



## SMLOUVA O OBSAHU, ROZSAHU A PODMÍNKÁCH PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

uzavřená podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,

mezi

1.	Název školy:	<i>Střední odborná škola zdravotnická a Střední odborné učiliště</i>
	Sídlo:	<i>Tavírna 342, 381 01 Český Krumlov</i>
	IČO:	<i>60821221</i>
	Zastoupena: (jméno a příjmení, funkce)	<i>Mgr. Martinou Kokořovou, ředitelkou školy</i>
(dále jen „škola“)		

a

2.	Fyzická/právnícká osoba:	<i>NEMOCNICE PRACHATICE, A.S. Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích v oddílu B, vl.1461</i>
	Sídlo:	<i>Nebahovská 1015 383 01 Prachatice</i>
	IČO:	<i>IČ: 26095165 DIČ: CZ699005400</i>
	Zastoupena: (jméno a příjmení, funkce)	<i>Ing. Michal Čarvaš, MBA – předseda představenstva MUDr. František Stráský – člen představenstva</i>
(dále jen „poskytovatel“)		

### Čl. 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je stanovení podmínek realizace praktického vyučování v předmětu Odborný výcvik žáků školy v daném oboru vzdělání na pracovišti poskytovatele v dohodnuté době a obsahu odborné přípravy v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem, platnými zákonnými ustanoveními a dalšími dohodnutými podmínkami této smlouvy:

Obor/Obory vzdělání (kód a název):	<b>53-41-H/01 Ošetřovatel</b>
Místo konání praktického vyučování:	<b>Nebahovská 1015, 383 01 Prachatice</b>
Období realizace praktického vyučování:	<b>od 9. září 2019 do 30. září 2020</b>
Počty žáků	
v lichém týdnu:	2.....
v sudém týdnu:	0.....
celkový počet žáků:	2.....

2. Jmenný seznam žáků, kteří se účastní u poskytovatele praktického vyučování, je uveden v **Příloze č. 1** této smlouvy. Seznamy žáků vedených instruktory jsou součástí Přílohy č. 1.
3. Praktické vyučování žáků na pracovišti poskytovatele je realizováno pod vedením a za dozoru pověřených zaměstnanců poskytovatele (dále jen „instruktor“) ve spolupráci s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy (dále „koordinátor OV“).
4. Poskytovatel čestně prohlašuje, že má oprávnění k podnikatelské činnosti v oboru, ve kterém bude realizováno praktické vyučování, doloženým u právnické osoby předmětem podnikání ve výpisu z obchodního rejstříku a u fyzické osoby živnostenským listem.

## Čl. 2

### ČASOVÝ ROZVRH PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

1. Realizace praktického vyučování žáků uvedených v čl. I. 1 bude uskutečňováno v denní délce 7 hodin u žáků 2. a 3. ročníku ve vyučovacích hodinách o délce 60 minut.
2. Praktické vyučování bude probíhat v roce ode dne 1. září do dne 31. prosince 2019 a dále ode dne 1. ledna do dne 30. června 2020 ve dnech pondělí až pátek mimo stanovené prázdniny a státní svátky a dny volna pro žáky vyhlášené ředitelkou školy.
3. Začátek pracovní doby žáků se řídí zákoníkem práce, pracovní dobou poskytovatele a začíná v případě dopoledního vyučování nejdříve v 7 hodin a končí v případě odpoledního vyučování nejpozději ve 20 hod. V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit začátek dopoledního vyučování žáků druhých, třetích a čtvrtých ročníků od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích a čtvrtých ročníků ve 22 hodin. Týdenní rozvrh praktického vyučování žáků musí být upraven tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne odpočinek žáků trval alespoň 12 hodin.
4. Přesný začátek a konec vyučovací doby určuje poskytovatel po dohodě s ředitelem školy a je uveden v evidenci odborného výcviku (příloha č. 2) každého žáka.  
Doporučený časový rozvrh praktického vyučování je následující:  
dopolední vyučování 7:00 – 14:30 hodin pro 2. a 3. ročník,  
odpolední vyučování 12:30 – 20:00 hodin pro 2. a 3. ročník.
5. Přestávka v práci může být shodná s přestávkou stanovenou pro pracovníky poskytovatele, ale musí být v souladu s příslušnými ustanoveními zákoníku práce. Poskytovatel zabezpečí možnost trávení přestávky žáků ve vyhrazených, k jídlu určených, popř. jídlo zajišťujících, prostorách provozního pracoviště. Délka přestávek se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.

## Čl. 3

### ZÁVAZKY POSKYTOVATELE PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ

1. Poskytovatel umožní na svých pracovištích uvedených v čl. 1. 1 výkon praktického vyučování žáků. Praktické vyučování bude probíhat v prostorách, které budou odpovídat hygienickým normám a dalším požadavkům ochrany veřejného zdraví. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vytvoří podmínky odpovídající jejich potřebám.

2. Organizační zajištění a realizace činností při praktickém vyučování žáka budou škole poskytnuty bezúplatně. Poskytovatel si jako poplatník daně může provést odpočet od základu daně na podporu odborného vzdělávání, který činí součet odpočtu na podporu pořízení majetku na odborné vzdělávání a odpočtu na podporu výdajů vynaložených na žáka v rámci odborného vzdělávání. Pro účely prokázání doby provozu majetku a počtu uskutečněných hodin praktického vyučování, je poplatník povinen vést třídní knihu nebo obdobnou evidenci obsahující průkazné údaje o poskytované vzdělávací činnosti a jejím průběhu. (viz § 34 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu).
3. Žák nebude vykonávat práce a činnosti, které nesouvisí s praktickým vyučováním podle školního vzdělávacího programu. Poskytovatel se zavazuje k tomu, že žák bude vykonávat pouze práce a činnosti, které navazují na příslušný obor vzdělání a s ním přímo souvisí. Při zadávání prací žákům bude dodržovat zákoník práce, díl 5, Pracovní podmínky mladistvých zaměstnanců, § 243 až § 247.
4. Poskytovatel jmenuje instruktory žáků z řad kvalifikovaných, odborně a morálně schopných zaměstnanců k vedení žáků a dozoru praktického vyučování. Písemnou smlouvu o vedení žáků uzavře s instruktorem poskytovatel. Změna osoby instruktora je možná na základě písemné dohody mezi školou a poskytovatelem.

Instruktorem je pověřen pan/paní: Květoslava Nejedlá Kontaktní údaje – telefon: [REDACTED] Kontaktní údaje – e-mail: [REDACTED] Počet žáků vedených instruktorem: 1 (jmenný seznam žáků je v příloze č. 1)	Instruktorem je pověřen pan/paní: Marie Pešlová Kontaktní údaje – telefon: [REDACTED] Kontaktní údaje – e-mail: [REDACTED] Počet žáků vedených instruktorem: 1 (jmenný seznam žáků je v příloze č. 1)
---	--

5. Instruktor vede současně nejvýše 6 žáků a to v návaznosti na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, které se týkají výkonu práce, a v souladu s nařízením vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Instruktor zabezpečuje praktické vyučování pro žáky, spočívající v osvojování si základních dovedností, činností a návyků, zhotovení výrobků, ve výkonu služeb nebo ve výkonu prací, které mají materiální hodnotu.
6. Instruktor úzce spolupracuje s učitelem OV, případně s vedením školy.
7. Hodnocení žáků provádí instruktor ve spolupráci s pověřeným pracovníkem školy. Hodnocení se provádí vždy po ukončení pracovního týdne žáků. Učitel OV a Instruktor vedou **evidenci hodnocení a docházky vedených žáků** – viz příloha č. 2. Instruktor na konci pracovního týdne provede týdenní hodnocení žáka slovně nebo známkou. Čtvrtletní a pololetní hodnocení a celkové přehledy docházky žáků je poskytovatel povinen předat škole nejpozději do dne 10. listopadu., 15. ledna., 10. dubna a 15. června. Hodnocení zahrnuje jak kvalifikaci známkou, tak slovní hodnocení a návrhy na výchovná opatření.
8. Poskytovatel umožní řediteli školy, zástupci ředitele školy nebo jím pověřené osobě, zřizovateli školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde probíhá praktické vyučování v rozsahu potřebném pro provedení koordinačních a kontrolních činností.
9. Poskytovatel zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při praktickém vyučování s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví při praktickém vyučování.
10. Poskytovatel se zavazuje, že budou dodržovány podmínky BOZP žáka, včetně jeho prokazatelného vstupního proškolení žáků o předpisech BOZP a PO platných pro pracoviště poskytovatele a školení

BOZP k používaným přístrojům, zařízením a pracovním postupům, dále při každé změně pracoviště či práce, která toto školení vyžaduje.

11. Poskytovatel zajistí prostorové a materiální vybavení pracoviště, osobní ochranné pracovní prostředky odpovídající potřebám výuky oboru vzdělávání uvedeného v čl. 1. 1, platným hygienickým a zákonným normám k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při provádění výuky žáků a zaměstnávání mladistvých v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy (zákoník práce, a nařízení vlády č. 495/2001 Sb., kterými se stanoví rozsah čistících a dezinfekčních prostředků).
12. Poskytovatel zajistí žákům možnost využívat prostory a zařízení pracoviště včetně šaten a sociálního zařízení. Provozní náklady vynaložené na zajištění praktického vyučování podle této smlouvy na pracovišti poskytovatele na základě této smlouvy hradí poskytovatel.
13. Pracovní úraz žáka neprodleně oznámí škole a zašle škole kopii záznamu o úrazu.
14. Po dobu průběhu praktického vyučování nese poskytovatel odpovědnost za bezpečnost, ochranu zdraví a hygienu při práci žáka, dle § 101 až 108 zákoníku práce. Ve spolupráci s učitelem OV zajistí prošetření příslušnými orgány případné úrazy žáků a zajistí nápravná opatření.
15. Náklady žáků na dopravu na místo pracoviště určené touto smlouvou si hradí žáci sami.
16. Poskytovatel zavazuje/ [REDAKCE] \* poskytnout žákům stravování, které si hradí v případě objednávky žák na vlastní náklady v částce 31,- Kč.
17. Nezletilé žáky uvolňuje instruktor z praktického vyučování pouze na základě písemné žádosti podepsané zákonným zástupcem žáka, nebo žáka předá instruktor přímo jeho zákonnému zástupci.
18. V případě závažných okolností je poskytovatel oprávněn rozhodnout o tom, že žák nebude pokračovat v praktickém vyučování, a to zejména v případech, kdy žák závažným způsobem poruší platné a účinné právní předpisy, interní předpisy, s nimiž byl seznámen, pravidla slušného chování, docházku v době praktického vyučování a ostatní náležitosti upravené touto dohodou.
19. S informacemi o žácích se zavazuje poskytovatel nakládat v souladu s platnými zákony České republiky, zejména nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR). Bez výslovného souhlasu žáka staršího 16 let nebo zákonného zástupce mladšího žáka je poskytovatel oprávněn s osobními údaji žáků nakládat pouze a výhradně v rozsahu, který připouští GDPR.

#### Čl. 4 ZÁVAZKY ŠKOLY

1. Zaměstnanec školy pověřený ředitelkou školy a poskytující metodickou pomoc instruktorovi je pan/paní **Mgr. Malíková Eva**, [REDAKCE] Úzce spolupracuje s instruktorem při realizaci a hodnocení praktického vyučování žáků na provozním pracovišti poskytovatele.
2. Škola ve spolupráci s poskytovatelem zajistí prokazatelným způsobem seznámení instruktorů žáků:
  - a) se základními pojmy, zásadami a způsoby pedagogické práce s žáky,
  - b) s předpisy BOZP, PO, a vyhláškou č. 180/2015 Sb., (vyhláška o zakázaných pracích a pracovištích),
  - c) s obsahem, způsobech a cílech provádění praktického vyučování žáků,
  - d) s obsahem rámcových vzdělávacích programů, školních vzdělávacích programů a s organizací výuky.
3. Škola v případě potřeby umožní instruktorům účastnit se pedagogických a metodických akcí a porad školy.

4. Škola ve spolupráci s poskytovatelem prokazatelně zajistí poučení žáka o bezpečnosti a ochraně zdraví v souvislosti s konkrétním praktickým vyučováním. Zároveň zajistí základní poučení žáka o obecných principech zachování mlčenlivosti a ochrany dat poskytovatele, se kterými se při výkonu praktického vyučování u poskytovatele setká.
5. Škola poučí žáky o jejich právech a povinnostech při praktickém vyučováním na pracovištích poskytovatele.
6. Škola provádí kontroly způsobilosti pracovních a hygienických podmínek pracoviště poskytovatele před podpisem této smlouvy, před zahájením praktického vyučování a dle potřeby v průběhu praktického vyučování, a to prostřednictvím pověřeného zástupce školy. O provedené kontrole vyhotoví zápis.
7. Veškeré pracovní a kázeňské přestupky žáků při praktickém vyučováním řeší v souladu se školním řádem a dalšími platnými předpisy z oblasti výchovy a vzdělávání žáků na středních školách.
8. Škola zajistí základní pojištění žáka a splnění podmínky zdravotní způsobilosti žáků dle § 3 odst. 5 a § 59 školského zákona. Na odpovědnost žáků se vztahují ustanovení zákoníku práce.
9. Škola předá poskytovateli potřebné informace k nezbytné úpravě podmínek odborného vzdělávání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídající jejich potřebám.
10. Odpovědnost za případné škody způsobené žáky nebo žákům při praktickém vyučováním na základě této smlouvy se řídí ustanoveními § 391 zákoníku práce.
11. V případě využití odpočtu za základu daně na odborný výcvik škola na požádání poskytovateli potvrdí dobu studia žáka v daném zúčtovacím období.

## Čl. 5

### ODMĚNA ZA PRODUKTIVNÍ ČINNOST

1. Žákům náleží za produktivní činnosti prováděnou v průběhu praktického vyučování finanční odměna podle § 122 školského zákona. Pro účely tohoto zákona se za produktivní činnost považuje činnost, která přináší příjem. Minimální výše měsíční odměny za produktivní činnost pro stanovenou týdenní pracovní dobu 40 hodin je 30 % minimální mzdy. Při jiné délce stanovené týdenní pracovní doby nebo v případě, že žák nevykonával produktivní činnost po dobu celého měsíce, se výše odměny za produktivní činnost úměrně upraví.
2. Za produktivní činnost žáka vyplatí poskytovatel jednotkovou sazbu ve výši minimálně 24- Kč za produktivní hodinu (slovy *dvacet čtyři koruny české*).
3. Finanční odměna žáka za produktivní činnost za uplynulý měsíc se vypočítá vynásobením jednotkové odměny s počtem hodin praktického vyučování, ve kterých žák tuto činnost vykonával. Podle § 6 odst. 9 písm. l) zákona č.586/1992 Sb., o daních z příjmů, jsou příjmy za práci žáků a studentů (produktivní činnost) z praktického vyučování a praktické přípravy osvobozeny od daní z příjmů.
4. Poskytovatel se zavazuje\*(zvolit možnost):
  - a) Poukazovat na účet školy finanční částku za uznanou produktivní činnost dle příslušné dohodnuté jednotkové sazby za hodinu produktivní činnosti žáka za uplynulý kalendářní měsíc, a to nejpozději do 14 dnů po doručení faktury vyhotovené školou na základě evidence odpracovaných dnů. V případě nezaplacení odměny za produktivní činnost v dohodnutých lhůtách splatnosti je škola oprávněná účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení. Odměnu žákům vyplatí škola ve výši podle předchozích odstavců.
  - b) Poskytovatel vyplatí jednotlivým žákům odměnu za produktivní činnost v hotovosti do 15. dne v následujícím měsíci.

## Čl. 6

## UZAVŘENÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od data podpisu smlouvy do 30. září 2020.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:
  - a) uplynutím sjednané doby jejího trvání; nebo písemnou dohodou obou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí, kdy kterákoli ze stran je oprávněna dát výpověď z této smlouvy, a to i bez uvedení důvodu, přičemž výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a její běh počíná prvním dnem po jejím doručení druhé smluvní straně,
  - b) pozbyde-li některá ze smluvních stran způsobilosti k provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy, na základě příslušného právního předpisu nebo rozhodnutím kompetentního orgánu,
  - c) odstoupením od smlouvy v případě jejího podstatného porušení, za které se považuje zejména porušení ustanovení smlouvy o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a o požární ochraně.
  - d) v ostatních případech presumovaných platnou právní úpravou.
3. Právní vztahy touto smlouvou upravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákoníku práce, školského zákona a jeho prováděcích předpisů.
4. V případě, že jakékoliv ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo nevymahatelné na základě jakéhokoliv ustanovení příslušného zákona se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě, jímž taková ustanovení budou nahrazena, přičemž se smluvní strany i nadále budou řídit zbývajících ustanoveními této smlouvy. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každý má platnost originálu. Po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Nabytím platnosti této smlouvy pozbývá platnost předchozí smlouva.

### Čl. 7

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy českého právního řádu.

Český Krumlov dne 23. 9. 2019

Prachatice dne 19. 9. 2019

.....  
za školu

**Sřední odborná škola zdravotnická  
a  
Sřední odborné učiliště**  
381 01 Český Krumlov, Tavírna 342  
Tel.: 380 711 359, IČ: 69821221

.....  
za poskytovatele

NEMOCNICE  
PRACHATICE  
NEMOCNICE PRACHATICE, s.r.o.  
Mládežnická 1015, 380 20 Prachatice

Seznam příloh k této smlouvě

- Příloha č. 1 Seznam žáků vykonávajících odborný výcvik
- Příloha č. 2 Evidence odborného výcviku
- Příloha č. 3 Zápisník BOZP
- Příloha č. 4 ŠVP, RVP – odborný výcvik (v tištěné nebo elektronické podobě)