**DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O ZAJIšTĚNÍ ZIMNí a běžné ÚDRžBY vybraných úseků dálnic a SILNIC I. TŘÍDY – OBLAST 07 LIBERECKÁ**

uzavřené dne ….(dále jen „Dodatek č. 1“)

evidenční číslo smlouvy Objednatele: PL-002-1112-17

fakturační číslo Objednatele: ……………………

evidenční číslo smlouvy Poskytovatele: ……………

tento Dodatek č. 1 se uzavírá níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

**objednatel: EUROVIA CS, a.s.**

sídlo: Národní 138/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

kontaktní adresa: **EUROVIA CS, a.s., odštěpný závod oblast Čechy střed, závod Liberec,**

**Londýnská 564, 460 01 Liberec 1**

IČ: 452 74 924

DIČ:CZ45274924

bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: 141320112/0100

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle B, vložce 1561

oprávněn k podpisu smlouvy:

Ing. Martin Borovka, předseda představenstva

Ing. Luboš Trojánek, místopředseda představenstva

oprávněn jednat ve věcech smluvních a technických (vyjma podpisu smlouvy):

Ing. Miroslav Slatinka, ředitel závodu Liberec, tel. 731 601 119,

e-mail: [miroslav.slatinka@eurovia.cz](mailto:miroslav.slatinka@eurovia.cz)

Ing. Václav Špetlík, provozně-obchodní náměstek, tel. 731 601 130,

e-mail: [vaclav.spetlik@eurovia.cz](mailto:vaclav.spetlik@eurovia.cz)

oprávněn jednat ve věcech plnění smlouvy:

Lukáš Kobosil, hlavní stavbyvedoucí, tel. 731 601 120,

e-mail: [lukas.kobosil@eurovia.cz](mailto:lukas.kobosil@eurovia.cz)

Ing. Pavel Vach, vedoucí údržby komunikací, tel. 731 602 186,

e-mail: [pavel.vach@eurovia.cz](mailto:pavel.vach@eurovia.cz)

(dále jen „Objednatel“)

a

**poskytovatel: Technické služby města Liberce a.s.**

sídlo: Erbenova 376, Liberec 8 460 08

IČ: 250 07 017

DIČ:CZ25007017

bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu 639-461/0100

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským, soudem v Ústí nad Labem v oddíle B, vložce 877

oprávněn k podpisu smlouvy:

Ing. Petr Šimoník, výkonný ředitel (na základě pověření)

oprávněn jednat ve věcech smluvních a technických:

Ing. Petr Šimoník, výkonný ředitel, tel. 602 413 647,

e-mail: [simonik.petr@tsml.cz](mailto:simonik.petr@tsml.cz)

oprávněn jednat ve věcech plnění smlouvy:

Ing. Petr Malaník, vedoucí střediska čištění města a zimní údžby komunikací,

tel. 604 295 439, e-mail: [malanik.petr@tsml.cz](mailto:malanik.petr@tsml.cz)

(dále jen „Poskytovatel“)

objednatel a poskytovatele společně dále jen „Smluvní strany“ nebo jednotlivě „Smluvní strana“.

**Smluvní strany se tímto Dodatkem č. 1 dohodly na doplnění následujícíCh ustanovení Smlouvy:**

1. V článku 8. STANOVENÍ CENY ZA SLUŽBY se doplňuje odstavec 8.13. následovně:

„8.13. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel oznámí Poskytovateli nové jednotkové ceny za poskytované Služby vypočtené v souladu s články 8.7. až 8.12. Smlouvy a to ve formě přehledů indexovaných jednotkových cen za poskytované Služby. Poskytovatel se tímto zavazuje vždy potvrdit aktualizované přehledy indexovaných jednotkových cen za poskytované Služby písemně. Aktualizované přehledy indexovaných jednotkových cen za poskytované Služby se vždy stanou součástí Smlouvy.

Osoby oprávněné k podpisu aktualizovaných přehledů indexovaných jednotkových cen za poskytované Služby:

za Objednatele: Ing. Miroslav Slatinka, ředitel závodu Liberec

za Poskytovatele: Ing. Petr Šimoník, výkonný ředitel.

Pro odstranění případných pochybností Smluvní strany potvrzují, že za účelem úpravy jednotkových cen v souladu s články 8.7. až 8.12. Smlouvy, nebudou vyhotovovány dodatky ke Smlouvě.“

1. V článku 9. PLATEBNÍ PODMÍNKY se na konec odst. 9.5 doplňuje následující text:

„Fakturu lze Objednateli zasílat rovněž elektronicky ve formátu nekomprimovaného PDF souboru na adresu [euroviacs.faktury@eurovia.cz](mailto:euroviacs.faktury@eurovia.cz) .V takovém případě musí být v předmětu mailu (popř. jeho textu) uvedeno některé ze slov „faktura“, „fakturace“, „fakturujeme“, „přefakturace“, „invoice“, „facture“, „faktúr“, „rechnung“, „dobropis“. V názvu přiložených souborů musí být uvedeno, zda se jedná o fakturu nebo její přílohu. Velikost přijímaného mailu je omezena na 15 MB. V případě nedodržení uvedených pravidel nebude faktura akceptována.“

1. V článku 16. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ se doplňují následující podstavce:

„16.3. Smluvní strany Smlouvy potvrzují, že si jsou vědomy, že s účinností od 25. května 2018 je zpracování a ochrana osobních údajů regulována nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“ nebo též „GDPR") a též i souvisejícími národními právními předpisy. Obě Smluvní strany se při plnění Smlouvy zavazují jednat v souladu s Nařízením a souvisejícími právními předpisy.

* 1. Při plnění Smlouvy a činnostech s tím souvisejících, jako je zejména uzavření Smlouvy, komunikace zástupců Smluvních stran a jejich zaměstnanců, plnění závazků a právních povinností vyplývajících ze Smlouvy, může být kterákoliv ze Smluvních stran příjemcem osobních údajů týkajících se druhé Smluvní strany (je-li smluvní strana fyzickou osobou), nebo zástupců, zaměstnanců či reprezentantů druhé Smluvní strany (je-li smluvní strana právnickou osobou) (dále jen "osobní údaje"). Vedle postavení příjemce může být kterákoliv ze Smluvních stran Smlouvy současně i správcem anebo zpracovatelem osobních údajů získaných od druhé Smluví strany, stanoví-li tak Nařízení či související právní předpis.
  2. Obě Smluvní strany berou na vědomí, že při plnění Smlouvy může docházet i ke zpracování osobních údajů, které si vzájemně při plnění Smlouvy poskytly (zpřístupnily), či kterákoliv ze stran poskytla (zpřístupnila) druhé Smluvní straně. V této spojitosti obě Smluvní strany prohlašují, že k poskytnutí (zpřístupnění) osobních údajů druhé Smluvní straně disponují od subjektu údajů potřebnými souhlasy či jinými právními tituly, stanoví-li tak právní předpis.
  3. Každá ze Smluvních stran je povinna plnit závazky, které jí vyplývají z Nařízení a souvisících právních předpisů při nakládání s osobními údaji, jako je například plnění informační povinnosti vůči subjektu údajů. Ta ze Smluvních stran, která je příjemcem osobních údajů, se zavazuje, že zajistí odpovídající úroveň ochrany osobních údajů a práv subjektu údajů dle Nařízení a souvisejících právních předpisů. Dále je příjemce osobních údajů, které mu byly v souvislosti se Smlouvou předány (zpřístupněny), oprávněn tyto osobní údaje případně zpracovávat jen pro účely splnění Smlouvy, anebo pro účely oprávněných zájmů, nebo případně z jiných zákonných titulů. Ta ze Smluvních stran, která je příjemce osobních údajů od druhé Smluvní strany, je povinna druhé Smluvní straně na její písemnou žádost ve lhůtě do 30 kalendářních dní od uplatnění žádosti: a) doložit v písemné formě způsob ochrany předaných (zpřístupněných) osobních údajů vč. uvedení technických a organizačních opatření přijatých k zabezpečení ochrany osobních údajů, b) sdělit v písemné formě, zda-li dochází ke zpracování předaných (zpřístupněných) osobních údajů a pokud ano, jakým konkrétním způsobem, c) sdělit v písemné formě jakoukoliv informaci (informace) vyplývající z ust. čl. 14 odst. 1 a odst. 2. Nařízení, d) vykonat veškeré právní povinnosti, které se váží (odpovídají) k právům případně uplatněným subjektem údajů dle Nařízení a souvisejících právních předpisů a o jejich splnění vydat druhé Smluvní straně písemné potvrzení.“

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ DODATKU Č. 1

Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem č.1 se nemění a zůstávají v platnosti.

Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv Poskytovatelem.

Dodatek č. 1 je vyhotoven ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Objednatel obdrží dvě vyhotovení a Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.

V Praze dne 10.1.2019 V Liberci dne ………………..

Za Objednatele: Za Poskytovatele:

EUROVIA CS, a.s. Technické služby města Liberce a.s.

…………………………….. ………………………….

Ing. Martin Borovka Ing. Petr Šimoník

předseda představenstva výkonný ředitel

na základě pověření

……………………………..

Ing. Luboš Trojánek

místopředseda představenstva