejíž výše je závislá na počtu zhotovených kopií a která se vypočítá jako součet:
násobku ceny za jednu ČB či COLOR kopii formátu A4 a počtu kopií formátu A4 zhotovených na Produktu TS v průběhu příslušného kalendářního měsíce nepřesahujícím výrobcem doporučené maximální měsíční zatížení Produktu TS
+
- b) násobku ceny za jednu ČB či COLOR kopii formátu A4 a počtu kopií formátu A4 zhotovených na Produktu TS zhotovených na Produktu TS v průběhu příslušného kalendářního měsíce přesahujícím výrobcem doporučené maximální měsíční zatížení Produktu TS.

Částky a doporučené měsíční zatížení jsou specifikovány v příloze č. 3 této Smlouvy

Fakturace služeb bude prováděna: čtvrtletně

V. Odstraňování vad a jiné zásahy

Zákazník objednává služby TS (opravy, údržbu) na tel: [redacted] fax: [redacted] nebo e-mail: [redacted] a to v pracovní dny od 7:30 do 16:00 hod. Objednávky tonerů a papíru do druhého dne bude možné objednávat do 15:00 hod. Objednávky, které obdržíme po 15:00 hod. budou dodány za 48 hodin.

Upozornění: Tonerý případně papír (viz čl.V) pro stroje uvedené ve smlouvě objednávejte pouze přes TS na výše uvedených kontaktech.

Zvláštní ujednání: Reakční doba zásahu Dodavatele je do 8 hod. od nahlášení vady. Dodání náhradního Produktu TS je do 48 hod. od nahlášení vady a požadavku na dodání náhradního Produktu TS.

VI. Rozšíření Služeb TS

Dodávky kopírovacího papíru: NE

VII. Závěrečná ujednání

1. Servisní smlouva je uzavřena a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Další skutečnosti a práva a povinnosti smluvních stran neupravené v textu této Servisní smlouvy, jsou upraveny ve VOP a ZOP Technického servisu.
3. Pokud není v této Servisní smlouvě (příp. dílčí Objednávce) uvedeno jinak, mají výrazy zde/tam použité a uvozené velkými písmeny význam specifikovaný ve VOP a ZOP Technického servisu.
4. Zákazník svým podpisem výslovně prohlašuje, že se seznámil s VOP a ZOP Technického servisu uveřejněnými na oficiální internetové stránce Dodavatele www.online.officedepot.cz (příp. uvedenými v Příloze této Servisní smlouvy) a že je v celém rozsahu akceptuje.
5. Smluvní strany se dohodly, že pro smluvní vztah založený touto Servisní smlouvou a dílčími Objednávkami dle této Servisní smlouvy se nepoužijí následující ustanovení:
 - a) § 558 odst. 2 OZ v té části, která uvádí, že obchodní zvyklosti mají přednost před ustanovením zákona, které nemá donucující účinek;
 - b) § 1732 odst. 2 OZ, které mimo jiné stanoví, že návrh dodat zboží nebo poskytnout službu za určitou cenu učiněný v katalogu je nabídkou;
 - c) § 1740 odst. 3 OZ a ustanovení § 1751 odst. 2 OZ, které stanoví, že je smlouva uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran;
 - d) § 1799 a § 1800 OZ, která upravují odkazy na obchodní podmínky ve formulářových smlouvách, definují nesrozumitelné nebo zvláště nevýhodné doložky a podmínky jejich platnosti;
 - e) § 1978 odst. 2 OZ, které stanoví, že marné uplynutí dodatečně lhůty stanovené k plnění má za následek automatické odstoupení od smlouvy;
 - f) § 2108 OZ, které stanoví, že kupující nemusí platit část kupní ceny odpovídající jeho právu na slevu z důvodu vadného plnění.
6. Zákazník svým podpisem dále výslovně prohlašuje, že se detailně seznámil a souhlasí s tím, že:
 - a) Dodavatel je oprávněn dodat Zákazníkovi jiné provedení Produktů, než které u něj Zákazník objednal, a to za podmínky, že skutečně dodané Produkty budou v minimálně shodné kvalitě, za tutéž cenu a použitelné pro shodný účel užití jako Produkty Zákazníkem objednané, přičemž takovéto plnění se nepovažuje za vadné plnění ve smyslu ustanovení § 2099 s násl. OZ;
 - b) věřitel má právo na náhradu škody vzniklé nesplněním peněžitého dluhu v plné výši bez ohledu na případné úroky z prodlení;
 - c) Zákazník na sebe okamžikem uzavření této Servisní smlouvy, resp. jednotlivé dílčí Objednávky přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 OZ.
7. Smluvní strany svým podpisem potvrzují, že se žádná z nich nepovažuje za slabší smluvní stranu v porovnání s druhou smluvní stranou a že měly možnost seznámit se s textem a obsahem této Servisní smlouvy včetně jejich příloh, VOP a ZOP Technického servisu, obsahu rozumí, chtějí jím být vázány a smluvní ujednání společně dostatečně projednaly.
8. Zákazník svým podpisem výslovně potvrzuje, že všechny doložky obsažené v této Servisní smlouvě, včetně jejich příloh, VOP a ZOP Technického servisu jsou mu srozumitelné, nejsou pro něj nevýhodné a smlouva se neodchyluje od obvyklých podmínek ujednávaných v obdobných případech.
9. Servisní smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.
10. Tato Servisní smlouva má následující přílohy, které jsou její nedílnou součástí:

Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky (VOP)

Příloha č. 2 – Zvláštní obchodní podmínky (ZOP) Technického servisu

Příloha č. 3 – Seznam zařízení (ceník služeb)

24-66

V Praze dne.....

24. 6. 2019

V Praze dne 13. 6. 2019

Razítko, jméno, funkce a podpis Dodavatele

Razítko, jméno, funkce a podpis Zákazníka

Office DEPOT
OFFICE DEPOT s.r.o.
Floriánova 2461, 253 01 Hostivice
IČO: 64942503, DIČ: CZ64942503
- 49 -

**ZVLÁŠTNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO SLUŽBU TECHNICKÉHO SERVISU
SPOLEČNOSTI OFFICE DEPOT s.r.o.**

I) Úvodní ustanovení

- 1) Tyto zvláštní obchodní podmínky pro Službu Technického servisu (dále jen „**ZOP Technického servisu**“) vydává Dodavatel za účelem stanovení obchodních podmínek pro Službu Technického servisu poskytovanou pro Zákazníky smluvního prodeje, a to v souladu s ustanovením § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“).
- 2) Svým podpisem pod textem ZOP Technického servisu nebo na jakémkoli jiném dokumentu zakládajícím ve smyslu VOP smluvní vztah mezi OD a Zákazníkem nebo jakoukoli jinou formou, včetně zaslání Objednávky na Službu Technického servisu, potvrzuje osoba, která tak učinila, že je s aktuálně platným zněním ZOP Technického servisu srozuměna a že je v celém rozsahu akceptuje.
- 3) Aktuálně platné znění zvláštních obchodních podmínek pro Službu Technického servisu je zveřejněno vždy na oficiální internetové stránce Dodavatele www.online.officedepot.cz
- 4) Další skutečnosti neupravené těmito ZOP Technického servisu, jakož i práva a povinnosti smluvních stran jsou upraveny ve VOP a Smlouvě.

II) Vymezení pojmů

- 1) **Zařízením** se rozumí zařízení kancelářské techniky, včetně kopírovacích strojů, tiskáren a multimediálních projektorů, které není ve vlastnictví Dodavatele a které je blíže specifikováno ve Smlouvě.
- 2) **ZOP Technického servisu** se rozumí tyto zvláštní obchodní podmínky jak stanoveno v čl. I)1) výše.

Pokud není dále uvedeno jinak, mají ostatní výrazy používané v těchto ZOP Technického servisu uvozené velkými písmeny, které nejsou definovány výše, význam specifikovaný ve VOP nebo Smlouvě.

III) Plnění Dodavatele

- 1) Dodavatel se zavazuje:
 - a) přenechat Zákazníkovi Produkty TS specifikované ve Smlouvě k dočasnému užívání (pronájem) a poskytovat pro Produkty TS služby spočívající v jejich běžné údržbě včetně dodávek servisních kitů, dodávky spotřebního materiálu pro jejich provoz (tzn. **dodávky toneru**, a pokud je v čl. V. Servisní smlouvy uvedeno, tak i **dodávky papíru**) a další servisní služby v rozsahu dle čl. VI) těchto ZOP Technického servisu, nebo
 - b) poskytovat pro Zařízení Zákazníka služby spočívající v jejich běžné údržbě včetně dodávek servisních kitů, dodávky spotřebního materiálu pro jejich provoz a další servisní služby v rozsahu dle čl. VI) těchto ZOP Technického servisu,a to za podmínek těchto ZOP Technického servisu a Smlouvy.
- 2) V případě, že je tak uvedeno ve Smlouvě, je předmětem plnění Dodavatele dle Smlouvy i dodávka kopírovacího papíru.

IV) Cena a platební podmínky

- 1) Za poskytování Služeb TS se Zákazník zavazuje hradit Dodavateli cenu dle Smlouvy a případně další úplaty stanovené Smlouvou.
- 2) Je-li cena stanovena v závislosti na počtu zhotovených kopií, provede Dodavatel vždy po skončení příslušného fakturačního období v délce dle Smlouvy (jinak měsíčně) vyúčtování podle skutečného počtu kopií formátu A 4 zhotovených za příslušné fakturační období, které zjistí odečtem z počítadla Produktu TS či Zařízení. Je-li možné na určitou kopii aplikovat dvojnásobnou cenu dle různých parametrů závislých na počtu zhotovených kopií, pak se tyto ceny nesčítají a použije se vždy cena vyšší.
- 3) V případě čtvrtletního fakturačního období bude pro vyúčtování rozhodný průměrný měsíčních počtů kopií A4 zhotovených za fakturační období.
- 4) Ceny uvedené ve Smlouvě budou navýšeny o daň z přidané hodnoty (DPH) v sazbě podle příslušného právního předpisu platného v době vyúčtování.
- 5) Dodavatel má právo každoročně navýšit cenu platnou dle Smlouvy o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem za bezprostředně předcházející kalendářní rok, a to vždy s účinností od kalendářního měsíce následujícího po vyhlášení této inflace. Nová cena bude platná do doby její případné další úpravy způsobem dle tohoto odstavce.
- 6) Pro účely stanovení počtu kopií A4 budou kopie formátu A3 počítány jako dvě kopie formátu A4 (bílý papír, gramáž 80 g/m²) a kopie pořízované po obou stranách papíru budou počítány jako dvě kopie formátu A4.

- 7) Do počtu skutečně provedených kopií se pro účely vyúčtování nezapočítávají tzv. záseky papíru (neprovedené kopie) dle počítadla, pokud je Produkt TS či Zařízení takovýmto počítadlem vybaveno, a dále kopie zhotovené při opravě Produktu TS či Zařízení servisním technikem Dodavatele.
- 8) Kupní cena za prodej pronajatého produktu TS dle Smlouvy bude vyúčtována Dodavatelem Zákazníkovi jednorázově ke dni obdržení oznámení Zákazníka o uplatnění práva koupě Produktu TS se splatností do 15 (patnácti) dnů po doručení vyúčtování Zákazníkovi.

V) Další práva a povinnosti Zákazníka

- 1) Zákazník je povinen hradit Dodavateli cenu za Služby TS sjednanou dle Smlouvy na základě daňových dokladů (faktur), které budou Dodavatelem vystavovány vždy po skončení příslušného fakturačního období. Ceny jsou splatné do 15 (patnácti) dnů od doručení faktury Dodavatele Zákazníkovi.
- 2) Pokud není umožněno nebo nelze provádět odečet počítadel vzdálenou správou je zákazník povinen hlásit aktuální stav počítadla zařízení ke každému **15** kalendářnímu dni v měsíci na emailovou adresu pocitadlacz@officedepot.eu. V případě, že nebude stav počítadel zaslán, bude vystavena automaticky faktura na dvojnásobek průměrného měsíčního tisku za předcházející kvartál.
- 3) Zákazník se zavazuje:
 - a) zajistit pro umístění Produktů TS odpovídající prostory;
 - b) před instalací Produktů TS na svůj náklad provést úpravy příslušných prostor v rozsahu nutném pro jejich správné zapojení a provoz (např. zajistit elektrické a telefaxové zásuvky) v souladu s příslušnými právními předpisy a platnými ČSN;
 - c) nepřemísťovat Produkty TS na jiné místo, než na které bylo nainstalováno, bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele a bez spolupráce s technikem Dodavatele a neprovádět žádné úpravy Produktů TS;
 - d) umožnit Dodavateli v průběhu trvání Smlouvy přístup k Produktům TS a Zařízení za účelem provádění sjednaných Služeb TS a za účelem provedení inventury počtu zhotovených kopií na Produktech TS a Zařízení;
 - e) při provozu Produktů TS postupovat podle návodu k obsluze dodaného Dodavatelem a dle pokynů Dodavatele;
 - f) používat Produkty TS pouze k účelu, ke kterému jsou určeny dle návodu k obsluze, a pouze v souladu s příslušnými technickými normami, které se vztahují k provozu Produktů TS;
 - g) používat Produkty TS pouze svými zaměstnanci;
 - h) ohlásit Dodavateli neprodleně způsobem dle Smlouvy potřebu oprav nebo údržby Produktů TS či Zařízení;
 - i) zabezpečit Produkty TS proti odcizení a zničení;
 - j) na své náklady pojistit Produkty TS v potřebném rozsahu proti odcizení a zničení.
- 4) Zákazník odpovídá za případnou újmu na Produktech TS a majetku, která by vznikla v důsledku nesplnění povinností Zákazníka zejména dle čl. V)3) těchto ZOP Technického servisu nebo v důsledku jiného jednání Zákazníka, a to bez ohledu na jeho zavinění. V případě poškození či zničení Produktů TS zajistí Dodavatel dle svého zvážení buď opravu, nebo výměnu Produktů TS, a to na náklady Zákazníka. Skutečnost, že Produkt TS nebude v provozu z důvodu provádění jeho opravy či zajištění výměny, nemá vliv na povinnost Zákazníka hradit cenu za Služby TS dle Smlouvy.
- 5) Uzavřením Smlouvy Zákazník nezískává žádná vlastnická práva k Produktu TS a není oprávněn Produkt TS ani jeho část jakkoli převést, prodat, zastavit či poskytnout třetí osobě k užívání.

VI) Další práva a povinnosti Dodavatele

- 1) Dodavatel se zavazuje:
 - a) dopravit Produkt TS k Zákazníkovi na místo jím určené, zajistit jeho instalaci a uvedení do provozu a předat jej Zákazníkovi na základě Protokolu o předání;
 - b) zajistit zaškolení 1- 2 zaměstnanců Zákazníka pro obsluhu Produktu TS;
 - c) předat Zákazníkovi návod k obsluze Produktu TS a příslušnou technickou dokumentaci k Produktu TS.
- 2) Dodavatel se dále zavazuje zajišťovat ode dne předání Produktu TS, resp. ode dne zahájení poskytování Služeb TS v případě Zařízení, další Služby TS, a to v následujícím rozsahu:
 - a) běžnou údržbu Produktu TS/Zařízení v rozsahu:
 - (i) pravidelná údržba v intervalech podle počtu kopií stanovených pro daný model servisovaného Produktu TS/Zařízení dle servisní knížky;
 - (ii) pravidelné výměny servisních kitů v intervalech předepsaných výrobcem pro daný model servisovaného Produktu TS/Zařízení.
 - b) dodávky spotřebního materiálu v rozsahu:

- (i) dodávky toneru v množství odpovídajícím kapacitě toneru na počet zhotovených kopií (za kapacitu toneru se pro účely této smlouvy považuje kapacita udávaná výrobcem při 5% pokrytí stránky, navýšená o 20%);
 - (ii) dodávky kopírovacího papíru v množství odpovídajícím počtu zhotovených kopií, jsou-li sjednány.
- c) další servisní služby v rozsahu:
 - (i) opravy vad Produktu TS/Zařízení;
 - (ii) jiné zásahy na Produktu TS/Zařízení, které nejsou specifikovány pod písm. a) a b) tohoto odst. 2) čl. VI), s výjimkou oprav poškození způsobených nesplněním povinností Zákazníka dle Smlouvy a/nebo těchto ZOP Technického servisu nebo v důsledku jiného jednání Zákazníka.
- 3) Servisní technik Dodavatele se dostaví k odstranění vad nebo k jinému zásahu v rámci plnění dalších servisních služeb dle písm. c) odst. 2) čl. VI) po jejich nahlášení/objednání Zákazníkem způsobem uvedeným ve Smlouvě. Odstranění vad proběhne na základě posouzení rozsahu závady servisním technikem buď provedením opravy Produktu TS/Zařízení nebo dodáním náhradního spotřebního materiálu, a to v termínu, který bude dohodnut se Zákazníkem. Požadavek Zákazníka na poskytnutí servisních služeb ve dnech pracovního klidu nebo mimo pracovní dobu Dodavatele uvedenou ve Smlouvě bude akceptován ze strany Dodavatele pouze tehdy, pokud je tak výslovně sjednáno ve Smlouvě.
- 4) Dodávky spotřebního materiálu nad rozsah uvedený pod písm. 2)b) odst. 2) čl. VI) těchto ZOP Technického servisu, které budou objednány Zákazníkem, nejsou zahrnuty v ceně dle Smlouvy a budou poskytnuty Dodavatelem pouze za podmínky jejich úhrady Zákazníkem za cenu sjednanou mezi Zákazníkem a Dodavatelem.
- 5) Dodavatel má právo pozastavit plnění dle Smlouvy v případě prodlení Zákazníka s úhradou některé z plateb dle Smlouvy, a to až do doby jejího úplného zaplacení včetně příslušenství. V době pozastavení plnění má Zákazník povinnost platit Dodavateli sjednanou cenu ve výši dle Smlouvy jako úhradu na materiál dodaný pro provoz Produktu TS/Zařízení v období před přerušением plnění, který Zákazník užívá v době svého prodlení s placením, ledaže se smluvní strany dohodnou jinak. Po vyrovnání splatných dluhů a jejich příslušenství má Zákazník právo na dodání materiálu, který by v rámci sjednaného měsíčního poplatku zaplaceného dle tohoto odstavce za dobu pozastavení plnění Dodavatele případně uhradil navíc. O pozastavení dodávek spotřebního materiálu a dalších služeb TS vyrozumí Dodavatel Zákazníka písemně.
- 6) Dodavatel neodpovídá za škodu způsobenou ztrátou dat nebo tím, že se data (analogové i digitální) staly nepoužitelnými v důsledku nesprávné obsluhy nebo chybným užíváním Produktu TS/Zařízení.

VII) Další ustanovení týkající se trvání a ukončení Smlouvy

1. Zákazník je povinen zaslat Dodavateli oznámení, s tříměsíční výpovědní lhůtou ke dni jejího ukončení, o svém úmyslu neobnovit smluvní vztah po uplynutí období sjednaného v **bodě II Servisní a materiálové smlouvy** a to formou doporučeného dopisu s potvrzením doručení.
Pokud k výše uvedenému nedojde, strany souhlasí, že **Servisní a materiálové smlouva** bude automaticky prodloužena vždy na další jednorocní období, se shodnými podmínkami.
2. Vzhledem k tomu, že ceny za Služby TS dle Smlouvy jsou ze strany Dodavatele kalkulovány v závislosti na sjednané době trvání Smlouvy, bude Zákazník v případě předčasného ukončení Smlouvy povinen zaplatit Dodavateli případný rozdíl mezi skutečnou cenou dodaných servisních kitů a veškerého spotřebního materiálu a cenou, která byla za tento materiál Zákazníkem zaplacená dle Smlouvy.
3. V případě ukončení Smlouvy na základě dohody smluvních stran nebo odstoupení od Smlouvy ze strany Dodavatele z důvodu porušení povinností Zákazníka dle Smlouvy je Zákazník povinen zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši trojnásobku ceny za kalendářní měsíc dle Smlouvy.

VIII) Další a závěrečná ustanovení

- 1) Veškeré písemné podklady a veškerá technická dokumentace vztahující se k obsluze Produktu TS, předané Zákazníkovi Dodavatelem, včetně informací v nich obsažených, jsou majetkem Dodavatele nebo výrobce Produktu TS. Jejich kopírování, publikace nebo jiné šíření je přípustné pouze po předchozím písemném souhlasu Dodavatele.
- 2) Zákazník podpisem Smlouvy potvrzuje, že byl s příslušnými technickými normami, které se vztahují k provozu Produktu TS, seznámen.
- 3) Na Služby TS se neaplikuje ustanovení VOP o garanci „zítra nebo zdarma“.

číslo smlouvy	Typ zařízení	výrobní číslo	Výrobce doporučené maximální měsíční zatížení kopíí A4	počáteční počítadlo černobílá/barevná	Cena za kopie zhotovené do výrobce doporučeného maximálního měsíčního zatížení		Cena za kopie zhotovené nad výrobce doporučené maximální měsíční zatížení		adresa umístění stroje
					černobílá kopie A4	barevná kopie A4	černobílá kopie A4	barevná kopie A4	
1301723	CANON IR C3525i + DADF AV1 + S2 podstavec	WSH04984	20 000		0,19	0,83	0,29	0,93	Zenklova 566/34, 180 00, Praha

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKY PRODUKTŮ A SLUŽEB SPOLEČNOSTI OFFICE DEPOT s.r.o.

I) Úvodní ustanovení

- 1) Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „VOP“) vydává společnost OFFICE DEPOT s.r.o. se sídlem Floriánova 2461, 253 01 Hostivice, IČO: 64942503, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka C 42398 (dále jen „OD“, nebo „Dodavatel“), jako dodavatel produktů a služeb v souladu s jejím předmětem podnikání, zejména v oblasti papírenského a kancelářského zboží a tiskových služeb, za účelem stanovení obchodních podmínek dodávek nabízených Produktů a Služeb pro své zákazníky v rámci B2B vztahů, a to v souladu s ustanovením § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).
- 2) Svým podpisem pod textem VOP nebo na jakémkoli jiném dokumentu zakládajícím ve smyslu těchto VOP smluvní vztah mezi OD a Zákazníkem nebo jakoukoli jinou formou, včetně zaslání objednávky na dodávku Produktů a/nebo Služeb, potvrzuje osoba, která tak učinila, že je s aktuálně platným zněním VOP srozuměna a že je v celém rozsahu akceptuje.
- 3) Aktuálně platné znění všeobecných obchodních podmínek je zveřejněno vždy na oficiálních internetových stránkách Dodavatele:
 - a) pro Zákazníky přímého prodeje na internetové adrese www.officedepot.cz, a
 - b) pro Zákazníky smluvního prodeje na internetové adrese www.online.officedepot.cz.

II) Vymezení pojmů

- 1) **Ceníkem** se rozumí:
 - a) pro Zákazníky přímého prodeje aktuálně platný přehled cen Produktů/Služeb vypracovaný Dodavatelem a přístupný na internetové adrese www.officedepot.cz jakožto součást Katalogu OD, kde je cena uvedena u jednotlivých Produktů/Služeb, a
 - b) pro Zákazníky smluvního prodeje aktuálně platný přehled cen Produktů/Služeb doručený Zákazníkovi smluvního prodeje.Ceník stanoví závazně ceny pro dodávky Produktů/Služeb sjednané mezi Dodavatelem a Zákazníkem za plnění Dodavatele.
- 2) **Dílem** se rozumí jakýkoli výrobek (dílo) zhotovený na základě individuálního požadavku Zákazníka, jehož provedení je nabízeno v Katalogu OD; kde se v těchto VOP hovoří o Produktu, rozumí se tím též Dílo.
- 3) **Dodacím dokladem** se rozumí dokument, na základě kterého je zpravidla podpisem Zákazníka potvrzeno řádné předání a převzetí objednaných Produktů/Služeb mezi Dodavatelem a Zákazníkem. Dodacím dokladem je zejména dodací list, protokol o předání, případně faktura.
- 4) **Dodacím místem** se rozumí adresa určená Zákazníkem jako místo k předání a převzetí Produktů nebo místo poskytnutí Služeb, která je na území České republiky.
- 5) **Dodavatelem** nebo též **OD** se rozumí společnost OFFICE DEPOT s.r.o. specifikovaná v čl. I)1) těchto VOP.
- 6) **Katalogem Nábytku** se rozumí seznam Produktů Nábytku a Služeb Nábytku, který je součástí Katalogu OD.

- 7) **Katalogem OD** se rozumí:
- a) pro Zákazníky přímého prodeje seznam Produktů a Služeb v elektronické podobě přístupný na oficiálních internetových adresách Dodavatele www.officedepot.cz, a
 - b) pro Zákazníky smluvního prodeje seznam Produktů a Služeb v elektronické podobě přístupný na oficiálních internetových adresách Dodavatele www.online.officedepot.cz
- Katalog OD přístupný na výše uvedených internetových adresách představuje aktuálně platnou nabídku Produktů a Služeb zajišťovaných Dodavatelem.
- 8) **OZ** se rozumí občanský zákoník jak je definován v I)1) těchto VOP.
- 9) **OSŘ** se rozumí zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 10) **Objednávkou** se rozumí jednostranný právní úkon Zákazníka, kterým Zákazník objednává u Dodavatele Produkty/Služby. Povinné náležitosti Objednávky jsou uvedeny v čl. IV) a čl. X) nebo čl. XIII) těchto VOP.
- 11) **Produktem** se rozumí jakékoli typizované zboží specifikované a nabízené v Katalogu OD, označené názvem a objednávkovým číslem, a/nebo Dílo.
- 12) **Produktem Nábytku** se rozumí Produkt v podobě nábytku.
- 13) **Produktem TS** nebo též **Produktem Technického servisu** se rozumí Produkt v podobě kancelářské techniky, včetně kopírovacích strojů, tiskáren a multimediálních projektorů.
- 14) **Službou** se rozumí jakékoli služby specifikované a nabízené v Katalogu OD.
- 15) **Službou Nábytku** se rozumí Služba zajišťovaná Dodavatelem v souvislosti s Produktem Nábytku, která spočívá zejména v zajištění řešení a realizace kancelářských prostor podle individuálního požadavku Zákazníka, včetně zajištění montážního servisu, vypracování architektonických návrhů, instalace dělicích příček, pokládky podlahových krytin, zapůjčení Produktů Nábytku, výkupu a likvidace starého nábytku, stěhování, malování a úklidu.
- 16) **Službou Print Managementu** se rozumí Služba spočívající v zajištění tiskové služby podle individuálního požadavku Zákazníka, včetně potisku kancelářských potřeb a firemních předmětů, výroby razítek, vizitek, hlavičkových papírů, a dalších firemních tiskovin.
- 17) **Službou TS** nebo též **Službou Technického servisu** se rozumí Služba zajišťovaná Dodavatelem pro Zákazníka smluvního prodeje v souvislosti s Produkty Technického servisu a jiného zařízení kancelářské techniky spočívající zejména v jejich pronájmu, instalaci, záručním a pozáručním servisu, analýze a optimalizaci tiskového řešení. Detailnější vymezení Služby Technického servisu je uvedeno v ZOP Technického servisu.
- 18) **Smlouvou** se rozumí smluvní vztah mezi Dodavatelem a Zákazníkem založený způsobem uvedeným v III)1) těchto VOP.
- 19) **VOP** se rozumí tyto všeobecné obchodní podmínky, jak je uvedeno v čl. I)1) výše.
- 20) **Zákazníkem** se rozumí osoba, která v souladu s těmito VOP uzavře s Dodavatelem Smlouvu. Dodavatel uzavírá Smlouvy v rámci B2B vztahů a nikoli s koncovými spotřebiteli ve smyslu ustanovení § 419 OZ.
- 21) **Zákazníkem přímého prodeje** se rozumí Zákazník, který objedná Produkty/Služby přes internetovou adresu www.officedepot.cz.
- 22) **Zákazníkem smluvního prodeje** se rozumí Zákazník, který objedná Produkty/Služby jiným (v těchto VOP uvedeným) způsobem, než přes internetovou adresu www.officedepot.cz.
- 23) **ZOP Technického servisu** se rozumí zvláštní obchodní podmínky vydávané Dodavatelem v souvislosti s poskytováním Služby Technického servisu.

III) Smlouva

- 1) Smluvní vztah mezi Zákazníkem a Dodavatelem v souvislosti s plněním Dodavatele realizovaným v souvislosti s dodávkou Produktů/Služeb vzniká:
 - a) přijetím Objednávky Zákazníka Dodavatelem, ke kterému dochází buď písemnou akceptací po obdržení Objednávky a/nebo okamžikem splnění Objednávky nebo její části ze strany Dodavatele; k písemné akceptaci Objednávky dochází buď poštou, kurýrem, faxem, nebo elektronicky;
 - b) uzavřením samostatné rámcové smlouvy, která specifikuje rámcové dodací podmínky dodávek Produktů/Služeb mezi Zákazníkem smluvního prodeje a Dodavatelem, na základě které dochází k dílčímu plnění podle dílčích Objednávek Zákazníka smluvního prodeje, které byly akceptovány (přijaty) Dodavatelem způsobem uvedeným v čl. III)1)a) těchto VOP;
 - c) uzavřením samostatné servisní smlouvy, která specifikuje podmínky poskytování Služeb Technického servisu v rozsahu sjednaném mezi Zákazníkem smluvního prodeje a Dodavatelem a na základě které dochází k průběžnému nebo opakovanému poskytování sjednaných Služeb Technického servisu.
- 2) Smluvní vztah založený způsobem uvedeným v odst. 1) tohoto článku je dále v těchto VOP označován jako „Smlouva“.
- 3) Smlouva je podle povahy sjednaného plnění buď smlouvou kupní, smlouvou o dílo, smlouvou nepojmenovanou, nebo smlouvou smíšenou, vždy uzavíranou v režimu OZ.
- 4) V případě, že je dále v těchto VOP uveden odkaz na „Smlouvu“, myslí se tím jakýkoli dokument, který Smlouvu tvoří nebo je její součástí, jako je Objednávka, příloha, Ceník, VOP apod.
- 5) Ustanovení § 1732 odst. 2 OZ, které mimo jiné stanoví, že návrh dodat zboží nebo poskytnout službu za určitou cenu učiněný v katalogu je nabídkou, se nepoužije.
- 6) Ustanovení § 1740 odst. 3 OZ a ustanovení § 1751 odst. 2 OZ, které stanoví, že je smlouva uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran, se nepoužije.

IV) Objednávka Produktů/Služeb

- 1) Zákazník přímého prodeje si objednává Produkty/Služby přes internetovou adresu www.officedepot.cz dle postupu tam uvedeného.
- 2) V případě, kdy si Zákazník smluvního prodeje objedná Produkty/Služby přes internetovou adresu www.officedepot.cz, stává se pro danou Objednávku Zákazníkem přímého prodeje a podmínky sjednané mezi ním jakožto Zákazníkem smluvního prodeje a Dodavatelem se neuplatní.
- 3) Zákazník smluvního prodeje si objednává Produkty/Služby přes internetovou adresu www.online.officedepot.cz poté, co se na této internetové adrese příslušným způsobem zaregistruje a uvede své přihlašovací údaje, a to dle postupu tam uvedeného.
- 4) Zákazník smluvního prodeje je dále oprávněn objednat si Produkty/Služby jiným než výše uvedeným způsobem, a to prostřednictvím Objednávky učiněné buď písemně (poštou, kurýrem, faxem, elektronicky) nebo telefonicky.
- 5) V případě Zákazníka smluvního prodeje, který nemá s Dodavatelem uzavřenou rámcovou smlouvu ve smyslu čl. III)1)b) těchto VOP, nebo servisní smlouvu ve smyslu čl. III)1)c) těchto VOP a který si objedná Produkty/Služby telefonicky, zpracuje Dodavatel písemnou Objednávku za Zákazníka a odešle mu ji ke kontrole a písemnému potvrzení. Zákazníkem

písemně potvrzená Objednávka se považuje za Objednávku vystavenou Zákazníkem a písemně akceptovanou Dodavatelem ve smyslu čl. III)1)a) těchto VOP.

- 6) Objednávku lze doručit Dodavateli v pracovní dny mezi 7:30 – 17:00 hod. prostřednictvím kontaktních míst Dodavatele specifikovaných v čl. XVII) těchto VOP. Objednávky doručené Dodavateli mimo zde uvedenou pracovní dobu se považují za doručené v 7:30 hodin nejbližší následujícího pracovního dne.
- 7) Objednávka musí obsahovat nejméně tyto údaje a přílohy, nedohodnou-li se strany jinak:
 - a) obchodní firma Zákazníka, sídlo, IČO, DIČ;
 - b) jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat Zákazníka v souvislosti s Objednávkou (včetně převzetí dodávky) a její kontaktní údaje (telefon, fax, email);
 - c) druh objednávaného Produktu/Služby a jeho množství;
 - d) označení Produktu/Služby podle položek v Katalogu OD;
 - e) cenu za jednotku objednávaného Produktu/Služby dle Ceníku (bez DPH), celkovou cenu za všechny objednané Produkty/Služby (bez DPH);
 - f) adresu určenou k předání a převzetí Produktů/Služeb (Dodací místo), je-li odlišná od adresy dle bodu a);
 - g) výpis z obchodního rejstříku, popř. kopie živnostenského oprávnění, osvědčení o registraci plátce DPH, pokud již nebyly Dodavateli předloženy dříve a pokud si je Dodavatel výslovně vyžádal;
 - h) prohlášení o tom, že se Zákazník seznámil s VOP uveřejněnými na oficiální internetové stránce Dodavatele www.online.officedepot.cz a že je v celém rozsahu akceptuje;
 - i) prohlášení o tom, že se Zákazník seznámil s vyloučením následujících ustanovení a že jejich vyloučení vystavením Objednávky a jejím doručením Dodavateli akceptuje:
 - (i) § 558 odst. 2 OZ v té části, která uvádí, že obchodní zvyklosti mají přednost před ustanovením zákona, které nemá donucující účinek;
 - (ii) § 1732 odst. 2 OZ, které mimo jiné stanoví, že návrh dodat zboží nebo poskytnout službu za určitou cenu učiněný v katalogu je nabídkou;
 - (iii) § 1740 odst. 3 OZ a ustanovení § 1751 odst. 2 OZ, které stanoví, že je smlouva uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran;
 - (iv) § 1799 a § 1800 OZ, která upravují odkazy na obchodní podmínky ve formulářových smlouvách, definují nesrozumitelné nebo zvláště nevýhodné doložky a podmínky jejich platnosti;
 - (v) § 1978 odst. 2 OZ, které stanoví, že marné uplynutí dodatečné lhůty stanovené k plnění má za následek automatické odstoupení od smlouvy;
 - (vi) § 2108 OZ, které stanoví, že kupující nemusí platit část kupní ceny odpovídající jeho právu na slevu z důvodu vadného plnění;
 - j) prohlášení o tom, že byl Zákazník seznámen a souhlasí vystavením Objednávky a jejím doručením Dodavateli s tím, že:
 - (i) Dodavatel je oprávněn dodat Zákazníkovi jiné provedení Produktů, než které u něj Zákazník objednal, a to za podmínky, že skutečně dodané Produkty budou v minimálně shodné kvalitě, za tutéž cenu a použitelné pro shodný účel užití jako Produkty Zákazníkem objednané, přičemž takovéto plnění se nepovažuje za vadné plnění ve smyslu ustanovení § 2099 s násl. OZ;
 - (ii) věřitel má právo na náhradu škody vzniklé nesplněním peněžitého dluhu v plné výši bez ohledu na případné úroky z prodlení;

- (iii) Dodavatel je oprávněn požadovat úroky z úroků;
 - (iv) Zákazník na sebe okamžikem uzavření Smlouvy přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 OZ;
 - k) prohlášení Zákazníka o tom, že se nepovažuje za slabší smluvní stranu v porovnání s Dodavatelem a že měl možnost seznámit se s textem a obsahem Smlouvy, obsahu rozumí, má zájem jím být vázán a smluvní ujednání považuje za dostatečně projednaná;
 - l) v případě Objednávky doručované poštou, kurýrem, nebo faxem podpis Zákazníka/oprávněného zástupce;
 - m) v případě telefonické Objednávky uvedení veškerých údajů požadovaných telefonním operátorem, maximálně však v rozsahu ustanovení pod písm. a) až k) tohoto odst. 7).
- 8) Vystavená Objednávka je pro Zákazníka závazná do okamžiku požadovaného termínu plnění, který je v souladu s těmito VOP nebo byl jinak vzájemně dohodnut. Postupem uvedeným v odst. 13) tohoto článku se vázanost Zákazníka Objednávkou prodlužuje o lhůtu tam uvedenou, ledaže dojde ke zrušení Objednávky způsobem tam uvedeným.
- 9) Objednávku, která není vystavena v souladu s těmito VOP, případně jinými dokumenty tvořícími Smlouvu, je Dodavatel oprávněn odmítnout nebo vrátit Zákazníkovi k doplnění a poskytnout mu k tomu přiměřenou lhůtu. Její marné uplynutí má za následek, že se na Objednávku hledí, jako by nebyla Dodavateli nikdy doručena.
- 10) Dodavatel je oprávněn kdykoli prověřit oprávněnost Objednávky zejména zpětným telefonickým ověřením totožnosti osoby, která učinila telefonickou Objednávku, nebo ověřením podpisu na faxové nebo jiné písemné Objednávce s podpisovým vzorem doloženým Zákazníkem. V případě zjištění jakéhokoli nedostatku, zejména nesouladu údajů o osobách oprávněných objednávat Produkty/Služby nebo nesouladu mezi podpisem na Objednávce a podpisovým vzorem, je Dodavatel oprávněn plnění podle Objednávky odmítnout nebo požadovat její dodatečné potvrzení jím zvolenou písemnou formou.
- 11) Dodavatel je oprávněn nepřijmout Objednávku, pokud Zákazník nemá ke dni vystavení Objednávky vyrovnány veškeré splatné dluhy vůči Dodavateli.
- 12) Ocítne-li se Zákazník v prodlení s platbou splatných faktur, je Dodavatel oprávněn s okamžitou účinností pozastavit dodávky Produktů/Služeb, a to až do úplného zaplacení splatných dluhů a jejich příslušenství. Takové pozastavení dodávek není porušením Smlouvy a Dodavatel nenesे odpovědnost za případnou tím způsobenou újmu.
- 13) V případě, že Dodavatel nemá ve lhůtě požadované Zákazníkem k plnění potřebné množství objednaných Produktů/Služeb k dispozici, oznámí to písemně nebo telefonicky Zákazníkovi, zařadí ho jako čekatele na objednané Produkty/Služby a vede jeho Objednávku v evidenci rezervací (tzv. backorder), ledaže Zákazník Objednávku (její část) po tomto oznámení písemně zruší. Nedojde-li ke splnění takové Objednávky nejpozději do 10 (deseti) pracovních dnů ode dne oznámení Dodavatele dle tohoto odstavce, považuje se taková Objednávka za zrušenou a hledí se na ni, jako by nebyla učiněna.
- 14) Objednávka jiného zboží, než které nabízí Dodavatel v Katalogu OD (tzv. nekatalogové zboží), je možná pouze na základě písemné smlouvy (příp. objednávky Zákazníka akceptované Dodavatelem) a podle zvlášť sjednaných dodacích a cenových podmínek. Objednávku takového nekatalogového zboží není Zákazník oprávněn odvolat.

V) Místo dodání a převzetí Produktů/Služeb

- 1) Produkty/Služby jsou dodávány na Dodací místo specifikované Zákazníkem v Objednávce nebo v jiném dokumentu tvořícím Smlouvu. K řádnému splnění Objednávky ze strany Dodavatele dochází okamžikem předání a převzetí Produktů či poskytnutých Služeb mezi Dodavatelem a Zákazníkem v Dodacím místě.
- 2) Zákazník je povinen objednané Produkty/Služby převzít a při převzetí dodávku řádně prohlédnout a zkontrolovat. Zákazník je povinen převzít Produkt (Dílo)/Službu i tehdy, pokud má vady, které nebrání tomu, aby sloužil(o)/sloužila svému účelu.
- 3) Převzetí Produktů/Služeb potvrdí Zákazník písemně (svým podpisem) na Dodacím dokladu, čímž stvrzuje zejména shodu v množství a druhu přebíraných Produktů/Služeb s údaji uvedenými v Dodacím dokladu. Zákazník zajistí, že potvrzení na Dodacím dokladu bude obsahovat řádné označení Zákazníka a uvedení jména a příjmení osoby, která převzetí potvrzuje. Zákazník je odpovědný za to, že osoba přebírající Produkty/Služby v Dodacím místě je k tomu oprávněna.
- 4) Zákazník oznámí Dodavateli předem seznam osob oprávněných k převzetí Produktů/Služeb v Dodacím místě, nejčastěji uvedením na Objednávce nebo v jakémkoli dokumentu tvořícím Smlouvu. Nebudou-li takové osoby Zákazníkem oznámeny, nebo nebude-li taková osoba v okamžiku doručení Produktů/Služeb při předávání přítomna, pak bude Dodavatel považovat za osobu oprávněnou k převzetí Produktů/Služeb osobu, která zpravidla převzetí za Zákazníka potvrzuje, nebo osobu, která v daném případě v provozovně Zákazníka vykonává funkci, se kterou je přejímání dodávek spojeno. Pokud Zákazník připustí, aby přejímání Produktů/Služeb uskutečňovaly za něj i jiné osoby, než zde uvedené, nemůže se v důsledku toho dovolávat neplatnosti Smlouvy nebo se zbavit odpovědnosti za plnění svých povinností podle Smlouvy.
- 5) V případě, že po dodání dojde k jakýmkoli pochybnostem o dodávce z důvodu nejasného nebo nepřesného označení Zákazníka na Dodacím dokladu, považuje se dodávka Produktů/Služeb za řádně splněnou a Zákazníkem převzatou, ledaže Zákazník prokáže, že Dodavatel musel vědět, že k dodání došlo v rozporu s příslušnou Objednávkou.
- 6) Zákazník je povinen bezodkladně písemně informovat Dodavatele o změně Dodacího místa určeného k předání a převzetí Produktů/Služeb. Do té doby je dodávka Produktů/Služeb řádně splněna jejich dodáním na původní Dodací místo a Dodavatel neodpovídá za případné prodlení nebo škody způsobené v souvislosti s takovým dodáním Produktů/Služeb.
- 7) Okamžikem převzetí Produktů dochází k přechodu nebezpečí škody na věci (nahodilé zkázy, poškození, ztráty apod.) na Zákazníka. K přechodu vlastnického práva k předaným a převzatým Produktům dochází až úplným zaplacením sjednané ceny za takové Produkty.
- 8) Dodavatel si vymezuje právo objednávky mimořádného rozsahu, kde celková hmotnost dodávky zboží na jednu dodací adresu přesahuje 500 kg, rozdělit do více závozů, a to vždy po předchozí domluvě se zákazníkem.

VI) Termín dodání, garance „zítra nebo zdarma“

- 1) Dodavatel za podmínek uvedených v těchto VOP zajišťuje dodávky vybraných Produktů do Dodacího místa formou garance „zítra nebo zdarma“. V rámci této garance se Dodavatel zavazuje dodat Produkty, na které garanci „zítra nebo zdarma“ poskytuje uvedením této garance u příslušné položky v Katalogu OD, Zákazníkovi do Dodacího místa v pracovní den následující po doručení Objednávky na Kontaktní místa Dodavatele ve smyslu čl. XVII) těchto

VOP. Nestane-li se tak, Dodavatel dodá Zákazníkovi takto objednané Produkty zdarma v nejkratším prakticky realizovatelném náhradním termínu ve stanovené pracovní době Dodavatele. Dodávka zdarma bude řádně vyznačena na příslušné faktuře.

- 2) Následujícím dnem se pro účely garance „zítra nebo zdarma“ rozumí časové rozmezí od 7:30 do 17:30 hodin v pracovní dny, a to bez ohledu na případné užší časové rozmezí času dodávky, dohodnuté při akceptaci Objednávky nebo jinak. Pokud bude Objednávka doručena Dodavateli v pracovní dny po 17:00 hod. nebo mimo pracovní den, pak se za okamžik doručení takové Objednávky považuje pro účely této garance 7:30 hod. nejbližší následujícího pracovního dne.
- 3) Výše ceny objednaných Produktů rozhodná pro stanovení jednotlivého nároku na dodávku zdarma v době platnosti garance „zítra nebo zdarma“ je pro jednoho Zákazníka limitována do částky ve výši 10.000,- Kč bez DPH /den. Dodávka v důsledku nedodržení garance „zítra nebo zdarma“ s cenou objednaných Produktů/Služeb nad 10.000,- Kč bez DPH bude dodána za úhrnnou cenu dodávky sníženou o 10.000,- Kč bez DPH.
- 4) Garance „zítra nebo zdarma“ se nevztahuje na Zákazníky, kteří mají vůči Dodavateli ke dni, ke kterému by jinak došlo ke vzniku jejich nároku na plnění dle garance „zítra nebo zdarma“, jakékoli neuhrazené splatné dluhy. Dluhy jsou posuzovány ve vztahu k celé právní entitě Zákazníka. Neuhrazené splatné dluhy jsou posuzovány připsáním částky do účetního systému Dodavatele.
- 5) Garance „zítra nebo zdarma“ se dále nevztahuje na Zákazníky, jejichž předmět činnosti je stejného nebo podobného zaměření jako předmět podnikání Dodavatele, tj. nevztahuje se na jakoukoliv osobu, která je v soutěžním vztahu k Dodavateli.
- 6) Garance „zítra nebo zdarma“ se nevztahuje na zaměstnance Dodavatele a jejich spřízněné osoby nebo společnosti.
- 7) Pokud není v každém jednotlivém případě výslovně sjednáno jinak, garance „zítra nebo zdarma“ se dále nevztahuje na níže specifikované případy, a to i kdyby šlo o Objednávku položky, u které je v Katalogu OD garance „zítra nebo zdarma“ uvedena. Jedná se o následující případy:
 - a) Objednávky mimořádného rozsahu, kde počet kusů nebo balení konkrétní položky přesahuje objem největší Objednávky, jež byla některým ze Zákazníků u Dodavatele pro danou(é) položku(y) za poslední tři měsíce učiněna;
 - b) Objednávky mimořádného rozsahu, kde celková hmotnost dodávky zboží na jednu dodací adresu přesahuje 500 kg;
 - c) Objednávky Produktů Nábytku v celkové hodnotě nad 25 000 Kč a veškeré Objednávky Produktů Nábytku s montáží. Garance „zítra nebo zdarma“ se dále nevztahuje na Objednávky atypického a nadstandardního kancelářského nábytku, který není uveden v Katalogu OD;
 - d) Objednávka Produktů, které se přestaly vyrábět, nebo Produktů, jejichž výpadek ve výrobě trvá ke dni přijetí Objednávky déle než 14 (čtrnáct) dní, nebo Produktů, jejichž dodavatel je opakovaně v prodlení s jeho dodáním Dodavateli. Seznam takových Produktů je pravidelně aktualizován a je zveřejněn na oficiální internetové adrese Dodavatele www.online.officedepot.cz;
 - e) případy, kdy objednané Produkty nebylo možné dodat z důvodu zásahu vyšší moci, nebo z jiných důvodů, za které Dodavatel nenese odpovědnost;

- f) případy, kdy Zákazníkem objednané Produkty, které jsou ze strany Dodavatele nedodány ve smyslu této garance, jsou Zákazníkem objednávané opakovaně;
 - g) Objednávka Produktů, u nichž jejich výrobce provedl inovace a technická vylepšení pro jejich lepší užitné a estetické vlastnosti;
 - h) případy, kdy objednané Produkty nebylo možno dodat z důvodu totálního výpadku hardwarového zařízení Dodavatele, nebo závažné poruchy funkčnosti software zajišťujícího logistické procesy u Dodavatele;
 - i) Objednávky jakýchkoli Služeb, včetně Objednávky Produktů, které jsou zhotovovány na základě individuálního požadavku Zákazníka (Dílo), a Objednávky Produktů, které nejsou uvedeny v Katalogu OD;
 - j) Objednávky Produktů, pro které je v Katalogu OD garance „zítra nebo zdarma“ výslovně vyloučena.
 - k) Je-li zboží dodáno Zákazníkovi na základě platby formou zálohové faktury.
- 8) Pokud byly Zákazníkovi dodány Produkty za úplatu a Zákazník má za to, že má nárok na bezplatnou dodávku Produktů v rámci garance „zítra nebo zdarma“, je povinen tento svůj nárok písemně uplatnit u Dodavatele nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne převzetí Produktů, jinak tento nárok zaniká.
- 9) V případě, že Zákazník uplatní nárok na bezplatnou dodávku Produktů v rámci garance „zítra nebo zdarma“, je skutečnost, kdy byla Objednávka Zákazníka doručena Dodavateli, povinen prokázat Zákazník. V případě, že nelze prokázat den doručení Objednávky, má se za to, že Objednávka byla doručena Dodavateli v den předcházející nebo v den uskutečnění dodávky Produktů.
- 10) Dodavatel si vyhrazuje právo garanci „zítra nebo zdarma“ změnit, celou garanci zrušit, jakož i nepřijmout žádný z návrhů Zákazníků předložených v souvislosti s touto garancí.
- 11) Produkty, které nejsou zajišťovány Dodavatelem formou garance „zítra nebo zdarma“, budou Dodavatelem dodány v termínu sjednaném se Zákazníkem ve Smlouvě.

VII) Další podmínky dodání

- 1) Dodavatel prohlašuje, že veškeré Produkty/Služby nabízené Dodavatelem v Katalogu OD splňují podmínky kvality odpovídající příslušným právním předpisům a závazným technickým a bezpečnostním normám platným na území České republiky, včetně požadavků na jejich označení a balení, a žádným způsobem nezasahují neoprávněně do práv k duševnímu vlastnictví.
- 2) Produkty nabízené Dodavatelem v Katalogu OD jsou určeny pro prodej na území České republiky a Zákazník není oprávněn je bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele exportovat.
- 3) Zákazník je povinen poskytovat Dodavateli potřebnou součinnost tak, aby Dodavatel mohl řádně a včas plnit povinnosti dle Smlouvy, zejména je Zákazník povinen na žádost Dodavatele předat všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k dodání objednaných Produktů/Služeb. Dodavatel je povinen si součinnost v případě potřeby včas vyžádat a upozornit na ni Zákazníka. O dobu prodlžení Zákazníka s poskytnutím potřebné součinnosti v souvislosti s dodávkou Produktů/Služeb se prodlžuje termín dodání stanovený dle Smlouvy (vč. termínu dodání v rámci garance „zítra nebo zdarma“) pro dodávku takovýchto Produktů/Služeb.

- 4) Zákazník má právo do 14 (čtrnácti) dnů od převzetí vrátit Produkty, které omylem objednal, avšak pouze za podmínky, že jsou Produkty vráceny zjevně nepoužité a nepoškozené, v nepoškozeném a neotevřeném originálním obalu. Při splnění uvedených podmínek se Dodavatel zavazuje Produkty převzít zpět a vrátit Zákazníkovi cenu zaplacenou za takovéto Produkty. Bez ohledu na uvedené, Zákazník není oprávněn dle tohoto ustanovení vrátit:
 - a) Produkty zhotovené či upravené podle jeho přání nebo pro jeho osobu, jakož i Produkty, které podléhají rychlé zkáze, opotřebení nebo zastarání; ani
 - b) Produkty Nábytku, u kterých již byla zahájena či dokončena montáž; ani
 - c) Produkty Nábytku, na které se nevztahuje garance "zítra nebo zdarma®"; ani
 - d) Produkty Nábytku, na které se vztahuje garance "zítra nebo zdarma®" kde hodnota Objednávky převyšuje částku 20 000 Kč bez DPH; ani
 - e) Produkty a služby objednané na internetové adrese www.officedepot.cz v oddělení „Počítače a elektronika“ jejichž objednávací čísla začínají písmeny „PCxxxxxx“.
- 5) Dodavatel je oprávněn použít pro plnění svých závazků podle Smlouvy subdodavatele. V takovém případě platí, že Dodavatel odpovídá za poskytnuté plnění tak, jako by plnil sám.
- 6) Dodavatel je oprávněn dodat Zákazníkovi jiné provedení Produktů, než které u něj Zákazník objednal, a to za podmínky, že skutečně dodané Produkty budou v minimálně shodné kvalitě, za tutéž cenu a použitelné pro shodný účel užití jako Produkty Zákazníkem objednané. Takovéto plnění se nepovažuje za vadné plnění ve smyslu ustanovení § 2099 s násl. OZ.
- 7) Dodavatel je oprávněn ukončit nebo přerušit dodávku jakýchkoli Produktů/Služeb nabízených v Katalogu OD i v době platnosti takového Katalogu OD, pokud o tom předem zveřejní informaci na své oficiální internetové adrese www.online.officedepot.cz.
- 8) Dodávka Produktů/Služeb dodávaná pro Zákazníka na jedno Dodací místo v jednom dni za cenu, která jednotlivě nebo dohromady (za více Objednávek) nepřesáhne částku 1490,- Kč bez DPH, je dodávána na Dodací místo za úplaty (dopravné) ve výši 149,- Kč bez DPH.
- 9) Za každou jednotlivou dodávku Produktů/Služeb objednávaných přes www.officedepot.cz je Zákazník přímého prodeje povinen uhradit balné ve výši stanovené Dodavatelem.
- 10) Za každou jednotlivou dodávku zboží, které není uvedeno v Katalogu OD, je Zákazník povinen uhradit Dodavateli manipulační poplatek za náhradu vícenákladů spojených se zajištěním nestandardního plnění ve výši, která bude vždy uvedena v nabídkové kalkulaci příslušné dodávky.

VIII) Cena a platební podmínky

- 1) Cena za Produkty/Služby je stanovena ve výši podle Ceníku.
- 2) Vystavením Objednávky se Zákazník zavazuje k úhradě ceny za objednané Produkty/Služby ve výši podle Ceníku platného v době vystavení takové Objednávky.
- 3) Cena zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s dodáním objednaných Produktů/Služeb, zejména s balením Produktů, jeho označením, zajištěním příslušných dokladů, Dodacích dokladů a dopravy na Dodací místo(a), včetně pojištění, a to s výjimkou stanovenou v čl. VII)8), VII)9), VII)10) a XIII)5c) těchto VOP není-li mezi stranami sjednáno jinak ve Smlouvě.
- 4) Zákazník svým podpisem na těchto VOP nebo na jakémkoli jiném dokumentu tvořícím Smlouvu a/nebo zasláním Objednávky na dodávku Produktů a/nebo Služeb Dodavateli potvrzuje, že souhlasí s cenami za Produkty/Služby podle platného Ceníku, není-li mezi nimi písemně dohodnut ceník jiný.

- 5) V případě, kdy mají smluvní strany mezi sebou uzavřenu rámcovou smlouvu ve smyslu čl. III)1)b) těchto VOP má Dodavatel právo Ceník upravovat. O změnách Ceníku se Dodavatel zavazuje informovat Zákazníka předem. Nový Ceník nahrazuje ke dni své platnosti ten předchozí a okamžikem jeho doručení Zákazníkovi se stává součástí Smlouvy.
- 6) Cena bude hrazena za Produkty/Služby skutečně dodané, a to na základě faktury Dodavatele. Faktura bude zpravidla vystavená ke dni dodání Produktů/Služeb Zákazníkovi a doručená do Dodacího místa spolu s dodávkou Produktů/Služeb, nebude-li výslovně ve Smlouvě uvedena fakturační adresa jiná. Faktura vystavená Dodavatelem je platební a daňový doklad, který obsahuje veškeré náležitosti stanovené pro takovýto doklad příslušnými právními předpisy.
- 7) V případě první dodávky realizované pro Zákazníka je Dodavatel oprávněn požadovat na Zákazníkovi platbu v hotovosti oproti předání Produktů/Služeb. Za nového zákazníka se považuje i ten Zákazník, od jehož poslední objednávky uplynuly min. 2 roky. Stejně tak tomu bude i v případě, pokud bude Zákazník v prodlení s úhradou jakékoli splatné pohledávky Dodavatele. Odmítne-li Zákazník zaplatit v takovém případě za dodávku v hotovosti, je Dodavatel oprávněn Zákazníkovi Produkty/Služby nepředat/neposkytnout.
- 8) V případě bezhotovostní platby budou cena a veškeré jiné pohledávky vyúčtované podle Smlouvy splatné v termínu splatnosti určeném fakturou, který nebude kratší než 7 (sedm) dnů od vystavení faktury. Řádnou úhradou pohledávky se přitom rozumí připsání příslušné částky na účet věřitele.
- 9) V případě prodlení Zákazníka s úhradou splatné pohledávky Dodavatele vyúčtované Zákazníkovi v souladu se Smlouvou bude Zákazník povinen uhradit Dodavateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Dodavatel má zároveň nárok na náhradu újmy v plné výši. Ustanovení čl. XII)4) těchto VOP tím není dotčeno.
- 10) V souladu s ustanovením § 1806 OZ může Dodavatel požadovat též úroky z úroků.
- 11) Úhrada zálohovou fakturou se rozumí připsání platby Zákazníka do účetního systému Office Depot s.r.o..

IX) Práva z vadného plnění a záruka za jakost

- 1) Práva Zákazníka a povinnosti Dodavatele v souvislosti s vadami Produktů a Služeb a zárukou za jakost jsou omezeny na ty, které jsou výslovně uvedené v tomto čl. IX) těchto VOP.
- 2) Dodavatel odpovídá za množství, jakost a provedení poskytovaných Produktů/Služeb, tedy za to, že Produkty/Služby jsou co do množství/rozsahu, jakosti a provedení totožné s Objednávkou. Za totožné s Objednávkou se považují též Produkty dodané v souladu s čl. VII)6) těchto VOP.
- 3) Dodavatel poskytuje na veškeré Produkty/Služby, s výjimkou Produktů typu občerstvení, Produktů podléhajících rychlé zkáze, Produktů rychlé spotřeby (např. žárovky, náplně apod.), záruku za jakost v délce 12 měsíců, pokud obecnými zákonnými předpisy není stanovena jiná, delší, záruční doba, nebo výrobcem příslušného Produktu kratší. Záruční doba počíná běžet dnem předání a převzetí Produktů/Služeb Zákazníkem. Dodavatel si vyhrazuje právo zkrátit záruční lhůtu na 6 měsíců v případě, že zboží není používáno v souladu s jeho určením a návodem nebo je prokazatelně přetěžováno. (např. el.spotřebiče, kávovary, varné konvice).

- 4) Práva z vadného plnění a ze záruky za jakost uplatňuje Zákazník u Dodavatele reklamací, kterou musí učinit včas, tj. bez odkladu poté, co vadu zjistí, pokud z těchto VOP nebo jiného dokumentu tvořícího Smlouvu nevyplyvá něco jiného.
- 5) Vady zjevné je Zákazník povinen uplatnit nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů od předání a převzetí Produktů/Služeb. Vadami zjevnými se rozumí vady, které v okamžiku předání a převzetí Produktů/Služeb nesporně existovaly a Zákazník je mohl zjistit při včasné prohlídce při převzetí a při dostatečné péči. Vadami zjevnými se rozumí zejména:
 - a) vada v množství Produktů/Služeb, kterou je rozpor mezi množstvím uvedeným na Dodacím dokladu a množstvím skutečně převzatým, včetně záměn položek, přičemž dodání Produktů dle čl. VII)6) těchto VOP se nepovažuje za záměnu položek, nebo
 - b) vada v množství Produktů, kterou je rozpor mezi množstvím balíků Produktů uvedeným na dokladu dopravce a počtem balíků Produktů skutečně převzatých, nebo
 - c) vada jakosti a provedení Produktů/Služeb, kterou Zákazník zjistil nebo při vynaložení dostatečné péče podle odst. 8) tohoto článku mohl zjistit bezprostředně při převzetí Produktů/Služeb.
- 6) Rozpor mezi množstvím Produktů/Služeb dodaných a objednaných se nepovažuje za vadu, pokud se nejedná o rozpor v množství ve smyslu odst. 5) tohoto článku. V tomto případě se plnění Dodavatele považuje za dílčí.
- 7) Vady skryté je Zákazník povinen uplatnit nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů poté, kdy je Zákazník mohl při dostatečné péči a náležité pozornosti zjistit, nejpozději však do 12 měsíců ode dne předání a převzetí Produktů/Služeb. Vadami skrytými jsou jiné vady než vady zjevné, tedy vady, které v okamžiku převzetí Produktů/Služeb nesporně existovaly, avšak Zákazník je nemohl zjistit při včasné prohlídce při převzetí ani při dostatečné péči a náležité pozornosti.
- 8) Zákazník je povinen při převzetí Produktů/Služeb provést prohlídku Produktů/Služeb vedoucí k odhalení jeho případných zjevných vad. Pokud je Zákazníkovi dodáno takové množství Produktů/Služeb, že je pro něho neúměrně náročné provést kontrolu celého plnění, je oprávněn a zároveň povinen provést statistickou kontrolu dodaných Produktů/Služeb. Statistickou kontrolou se rozumí prověrka 10 % převzatých Produktů/Služeb (statistický vzorek). Provedením statistické kontroly se má za to, že je provedena kontrola celého množství dodaných Produktů/Služeb. Obsahuje-li statistický vzorek více než 50 % Produktů/Služeb se zjevnými vadami, je Zákazník oprávněn s dodávkou naložit tak, jako by byla vadná v celém rozsahu. V opačném případě se pozdější reklamace zjevných vad přesahující 50 % množství dodaných Produktů/Služeb neuznává. Stejně tak se neuznává reklamace zjevných vad Produktů/Služeb v množství nad 10 % dodaného objemu Produktů/Služeb, pokud Zákazník při převzetí a provedení statistické kontroly neuvedl vady Produktů/Služeb v množství přesahujícím tuto hodnotu.
- 9) Pro uplatnění práv z vadného plnění je Zákazník povinen doručit Dodavateli reklamaci Produktů/Služeb ve výše stanovených lhůtách, a to buď písemně (faxem, elektronicky) nebo telefonicky na příslušná kontaktní místa Dodavatele specifikovaná v čl. XVII) těchto VOP, pokud z těchto VOP nebo jiného dokumentu tvořícího Smlouvu nevyplyvá něco jiného. Dodavatel je oprávněn požadovat v případě telefonicky učiněné reklamace její písemné potvrzení Zákazníkem. V případě, že Zákazník nebude postupovat dle výše uvedeného, a pošle zboží rovnou na adresu Dodavatele bez předchozího nahlášení, je Dodavatel oprávněn reklamaci zamítnout.

- 10) Obsahem sdělení o reklamaci musí být zejména:
- a) označení Zákazníka;
 - b) název a objednávkové číslo reklamovaného Produktu/Služby;
 - c) množství vadného/chybějícího Produktu/Služby;
 - d) popis vady nebo způsobu, kterým se vada projevuje;
 - e) uvedení osoby oprávněné zastupovat v této věci Zákazníka;
 - f) datum převzetí reklamovaného Produktu/Služby a číslo příslušného Dodacího dokladu;
 - g) u písemné reklamace datum a podpis Zákazníka.
- 11) Dodavatel se zavazuje o reklamaci rozhodnout ve lhůtě do 40 pracovních dnů ode dne řádného uplatnění reklamace. O tomto rozhodnutí bude Zákazník informován na kontaktní email nebo telefonní číslo, které uvedl při řádném uplatnění reklamace. Dodavatel neuzná reklamaci, která nebyla Zákazníkem uplatněna včas.
- 12) Reklamaci vyřizuje Dodavatel dle jeho volby s ohledem na povahu vady, a to takto:
- a) zjevné vady poskytnutím chybějícího množství nebo výměnou vadného plnění Dodavatele za bezvadné, není-li to možné pak vrácením (dobropisováním) uhrazené ceny nedodaných Produktů/Služeb nebo vrácením (dobropisováním) uhrazené ceny oproti vrácení vadných Produktů, a není-li to možné pak poskytnutím přiměřené slevy nebo opravou vadných Produktů/Služeb;
 - b) skryté vady buď výměnou vadného plnění Dodavatele za bezvadné, vrácením (dobropisováním) uhrazené ceny oproti vrácení vadných Produktů, nebo opravou vadných Produktů/Služeb;
- 13) Pokud Dodavatel poskytne Zákazníkovi na základě jeho reklamace nové plnění a teprve poté vyjdou najevo skutečnosti, pro které reklamace neměla být uznána, provede Dodavatel dodatečné vyúčtování ceny nového plnění a Zákazník je povinen za nové plnění zaplatit cenu dle Ceníku Dodavatele.
- 14) Dodavatel není odpovědný za následující vady:
- a) vady obalu Produktu, které nebyly uplatněny při předání a převzetí Produktu;
 - b) vady Produktu způsobené mechanickým poškozením Produktu ze strany Zákazníka nebo třetí osobou;
 - c) nečistoty u Produktu označeného nálepkami s cenami jiných osob.
- 15) Uplatnění reklamace neopravňuje Zákazníka k neuhrazení celé ceny za Produkty/Služby, ledaže se Dodavatel a Zákazník dohodnou jinak. Ustanovení § 2108 OZ, které stanoví, že kupující nemusí platit část kupní ceny odpovídající jeho právu na slevu z důvodu vadného plnění, se nepoužije.
- 16) Pokud Dodavatel vyzvedává u Zákazníka reklamovaný Produkt za účelem posouzení vady popřípadě následné opravy, je Zákazník povinen zabalit výrobek tak, aby se při přepravě nepoškodil.
- 17) V případě zasilání Produktů na pozáruční servis je Zákazníkovi automaticky k ceně opravy účtováno dopravné 149 Kč (bez DPH).
- 18) Pokud Dodavatel poskytne Zákazníkovi nové plnění při reklamaci Produktu, záruka je stále počítána od data předání a převzetí původního Produktu.

- 19) Pokud Zákazník používá do kancelářských strojů (například tiskárna, kopírovací stroj) nebo spotřebičů (kávovar) spotřební materiál zakoupený u Dodavatele, je povinný v případě poruchy stroje neprodleně oznámit tuto skutečnost Dodavateli, a postupovat dále dle jeho pokynů. Pokud zákazník nebude postupovat dle výše uvedeného, dodatečná úhrada faktury za opravu, která byla provedena třetí stranou, nebude možná.
- 20) Reklamaci Produktů objednaných na internetové adrese www.officedepot.cz v oddělení „Počítače a elektronika“, jejichž objednávací čísla začínají písmeny „PCxxxxxx“, vyřizují napřímo s koncovým zákazníkem:
- a) autorizovaná servisní střediska jejichž kontakty, adresy a případné doplňující informace o postupu reklamace najdete na www.officedepot.cz/doruceni-platba/;
 - b) u ostatních Produktů je kontaktním servisním místem pro předání reklamovaného zboží společnost Apollo Multimedia s.r.o., adresa: Do Koutů 1a, 141 00, Praha 4, tel.: +420 241 760 004.

Reklamáce může být uznána jen tehdy, pokud zákazník předá Produkt kompletní s prodejním dokladem, s popisem reklamované vady, a zabalený tak, aby se při přepravě nepoškodil.

X) Zvláštní ujednání o podmínkách Služby Print Managementu

- 1) V souvislosti s poskytováním Služby Print Managementu dochází na základě individuálního požadavku Zákazníka k provedení Díla.
- 2) Dodávka Služby Print Managementu probíhá za podmínek dle tohoto článku, není-li ve Smlouvě sjednáno jinak.
- 3) Na základě nezávazné poptávky Zákazníka zpracuje Dodavatel cenovou kalkulaci Díla (dále jen „Cenová nabídka“), která bude pro Dodavatele závazná po dobu v ní výslovně uvedenou; nebude-li doba platnosti uvedena, je Cenová nabídka platná po dobu 30 (třiceti) dnů od jejího vystavení. Cenová nabídka na provedení Díla může v případě potřeby obsahovat i požadavky na upřesnění technického zadání Díla.
- 4) Zákazník je oprávněn vystavit podle příslušné Cenové nabídky písemnou Objednávku Služeb Print Managementu, která musí být Dodavateli doručena ve lhůtě platnosti příslušné Cenové nabídky.
- 5) Objednávka musí být v souladu s Cenovou nabídkou a musí vedle náležitostí uvedených v čl. I)7) těchto VOP obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) název zakázky, množství (náklad), formát, rozsah zakázky, specifikace materiálu (druh a gramáž), barevnost, povrchová úprava, způsob knihařského zpracování a případně další specifikace požadovaného Díla;
 - b) specifikace výrobních (tiskových) podkladů a termín jejich předání Dodavateli k tisku;
 - c) cenu za jednotku objednávaného Díla (bez DPH) a celkovou cenu za Dílo dle Cenové nabídky (bez DPH);
 - d) požadovaný termín dodání, způsob balení, způsob dodání – dopravy, adresa dodání (Dodací místo).
- 6) Na základě řádně vystavené Objednávky, která nebude obsahovat výhrady či změny požadované Zákazníkem oproti Cenové nabídce a ke které nebude mít další výhrady ani Dodavatel (zejména z důvodu nedostatečných technických údajů), dochází k uzavření Smlouvy a k zahájení provádění Díla. V případě jakýchkoli výhrad v/k Objednávce, ať již ze strany Dodavatele nebo Zákazníka, dochází k uzavření Smlouvy až po jejich vzájemném odsouhlasení.

- 7) Výrobní podklady potřebné k provedení Díla (např. filmy, datové nosiče a datové soubory, imprimované datové soubory, makety tiskovin) dodá Zákazník Dodavateli v termínu stanoveném v Objednávce. Výrobní podklady, včetně technických podrobností pro jejich doručení, musí splňovat podmínky uvedené v "Požadavcích na tiskové podklady", které jsou součástí Cenové nabídky, jinak budou vráceny Zákazníkovi k přepracování nebo doplnění.
- 8) Zákazník odpovídá výlučně sám za obsah výrobních podkladů a zejména za to, že provedením Díla (tiskem a případnou distribucí) nebudou porušena autorská ani jakákoli jiná práva třetích osob. Pokud k takovému porušení dojde, odpovídá za jakoukoli újmu či jiné škodlivé následky vzniklé na straně třetích osob výlučně Zákazník. Zákazník také odpovídá za újmu, která by v této souvislosti případně vznikla Dodavateli, a to včetně újmy vzniklé poškozením jeho dobrého jména.
- 9) Má-li Dodavatel provést Dílo podle sjednaného vzorku nebo předlohy, je Dodavatel povinen dodat Dílo s vlastnostmi tohoto vzorku nebo předlohy. V případě rozporu mezi popisem Díla dle Smlouvy a vzorkem nebo předlohou, má vždy přednost popis uvedený ve Smlouvě.
- 10) V případě, že je tak sjednáno mezi Zákazníkem a Dodavatelem ve Smlouvě, je Zákazník oprávněn provést korektury výrobních podkladů. Za korektury se pro účely těchto VOP považuje jakýkoliv zásah Zákazníka do výrobních podkladů, kterými se mění již předané výrobní podklady pro zhotovení Díla. Požadované korektury musí Zákazník předat Dodavateli faxem nebo elektronickou poštou, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Jestliže Dodavatel neobdrží korektury do 5 (pěti) pracovních dnů od předložení výrobních podkladů Zákazníkovi ke korekturám, je Dodavatel oprávněn zahájit výrobu Díla. Veškeré dokumenty a tisky předané Zákazníkovi ke korekturám se potom považují za odsouhlasené v původní podobě.
- 11) Dodavatel je oprávněn vyúčtovat Zákazníkovi vícenásledky spojené s prováděním změn výrobních podkladů nad rámec běžných korektur. V případě, že v důsledku korektur bude zakázka změněna v takovém rozsahu, že Dodavatel nebude dle svého posouzení schopen Dílo za stanovených cenových, časových nebo technických podmínek provést, je oprávněn od příslušné Smlouvy odstoupit.
- 12) Ve věcech výslovně neupravených v tomto čl. X) a čl. XI) těchto VOP platí pro Službu Print Managementu a Dílo ustanovení uvedená v ostatních článcích těchto VOP, která se týkají Služeb/Produktů.

XI) Zvláštní ujednání o povinnosti z vadného plnění u Služby Print Managementu

- 1) V případě, že je v souvislosti s poskytováním Služby Print Managementu zhotoveno Dílo, platí vedle podmínek uvedených v čl. IX) těchto VOP také zvláštní ujednání o odpovědnosti za vady, jak jsou uvedena v tomto čl. XI) těchto VOP.
- 2) Dodavatel neodpovídá za vady Díla zhotoveného v souvislosti s poskytováním Služby Print Managementu a případné škody, které:
 - a) vzniknou v souvislosti s tím, že Dodavatel na základě požadavku Zákazníka použil Zákazníkem dodané nebo jím určené komponenty pro zhotovení Díla, jako např. papír, barvu aj., pokud Zákazník i přes upozornění Dodavatele trval na provedení Díla za jejich použití, a/nebo
 - b) které jsou způsobeny nedostatky nebo špatnou kvalitou výrobních podkladů, pokud jsou nedostatky takové povahy, že je Dodavatel v průběhu provádění Díla nemohl zjistit a/nebo Zákazník i přes upozornění Dodavatele trval na provedení Díla na jejich základě.

- 3) Závazným kritériem pro posuzování obsahové i formální správnosti Díla (postavení textů, barevnost) je "imprimatur", tj. Zákazníkem předložený/schválený tiskový arch nebo tiskový datový soubor, který je součástí výrobních podkladů. Dodavatel neodpovídá za nedostatky a chyby, které Zákazník ponechal v imprimatur a na které jej nemohl, při vynaložení potřebné odborné péče, upozornit.
- 4) V případě reklamace kvality provedení Díla je Zákazník povinen dodat Dodavateli vzorek reklamovaného Díla k posouzení. Lhůta k vyřízení reklamace počíná běžet po řádném uplatnění reklamace, jejíž součástí musí být také vzorek reklamovaného Díla.
- 5) Vyskytnou-li se v celém nákladu tiskovin formální odchylky od poslední schválené korektury nebo imprimatur (chyby v postavení textů, grafických prvků apod.), které nebrání tomu, aby Dílo sloužilo svému účelu, je Zákazník povinen Dílo převzít a není oprávněn požadovat odstranění těchto vad, avšak má nárok na přiměřenou slevu z ceny takového Díla.
- 6) Vykazuje-li Dílo kvalitativní nedostatky, jako např. nepřesnost v barevnosti, soutisku či dokončujícím zpracování apod., a nepřesahuje-li počet vadných výtisků 1 % z celkového množství Díla, považuje se Dílo za řádně provedené. Zákazníkovi v takovém případě nevznikají žádné nároky z titulu práv z vadného plnění.

XII) Zvláštní ujednání o podmínkách Služby Technického servisu

Zvláštní podmínky Služby Technického servisu upravují ZOP Technického servisu.

XIII) Zvláštní ujednání o podmínkách Služby Nábytku

- 1) V souvislosti s poskytováním Služby Nábytku dochází na základě individuálního požadavku zákazníka k provedení Díla.
- 2) Dodávka Služby Nábytku probíhá za podmínek dle tohoto článku, není-li ve Smlouvě sjednáno jinak.
- 3) Na základě nezávazné poptávky Zákazníka zpracuje Dodavatel cenovou kalkulaci Díla (dále jen „Cenová nabídka“), která bude pro Dodavatele závazná po dobu v ní výslovně uvedenou; nebude-li doba platnosti uvedena, je Cenová nabídka platná po dobu 30 (třiceti) dnů od jejího vystavení. Cenová nabídka na provedení Díla může v případě potřeby obsahovat i požadavky na upřesnění technického zadání Díla.
- 4) Zákazník je oprávněn vystavit podle příslušné Cenové nabídky písemnou Objednávku Služeb Nábytku, která musí být Dodavateli doručena ve lhůtě platnosti příslušné Cenové nabídky.
- 5) Poskytované Služby Nábytku
 - a) Dodavatel na základě žádosti Zákazníka poskytne první 2D nebo 3D návrh zdarma.
 - b) Cena montáže Nábytku je 15% z ceníkové ceny Nábytku bez DPH.
Minimální cena montáže je 1290 Kč bez DPH (netýká se židlí a křesel).
Cena montáže židlí a křesel je 200 Kč bez DPH za kus.
 - c) Nábytek, který je objednaný s montáží je dodáván zdarma po celé České republice.
Nábytek objednaný bez montáže (netýká se židlí a křesel) vám přivezeme po celé České republice za 149 Kč bez DPH.
- 6) Objednávka musí být v souladu s Cenovou nabídkou a musí vedle náležitostí uvedených v čl. I)7) těchto VOP obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) název zakázky, rozsah zakázky, specifikace Produktů a Služeb Nábytku, včetně výběru materiálu, designu/barevnosti, povrchové úpravy a případně další specifikace požadovaného Díla;

- b) specifikace materiálu ve vlastnictví Zákazníka za účelem poskytnutí Služby a termín jeho předání Dodavateli;
 - c) cenu za jednotku objednávaného Díla (bez DPH) a celkovou cenu za Dílo dle Cenové nabídky (bez DPH);
 - d) požadovaný termín dodání, způsob balení, způsob dodání – dopravy, adresa dodání (Dodací místo).
- 7) Na základě řádně vystavené Objednávky, která nebude obsahovat výhrady či změny požadované Zákazníkem oproti Cenové nabídce a ke které nebude mít další výhrady ani Dodavatel (zejména z důvodu nedostatečných technických údajů), dochází k uzavření Smlouvy a k zahájení provádění Díla. V případě jakýchkoli výhrad v/k Objednávce, ať již ze strany Dodavatele nebo Zákazníka, dochází k uzavření Smlouvy až po jejich vzájemném písemném či elektronickém odsouhlasení. Vzájemně odsouhlasená Smlouva je závazná a není možné ji ze strany Zákazníka zpětně zrušit.
- 8) Dodavatel je oprávněn vyúčtovat Zákazníkovi vícenáklady spojené s prováděním změn požadovaných Zákazníkem při samotné realizaci Díla nebo vícenáklady spojené s vícepracemi z důvodu neočekávaných skutečností, o kterých Dodavatel před zahájením prací nemohl vědět. V případě, že v důsledku změn ze strany Zákazníka bude zakázka změněna v takovém rozsahu, že Dodavatel nebude dle svého posouzení schopen Dílo za stanovených cenových, časových nebo technických podmínek provést, je oprávněn od příslušné Smlouvy odstoupit. Dodavatel je v tomto případě oprávněn vzniklé náklady na pořízení Díla a vzniklé vícenáklady fakturovat Zákazníkovi.
- 9) Termín dodání Produktů Nábytku nabízených na www.online.officedepot.cz, www.officedepot.cz, nebo v tištěných katalozích Dodavatele je orientační, a není pro Dodavatele závazný. Termín dodání je vyjádřen v pracovních dnech.
- 10) Ve věcech výslovně neupravených v tomto čl.XIII) a čl.XIV) těchto VOP platí pro Službu Nábytku a Dílo ustanovení uvedená v ostatních článcích těchto VOP, která se týkají Produktů.

XIV) Zvláštní ujednání o povinnosti z vadného plnění u Služeb Nábytku

- 1) V případě, že je v souvislosti s poskytováním Služeb Nábytku zhotoveno Dílo, platí vedle podmínek uvedených v čl. IX) těchto VOP také zvláštní ujednání o povinnostech z vadného plnění, jak jsou uvedena v tomto čl. XIV) těchto VOP.
- 2) Dodavatel neodpovídá za vady Díla zhotoveného v souvislosti s poskytováním Služeb Nábytku a případné újmy, které:
- a) vzniknou v souvislosti s tím, že Dodavatel na základě požadavku Zákazníka použil Zákazníkem dodaný materiál nebo produkt;
 - b) vzniknou nesprávným či neodborným používáním Produktů Nábytku či Díla Zákazníkem či třetí osobou;
 - c) vzniknou neodborným zásahem Zákazníka či třetí osoby do Díla, včetně např. jeho přestěhování;
 - d) vzniknou neodborně či špatně provedenou montáží Produktu Nábytku ze strany Zákazníka či třetí osoby. V případě, že si Zákazník montuje Produkt Nábytku či Dílo sám, Dodavatel nenese žádnou odpovědnost za případnou vadu Produktů Nábytku či Díla způsobenou špatně provedenou montáží a zároveň se Zákazník tímto zbavuje poskytované záruky na Produkt, pokud se následně prokáže, že případnou vadu způsobila neodborně/špatně provedená montáž.

- 3) Dodavatel se zavazuje provést Dílo za podmínek specifikovaných v dané Smlouvě, odpovídající účelu dle této Smlouvy, právním předpisům a závazným technickým normám.

XV) Zvláštní ujednání o podmínkách Office Depot EXPRESS

- 1) Pojmem „**express dodání**“ se rozumí dodání pouze na území Prahy (PSČ začínající číslem 1)
- 2) Dodavatel přijímá Objednávky výhradně telefonicky na lince +420 0800 172 747
- 3) Příjem Objednávek je od 7:30 do 14:00
- 4) Dodavatel zajišťuje závoz a dodání do 3 hodin od přijetí Objednávky
- 5) Dodavatel dodává Objednávku na dodací místo za úplatu (dopravné) ve výši 399 Kč bez DPH pouze v případě hmotnosti Objednávky do 100 kg. U Objednávek o hmotnosti nad 100 kg dodavatel účtuje dopravné ve výši násobku za každých 100 kg.

XVI) Katalog Office Depot

- 1) Katalog OD je platný a účinný okamžikem jeho zveřejnění na oficiálních internetových adresách Dodavatele, a to
 - a) pro Zákazníky přímého prodeje na www.officedepot.cz, a
 - b) pro Zákazníky smluvního prodeje na www.online.officedepot.cz.Zveřejněním nového Katalogu OD se automaticky ruší ten předchozí.
- 2) K aktualizaci Katalogu OD dochází průběžně po celý rok.
- 3) Katalog OD je jako informační materiál vydáván zpravidla jednou ročně také v tištěné podobě, a to v omezeném rozsahu výlučně pro potřeby Zákazníků smluvního prodeje. Tištěná podoba Katalogu OD (nebo jeho části) nemá závazný charakter.

XVII) Kontaktní místa a osoby

- 1) Kontaktními poštovními adresami Zákazníka a Dodavatele jsou adresy jejich sídla uvedené ve Smlouvě, není-li v konkrétním případě sjednána kontaktní adresa jiná.
- 2) Kontaktní místa Dodavatele pro přijímání jakýchkoli oznámení a sdělení Zákazníka, zejména Objednávek, Reklamací (s výjimkou uvedenou ve čl. IX)20) těchto VOP) jsou, není-li mezi stranami výslovně sjednáno jinak, následující:
 - a) Adresa sídla Dodavatele:
OFFICE DEPOT, Floriánova 2461, 253 01 Hostivice.
 - b) Telefonní a faxová čísla:
 - (i) pro Zákazníky přímého prodeje - Tel.: 800 771 772;
 - (ii) pro Zákazníky smluvního prodeje - Tel. : 8001 54322; Fax: 8001 54321.
 - c) Emailové adresy:
 - (i) pro Zákazníky přímého prodeje - informace@officedepot.eu pro obecné informace a dotazy;
 - (ii) pro Zákazníky smluvního prodeje - objednavkacz@officedepot.eu pro vyřizování objednávek a klientský servis a infoccz@officedepot.eu pro ostatní informace a dotazy.
 - d) Adresy internetových obchodů:
 - (i) pro Zákazníky přímého prodeje - www.officedepot.cz ,
 - (ii) pro Zákazníky smluvního prodeje - www.online.officedepot.cz.
- 3) Obě smluvní strany jsou kdykoli oprávněny změnit určené kontaktní adresy/osoby/čísla, avšak musí to nejprve s dostatečným předstihem písemně oznámit druhé straně.

XVIII) Doručování

- 1) Není-li výslovně pro jednotlivé případy stanovena ve Smlouvě konkrétní forma určitého právního jednání, oznámení nebo sdělení (dále jen „**Oznámení**“), musí mít veškerá Oznámení dle Smlouvy písemnou podobu a musí být doručeny druhé straně poštou, kurýrem, faxem nebo elektronicky na příslušné kontaktní místo specifikované v čl. XVII) těchto VOP.
- 2) Oznámení jsou považována za doručené:
 - a) u doručení poštou třetím pracovním dnem následujícím po odeslání zásilky na příslušnou kontaktní adresu adresáta, není-li doloženo dřívější doručení;
 - b) u doručení faxem okamžikem, kdy faxový přístroj odesílajícího vytiskne potvrzení o odeslání příslušné faxu na příslušné faxové číslo adresáta, pokud se tak stane v pracovní dny mezi 7:30 – 17:00 hod., v opačném případě v 7:30 hod. prvního následujícího pracovního dne;
 - c) u doručení elektronicky okamžikem odeslání elektronické zprávy na příslušnou emailovou adresu adresáta, pokud se tak stane v pracovní dny mezi 7:30 – 17:00 hod., v opačném případě v 7:30 hod. prvního následujícího pracovního dne, a pokud doručení zprávy bude odesílateli elektronicky potvrzeno.

XIX) Náhrada újmy

- 1) Každá ze smluvních stran odpovídá druhé straně za újmu, kterou způsobí porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy, ledaže prokáže, že k tomu došlo v důsledku okolností vylučujících odpovědnost. Náhrada takto vzniklé újmy ze strany porušující strany je omezena částkou odpovídající ceně za dodání Produktů/Služby dle Smlouvy, které se porušení týká, a to s výjimkou případů, kdy byla škoda způsobena úmyslně, nebo z hrubé nedbalosti.
- 2) Okolnostmi vylučujícími odpovědnost je jakákoli událost nebo souhrn okolností, které jsou mimo přiměřenou kontrolu odpovědné strany, nastaly nezávisle na její vůli a brání jí (dočasně nebo trvale) ve splnění jejich povinností dle Smlouvy, včetně mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli odpovědné strany.
- 3) O vzniku okolností vylučujících odpovědnost je dotčená strana povinna informovat druhou stranu bez zbytečného odkladu, jinak ztrácí právo na uplatnění důsledků těchto okolností. Po skončení trvání těchto okolností je dotčená strana povinna ihned informovat druhou stranu o náhradním termínu plnění. Dodavatel splní povinnost dle tohoto odstavce uveřejněním informace o vzniku/skončení těchto okolností na svých oficiálních internetových adresách www.officedepot.cz a www.online.officedepot.cz.
- 4) Pokud není výslovně stanoveno jinak, strany nebudou hradit jedna druhé:
 - a) náhradu ušlého zisku; to neplatí, pokud škoda vznikne v důsledku jednání založeného na podvodném jednání, úmyslu nebo hrubé nedbalosti odpovědné strany;
 - b) náhradu škody, která vznikne v souvislosti s Objednávkou učiněnou telefonicky; a
 - c) nemajetkovou újmu, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 5) Pokud není výslovně stanoveno jinak, strany budou hradit škodu způsobenou výlučně druhé straně, nikoli třetí osobě.
- 6) V případě prodloužení Dodavatele s dodáním Produktů/Služeb, na které je poskytnuta garance „zítra nebo zdarma“, se považuje dodávka zdarma ve smyslu čl. VI) těchto VOP za smluvní pokutu sjednanou pro případ takového prodloužení Dodavatele ve výši odpovídající hodnotě dodávky zdarma podle čl. VI)3) těchto VOP a Dodavatel nebude povinen hradit Zákazníkovi škodu, která by mu v souvislosti s takovým prodloužením případně vznikla, a to ani nad rámec

poskytnuté smluvní pokuty. Realizací dodávky zdarma je povinnost Dodavatele dodat Produkt/Službu splněna.

- 7) Povinnost Dodavatele k úhradě jakékoli smluvní pokuty sjednané ve Smlouvě nevznikne, pokud by k nesplnění této povinnosti zajištěné smluvní pokutou došlo v důsledku okolností vylučujících odpovědnost.

XX) Důvěrné informace

- 1) Při jednání o uzavření Smlouvy, jakož i v rámci plnění Smlouvy si mohou smluvní strany úmyslně či opominutím vzájemně poskytnout informace, které budou obchodním tajemstvím poskytující strany nebo budou považovány poskytující stranou za důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“).
- 2) Za Důvěrné informace se mimo jiné považují:
 - a) ujednání Smlouvy uzavřené mezi Zákazníkem a Dodavatelem, vyjma ujednání obsažených v oficiálně vydaných dokumentech Dodavatele tvořících Smlouvu, jako jsou tyto VOP; a dále
 - b) veškeré informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, zejména obchodní nebo marketingové plány, nabídky včetně cenových, jakékoli návrhy smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, a to bez ohledu na to, zda byly tyto v době jejich sdělení zjevně označeny v písemné či ústní podobě za „důvěrné“.
- 3) Přijímající smluvní strana je povinna zachovávat o Důvěrných informacích mlčenlivost a použít je pouze k účelu, pro který byly předávající smluvní stranou poskytnuty, a zavázat k tomuto i všechny své zaměstnance či jiné osoby, které mají k Důvěrným informacím přístup.
- 4) Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku nemá vliv na plnění případné zákonné povinnosti sdělit informace vyžádané oprávněnými státními či správními orgány a jinými oprávněnými subjekty.
- 5) Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku trvá i po ukončení Smlouvy do doby, než budou příslušné Důvěrné informace zveřejněny poskytující stranou nebo třetí osobou.

XXI) Trvání a ukončení Smlouvy

- 1) Smlouva se uzavírá s účinností ode dne jejího uzavření, není-li sjednáno jinak.
- 2) Smlouva je uzavřena:
 - a) na dobu splnění samostatně vystavené Objednávky Zákazníka; nebo
 - b) na dobu určitou, je-li délka jejího trvání sjednána ve Smlouvě; nebo
 - c) na dobu neurčitou.
- 3) Je-li Smlouva uzavřena na dobu určitou, dojde k ukončení Smlouvy:
 - a) uplynutím sjednané doby trvání; nebo
 - b) na základě dohody stran o předčasném ukončení Smlouvy; nebo
 - c) v důsledku odstoupení od smlouvy z důvodů a způsobem podle odst. 5) tohoto článku, není-li mezi stranami sjednáno ve Smlouvě jinak.
- 4) Je-li Smlouva uzavřena na dobu neurčitou, dojde k ukončení Smlouvy:
 - a) na základě dohody stran o ukončení Smlouvy; nebo

- b) písemnou výpovědí kterékoli ze smluvních stran bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 (dva) měsíce, která počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně, není-li mezi stranami sjednáno ve Smlouvě jinak; nebo
 - c) v důsledku odstoupení od smlouvy z důvodů a způsobem podle odst. 5) tohoto článku, není-li mezi stranami sjednáno ve Smlouvě jinak.
- 5) Odstoupení od Smlouvy je možné výhradně z důvodů uvedených v tomto odstavci 5), není-li mezi stranami sjednáno jinak ve Smlouvě, a to na základě písemného oznámení doručeného druhé straně s uvedením důvodu odstoupení a s účinky odstoupení k okamžiku doručení takového oznámení druhé straně. Důvody pro odstoupení jsou následující:
- a) každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá strana vstoupila do likvidace, byla na ní zavedena nucená správa, bylo u ní zahájeno a probíhá insolvenční řízení, byl u ní zamítnut návrh na zahájení insolvenčního řízení pro nedostatek majetku, nebo byl u ní zahájen výkon rozhodnutí (exekuce);
 - b) Zákazník je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy také z důvodu podstatného porušení Smlouvy ze strany Dodavatele, za které se považuje výlučně opakované neplnění povinností Dodavatele podle Smlouvy, které Dodavatel nenapraví ani ve lhůtě 30 (třiceti) dnů od doručení písemné výzvy Zákazníka s upozorněním na takové neplnění;
 - c) Zákazník je dále oprávněn odstoupit také od dílčí Objednávky vystavené na základě rámcové smlouvy uzavřené ve smyslu čl. III)1)b) těchto VOP, a to v případě, že Produkt/Služba dodaná Dodavatelem podle Smlouvy má současně nejméně 3 (tři) různé vady, nebo se shodná vada, která byla Dodavatelem opravována, vyskytne potřetí;
 - d) Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případech stanovených ve Smlouvě a také z důvodu podstatného porušení Smlouvy ze strany Zákazníka, za které se považuje:
 - (i) prodlení s úhradou splatné pohledávky vyúčtované Dodavatelem Zákazníkovi podle Smlouvy, které trvá déle, než 14 (čtrnáct) dní; nebo
 - (ii) opakované prodlení s úhradou splatných pohledávek vyúčtovaných Dodavatelem Zákazníkovi podle Smluv; nebo
 - (iii) export Produktů zakoupených Zákazníkem od Dodavatele na základě Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele; nebo
 - (iv) jiné podstatné porušení povinností Zákazníka stanovených Smlouvou.
 - e) Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze Smlouvy, vyjma:
 - (i) těch, která vzhledem k jejich povaze mají trvat i po ukončení Smlouvy, zejména práva a povinnosti obsažená v ujednáních o náhradě újmy a smluvních pokutách, a
 - (ii) povinnosti Zákazníka k úhradě ceny za skutečně poskytnuté Produkty/Služby nebo jejich části.
 - f) K okamžiku účinků odstoupení od Smlouvy:
 - (i) zanikají vystavené Objednávky (nebo jejich část) na dodávky Produktů, které nebyly k tomuto okamžiku dodány; ve vztahu k Produktům, které byly k tomuto okamžiku dodány, ale nebyly uhrazeny, zůstává Smlouva v platnosti a Zákazník je povinen za takové Produkty Dodavateli zaplatit sjednanou cenu, neoznámí-li Dodavatel Zákazníkovi, že požaduje namísto úhrady takových Produktů jejich vrácení;
 - (ii) zanikají vystavené Objednávky (nebo jejich část) na dodávky Služeb, které nebyly k tomuto okamžiku poskytnuty a ani nebylo započato s jejich plněním, nedohodnou-li se strany jinak,

- (iii) má Dodavatel právo vyúčtovat dodávku Služeb, které byly k tomuto okamžiku skutečně poskytnuty (a to i částečně) a Zákazník je povinen za takové Služby nebo jejich část zaplatit sjednanou cenu,
 - (iv) mají strany právo vyúčtovat smluvní pokuty, jsou-li ve Smlouvě sjednány a vznikla-li povinnost dotčené strany k jejich úhradě.
- 6) Veškerá Oznámení týkající se zániku Smlouvy musí být doručena poštou formou doporučeného dopisu na příslušnou kontaktní adresu druhé strany a považují se za doručené okamžikem jejich dodání prostřednictvím pošty. Za doručené se považuje i Oznámení, jehož převzetí bylo adresátem odmítnuto, které nebylo vyzvednuto v úložní době, nebo které se vrátilo jako nedoručitelné, a doručení pak nastává ke dni, kdy se odesílatel o takové skutečnosti dozvěděl.
 - 7) Ustanovení § 1978 odst. 2 OZ, které stanoví, že marné uplynutí dodatečné lhůty stanovené k plnění má za následek automatické odstoupení od smlouvy, se nepoužije.

XXII) Řešení sporů

- 1) Strany (nebo jejich ustanovení zástupci nebo zmocněnci) se na základě písemného prohlášení jedné ze stran o jakémkoli sporu nebo nároku, včetně sporu o platnost Smlouvy a její porušení, sejdou do 15 (patnácti) dnů od data takového prohlášení, aby se pokusily dosáhnout smírného řešení týkajícího se sporné záležitosti.
- 2) Nebudou-li osoby uvedené v předchozím odstavci schopny dosáhnout smírného řešení týkajícího se všech sporných záležitostí na takovém setkání, bude jakýkoli přetrvávající spor nebo nárok postoupen a s konečnou platností řešen v rámci řádného soudního řízení. Strany se ve smyslu § 89a OSŘ dohodly, že věcně příslušný soud v sídle Dodavatele je místně příslušným soudem prvního stupně pro veškerá soudní řízení zahájená v souvislosti se Smlouvou, včetně sporu o její platnost, nestanoví-li zákon jinou výlučnou příslušnost.

XXIII) Další a závěrečná ujednání

- 1) Každá ze stran má povinnost bez prodlení informovat druhou stranu o všech skutečnostech neuvedených ve Smlouvě, které mohou mít vliv na plnění závazků ze Smlouvy.
- 2) Zákazník není oprávněn převádět svá práva a povinnosti ze Smlouvy ani postoupit Smlouvu, ať již z části nebo jako celek, bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele. Dodavatel se zavazuje, že takový souhlas nebude bezdůvodně odepřen. V případě postoupení Smlouvy se Zákazník neosvobozuje od svých povinností v rozsahu postoupení a je povinen plnit, pokud neplní postupník. Dodavateli zůstávají zachovány všechny námitky ze Smlouvy vůči postupníkovi i Zákazníkovi.
- 3) Dodavatel považuje veškeré osobní údaje poskytnuté Zákazníky v souvislosti se Smlouvou za přísně důvěrné a prohlašuje, že s nimi nakládá v souladu se zákonem č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, a zpracovává pouze takové osobní údaje, které jsou dostupné z veřejně přístupných datových souborů, případně takové osobní údaje, které jsou nutné k plnění předmětu Smlouvy.
- 4) Smlouva je uzavřena podle právního řádu České republiky, v režimu OZ. Veškeré záležitosti, které nejsou výslovně upravené v těchto VOP a Smlouvě, se budou řídit příslušnými právními předpisy České republiky. Ustanovení § 558 odst. 2 OZ o tom, že obchodní zvyklosti mají přednost před ustanovením zákona, které nemá donucující účinek, se nepoužije.

- 5) Všeobecné obchodní podmínky Dodavatele platí ode dne jejich zveřejnění na oficiálních internetových stránkách Dodavatele www.online.officedepot.cz a www.officedepot.cz do jejich zrušení nebo zveřejnění nových obchodních podmínek s pozdějším datem a nabývají účinnosti druhým dnem po takovém zveřejnění. Novější znění všeobecných obchodních podmínek ruší podmínky vydané dříve. Právní vztahy mezi Zákazníkem a Dodavatelem se posuzují vždy podle ustanovení všeobecných obchodních podmínek platných v době uzavření příslušné Smlouvy.
- 6) V případě odchylných písemných ujednání v dokumentech tvořících Smlouvu platí ujednání zvláštních podmínek v tomto pořadí:
 - a) ujednání obsažená v (dílčí) Objednávce;
 - b) ujednání v samostatných smlouvách dle čl. III)1)b) a čl. III)1)c) těchto VOP;
 - c) ujednání v Ceníku;
 - d) ujednání v ZOP Technického servisu;
 - e) ujednání ve VOP.
- 7) Tyto VOP platí podpůrně i v případě, kdy Dodavatel sjedná se svým Zákazníkem zvláštní podmínky pro nekatalogové zboží. V případě odchylných písemných ujednání platí přednostně ustanovení zvláštních podmínek.
- 8) Veškeré změny a doplňky Smlouvy, která byla mezi stranami sjednána písemně, musí být učiněny také v písemné formě a musí být podepsány oprávněnými osobami Zákazníka a Dodavatele.
- 9) V případě, že kterékoliv ustanovení Smlouvy bude shledáno neplatné, neúčinné, neproveditelné, v rozporu s právními předpisy nebo nevynutitelné, nebude tím jakkoliv dotčena ani ovlivněna účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení. Strany v takovém případě sjednají takové ustanovení, které co možná nejvíce odpovídá smyslu a účelu původního ustanovení a úmyslu stran vyjádřeném ve Smlouvě.
- 10) Tyto VOP nabývají účinnosti dnem 1.2.2018 a nahrazují Všeobecné obchodní podmínky ze dne 1.12. 2017.

Hostivice, dne 1.2.2018