

**From:** [REDACTED]@razdva.cz]  
**Sent:** Tuesday, October 1, 2019 12:53 PM  
**To:** [REDACTED]  
**Subject:** Re: Objednávka pro Městskou nemocnici Ostrava

Dobrý den

Potvrzuji přijetí objednávky.

[REDACTED]

Dne 30/09/2019 v 07:10 [REDACTED] napsal(a):  
Dobrý den,

pro potřeby Městské nemocnice Ostrava posílám v příloze **objednávku**.

Prosím o vyúčtování ceny zboží i dopravného na fakturu se splatností 30 dní, popřípadě na zálohovou fakturu.

Prosím o potvrzení objednávky a termínu doručení (vždy písemně potvrdit objednávky s hodnotou plnění přesahující 50.000 Kč bez DPH).

Fakturu požadujeme elektronicky

**Místo dodání: Městská nemocnice Ostrava - SKLAD MTZ, pondělí až pátek 6,30 – 14,00 hodin.**  
**Kontaktní osoba při převzetí zboží:** [REDACTED]

Děkuji a přeji pěkný den,

[REDACTED]

Oddělení centrálního nákupu

**Městská nemocnice Ostrava, p.o.**  
Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava - Moravská Ostrava  
**T** [REDACTED]  
[REDACTED]@mnof.cz  
**W** [www.mnof.cz](http://www.mnof.cz)