**SMLOUVA NA OPAKUJÍCÍ SE PLNĚNÍ**

**ADCALL systems s.r.o.**

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze v oddíle C , vložce 271760

se sídlem: Bubenská 225/49, 170 00 Praha 7

IČ: 29293286 DIČ: CZ29293286

zastoupený: Mgr. Miloš Žila, Radek Myslín, jednatelé

bankovní spojení: ČSOB a.s.

číslo účtu: 263612527/0300

jako **poskytovatel** na straně jedné (dále jen „poskytovatel“)

a

**Všeobecná fakultní nemocnice v Praze**

se sídlem: U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2

IČ: 000 64 165 DIČ: CZ00064165

zastoupená: prof. MUDr. Davidem Feltlem, Ph.D., MBA, ředitelem

bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 24035021/0710

jako **objednatel** na straně druhé (dále jen „objednatel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 1746, odst. 2 a 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění a na vyhodnocení výsledků **nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Poskytování vyvolávacího a audiovizuálního systému“, vyhlášené otevřeným řízením** dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „z. č. 134/2016 Sb.“) a zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek. pod ev. č. VZ: [Z2019-018347](https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/SearchForm/SearchContract?contractNumber=Z2019-018347) ze dne 3.6.2019 a v evropském Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. 2019/S 106-259073 ze dne 30.5.2019 (dále jen „veřejná zakázka“), tuto smlouvu na opakující se plnění dodávek služeb:

**poskytování vyvolávacího a audiovizuálního systému**

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy o dodávkách služeb – poskytování a zajištění provozu vyvolávacího a audio-vizuálního systému (dále také „systém“) včetně dodání potřebné techniky (HW) a licencí k SW. (dále jen „služby“).
2. Tato smlouva obsahuje podrobné obchodní podmínky pro realizaci jednotlivých dílčích plnění a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých smluv o dílčím plnění formou objednávky ze strany objednatele.
3. Jednotlivá dílčí plnění budou realizována prostřednictvím objednávek objednatele a jejich potvrzení poskytovateli způsobem dle  čl. III. smlouvy.

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je úprava podmínek týkajících se jednotlivých plnění (dodávek služeb) prováděných na základě této smlouvy, včetně dodání požadovaných komponentů systému včetně veškerého materiálu spojeného s řádným poskytováním systému do místa plnění a včetně prací a služeb vedoucích k řádnému poskytování služby poskytování systému v místě plnění dle specifikace uvedené v příloze č. 1 smlouvy a podmínek uvedených v příloze č. 2.

V rámci průběžných dodávek služeb poskytování vyvolávacího a audio-vizuálního systému bude poskytovatelem provedeno:

**Fáze 1**

Před-implementační práce vedoucí k řádnému poskytování vyvolávacího systému:

* Srovnávací analýza v rozsahu nezbytném pro instalaci prostředí.
* Instalace a konfigurace aplikačního serveru.
* Instalace a konfigurace databázového serveru.
* Instalace a konfigurace webového serveru.
* Otestování provozu a síťové komunikace serverů.
* Akceptace před-implementačních prací.

Před-implementační práce vedoucí k řádnému poskytování audiovizuálního systému:

* Srovnávací analýza v rozsahu nezbytném pro instalaci prostředí.
* Instalace a konfigurace aplikačního serveru.
* Instalace a konfigurace databázového serveru.
* Instalace a konfigurace webového serveru.
* Otestování provozu a síťové komunikace serverů.
* Akceptace před-implementačních prací.

Termín plnění: do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření smlouvy.

**Fáze 2**

Implementace řídících aplikací audiovizuálního a vyvolávacího systému

* Instalace řídící aplikace na server.
* Instalace a konfigurace databáze na server.
* Konfigurace webového serveru, instalace certifikátů.
* Otestování funkcionality a komunikace mezi servery.
* Ověření funkčnosti aplikací.

Termín plnění: Do 7 pracovních dní od řádné akceptace fáze 1

**Fáze 3 (dílčí plnění)**

Implementace vyvolávacího systému na jednotlivá pracoviště objednatele

* Instalace všech komponent vyvolávacího systému, včetně kabeláže atd. na dané klinice.
* Konfigurace a nastavení vyvolávacího systému.
* Testování provozu.
* Zaškolení klíčových uživatelů, cca 15 zaměstnanců objednatele. V rámci zaškolení budou dodány veškeré podklady pro tvorbu edukačních materiálů a interních školení.
* Vytvoření provozní i technické dokumentace.
* Příprava ostrého provozu.
* Spuštění ostrého provozu.
* Podpora uživatelů v ostrém provozu.
* Akceptace dodávky.

Implementace audiovizuálního systému na jednotlivá pracoviště objednatele

* Instalace všech komponent audiovizuálního systému, včetně kabeláže atd. na dané klinice.
* Konfigurace a nastavení audiovizuálního systému.
* Testování provozu.
* Zaškolení cca 5 zaměstnanců objednatele – aplikace pro správu multimediálního obsahu – reklamy na TV obrazovkách atd. V rámci zaškolení budou dodány veškeré podklady pro tvorbu edukačních materiálů a interních školení.
* Vytvoření provozní i technické dokumentace.
* Příprava ostrého provozu.
* Spuštění ostrého provozu.
* Podpora uživatelů v ostrém provozu.
* Akceptace dodávky.

V rámci předmětu plnění bude poskytovatelem zajištěna kompletní infrastruktura (dodání a instalace veškeré kabeláže a zásuvek a jejich dostatečné uchycení a krytí pomocí lišt, chrániček a roštů, a to s minimálním dopadem na estetický faktor). Pro napájení a datové propojení všech dodaných komponent (včetně LAN síťových prvků) v rozsahu každé lokální instalace, a to až k přípojnému síťovému bodu objednatele, tedy plně v souladu se Směrnicí objednatele SM-UI-01 (Obecné požadavky pro realizaci nových sítí v areálu VFN), která bude poskytovateli předána při uzavření této smlouvy. Poskytovatel dále v rámci předmětu plnění zajistí všechny případné rozvody a prostředky nezbytné k zálohovanému napájení systému.

Nedílnou součástí všech komponent je nezbytný SW (uživatelská práva k SW) , montážní prvky a ostatní příslušenství (elektronické i mechanické), a to dodané poskytovatelem v rámci předmětu plnění.

1. Všechny komponenty dodané v rámci poskytování systému (HW) musí být nové, nepoužité, nerepasované, nepoškozené, plně funkční, v nejvyšší jakosti poskytované výrobcem zboží. Veškěrý HW zůstává po dobu trvání smlouvy ve vlastnictví poskytovatele.
2. Jednotlivé objednávky budou vyhotoveny na základě aktuálních potřeb objednatele po dobu účinnosti této smlouvy způsobem dle čl. III smlouvy.
3. Služby dalšího rozvoje poskytovaného systému nad rámec předmětu plnění této smlouvy budou realizovány na základě písemných objednávek objednatele, které budou zaslány na e-mailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele. Za písemnou formu se považuje rovněž její elektronická forma. Rozsah těchto služeb je sjednán na maximálně 800 hodin za 4 roky plnění v hodinové sazbě stanovené touto smlouvou.
4. Objednatel si vyhrazuje právo neodebrat celý předpokládaný objem služeb, dané množství je pouze orientační a není pro objednatele závazné. Množství požadovaných dodávek služeb uvedené v zadání veřejné zakázky je pouze množstvím orientačním. To znamená, že objednatel je oprávněn určovat konkrétní plnění jednotlivých dodávek služeb podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany poskytovatele.

**III.**

**Podmínky pro jednotlivá dílčí plnění**

1. Poskytovatel je povinen na základě písemného požadavku objednatele zaslaného e-mailem na adresu kontaktní osoby uvedenou v čl. IX. této smlouvy předložit objednateli návrh technického řešení konkrétního požadovaného plnění s rozpisem jednotlivých položek, a to nejpozději do 3 pracovních dní ode dne zaslání požadavku objednatelem poskytovateli.
2. Objednatel má právo kdykoli v době účinnosti této smlouvy zaslat poskytovateli písemnou objednávku na konkrétní požadované plnění jednotlivých dodávek služeb dle návrhu technického řešení schváleného objednatelem. Za písemnou formu se považuje rovněž její elektronická forma.
3. Objednávka bude obsahovat zejména:
* identifikační údaje objednatele a poskytovatele
* evidenční číslo této smlouvy
* podrobnou specifikaci požadovaného plnění
* cenu v Kč bez  DPH, daňovou sazbu a cenu včetně DPH
* místo požadovaného plnění
* další požadavky na předmět plnění.
1. Objednávka bude doručena na adresu uvedenou v záhlaví této smouvy nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele uvedenou v čl. IX. této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen neprodleně a to nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení písemné objednávky zpětně potvrdit její přijetí objednateli na jeho elektronickou adresu, ze které byl odeslán požadavek nebo na adresu uvedenou v čl. IX. této smlouvy. Potvrzení objednávky bude opatřeno elektronickým podpisem poskytovatele.
3. Dílčí smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je poskytovatelem objednateli potvrzena objednávka učiněná objednatelem za podmínek uvedených v této smlouvě.
4. Poskytovatel je povinen dodávat jednotlivá dílčí plnění v celém rozsahu na místa určení uvedená v konkrétní objednávce dílčího plnění na vlastní náklady nejpozději **do 7 kalendářních dnů ode dne potvrzení objednávky**. Poskytovatel se zavazuje poskytovat jednotlivé služby v určeném konkrétním místě plnění, které bude vždy předem specifikováno v objednávce. Služba bude poskytovatelem předána a objednatelem akceptována dle podmínek uvedených v tomto článku níže. Poskytovatel je povinen spolu se zahájením řádného poskytování služby předat objednateli veškeré doklady, které se k dodávané službě vztahují.
5. Za řádné předání jednotlivé služby poskytovatelem objednateli se považuje pokud:
	* + byl nainstalován příslušný SW a HW, poskytování služby bylo zprovozněno dle objednávky a služba byla řádně poskytovatelem předána a objednatelem převzata včetně příslušné dokumentace, za kterou se rozumí akceptační protokol, jehož součástí bude i datum zahájení poskytování služby a zahájení fakturace.
6. Po řádném zahájení poskytování služby vystaví poskytovatel akceptační protokol.
7. Akceptační protokol podepíší a opatří otisky razítek oprávnění zástupci obou smluvních stran, tj. statutární orgány nebo zaměstnanci či osoby, které budou pověřeny příslušným vedoucím zaměstnancem (statutárním orgánem) k realizaci tohoto smluvního vztahu, zejména na základě plné moci, interním předpisem apod. Takto opatřený akceptační protokol slouží jako doklad o řádném předání a převzetí předmětu plnění.

**IV.**

**Provozní doba systému**

1. Systém bude v provozu dle požadavků objednatele, a to 24 hodin denně, 7 dní v týdnu a v souladu s požadavky na SLA uvedenými v příloze č. 2 této smlouvy.

**V.**

**Cena, platební podmínky**

1. Konkrétní dílčí plnění budou realizována v konkrétních termínech a za podmínek sjednaných touto smlouvou a objednávkami.
2. **Ceny jednotlivých položek předmětu plnění jsou stanoveny v příloze č. 3 této smlouvy** jako nejvýše přípustné a konečné a zahrnují celý předmět plnění. Ceny uvedené v příloze č. 3 této smlouvy zahrnují veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním předmětu dle této smlouvy.
3. Cena dalších rozvojových služeb systému poskytnutých objednateli na základě jeho emailových požadavků nad rámec rozsahu určeného v čl. II odst. 4 této smlouvy činí **690,- Kč** bez DPH za hodinu práce poskytovatele.
4. Cena za plnění dle smlouvy bude hrazena v pravidelných měsíčních platbách na základě skutečně poskytnutých služeb, vždy na účet uvedený v záhlaví této smlouvy dle cen stanovených v příloze č. 3 této smlouvy. Pokud není služba poskytována celý měsíc, uhradí objednatel poměrnou část sjednané měsíční platby.
5. Cena za poskytované služby dle čl. V, odst. 3. této smlouvy bude objednatelem hrazena po akceptaci každé jednotlivé realizace na základě objednávky. Přílohou jednotlivé faktury za jednotlivou realizaci rozvojových služeb systému bude akceptační protokol příslušné fakturované realizace, který bude podepsán oběma smluvními stranami.
6. Součástí ceny jsou náklady na pořízení spotřebního materiálu, kterým se rozumí teplocitlivý papír.
7. Poskytovatel se zavazuje vystavit fakturu – daňový doklad objednateli vždy k poslednímu dni měsíce.
8. Cenu za poskytované služby hradí objednatel na základě měsíčních faktur, které je poskytovatel oprávněn vystavit měsíčně zpětně za každou poskytovanou službu dle objednávek. Na faktuře musí být uvedeno číslo objednávky. První fakturace každého dílčího plnění bude provedena na základě akceptačního protokolu dle čl. III. podepsaného zástupcem objednatele. Fakturu, která musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy, doručí poskytovatel na Ekonomický úsek objednatele, odbor účetnictví. Spolu s první fakturou za každou jednotlivou službu doručí poskytovatel objednateli kopii řádně opatřeného akcepračního protokolu způsobem sjednaným výše v čl. III. odst. 8-10 smlouvy. Fakturu může poskytovatel zaslat i elektronicky ve formátu PDF nebo ISDOC na elektronickou adresu: faktury@vfn.cz. V tomto případě bude potvrzený příslušný akceptační protokol přiložen v naskenované podobě.
9. Pokud faktura nebude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a touto smlouvou, bude objednatel oprávněn ji do 15 dnů od doručení vrátit s tím, že poskytovatel je povinen vystavit novou fakturu nebo opravit původní fakturu. V takovém případě platí nová lhůta splatnosti, která počne běžet doručením opravené nebo nově vyhotovené faktury.
10. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena k aktuálnímu datu v souladu s platnými právními předpisy.
11. Veškeré platby budou probíhat v korunách českých. Splatnost faktur je 60 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli za podmínek uvedených v tomto článku smlouvy. Platba se považuje za splněnou dnem jejího odepsání z účtu objednatele.

**VI.**

**Doba trvání smlouvy, odstoupení od smlouvy**

Smlouva se uzavírá na **dobu neurčitou** s platností ode dne jejího podpisu smluvními stranami a účinností dnem uveřejnění v registru smluv.

Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou. Pro účely této smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje takové porušení, u kterého strana porušující smlouvu měla nebo mohla předpokládat, že při takovémto porušení smlouvy, s přihlédnutím ke všem okolnostem, by druhá smluvní strana neměla zájem smlouvu uzavřít; zejména:

* na straně objednatele nezaplacení kupní ceny podle této smlouvy ve lhůtě delší 60 dní po dni splatnosti příslušné faktury,
* na straně poskytovatele zejména jednání uvedená v čl. VIII. odst. 2. – 4. této smlouvy, pokud poskytovatel nezjednal nápravu, přestože byl objednatelem na neplnění této smlouvy písemně upozorněn a dále pokud nebude udržovat pojištění dle čl. X. odst. 3. a 4. této smlouvy v platnosti.
1. Objednatel i poskytovatel jsou dále oprávněni ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 6 měsíců, přičemž tato doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Poskytování služeb dle objednávek je možné i po ukončení této smlouvy na základě dohody smluvní smluvních stran.
3. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením o odstoupení, které musí obsahovat důvod odstoupení a musí být doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou okamžikem doručení písemného vyhotovení odstoupení druhé smluvní straně.

**VII.**

**Práva a povinnosti poskytovatele, HELP DESK a servis systému**

1. Základní formou komunikace mezi poskytovatelem a objednatelem bude elektronický systém objednatele (dále jen „Helpdesk“) popřípadě Hot Line poskytovatele na tel. čísle +420734571010. Součástí Helpdesku bude popis procesu zpracování požadavku poskytovatelem. V případě přímého přístupu poskytovatele do Helpdesku objednatele, objednatel zajistí neomezený dálkový přístup do Helpdesku objednatele pro zaměstnance poskytovatele, kteří mohou pracovat s Helpdeskem objednatele. V případě integrace Helpdesku objednatele s Helpdeskem poskytovatele, objednatel dodá přesnou podobu strukturované e-mailové komunikace, kterou musí Helpdesk poskytovatele reflektovat. Elektronická adresa poskytovatele pro příjem informací z Helpdesku objednatele je (doplní dodavatel).
2. V případě technických potíží, které zabraňují objednateli komunikovat prostřednictvím Helpdesku nebo Hot-line dle předchozího odstavce, lze požadavky odeslat formou elektronické pošty na adresu poskytovatele: info@adcall.cz**.**
3. Oprávněné osoby objednatele a poskytovatele, které mohou pracovat s Helpdeskem objednatele jsou uvedeny v příloze č. 4 smlouvy.

**VIII.**

**Smluvní pokuta a úrok z prodlení**

1. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené faktury je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení až po uplynutí 30 dnů od sjednané lhůty splatnosti.
2. Za nedodržení termínu uvedeného v čl. II. u fáze č. 1, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 20.000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení. Objednatel je dále v těchto případech oprávněn odmítnout převzetí předmětu plnění a odstoupit od smlouvy.
3. Za nedodržení termínu uvedeného v čl. II. u fáze č. 2, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 20.000,- Kč za každý i započatý pracovní den prodlení. Objednatel je dále v těchto případech oprávněn odmítnout převzetí předmětu plnění a odstoupit od smlouvy.
4. V případě nedodržení termínu uvedeného v čl. III. odst. 1 smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
5. V případě nedodržení termínu dodání a zprovoznění systému dle čl. II, fáze č. 3, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení jednorázové smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč. Dále je objednatel oprávněn požadovat zaplacení další smluvní pokuty ve výši 0,1 % z ceny jednotlivé dodávky služby bez DPH za každý započatý den prodlení s dodáním služby. Objednatel je dále v těchto případech oprávněn odmítnout převzetí předmětu plnění a odstoupit od smlouvy.
6. V případě havárie u jakékoli části předmětu plnění je objednatel oprávněn za nedodržení termínu uvedeného v tab. č. 1 v příloze č. 2 smlouvy požadovat smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý i započatý pracovní den prodlení za každý jednotlivý případ.
7. V případě poruchy a chyby u jakékoli části předmětu plnění je objednatel oprávněn za nedodržení termínu uvedeného v tab. č. 1 v příloze č. 2 smlouvy požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý pracovní den prodlení za každý jednotlivý případ.
8. V případě, že nebude dodržen požadavek na dostupnost služby v režimu SLA 97 % uvedený v příloze č. 2 této smlouvy je objednatel oprávněn za nedodržení dostupnosti služby požadovat smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý i započatý den nedostupnosti.
9. Na výše uvedené smluvní pokuty nemá objednatel nárok, prokáže-li se, že havárie nebo chyba předmětu plnění byly způsobeny jednáním objednatele, selháním nebo jinými problémy na straně objednatele či vyšší mocí.
10. V případě nedodržení povinnosti stanovené v čl. XI. odst. 2 smlouvy má objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši pohledávky, která byla postoupena v rozporu s touto smlouvu. Objednatel má zároveň právo odstoupit od smlouvy.
11. V případě nedodržení povinností dle čl. X. odst. 2-4 této smlouvy má objednatel právo účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé porušení povinnosti.
12. Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezanikne povinnost poskytovatele splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou, a poskytovatel tak bude nadále povinen ke splnění takovéto povinnosti.
13. Smluvní pokuta bude vyúčtovaná samostatným daňovým dokladem a její splatnost činí 30 dní ode dne doručení daňového dokladu.
14. Objednateli vzniká právo na náhradu škody způsobené porušením smluvních povinností i po úhradách výše sjednaných smluvních pokut.

**IX.**

**Kontaktní osoby**

1. Kontaktní osobou za poskytovatele ve věci servisu je:

xxxxxxxxxxxx, tel. xxxxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxxxx

1. Kontaktní osobou za poskytovatele ve věci podpisu akceptačního protokolu je:

xxxxxxxxxxxx, tel. xxxxxxxxxxxx, email: xxxxxxxxxxxx

1. Kontaktní osobou za objednatele ve věci podpisu akceptačního protokolu je:

xxxxxxxxxxxx, e-mail xxxxxxxxxxxx, tel. xxxxxxxxxxxx

1. Kontakt pro zaslání objednávky objednatelem poskytovateli:

Adcall systems s.r.o., Bubenská 225/49, 170 00 Praha 7, e-mail: info@adcall.cz

**X.**

### **Ostatní ujednání**

1. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinen dle ustanovení § 219 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., a dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv uveřejnit tuto smlouvu včetně případných dodatků a objednávek vystavených na základě této smlouvy, zákonem stanoveným způsobem.
2. Poskytovatel je povinen v souladu s ustanovením § 105 z. č. 134/2016 Sb. předložit do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele objednateli seznam, ve kterém uvede jaké části předmětu plnění a v jakém rozsahu bude plnit prostřednictvím poddodavatele, spolu s identifikací poddodavatele a uvedením rozsahu jeho plnění, pokud mu jsou známi. Poddodavatelé, kteří nebyli tímto způsobem identifikováni a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni dodatečně, a to nejpozději před zahájením plnění veřejné zakázky tímto poddodavatelem.
3. Poskytovatel je povinen mít v platnosti a udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli či třetím osobám při výkonu podnikatelské činnosti, která je předmětem této smlouvy, s limitem pojistného plnění v minimální výši 10.000.000,- Kč.
4. Poskytovatel je povinen udržovat výše uvedené pojištění po celou dobu trvání smlouvy. V případě porušení této povinnosti je objednatel oprávněn od smlouvy, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení odstoupit. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen předložit objednateli dokumenty prokazující, že pojištění v požadovaném rozsahu a výši trvá. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojištění, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené min. výše pojistného plnění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je poskytovatel povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo tak, jak je požadováno v tomto ustanovení.
5. Poskytovatel se zavazuje dodržovat nařízení objednatele, kterým je zakázáno kouření ve všech prostorách i plochách areálu objednatele s výjimkou vyhrazených míst.

**XI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemného dodatku.
2. Poskytovatel je oprávněn postoupit pohledávku vyplývající z plnění dle této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
3. Právní vztahy touto smlouvou neupravené, jakož i právní poměry z ní vznikající a vyplývající, se řídí příslušnými ustanoveními právních předpisů ČR, zejména z. č. 89/2012 Sb., v platném znění.
4. Případné spory smluvních stran budou řešeny smírnou cestou a v případě, že nedojde k dohodě, budou spory řešeny příslušnými soudy ČR.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, a že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden výtisk.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace řešení

Příloha č. 2 – Specifikace podpory

Příloha č. 3 – Položkový ceník\_cenová kalkulace

Příloha č. 4 – Seznam oprávněných osob

V Praze dne: V Praze dne:

za poskytovatele: za objednatele:

Mgr. Miloš Žila, Radek Myslín prof. MUDr. David Feltl, Ph.D., MBA

jednatelé ředitel

## Příloha č.2 Specifikace podpory

**Uživatelská podpora**

**Požadovaná dostupnost služby – min. 97%**

**Poskytování služby HOT LINE**

Pracoviště je určeno k telefonickému nebo e-mailovému nahlašování nežádoucích provozních stavů (incidentů) a požadavků zadavatele v pracovní dny v rozmezí 7:00 – 16:00.

Telefonní číslo HOT LINE: **+420 734 571 010**

Email: **servis@adcall.cz**

## Poskytování služby HELP DESK

Určenou k elektronickému předávání nežádoucích provozních stavů (incidentů) a požadavků z helpdesku zadavatele 24x7 příp. napojení na Helpdesk zadavatele.

Service Desk má certifikaci PinkVERIFY™. Požadovaná dostupnost ServiceDesk - 99.9%

## Termíny řešení incidentů:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Úroveň závady** | **Provozní doba služby Hot-line** | **Reakční doba od nahlášení požadavku** | **Maximální doba odstranění závady od nahlášení** |
| **Havárie** | 9x5 | 4 hod | Do 1 pracovního dne |
| **Porucha** | 9x5 | 4 hod | Do 3 pracovních dní |
| **Chyba** | 9x5 | 1 pracovní den | Do 10 pracovních dní |

**V případě řešení incidentu on site je zajištěn výjezd technika z Prahy.**

**Položkový ceník - Cenová kalkulace**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název** | **Položka předmětu plnění** | **Jednotka** | **Měsíční jednotková cena bez DPH za poskytování položky v rámci poskytovaného řešení** |
| Poskytování a zajištění provozu vyvolávacího a audio-vizuálního systému  | Položka č. 1 ZP Řídící aplikace audiovizuálního systému | lic. | 48 900,00 Kč |
| Položka č. 2 ZP Licence pro správu multimediálního obsahu audiovizuálního systému | lic. | 50 000,00 Kč |
| Položka č. 3 ZP Licence pro distribuci multimediálního obsahu audiovizuálního systému (přehrávače) | lic. | 489,00 Kč |
| Položka č. 4 ZP Řídící aplikace vyvolávacího systému | lic. | 900,00 Kč |
| Položka č. 5 ZP Licence na uživatele k vyvolávacímu systému | ks | 360,00 Kč |
| Položka č. 6 ZP Zákaznický samoobslužný terminál včetně tiskárny - včetně montážních prvků | ks | 833,00 Kč |
| Položka č. 7 ZP Multimediální a/V LED monitor (LED TV/Signage Monitor) - včetně montážních prvků | ks | 481,00 Kč |
| Položka č. 8 ZP Multimediální přehrávač prezentace | ks | 365,00 Kč |
| Položka č. 9 ZP Zobrazovací číselné panely - včetně montážních prvků | ks | 259,00 Kč |
| Položka č. 10 ZP Odbavovací terminál klávesnicový vč. Příslušenství - včetně montážních prvků | ks | 112,00 Kč |
| Položka č. 11 ZP Odbavovací terminál bezdrátový vč. Příslušenství - včetně montážních prvků | ks | 130,00 Kč |
| Položka č. 12 ZP Elektronické otevírání dveří - včetně montážních prvků | ks | 205,00 Kč |