Smlouva o výpůjčce

(dále jen "smlouva"), kterou uzavírají podle § 2193 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

DYNEX TECHNOLOGIES, spol. s r.o.

sídlo: Praha 1, Nové Město, Vodičkova 791/41, PSČ 110 00 IČ: 481 08 731, DIČ: CZ48108731

bankovní spojení: Uničredit Bank, a.s, č. ú: 3278722001/2700

IBAN CZ87 2700 0000 0032 7872 2001, SWIFT BACXCZPP

zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze oddíl C., vložka 15914

zastoupená Ing. Zorou Hanzlíkovou, jednatelkou

(dále jen "půjčitel")

a

Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

sídlo: Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín IČ:27661989, DIČ: CZ27661989

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., Budějovická 1912, Praha 4, č. ú. 3482762/0800,

IBAN CZ0308000000000003482762, SWIFT GIBACZPX

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně oddíl B., vložka 4437

zastoupená MUDr. Radomírem Maráčkem, předsedou představenstva, a Mgr. Lucie Štěpánková,

MBA, členkou představenstva

(dále jen "vypůjčitel")

takto:

1. Předmět smlouvy

1. Půjčitel je vlastníkem zdravotnického prostředku - Přístroj pro zpracování Imunoblotů,

typ - Dynablot, výrobní číslo - 0107-5042. Příslušenství - Skener, typ - CanoScan LIDE 90.

1. Dle účetnictví půjčitele byl přístroj pořízen v roce 2014, za pořizovací cenu 177 990,- Kč.
2. Za podmínek uvedených v této smlouvě a v příslušných ustanoveních občanského zákoníku půjčitel přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky k bezplatnému dočasnému užívání k účelům poskytování zdravotní péče na Plicním oddělení ( Laboratoř alergologie a imunologie ) vypůjčitele.
3. Práva a povinnosti smluvních stran
4. Výpůjčitel je po dobu trvání výpůjčky povinen
* pověřovat obsluhou předmětu výpůjčky pouze své zaměstnance, kteří jsou k tomu řádně vyškoleni

® chránit předmět výpůjčky před poškozením, zničením, ztrátou, nadměrným opotřebením nebo zneužitím

* do deseti dnů po skončení výpůjčky vrátit předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu, v jakém ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení
* neprodleně informovat půjčitele o všech případech poškození, zničení či ztrátě předmětu výpůjčky
* uhradit půjčiteli škody, které vzniknou na předmětu výpůjčky během trvání výpůjčky s výjimkou obvyklého opotřebení

bez zbytečného odkladu nahlásit půjčiteli potřebu opravy předmětu výpůjčky a umožnit mu její provedeni

1. Vypůjčitel není oprávněn

o provádět na předmětu výpůjčky jakékoliv technické úpravy nebo jiné změny s výjimkou běžné údržby a drobných oprav

• předmět výpůjčky nebo jeho část pronajat nebo jiným způsobem přenechat k užívání jiné osobě.

1. Půjčitel je povinen do jednoho měsíce po podpisu této smlouvy předat na své náklady vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k užívání spolu s následujícími doklady, kterými osvědčí, že předmět výpůjčky je podle příslušných právních předpisů možno užívat v České republice. Současně s předmětem výpůjčky předá půjčitel protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky (předávací protokol), v němž bude proveden záznam o zaškolení vypůjčitele o tom, jak má předmět výpůjčky užívat. Předávací protokol podepíše oprávněná osoba půjčitele a pověřený zaměstnanec oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele.

3.1 V případě předmětu výpůjčky, který byl uveden na trh v některém z členských států Evropské unie a který je opatřený značkou CE ve smyslu příslušných právních předpisů, musí být doloženy tyto doklady:

* kopie prohlášení o shodě vystaveného výrobcem nebo jeho zplnomocněným zástupcem,
* kopie CE certifikátu vystaveného notifikovanou osobou,
* návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu platného zákona o zdravotnických prostředcích,
* případně další doklady nutné dle právních předpisů upravující používání zdravotnických prostředků.

3.2 V případě předmětů výpůjčky, které nebyly uvedeny na trh v některém z členských států Evropské unie a nemají značku CE, avšak mohou být, dle jeho přechodných ustanovení, uváděny do provozu, musí být doloženy tyto doklady:

* kopie prohlášení o shodě,
* kopie certifikátu české notifikované osoby, která se podílela na posuzování shody,
* kopie závěrečné zprávy o klinickém hodnocení
* návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu zákona o zdravotnických prostředcích,

® případně další doklady nutné dle právních předpisů upravující používání zdravotnických prostředků.

1. Půjčitel je dále povinen

® zaškolit určené zaměstnance vypůjčitele, kteří budou předmět výpůjčky obsluhovat, jak má být předmět výpůjčky užíván

* při předání předmětu výpůjčky doložit platný protokol o provedení bezpečnostně technických kontrol a dalších servisních úkonů, jejichž provádění vyplývá z právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Tato povinnost neplatí, jedná-li se o nový předmět výpůjčky, který dosud nebyl užíván
* za půjčitele předmět zápůjčky převezme pověřená osoba (xxxxxxxxxxxxxxxx,xxxxxxxxxxxxxxxxxx. O předání bude informován min tří denním předstihem.

® po dobu trvání výpůjčky zajišťovat a hradit opravy předmětu výpůjčky, jejichž potřebu mu vypůjčitel oznámil, a údržbu předmětu výpůjčky, která mu měla být známa, s výjimkou obvyklých nákladů, spojených s užíváním předmětu výpůjčky. Na náhradu zaplacené cenyopravy má půjčitel vůči vypůjčiteli právo jen tehdy, prokáže-li, že nutnost opravy předmětu výpůjčky vznikla škodnou události výlučně zaviněnou vypůjčitelem

* po dobu trvání výpůjčky zajišťovat nebo provádět na svůj náklad bezpečnostně technické kontroly předmětu výpůjčky a další servisní úkony, vyplývajíc! z právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Protokoly nebo zprávy o provedení těchto bezpečnostně technických kontrol bude půjčitel bez zbytečného odkladu zasílat pověřenému zaměstnanci oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele
* po ukončení doby výpůjčky převzít zpět předmět výpůjčky a na své náklady jej odvézt od

vypůjčitele

1. Doba výpůjčky

Výpůjčka se touto smlouvou sjednává na dobu určitou a to ode dne podepsání smlouvy do 31.7.2021

1. Závěrečná ustanovení
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Platnost smlouvy a výpůjčka konči:
* uplynutím doby, na kterou byla výpůjčka sjednána
* výpovědí - výpověď může podat každá ze smluvních stran z jakýchkoliv důvodů nebo bez uvedení důvodů. Výpověď musí být podána písemně a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi
* dohodou obou smluvních stran uzavřenou v písemné formě
* předčasným vrácením předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčiteli
* z ostatních důvodů zániku výpůjčky a závazků podle občanského zákoníku.
1. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
2. Změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze se souhlasem obou smluvních stran, který musí být učiněn, písemně ve formě dodatků, číslovaných v chronologickém pořadí. Smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Strany smlouvy potvrzují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána dle jejich vážné a svobodné vůle, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním.
4. Vztahuje-li se na tuto smlouvu povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, souhlasí obě smluvní strany s tímto uveřejněním a sjednávají, že správci registru smluv zašle tuto smlouvu k uveřejněni prostřednictvím registru smluv Krajská nemocnice T. Bati, a. s.

Ve Zlíně dne 17. 9. 2019

Půjčitel: Vypůjčitel:

MUDr. Radomír Maráček DYNEX Technologies, spol.s r.o.

předseda představenstva Ing. Zora Hanzlíková, jednatelka

Mgr. Lucie Štěpánková, MBA

členka představenstva

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ,£VfJO--Vi:. . Jití.il OélnovMitloótlatósM. | jméftffl | datum | «to%4& í |
| 'i oteatowu/5 vteiau | kALH^A^ |  | Jrl—1 |
| | {irévnJ | i |  | T~~^7T‘~riZ j 1 |
|  | jv) Fvj^i^lIct^g | 'W.f9 | /TT| |
| 1W- www ít^a' -Ar&txj: '^a^WxiíWwařJlc-irJMBaató | suraaoncaaK | ' " I |