

19.4

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020
Oblast 1 – sociální a návazné služby

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU
MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14**

ČÁST A

Evidenční číslo
(doplň poskytovatel dotace):

14.

Oblast 1 – sociální a návazné služby:

Podoblast (označte X)	X	<u>1A – sociální služby</u>
		1B – návazné služby

Úřad městské části Praha 14	
ČÍSLO JEDNACÍ UMCP14	119/09429
DORUČENO DNE:	28. 02. 2019
Počet listů:	3
Počet příloh/listů:	1
Počet a druh nestltných příloh:	

Název sociální služby / projektu:

Centrum aktivního života zrakově postižených

	2019	2020
Požadovaná částka:	60 000 Kč	60 000 Kč

1. Identifikační údaje o žadateli:

Název žadatele:	Okamžik, z. ú.		
Právní forma:	Zapsaný ústav		
IČ:	70837791	DIČ:	CZ 70837791
Adresa, sídlo žadatele:	Na Strži 1683/40 Praha 4, 140 00		
Kontaktní adresa žadatele:	Na Strži 1683/40 Praha 4, 140 00		
Telefon:		Fax:	/
E-mail:		www:	www.okamzik.cz
Nestátní nezisková organizace:	<u>ANO</u>	NE	Zřizovatel: /

Registrace právní subjektivity (PO):

Zapsána kým/kde	Městský soud v Praze				
Dne:	1.9.2016	Pod č.	U 486	Poslední změna dne:	8. 8. 2018

Bankovní spojení

Název peněžního ústavu	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s. Olbrachtova 1946/64, Praha 4, 140 00
------------------------	--

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

Číslo účtu	6304005	Kód banky	2700
------------	---------	-----------	------

2. Kontaktní osoby

2.1. Osoby oprávněné jednat za žadatele:

Statutární orgán:

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	Statutární orgán - ředitel
Kontaktní adresa:	Na Strži 1683/40, Praha 4, 140 00
Telefon, fax, e-mail:	

Oprávněná pověřená osoba (je-li relevantní):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	
Kontaktní adresa:	
Telefon, fax, e-mail:	

2.2. Realizátor projektu, není-li totožný s žadatelem (řešitel, kontaktní osoba):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Organizace:	Vedoucí Centra aktivního života zrakově postižených
Kontaktní adresa:	Na Strži 1683/40, Praha 4, 140 00
Telefon, fax, e-mail:	

3. Další informace o žadateli:

3.1 Stručný popis činnosti žadatele – popište Vaše dosavadní aktivity¹

Okamžik, z. ú. podporuje plnohodnotný a samostatný život lidí se zrakovým postižením a propojuje ho se světem lidí bez postižení prostřednictvím sociálních služeb, dobrovolnických, vzdělávacích, kulturních a osvětových aktivit.

Okamžik funguje od roku 2000. Klade si za cíl maximální profesionalitu svých služeb, podporuje progresivní trendy v oblasti pomoci lidem s těžkým zrakovým postižením a zapojuje se do asociací a aktivit ovlivňujících celé prostředí sociálních služeb, dobrovolnických programů a pomoci lidem se zdravotním postižením.

Okamžik, z. ú. realizuje následující projekty:

- 1) Centrum aktivního života zrakově postižených (registrovaná sociální služba);
- 2) Dobrovolnické centrum (akreditovaný dobrovolnický program);
- 3) Poradenské centrum (registrovaná sociální služba);
- 4) Pomoc dětem se zrakovým postižením;
- 5) Podpora kulturních aktivit těžce zrakově postižených;
- 6) Specializovaná keramická dílna pro nevidomé „Hmateliér“;

¹ Poskytovatelé registrovaných sociálních služeb uvedou také informaci o udělených pověřeních k výkonu služby obecného hospodářského zájmu, pokud se týkají služby v této žádosti.

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

7) osvětové a vzdělávací programy vč. ediční činnosti;

3.2. Uved'te příjmy a výdaje vaší organizace za rok 2018

	Celkem Kč
A. Příjmy celkem	5 526 986 Kč
B. Výdaje celkem	5 526 986 Kč
Hospodářský výsledek (rozdíl příjmů a výdajů)	0

3.3. Uved'te, v kterém roce, v jaké výši a na jaký projekt jste obdrželi dotaci MČ (MHMP, státních a veřejných rozpočtů) v sociální oblasti nebo v režimu de minimis (3 roky zpětně):

rok	Účel dotace	poskytovatel	Částka v Kč	Z toho v režimu de minimis
2016	Dobrovolnické centrum	MPSV	714 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	MVČR	230 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	MHMP	205 000	-
2016	Poradenské centrum	MPSV	592 000	-
2016	Poradenské centrum	MZČR	110 000	-
2016	Poradenské centrum	MHMP	159 000	-
2016	Poradenské centrum	Městská část Praha 4	60 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 4	30 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 4	40 000	-
2016	Hmateliér	Městská část Praha 4	40 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 5	3 720	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 9	10 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 10	38 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 11	15 000	-
2016	Poradenské centrum	Městská část Praha	10 000	-

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

		11		
2016	Dětská asistence	Městská část Praha 11	20 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 13	10 000	-
2016	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 14	30 000	-
2017	Centrum aktivního života	MPSV	760 00	-
2017	Poradenské centrum	MPSV	658 000	-
2017	Dobrovolnické centrum	MVČR	227 000	-
2017	Hmateliér	MK ČR	90 000	-
2017	Centrum aktivního života	MHMP	260 000	-
2017	Poradenské centrum	MHMP	190 000	-
2017	Poradenské centrum	Městská část Praha 4	60 000	-
2017	Centrum aktivního života	Městská část Praha 4	40 000	-
2017	Hmateliér	Městská část Praha 4	70 000	-
2017	Centrum aktivního života	Městská část Praha 5	21 000	-
2017	Centrum aktivního života	Městská část Praha 10	60 000	-
2017	Centrum aktivního života	Městská část Praha 11	5 000	-
2017	Poradenské centrum	Městská část Praha 11	5 000	-
2017	Pomoc dětem	Městská část Praha 11	8 000	-
2017	Centrum aktivního života	Městská část Praha 13	12 000	-
2017	Centrum aktivního života	Městská část Praha 14	27 000	-
2017	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 14	32 000	-
2018	Centrum aktivního života	Ministerstvo práce a sociálních věcí	960 000	-
2018	Poradenské centrum	Ministerstvo práce a sociálních věcí Praha	780 000	-
2018	Dobrovolnické centrum	Ministerstvo vnitra	249 000	-
2018	Poradenské centrum	Ministerstvo zdravotnictví	90 000	-

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

2018	Hmateliér	Ministerstvo kultury	80 000	-
2018	Centrum aktivního života	MHMP – dofinancování	360 000	-
2018	Poradenské centrum	MHMP – dofinancování	290 000	-
2018	Centrum aktivního života	Městská část Praha 4	10 000	-
2018	Poradenské centrum	Městská část Praha 4	10 000	-
2018	Hmateliér	Městská část Praha 4	50 000	-
2018	Centrum aktivního života	Městská část Praha 5	20 000	-
2018	Centrum aktivního života	Městská část Praha 10	42 000	-
2018	Centrum aktivního života	Městská část Praha 11	20 000	-
2018	Poradenské centrum	Městská část Praha 11	15 000	-
2018	Centrum aktivního života	Městská část Praha 13	15 000	-
2018	Centrum aktivního života	Městská část Praha 14	27 000	-
2018	Dobrovolnické centrum	Městská část Praha 14	32 000	-

3.4. **Identifikace osob s podílem v právnické osobě** (Vyplní jen obchodní korporace ve smyslu zákona č.90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů)

-

3.5. **Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a informace o výši tohoto podílu** (seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií; u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů - nutné údaje: název, adresa sídla a IČ)

-

Žadatel prohlašuje a stvrzuje, že:

- údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé
- nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy, zdravotním pojišťovnám a dalším subjektům jim podřízeným, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz nebo proti němu nebylo zahájeno konkurzní řízení či vyrovnací řízení nebo není v likvidaci,
- nebyl sám (nebo člen statutárního orgánu) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku

Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

Datum: 27. 2. 2019

Okamžik, z. ú.

Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4
tel. 220 571 173, 233 379 196,
603 511 167, 775 209 055
IČO: 70837791



podpis žadatele

.....

razítko

Seznam náležitostí žádosti:

Označte křížkem, jaké náležitosti zasíláte:

1.	Obecná část žádosti (část A) – vyplněný a podepsaný originál	X
2.	Specifická část žádosti (část B) - originál	X
2.	Projekt žadatele (k bodu 4 „Žádosti“)	
3.	Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele (ověřená kopie) <i>(pokud není oprávnění zapsáno v obchodním rejstříku)</i>	
4.	Doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele (prostá kopie)	X
5.	Ceník služeb (prostá kopie) <i>(jen u služeb poskytovaných za úhradu)</i>	
6.	Rozhodnutí o registraci sociální služby (prostá kopie) <i>(jen poskytovatelé registrovaných sociálních služeb, kteří žádají o dotaci na provoz sociální služby)</i>	X
7.	Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu vydané krajem nebo MPSV (prostá kopie) <i>(jen v případě, že je žadatel držitelem takového pověření ke službě, na niž dotaci požaduje)</i>	X
8.	Další přílohy: Fotodokumentace projektu – nepovinná příloha Zpětné vazby – nepovinná příloha	X

V případě, že žadatel předkládá více žádostí v rámci dotačního řízení MČ Praha 14 pro roky 2019-20, může náležitosti v bodech 3) – 7) uvést pouze u jednoho z projektů, u dalších pak uvede na zvláštním listu odkaz na konkrétní žádost, která tyto náležitosti obsahuje.

Upozornění:

V případě změn v předložené žádosti je povinností předkládajícího subjektu informovat o těchto skutečnostech odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku změny.

Žádost se odevzdává v období od 21. 1. 2019 do 28. 2. 2019 v 1x v listinné podobě (originál) a 1x v elektronické formě na e-mail granty1@praha14.cz.

B. Specifická část - charakteristika poskytovaných sociálních a návazných služeb včetně finančního zajištění	
<i>žadatel vyplňuje pouze žlutá políčka</i>	
Výběr podoblasti:	podoblast 1A - sociální služby ▼
1. Název poskytované služby:	Centrum aktivního života zrakově postižených
2. Adresa/místa realizace: <i>(popište budovy, kde je služba realizována, kdo je vlastníkem budovy, měsíční nájemné)</i>	Adresa pracoviště, kde je služba realizována, je Na Strži 1683/40, Praha 4, 140 00. Jedná se o čtyřpodlažní čtvercovou budovu s ochozy, sdílenou více subjekty, neziskovými (např. Elpida) i podnikatelskými. Vlastníkem budovy je MČ Praha 4. Měsíční nájemné je 17 590 Kč. Dále realizujeme skupinové akce v pronajatých nebo sponzorsky získaných prostorách
3. Specifikujte druh sociální či návazné služby, na který žádáte dotaci: <i>(vyberte ze seznamu podle vyjmenovaných služeb v dokumentu „Pravidla pro poskytování grantu m.č. Praha 14, rok 2019“)</i>	
§66 sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se ZP ▼	
V případě volby tzv. návazné služby ji specifikujte:	
4. Okruh osob, pro které je služba určena: <i>(z následujícího seznamu vyberte, na jaký typ cílové skupiny je Vámi nabízená služba převážně zaměřena)</i>	
3 osoby se smyslovým postižením ▼	
4.1 Charakteristika cílové skupiny (slovně charakterizujte typ znevýhodnění, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte)	
Cílovou skupinou služby jsou lidé s těžkým zrakovým postižením starší 18 let. V průběhu kalendářního roku předpokládáme celkovou účast cca 110 klientů. Službu pravidelně využívá 10 klientů s trvalým bydlištěm v MČ Praha 14. Pracovníci společně s klienty pracují na jejich aktivizaci a zmírnění nepříznivé sociální situace. Posilují jejich dovednosti v samostatném řešení různých životních situací, v aktivních formách trávení volného času a ve zvyšování nezávislosti na pomoci rodiny. Účastí na skupinových akcích klienti rozšiřují svoje sociální kontakty, zlepšují se jejich komunikační dovednosti a zmírňují se dopady informačního deficitu.	
5.1 Popis realizace služby (žadatel uvede zejména tyto údaje: cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů - hodnoty uvede v bodě 5.2)	
1. Stručný popis výchozí situace, přínos projektu pro klienty Projekt Centra aktivního života zrakově postižených (dále jen „CAŽ“) je registrovanou sociálně aktivizační službou a je zaměřen na individuální a skupinovou sociální práci s lidmi s těžkým zrakovým postižením. Nevidomí mají možnost se pravidelně nebo jednorázově účastnit různorodých akcí, které pro ně mohou být jinak obtížné nebo úplně nedostupné. Rozšiřují se tak jejich možnosti aktivního trávení času a sociálního kontaktu jak s dalšími osobami z jejich cílové skupiny, tak s většinou vidící společností. Některé z aktivit realizovaných v projektu jsou pro tuto cílovou skupinu zcela ojedinělé. Nevidomí klienti získají nové sociální kontakty, zlepší se jejich komunikační a sociální dovednosti. Aktivita projektu přispívá ke zmírňování informačního deficitu, který je u lidí s těžkým zrakovým postižením jednou z klíčových překážek v jejich plnohodnotném začlenění do společnosti. Zejména u klientů v seniorském věku napomáhá projekt ke zmírňování sociální izolace a odlehčení práce rodiny.	

2. Cíle projektu:

- zprostředkovat osobám s těžkým zrakovým postižením účast na volnočasových, vzdělávacích a sociálně terapeutických akcích, které přispějí k aktivnímu využití jejich volného času a rozvoji sociálních a dalších dovedností;
- zpřístupnit nevidomým aktivity, které nemohou samostatně vykonávat bez zrakové kontroly a to také se zapojením dobrovolníků spolupracujícího projektu Dobrovolnického centra;
- podpořit zrakově postižené při vyřizování běžných záležitostí a prosazování jejich práv a zájmů a usnadnit jim s pomocí pracovníků centra řešit složité životní situace.

3. Cílová skupina projektu a očekávané výsledky pro rok 2019

Cílovou skupinou projektu jsou lidé s těžkým zrakovým postižením starší 18 let.

Očekáváme zapojení cca 110 klientů a to:

- cca 55 klientů se zapojí do volnočasových, vzdělávacích a sociálně terapeutických aktivit:

- workshopy bubnování – cca 5 – 10 klientů;
- tematické procházky a výlety v Praze a okolí – cca 10 – 15 klientů;
- akce a workshopy s kulturním a vzdělávacím programem – cca 10 – 15 klientů;
- akce a workshopy s pohybovým zaměřením – cca 5 – 10 klientů;
- letní komunitní setkání klientů – cca 10 – 15 klientů;
- jóga pro nevidomé – 3 klienti.

– se všemi 110 klienty bude probíhat individuální sociální práce vedoucí k jejich aktivizaci, pomoci s vyřizováním běžných záležitostí a prosazováním jejich práv a zájmů v celkovém počtu cca 1 850 hodin práce sociálních pracovníků;

- očekáváme účast cca 10 klientů z MČ Praha 14 na individuálních i skupinových aktivitách projektu.

4. Aktivity projektu:

4.1. Skupinová práce s klienty formou realizace volnočasových, vzdělávacích a sociálně terapeutických akcí:

- a) workshopy bubnování pod názvem „Rytmus spojuje“ – 8x – komunikačně zaměřené workshopy bubnování na africké bubny. Prostřednictvím práce s rytmem pomáhají klientům ke zlepšení koncentrace a rozvoji nonverbální komunikace. Většina klientů dochází na tuto aktivitu pravidelně, akce je také otevřená dobrovolníkům z projektu Dobrovolnického centra.
- b) tematické procházky a výlety v Praze a okolí – 5x – procházky a výlety s připraveným výkladem z oblasti historie, kultury, architektury (např. návštěva židovského města). Prostřednictvím této aktivity podporujeme klienty v samostatném zvládnutí orientace v neznámém prostředí bez bezprostřední pomoci rodiny a v získávání nových informací a vědomostí.
- c) akce a workshopy s kulturním a vzdělávacím programem – 7x – tematicky zaměřené dle zájmu nevidomých klientů (např. hmatové exkurze, návštěvy kina s produkcí uzpůsobenou pro nevidomé – filmy s audiopopisem, návštěvy kulturních akcí). Prostřednictvím této aktivity si nevidomí klienti osvojují orientaci a v neznámém prostředí získávají nové informace. Díky individuální podpoře pracovníků si osvojují dovednosti tak, aby mohly některé z těchto aktivit v budoucnu vykonávat samostatně.
- d) akce a workshopy s pohybovým zaměřením – 4x – tematicky zaměřené tak, aby si nevidomí klienti mohli vyzkoušet nové pohybové aktivity a v budoucnu je vykonávat samostatně nebo s podporou dobrovolníka (např. základy chůze nordic walking).
- e) letní setkání klientů – 1x – společenská akce komunitního charakteru pro klienty a pracovníky, otevřená dobrovolníkům projektu Dobrovolnické centrum. Je komponována jako propojení připraveného programu a prostoru pro neformální setkání. Je realizována ve venkovních pronajatých prostorách.
- f) jóga pro nevidomé – 35 x 1 hod. – výuka a cvičení jógy s nevidomými klienty. Realizováno pro 3 klientky, počet klientů na výuce je limitován její individuální formou.

4.2. Individuální práce s klienty

Sociální pracovníci zjišťují potřeby klienta a společně s ním vytvářejí individuální plán jeho zapojení do aktivit projektu. Pracují individuálně s každým klientem v rámci následujících oblastí:

- a) účast na volnočasových, vzdělávacích a sociálně terapeutických akcích:
 - pravidelná nabídka akcí klientovi, zpětná vazba klienta, průběžné hodnocení, další podpora klienta podle jeho individuálních potřeb (např. doprovod klienta při nákupu lístku).
- b) aktivizace klienta a zpřístupnění aktivit, které klient sám nemůže bez zrakové kontroly vykonávat:
 - Úvodní schůzky ke zjištění potřeb klienta, individuální plánování průběhu sociální služby s

ohledem na osobní cíle a možnosti klienta, pravidelně zjišťování zpětné vazby a průběžně hodnocení;

– naplnění potřeb klienta probíhá formou spolupráce s dobrovolníky Dobrovolnického centra (koordinování dobrovolníků a jejich proškolení je součástí samostatného projektu).

c) individuální podpora klienta sociálním pracovníkem při obstarání jeho osobních záležitostí a prosazování práv a zájmů:

– Vyhledávání a zprostředkovávání informací klientům, zprostředkovatelská činnost účasti na akcích realizovaných jinými organizacemi;

– doprovody klientů na skupinové akce CAŽ, doprovody klientů a vizuální podpora na dalších akcích organizace Okamžik, realizovaných v rámci jiných projektů;

– v odůvodněných případech příprava samostatného vyřízení záležitostí klienta, nácvik práce s informacemi a doprovod klienta a praktická pomoc při obstarání jeho osobních záležitostí (např. v případě seniorů a nevidomých rodičů, při zhoršené mobilitě nebo obtížné sociální situaci klienta).

4.3. Řízení a administrace projektu:

Průběžná správa evidence a dokumentace projektu, zpracovávání související administrativy a podkladů pro účetnictví, propagace a prezentace projektu ve spolupráci s PR manažerem.

5.2 Kritéria hodnocení naplnění uvedených cílů (musí se jednat o konkrétní, měřitelné a doložitelné ukazatele vyjadřující naplnění cílů - např. počet uživatelů, intervencí, atp.)				
Název kritéria	Jednotka	Stav 2018	Cíl 2019	Cíl 2020
skupinová práce - počet akcí	akce	26	25	25
počet uživatelů akcí	uživatel	50	55	55
individuální práce - počet uživatelů	uživatel	129	110	110
práce s klientem - počet hodin přímé péče	hodina	1846	1850	1900

popis služby a volbu kritérií lze rozvést v příloze, uvedená kritéria musí být nezbytně provázána s cíli služby uvedenými v bodě 5.1. Popis realizace služby

6.1 Kapacita poskytované služby celkem

Charakteristika kapacity služby	2018	Plán 2019	Plán 2020
počet uživatelů/rok	129	110	110
hodiny přímé péče/rok	1846	1850	1900
maximální denní kapacita	16	16	16
doplňující informace*:			
<i>Hodiny přímé péče: udávají počet hodin přímé práce sociálních pracovníků a pracovníka v sociálních službách s klienty (individuální i skupinová práce).</i>			
<i>Maximální denní kapacita: udává maximální počet uživatelů skupinových akcí a individuální práce.</i>			
doplňující informace*:			

Tabulku vyplňte podle Přílohy č. 1 Pravidel pro poskytování grantu MČ Praha 14, oblast I- sociální a návazné služby - Metodika pro vykazování údajů o poskytované sociální službě

*vyplňte v případě, že kapacitu poskytované sociální služby nelze vyjádřit pomocí výše uvedených hodnot

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRÁŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

6.2 Kapacita poskytované služby využívaná občany Prahy 14

(uved'te data týkající se pouze občanů Prahy 14)

Charakteristika kapacity služby	2018	Plán 2019	Plán 2020
počet uživatelů/rok	11	10	10
hodiny přímé péče za rok	120	140	140
doplňující informace*:			
doplňující informace*:			
<i>komentář k charakteristikám kapacity služby pro občany Prahy 14 **</i>			
Podle trvalého bydliště klientů.			

Tabulku vyplňte podle Přílohy č. 1 Pravidel pro poskytování grantu MČ Praha 14, oblast I- sociální a návazné služby - Metodika pro vykazování údajů o poskytované sociální službě

*vyplňte v případě, že kapacitu poskytované sociální služby nelze vyjádřit pomocí výše uvedených hodnot

**zde upřesněte způsob, jakým došlo ke stanovení příslušných údajů pro občany Prahy 14

např. kvalifikovaný odhad u anonymních služeb, podle bydliště klientů služeb sociální péče apod.

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRÁŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

7.1 Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

(vyplní i žadatel, který sídlí na území MČ Praha 14 či MČ Praha-Dolní Počernice)

Služba přináší pomoc nevidomým občanům MČ Praha 14 při řešení různých životních událostí a rozšíření možností v začlenění do aktivního života. Pro městskou část přináší spolupráce s organizací Okamžik pokrytí důležitých životních potřeb jejich zrakově postižených občanů.

7.2. Uved'te spoluúčast klienta na poskytované službě:

(v případě, že se jedná o sociální službu za úhradu podle zákona o sociálních službách)

Služby jsou poskytovány klientům bezplatně dle zákona.

8.1 Časový rozsah poskytované služby

(napište, např. od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2020)

od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2020

8.2 Rozpis časového rozsahu

(doba, po kterou je služba poskytována klientům – např. celý rok, měsíc, týden, apod. a denní doba, kdy je služba k dispozici – např. odpoledne, přes noc, nepřetržitě apod.- soulad s registrací poskytované služby v případě sociální služby)

Služba je klientům poskytována celoročně. Provozní doba pro kontakt klientů s pracovníky je: Pondělí - čtvrtek: 9.00 - 17.00 hodin, pátek: 9.00 - 13.00 hodin.

9. Popište personální zabezpečení poskytování služby

(popište kvalifikaci pracovníků, jejich zkušenosti, praxi apod.)

HPP

7 pracovníků služby – přepočtený úvazek 3,55

██████████ - výkonný manažer a ředitel organizace;

– ředitel – poměrná část, sociální pracovník – přímá práce s klienty; úvazek 0,35 na realizaci projektu;

Vzdělání – Univerzita Karlova v Praze – FSV – veřejná a sociální politika, praxe 9 let.

██████████ vedoucí Centra aktivního života zrakově postižených, sociální pracovnice;

– vedoucí Centra aktivního života – garant projektu, řídicí a metodické činnosti, sociální pracovnice – přímá práce s klienty; úvazek 0,8 na realizaci projektu;

Vzdělání – Univerzita Karlova v Praze – ETF – sociální práce, praxe 8 let.

██████████ – sociální pracovnice;

– sociální pracovnice – přímá práce s klienty; úvazek 0,9 na realizaci projektu;

Vzdělání – Univerzita Karlova v Praze – ETF, FF – sociální práce, praxe 5 let.

██████████ – pracovnice v sociálních službách, PR manažerka;

– pracovnice v sociálních službách – přímá práce s klienty pod dohledem sociálního pracovníka; úvazek 0,3 na realizaci projektu;

– PR manažerka – propagační činnost související s projektem; úvazek 0,15 na realizaci projektu;

Vzdělání – Univerzita Karlova v Praze – FF, praxe 15 let.

██████████ – sociální pracovníce;
– sociální pracovníce – přímá práce s klienty; úvazek 0,4 na realizaci projektu;
Vzdělání – Univerzita Karlova v Praze – FSV – sociologie a sociální politika, praxe 14 let.

██████████ sociální pracovníce;
– sociální pracovníce – přímá práce s klienty; úvazek 0,4 na realizaci projektu;
Vzdělání – Univerzita Karlova v Praze – Přírodovědecká fakulta – Sociální geografie a regionální rozvoj, Jihočeská univerzita České Budějovice – sociální a charitativní práce, praxe 2 roky.

██████████ – finanční a provozní manažer;
– řízení finančních procesů a technického provozu pracoviště; úvazek 0,25 na realizaci projektu;
Vzdělání – Vše Praha, praxe 20 let.

DPP

Lektoři skupinových akcí projektu

Fakturované služby

Supervizor sociální služby

9.1. Personální zajištění služby

Dohoda o pracovní činnosti

Jméno a příjmení zaměstnance /nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Úvazek	Počet měsíců	Hrubá sjednaná mzda v Kč celkem	Z toho požadavek o dotaci celkem
1. Pracovníci v přímé péči celkem	0	0	0	0	0
2. Ostatní pracovníci celkem	0	0	0	0	0
Celkem (součet řádků 1. + 2.)	0	0	0	0	0

Dohoda o provedení práce

Jméno a příjmení zaměstnance /nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Počet odpracov. hodin	Sjednaná odměna v Kč (za 1 hodinu)	Sjednaná odměna v Kč (celkem)	Z toho požadavek o dotaci celkem
1. Pracovníci v přímé péči celkem	7	215	1590	45600	6400
Jóga - lektor	1	35	300	10500	1000
Bubnování - lektor	1	48	300	14400	1000
Lektor, průvodce	1	6	300	1800	1000
Lektor pohybových workshopů	1	24	300	7200	1000
Lektor letního setkání	2	12	300	3600	1000
Úklid	1	90	90	8100	1400
2. Ostatní pracovníci celkem	0	0	0	0	0
Celkem (součet řádků 1. + 2.)	7	215	1590	45600	6400

Přehled zaměstnanců

Jméno a příjmení zaměstnance/nebo funkce (sjednaná práce)		Počet osob	Úvazek	Hrubá mzda/ plat celkem v Kč	z toho požadavek o dotaci v Kč
1. Pracovníci v přímé péči celkem		5	2,8	1063800	25000
z toho	1.1. Sociální pracovník - celkem	4	2,5	955800	20000
	Vedoucí CAŽ	1	0,8	342000	10000
	sociální pracovník CAŽ	3	1,7	613800	10000
Z toho	1.2. Pracovník v soc.sloužbách-celkem	1	0,3	108000	5000
	pracovník v sociálních službách	1	0,3	108000	5000
Z toho	1.3. Zdravotničtí pracovníci - celkem	0	0	0	0
Z toho	1.4. Pedagogičtí pracovníci - celkem	0	0	0	0
celkem		3	0,75	373200	15000
	ředitel	1	0,35	184800	5000
	finanční manažer	1	0,25	120000	5000
	PR manažerka	1	0,15	68400	5000
Celkem (součet řádku 1+ 2)		8	3,55	1437000	40000

10. Finanční rozvaha k zajištění provozu služby
 Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování

Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2018	Rozpočet 2019(součet sl. 2a +2b)	2a – Schválené zdroje pro rok 2019	2b - Zdroje, které budeme ještě pro rok 2019 požadovat/nárokovat	Výhled na rok 2020 celkem
Dotace MČ Praha 14		60000		60000	60000
Dotace MČ Dolní Počernice		0			
Ostatní MČ		50000		50000	40000
Příspěvek zřizovatele		0			
HMP		380000		380000	380000
Úhrady od uživatelů/klientů–PnP		0			
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt. apod.)		0			
Úhrady za fakultativní služby		0			
Dotace MPSV		1577980		1577980	1622591
Ostatní kraje		0			
Ostatní resorty státní správy		0			
Meziresort. komise a výbory RV		0			
Úřady práce		0			
Fondy zdrav. pojišťoven		0			
Nadace zahraniční i tuzemské		150000	150000		100000
Sbírky		0			
Sponzorské dary		0			
Prostředky strukturálních fondů EU		0			
Ostatní (uveďte jaké)		0			
Celkem	0	2217980	150000	2067980	2202591
Podíl subjektu na financování služby	v %, 2018	v %, 2019			
Dotace MČ Praha 14	0	2,705164158			
Dotace MČ Dolní Počernice	0	0			
HMP	0	17,13270634			
Dotace MPSV	0	71,14491564			
Úhrady od uživatelů/klientů–PnP	0	0			

žadatel nevyplňuje, data se generují z tabulky výše

Rožpočet služby a požadavek na rok 2019 a 2020 podle nákladových položek

Nákladová položka		Plánované náklady 2019 (rozpočet sl.)	Požadavek rok 2019	Požadavek rok 2019	Pozn. - slovní komentář
1.	Provozní náklady celkem (součet řádků 1.1+1.2+1.3)	246350	0	0	
1.1.	Materiálové náklady celkem	35500	0	0	
Z toho	Potraviny	0			
	Kancelářské potřeby	7500			
	Vybavení (DDHM do 40 tis. Kč)	25000			
	Pohonné hmoty				
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	3000			
1.2.	Nemateriálové náklady	210850	0	0	
1.2.1.	Energie	0	0	0	
Z toho	Elektrina	0			
	Plyn	0			
	Vodné a stočné	0			
	Jiné – v komentáři uveďte jaké				
1.2.2.	Opravy a udržování	0	0	0	
Z toho	Opravy a udržování budov	0			
	Opravy a udržování aut	0			
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	0			
1.2.3.	Cestovné zaměstnanců	5000			
1.2.4.	Ostatní služby	205850	0	0	
Z toho	Telefony	7500			
	Poštovné	950			
	Ostatní spoje	0			
	Nájemné	62400			
	Stravovací služby	0			
	Právní a ekonomické služby	16000			
	Skolení a kurzy	26000			
	Pořízení software (DNMO do 60 tis.Kč)	30000			
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	63000			Propagace služby, Internet a správa sítě, aktualizace webových stránek,
	1.3.	Jiné provozní a finanční náklady	0	0	0
Z toho	Odpisy	0			
	Daně a poplatky	0			
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	0			
2.	Osobní náklady celkem (součet řádků 2.1.+2.2.+2.3.)	1971630	60000	60000	
2.1.	Mzdové náklady	1483050	46400	46400	
Z toho	Hrubé mzdy	1437000	40000	40000	
	OON na DPC	0	6400	6400	
	OON na DPP	46050			
	Ostatní mzdové náklady	0			
2.2.	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	488580	13600	13600	
Z toho	Pojistné ke mzdám	488580	13600	13600	
	Pojistné k DPC				
	Ostatní pojistné				
2.3.	Ostatní sociální náklady				
Celkové náklady na realizaci služby		2217980	60000	60000	

Statutární orgán prohlašuje a potvrzuje, že: žadatel
ke dni podání žádosti nemá závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku, a na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz ani nebylo zahájeno konkurzní či vyrovnávací řízení nebo není v likvidaci
žádost schválil a doporučil k předložení do dotačního programu a potvrzuje pravdivost uváděných údajů,

Okamžik, z. ú.

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu (zástupce žadatele): Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4

Jméno a příjmení:	tel. 220 571 173, 233 379 196,
	Razítko 603 511 167, 775 209 055
	IČO: 70837791
V Praze dne: 27.2.2019	Podpis

Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Tomášem Klineckým, ředitelem odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v ZSS jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

Pověřený poskytovatel

Název organizace: Okamžik z.ú.

Sídlo: Na strži 1683/40, 140 00 Praha 4

IČO: 70837791

DIČ:

Statutární orgán: [REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: odborné sociální poradenství

Registrační číslo služby: 4609049

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Registrační číslo služby: 3703782

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

(dále jen „Služba“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu s Krajskou sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2019 – 2021 schváleného usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 2/38 ze dne 13. 12. 2018.

2. Pověření k poskytování Služby

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu 3 let, a to s účinností od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2021.

3. Právní postavení Poskytovatele

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Krajské sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

4. Změny a předčasné ukončení Pověření

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.

- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.
- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené v Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2019 – 2021 v bodě 4.3.2 Podmínky zařazení konkrétní sociální služby do krajské sítě a navyšování jejích kapacit a bodě 4.3.3 Podmínky vyřazení konkrétních kapacit sociální služby z krajské sítě je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou.
- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách tohoto Pověření se rozumí jejich pokles pod 80% po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

5. Vyrovňovací platba

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovňovací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovňovací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovňovací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovňovací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě

smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu resp. její dílčí část poskytuje (dále jen „Zadavatel“).

5.5. Právní jednání podle článku 5.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:

- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
- (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

6. Nadměrné vyrovnání

- 6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet resp. obdržel od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.
- 6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

7. Prohlášení Poskytovatele

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

V Praze dne 28. 12. 2018

Za hl. m. Prahu

.....
Okamžik, z. ú.
Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4
za Poskytovatele tel. 233 379 196, 775 209 055
IČO: 70837791

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	odborné sociální poradenství
Název sociální služby:	Poradenské centrum
Identifikátor:	4609049
Převažující cílová skupina:	osoby se zrakovým postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 2,2

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Název sociální služby:	Centrum aktivního života zrakově postižených
Identifikátor:	3703782
Převažující cílová skupina:	osoby se zrakovým postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 3,3

pošta

PRA HA
PRA GUE
PRA GA
PRA G

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor správních činností ve zdravotnictví a
sociální péči

Okamžik, z.ú.
Na strži 1683/40
Praha 4-Krč
140 00 Praha 4

V Praze dne 23.2.2017

Vyřizuje: [REDAKCE]
Tel.: 236 004 194
Č.j.: 280407/2017
Sp.z.: 263310/2007

ROZHODNUTÍ

Magistrát hlavního města Prahy, odbor správních činností ve zdravotnictví a sociální péči, příslušný k rozhodování podle § 78 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, rozhodl dne 23.2.2017 v souladu s § 82 odst. 2 zákona o sociálních službách a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti o změnu registrace sociálních služeb č.j. 255879/2017 podané dne 20.2.2017 žadatelem

Okamžik, z.ú., IČ: 70837791
Na strži 1683/40, Praha 4-Krč, 140 00 Praha 4
ředitel: [REDAKCE]

(dále jen poskytovatel), změnit registrované údaje poskytovatele a jeho sociálních služeb takto:

Registrované služby:

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Identifikátor: 3703782
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet klientů: 16
Okruh osob: Cílová skupina:
- osoby se zrakovým postižením
Věková struktura cílové skupiny:
- mladí dospělí (19 – 26 let)
- dospělí (27 – 64 let)
- mladší senioři (65 – 80 let)
- starší senioři (nad 80 let)
Místo poskytování: Centrum aktivního života zrakově postižených
Na strži 1683/40, Praha 4-Krč, 140 00 Praha 4
Poskytována od: 1.6.2001

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1
Pracoviště: Charvátova 145/9, 110 00 Praha 1
tel.: Kontaktní centrum: 12 444, fax: 236 007 157
e-mail: posta@praha.eu, ID DS: 48ia97h


Druh služby: odborné sociální poradenství
Identifikátor: 4609049
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet intervencí (30 min. jednání): 12
Okruh osob: *Cílová skupina:*
- osoby se zrakovým postižením
Věková struktura cílové skupiny:
- dorost (16 – 18 let)
- mladí dospělí (19 – 26 let)
- dospělí (27 – 64 let)
- mladší senioři (65 – 80 let)
- starší senioři (nad 80 let)
Místo poskytování: Poradenské centrum
Na strži 1683/40, Praha 4-Krč, 140 00 Praha 4
Poskytována od: 1.5.2003

Odůvodnění: Dne 20. 2. 2017 poskytovatel písemně požádal o změnu registrace, neboť došlo ke změně sídla poskytovatele, nyní na adrese Na Strži 1683/40, 140 00 Praha 4. Registrace sociálních služeb zůstává beze změny. Vzhledem k této skutečnosti bylo rozhodnuto tak, jak je výše uvedeno.

K účinnosti dochází dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.

Poučení o odvolání:

Proti tomuto rozhodnutí se lze dle § 81 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, odvolat do 15 dnů ode dne jeho oznámení, a to podáním učiněným u správního orgánu Magistrát hlavního města Prahy, odbor správních činností ve zdravotnictví a sociální péči, Mariánské náměstí 2/2, Praha 1-Staré Město, 110 00 Praha 1, pracoviště Charvátova 145/9, Praha 1-Nové Město, 110 00 Praha 1, který rozhodnutí vydal. O podaném odvolání rozhoduje Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR.


ředitel odboru správních činností ve zdrav. a soc. péči
elektronicky podepsáno

otisk úředního razítka

Upozornění:

Poskytovatel sociálních služeb je povinen, v souladu s § 82 odst. 1 zákona o sociálních službách, písemně oznámit registrujícímu orgánu změny týkající se údajů obsažených v žádosti o registraci a v dokladech předkládaných s touto žádostí podle § 79 odst. 5, s výjimkou údajů, které jsou náležitostí rozhodnutí o registraci podle § 81 odst. 2, a s výjimkou údaje podle § 79 odst. 5 písm. d) bodu 8. Poskytovatel sociálních služeb je povinen tyto změny oznámit do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém změny nastaly, a doložit tyto změny příslušnými doklady.

Poskytovatel sociálních služeb se podle § 107 odst. 2 písm. l) zákona o sociálních službách dopustí deliktu tím, že neoznámí ve stanovené lhůtě změny údajů podle § 82 odst. 1 citovaného zákona. Za správní delikt se v souladu s ust. § 107 odst. 5 písm. a) zákona o sociálních službách, uloží pokuta do 10 000 Kč. Podle § 82 odst. 2 zákona o sociálních službách, o změnách údajů, které jsou náležitostí rozhodnutí o registraci podle § 81 odst. 2, vydává registrující orgán rozhodnutí o změně registrace, a to na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb. Žádost o změnu registrace obsahuje údaje, kterých se změny týkají, doložené příslušnými doklady. Poskytování sociální služby v souladu s těmito změnami je možné až po právní moci rozhodnutí o změně registrace.

Poskytovatel sociálních služeb se podle § 107 odst. 2 písm. a) zákona o sociálních službách dopustí deliktu tím, že neposkytuje sociální služby v rozsahu stanoveném v rozhodnutí o registraci podle § 81 odst. 2 zákona o sociálních službách. Za správní delikt se, v souladu s § 107 odst. 5 písm. b) zákona o sociálních službách, uloží pokuta do 20 000 Kč.

