

Evidence docházky a výuky

Dohoda s ÚP ČR č.										
Název vzdělávací aktivity		36-56-H/01 - kurz Kominík								
Termín konání		od		do		skupina				
Zaměstnavatel / OSVČ:		x								
Vzdělávací zařízení:		x								
Jména lektorů:		x								
Datum										
Čas výuky od - do		-	-	-	-	-	-	-	-	
Přestávka na oběd od - do		-	-	-	-	-	-	-	-	
Téma										
Podpis lektora										
P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis	podpis	podpis	podpis	podpis	počet mzdových hodin k proplacení ¹⁾	počet vyučovacích hodin strávených na výuce
###	x	x	x						1	2
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										

P.č.	Jméno	Příjmení	Titul	podpis	podpis	podpis	podpis	podpis	1	2
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										
###										

¹⁾ rovná se konec výukv mínus začátek výukv mínus doba přestávky na oběd mínus doba neúčasti dle mimořádných odchodů za uvedené dny výukv

Evidence docházky a výuky musí být k dispozici ve výuce.

Účastníci se podepisují u každého data na začátku výuky. Svým podpisem současně stvrzují, že byli seznámeni s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k účasti na vzdělávací aktivitě. Dále stvrzují, že poskytli ÚPČR osobní údaje, které budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu.

Vzdělávací zařízení / lektor jsou povinni předem písemně informovat zaměstnavatele o jakýchkoliv změnách ve výuce (termíny výuky, místo konání, zkrácení výuky). U jazykových a neakreditovaných kurzů případně kurzů vedených interním lektorem zaměstnavatele je rovněž nutné nahlásit i změnu lektora a předložit doklady o jeho kvalifikaci.

Zaměstnavatel je povinen všechny výše uvedené změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. **Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.**

Záznam o mimořádném odchodu/příchodu z/do výuky:

Jméno zaměstnance	Datum:	Čas odchodu	Čas příchodu

_____ podpis zaměstnavatele / OSVČ