



Naše č. j.: UT-26546/2019

Naše sp. zn.: UT-26546/2019/01

Smlouvy různé / V / 5

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Smluvní strany:

Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra

organizační složka státu, se sídlem Lhotecká 7, 143 01 Praha 12,

P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4, IČ: 604 98 021,

 ID datové schránky: 7ruiypv,
zastoupená ředitelem Mgr. et Mgr. Pavlem Bacíkem,




(dále jen „**objednatel**“)

a

SENAS s. r. o.

právnícká osoba zapsaná v OR vedeném KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 30296,
se sídlem Dělnická 209, 434 01 Most – Velebudice, IČ: 28744900, DIČ: CZ28744900,



zastoupená jednatelem 

(dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, v platném znění, tuto:

smlouvu o provádění úklidových prací

Čl. I.

Předmět smlouvy

Na základě veřejné zakázky č. j. UT-23899/2019, (systémové číslo N006/19/V00024152), se poskytovatel zavazuje pro objednatele provádět pravidelné úklidové práce (dále též „služby“) specifikované v čl. II. této smlouvy - na pracovišti dislokovaném v areálu objednatele (přímý uživatel – OAMP MV), a objednatel se zavazuje za řádné a včasné plnění služby platit domluvenou odměnu v souladu s výsledkem zadávacího řízení a nabídky ze dne 13/9/2019.

Čl. II.

Místa, rozsah a popis úklidových prací

1. Úklid je prováděn v budově na adrese: Štefánikovo náměstí 1, 304 50 Plzeň.

2. Obsah služby/úklidu v objektu:

- kanceláře, chodby, 2x sociální zařízení, 1x kuchyňka o rozloze cca 500m² (povrch PVC, dlažba),



- 31ks odpadkových košů, 2ks skartovacího zařízení,
- plocha oken cca 63m².

2. 1 Kanceláře a chodby

2.1 a) Pravidelně 1x denně v celém objektu:

1. vysypání odpadkových košů a jejich vyčištění, doplňování sáčků a jejich vymytí dle potřeby,
2. úklid kuchyňky a sociálního zařízení (viz bod 2.2 a 2.3)
3. zametení a umytí podlah s použitím dezinfekce na chodbách, v kuchyňce a na sociálním zařízení.

2.1 b) Pravidelně 2x týdně (úterý a čtvrtek):

1. otření od prachu, vyčištění, odstranění jiných nečistot, a to u všech snadno dosažitelných ploch do výše 170 cm včetně okenních parapetů,
2. vyčištění otisků z dveří a jejich rámců, v případě skleněných ploch (1 ks dvoukřídlých dveří) jejich otření a vyleštění,
3. vyprázdnění obsahu skartovacích strojů.

2.1 c) Pravidelně 1x týdně:

1. zametení a umytí podlah v kancelářích s použitím desinfekce.

2.1 d) Pravidelně 1x za měsíc:

1. mytí celé plochy dveří,
2. otření vypínačů a elektrických zásuvek.

2.1 e) Pravidelně 2x ročně v celém objektu:

1. mytí oken (cca 63m²),
2. mytí těles ústředního topení,
3. čištění okenních žaluzií.

2.2 Sociální zařízení

2.2. a) Pravidelně 1x denně:

1. umytí záchodové mísy a desinfekce sociálního zařízení,
2. vyčištění umyvadla a obkladů,
3. leštění zrcadla,
4. vyčištění baterií a kování dveří a zásobníků na hygienické potřeby,
5. zametení a vyčištění podlahy s použitím desinfekce,
6. vysypání odpadkových košů,
7. vyčištění dveří a zárubní,
8. doplňování hygienických náplní.

2.2. b) Pravidelně 2x týdně

1. desinfekční mytí vertikálních obkladů (výška 2,05 m),
2. desinfekční mytí vypínačů.

2.3 Kuchyňka

2.3. a) Pravidelně 1x denně:

1. vysypání odpadkových košů a jejich vyčištění, doplňování sáčků a jejich
vymytí dle potřeby,
2. desinfekční otření povrchu odpadkových košů,
3. zametení a umytí podlah s použitím desinfekce,

2.3. b) Pravidelně 2x týdně

1. mytí povrchů nábytku a lednic,
2. mytí dřezu a veškerých odkládacích ploch, včetně obkladu stěn,
3. otření židlí/lavic s omyvatelným povrchem.

2.4 Mimořádný úklid

1. mimořádný úklid po malířích, stavební rekonstrukci nebo havárii.

3. Veškeré související hygienické prostředky jsou dodávány poskytovatelem a na jeho náklady. Hygienickými prostředky se rozumí toaletní papír, mýdlo, papírové ručníky a hygienické sáčky.
4. Veškeré související úklidové prostředky jsou nákladem poskytovatele. Úklidovými prostředky se rozumí veškeré vybavení potřebné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky (např. čisticí a desinfekční prostředky, mopy, hadry).
5. Odpadky budou vyneseny do venkovních sběrných nádob objednatele. Náklady související s odvozem odpadů z kontejneru jsou nákladem objednatele.
6. Veškerý úklid je prováděn **v pracovní dny od 8 do 11 hod.** Úklid je zahájen úklidem společných prostor a sociálního zařízení. Používání mechanizace a strojní čištění není vyloučeno.
7. Poskytovatel je povinen vykonávat služby řádně, kvalitně a dle sjednaných podmínek v této smlouvě. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu po oznámení oprávněné reklamace objednatelem bezplatně odstranit právem reklamovanou vadu služby, a to nejpozději do následujícího pracovního dne.
8. V případě mimořádného úklidu vystaví objednatel objednávku na požadované práce.

Čl. III.

Cena a způsob úhrady

1. V souladu s výsledkem veřejné zakázky a nabídky poskytovatele byla stanovena cena ve výši 7.828 Kč bez DPH, tj **9.472 Kč včetně DPH** (slovy: devět tisíc čtyři sta sedmdesát dva korun českých) při sazbě DPH 21 % za **1 měsíc pravidelného úklidu**. Poskytovatel je plátcem DPH, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
2. Cena dle odst. 1 tohoto článku je konečná a obsahuje částky za úklid, náklady a veškeré vybavení, které poskytovatel k úklidu potřebuje. Objednatel neposkytuje zálohu. Práce provedené 2 x ročně jsou obsahem měsíční ceny a nebudou předmětem samostatné úhrady.
3. Objednatel částku za služby provedené v běžném měsíci uhradí na základě faktury, která bude mít všechny náležitosti daňového dokladu a která bude poskytovatelem vystavena vždy na začátku následujícího měsíce, se splatností 21 dnů po doručení objednateli, a to bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený na faktuře.

Fakturační adresa objednatele: Správa uprchlíckých zařízení Ministerstva vnitra, P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4.

4. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle stávajících platných předpisů včetně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. Objednatel je oprávněn vrátit poskytovateli ve lhůtě splatnosti fakturu, která nebude obsahovat některou z náležitostí dle odst. 3. a 4. nebo v níž bude některá z těchto náležitostí uvedena nesprávně. Do doby doručení opravené faktury objednatel není v prodlení s úhradou, přičemž po doručení opravené faktury počíná běžet nová lhůta její splatnosti 21 dnů.
6. Objednatel hradí fakturovanou částku bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání fakturované částky z bankovního účtu objednatele.

Čl. IV.

Další ujednání smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje, že nezneužije a svou činností nezpřístupní neoprávněným osobám jakýmkoli způsobem jakékoli informace a jejich nosiče, k nimž bude mít v průběhu plnění předmětu této smlouvy přístup.
2. Objednatel umožní zaměstnancům poskytovatele přístup do objektu a prostor, které jsou předmětem této smlouvy. Pracovníkům vykonávajícím úklid vystaví objednatel kartu pro vstup do objektu.
3. Objednatel na své náklady zajistí poskytovateli ve svých prostorách úklidovou uzamykatelnou místnost pro přechovávání úklidových prostředků a potřeb, dále zajistí přístup k elektrické a teplé i studené vodě.
4. Poskytovatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví vlastních zaměstnanců nalézajících se v místě provádění díla.
5. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti smlouvy o poskytování služeb bude mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za způsobené škody na pojistnou částku minimálně 1.000.000,- Kč.
6. Poskytovatel:
 - a) odpovídá objednateli za škody na majetku objednatele, zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele, vzniklé jednáním pracovníků poskytovatele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám,
 - b) odpovídá za dodržování zákazů vnášení do objektu: alkoholické nápoje, omamné a psychotropní látky, zbraně či jiné nebezpečné věci, hygienicky závadný materiál a materiál, který svým obsahem zjevně či skrytě propaguje náboženskou, etnickou či rasovou nenávisť,
 - c) odpovídá za to, že zaměstnanci poskytovatele nebudou navazovat kontakty a vztahy nad rámec plnění pracovních povinností,
 - d) je povinen odevzdat všechny zjevně ztracené věci nalezené jeho pracovníky na místech výkonu sjednaných služeb odpovědným pracovníkům objednatele,
 - e) je povinen přizpůsobit úklidové práce pracovním podmínkám, provozu a režimu objednatele,
 - f) se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele, nezprostí-li ho objednatel této povinnosti a odpovídá za proškolení svých pracovníků o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se objednatele a o důsledcích plynoucí z nedodržení této povinnosti,
 - g) za dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu a jednání zaměstnanců v prostorách

a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy, seznámení provede poskytovatel, který výše uvedené dokumenty dostane k dispozici od objednatele, h) za vybavení svých pracovníků vykonávajících předmětné práce a služby odpovídajícími pracovními a ochrannými prostředky, v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy pro dané prostředí a to na náklady poskytovatele,

i) se zavazuje, že úklid bude prováděn výhradně osobami bezúhonnými (tzn. osoby, které nespáchaly úmyslný trestný čin dle výpisu z Rejstříku trestů), které budou ve vztahu k účastníkovi v pracovně právním poměru a nikoliv v pracovněprávním vztahu (např. dohody mimo pracovní poměr, agenturní zaměstnávání apod.)

7. Smluvní strany určují pro vzájemný styk a zabezpečování vyplývajících z této smlouvy tyto odpovědné osoby, na straně objednatele: [REDAKCE] a na straně poskytovatele: [REDAKCE]

Čl. V.

Smluvní pokuta, úroky z prodlení a odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu :
 - a) za nedodržení rozsahu úklidu čl. II. odst. 2., 5., 6. ve výši **1.000,-Kč**,
(tato smluvní pokuta může být udělena pokud byl poskytovatel 1 x písemně upozorněn)
 - b) za neodstraněné vady – (reklamace služby není včas a řádně poskytovatelem odstraněna) ve výši **300,-Kč**, a to za každý i započatý den prodlení od marného uplynutí lhůty dle čl. II. odst. 7. této smlouvy,
 - c) za porušení ustanovení čl. IV. odst. 1. ve výši **10.000,-Kč**, za každý incident a bez písemného upozornění,
 - d) za porušení povinností poskytovatele čl. IV. odst. 6. ve výši **500,-Kč**, za každý incident a bez písemného upozornění.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
3. Objednatel se zavazuje, že bude hradit faktury včas a že v případě pozdní úhrady faktury uhradí úrok z prodlení ve výši 0,05% za každý i započatý den prodlení z nezaplacené částky.
4. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 10 kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění.
5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) poskytovatel neodstraní vady ve stanovené lhůtě,
 - b) služby neplní kvantitativní a kvalitativní požadavky.
6. Smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že druhá smluvní strana podstatným způsobem poruší některou ze svých povinností dle této smlouvy.
7. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude s úhradou ceny v prodlení vyplývající z této smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů.
8. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu a nabyvá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. V případě, že doporučený dopis o odstoupení nebude adresátem převzat, má se za to, že doporučený dopis o odstoupení byl doručen pátým dnem od podání tohoto doporučeného dopisu k přepravě poskytovateli poštovních služeb.
9. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení druhé smluvní straně.


Čl. VI.

Doba trvání smlouvy, výpověď

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od **1. 11. 2019** do **30. 9. 2022**.
2. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze ukončit výpovědí. Sjednává se výpovědní lhůta dva měsíce a její běh započne prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.
2. Ve vztazích touto smlouvou založených avšak výslovně neupravených se smluvní strany řídí zák. č. 89/2012 Sb, občanský zákoník.
3. Doručovacími adresami pro poštovní zásilky se rozumí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě změny adresy je smluvní strana, u které dojde ke změně adresy povinna tuto změnu písemně sdělit druhé straně doporučeným dopisem na aktuální adresy. Nesplněním této povinnosti se doručovací adresou rozumí posledně uvedená adresa a na této adrese platí při nepřevzetí doporučeného dopisu fikce doručení uplynutím pátého dne od předání zásilky k přepravě poskytovateli poštovních služeb.
4. V případě, že při plnění této smlouvy přijde poskytovatel do styku s osobními údaji objednatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a souvisejícími vnitrostátními předpisy.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel jakožto správce v souvislosti s uzavíráním smlouvy či plněním vyplývajícím z této smlouvy nakládá s jeho osobními údaji podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Zejména se jedná o identifikační a adresní údaje. Objednatel zpracovává osobní údaje poskytovatele bez potřeby souhlasu na základě nezbytnosti pro plnění smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na internetových stránkách www.suz.cz, případně je možno o ně zažádat elektronicky na adrese  či písemně na adrese uvedené v záhlaví smlouvy.
6. Povinnost dle odst. 4. platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení povinnosti poskytovatele odpovídá za škodu tímto porušením vzniklou.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a s tímto obsahem souhlasí, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy a otisky razítek.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu statutárních orgánů smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
9. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv, dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra.

10. Veškeré dodatky k této smlouvě budou provedeny v písemné formě, označeny pořadovými čísly a podepsány statutárními orgány smluvních stran.

Příloha č. 1: Nabídka poskytovatele ze dne 13. 9. 2019.

V Praze dne 27. 9. /...../2019

Mgr. et Mgr. Pavel Bacík
ředitel SUZ MV
(objednatel)

V Mostě dne 24. 9. /...../2019

jednatel
(poskytovatel)

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu

Název veřejné zakázky:

Zajištění úklidové služby pro OAMP Plzeň

ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:

Správa uprchlíckých zařízení MV

Sídlo / místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:

Lhotecká 7, 143 01 Praha 12

IČO:

60498021

Účastník zadávacího řízení

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:

SENAS s.r.o.

Sídlo, popř. místo trvalého pobytu:

Dělnická 209, 434 01 Most

IČO:

28744900

DIČ:

CZ28744900

Osoba oprávněná zastupovat účastníka zadávacího řízení:



Spisová značka v obchodním rejstříku či jiné evidenci, je-li v ní účastník zadávacího řízení zapsán

C30296

Kontaktní osoba:



Tel./fax:

E-mail:

Prohlášení účastníka: Prohlašuji, že údaje uvedené v nabídce a přílohách jsou ve vztahu k zadávací dokumentaci úplné, pravdivé a odpovídají skutečnosti. Dále prohlašuji, že jsem se v plném rozsahu seznámil/a se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že jsem si před podáním nabídky vyjasnil/a veškerá sporná ustanovení, nebo technické nejasnosti, a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasím a respektuji je. Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné, svobodné a omylu prosté vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

NABÍDKOVÁ CENA ZA PŘEDMĚT PLNĚNÍ V KČ ZA 1 MĚSÍC

Nabídková cena celkem za 1 měsíc	v Kč bez DPH	samostatně DPH	v Kč včetně DPH
		7.828,00 Kč	1.644,00 Kč

OPRÁVNĚNÁ OSOBA ZASTUPOVAT ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Podpis oprávněné osoby



Titul, jméno, příjmení

Funkce / informace o zmocnění

jednatel společnosti

Datum

13.9.2019