

*9.A*

**Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020**

Oblast 1 – sociální a návazné služby

**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU  
MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 14**

**ČÁST A**

Evidenční číslo

(doplň poskytovatel dotace):

<b>Úřad městské části Praha 14</b>	
ČÍSLO JEDNACÍ: UMCP14 / 19/08016	
DORUČENO DNE:	<b>19. 02. 2019</b>
Počet listů:	5
Počet příloh/listů:	1/8
Počet a druh nestltných příloh: /	

**Oblast 1 – sociální a návazné služby:**

<b>Podoblast</b> <i>(označte X)</i>	X	1A – sociální služby
		1B – návazné služby

**Název sociální služby / projektu:**

Nízkoprahový klub Jahoda

	2019	2020
<b>Požadovaná částka:</b>	243 320	262 292

**1. Identifikační údaje o žadateli:**

<b>Název žadatele:</b>	JAHODA, z.ú.		
<b>Právní forma:</b>	ústav		
<b>IČ:</b>	67363300	<b>DIČ:</b>	CZ67363300
<b>Adresa, sídlo žadatele:</b>	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14		
<b>Kontaktní adresa žadatele:</b>	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14		
<b>Telefon:</b>	281 916 352	<b>Fax:</b>	
<b>E-mail:</b>	info@jahoda.cz	<b>www:</b>	www.jahoda.cz
<b>Nestátní nezisková organizace:</b>	ANO	NE	<b>Zřizovatel</b> : ---

**Registrace právní subjektivity (PO):**

<b>Zapsána kým/kde</b>	Městský soud v Praze			
<b>Dne:</b>	18.3.2013	<b>Pod č.</b>	O 1283	<b>Poslední změna dne:</b> 15.8.2018

**Bankovní spojení**

<b>Název peněžního ústavu</b>	Česká spořitelna a.s.		
<b>Číslo účtu</b>	250969359	<b>Kód banky</b>	0800

# Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

## 2. Kontaktní osoby

### 2.1. Osoby oprávněné jednat za žadatele:

Statutární orgán:

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	Ředitelka – statutární orgán
Kontaktní adresa:	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14
Telefon, fax, e-mail:	

Oprávněná pověřená osoba (je-li relevantní):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Právní důvod zastoupení (statutární orgán / plná moc)	
Kontaktní adresa:	
Telefon, fax, e-mail:	

### 2.2. Realizátor projektu, není-li totožný s žadatelem (řešitel, kontaktní osoba):

Jméno a příjmení, titul, funkce:	
Organizace:	JAHODA, z.ú.
Kontaktní adresa:	Vybíralova 969/2, 198 00 Praha 14
Telefon, fax, e-mail:	

## 3. Další informace o žadateli:

### 3.1 Stručný popis činnosti žadatele – popište Vaše dosavadní aktivity<sup>1</sup>

JAHODA, z.ú. je nezisková organizace s dvacetiletou zkušeností, která nabízí své aktivity dětem, mladým lidem, rodinám i veřejnosti žijící v Praze. JAHODA poskytuje sociální služby pro děti a mladé lidi, provozuje rodinné centrum, mateřskou školku, jesle, odpolední klub pro děti z prvního stupně základních škol a pořádá komunitní aktivity.

Projekty organizace:

Černý Most:

Rodinné centrum Jahůdka pro rodiče a jejich děti

Klub Jahoda pro děti od 6 do 14 let, číslo r. 198 66 93

Klub Džagoda pro mladé lidi od 13 do 26 let, číslo r. 416 30 39.

Terén Jahoda pro děti a mladé lidi od 6 do 26 let, číslo r. 954 78 98.

Soukromá mateřská škola Jahoda pro děti od 2 do 7 let

Jesle pro děti od 1 roku

Vinohrady:

Jesle a školka pro děti od 1 roku

Komunitní rodinné centrum Jahoda Nové Město

<sup>1</sup> Poskytovatelé registrovaných sociálních služeb uvedou také informaci o udělených pověřeních k výkonu služby obecného hospodářského zájmu, pokud se týkají služby v této žádosti.

# Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

Realizované projekty podpořené z Evropských fondů:

[Jahůdkové jesličky](#)

[Jahoda Vinohrady](#)

[Podpora školky Jahoda](#)

[Inkluze a MŠ Jahoda](#)

[Sociální začleňování v JAHODĚ](#)

Cílem všech sociálních služeb je nabídnout dětem a mladým lidem, kteří jsou ohroženi společensky nežádoucími jevy (prostředím, ze kterého vycházejí – finančně slabé rodiny, rodiny v sociální nouzi, rodiny v krizi, nebo aktivitami jako jsou experimentování s návykovými látkami, rizikové sexuální chování, vandalismus, záškoláctví apod.), vhodné alternativy trávení volného času, předcházet rizikům, která jsou s běžným životem v anonymitě velkého města obvykle spojeny. Naučit je řešit běžné i mimořádné životní situace a celkově podporovat aktivní a zodpovědný přístup k životu.

Tuto podporu a pomoc se snaží realizovat několika způsoby:

- 1) Kontaktem, vyslechnutím, porozuměním
- 2) Informacemi a poradenstvím
- 3) Mentoringem nácviku každodenních aktivit (např. u starších uživatelů nácvik jednání s úřady)
- 4) Nabídkou volnočasových aktivit (turnaje, soutěže, festivaly, krátkodobé výlety)
- 5) Delšími pobyty mimo jejich přirozené prostředí (zahraniční pobyty, letní tábory) – při těchto aktivitách jsou využívány principy neformálního vzdělávání, které je dětem a mládeži srozumitelné a lépe přináší výsledky nácviku nových dovedností.

Pravidelné komunitní aktivity, jako je například festival Strawberry Fields, Dětský den, Lampiónový průvod, Nízkoprahy na rampách, Zahradní slavnost školky a další.

## 3.2. Uveďte příjmy a výdaje vaší organizace za rok 2018

	Celkem Kč
A. Příjmy celkem	17 718 000,-
B. Výdaje celkem	17 678 000,-
Hospodářský výsledek (rozdíl příjmů a výdajů)	-50 000,-

## 3.3. Uveďte, v kterém roce, v jaké výši a na jaký projekt jste obdrželi dotaci MČ (MHMP, státních a veřejných rozpočtů) v sociální oblasti nebo v režimu de minimis (3 roky zpětně):

rok	Účel dotace	poskytovatel	Částka v Kč	Z toho v režimu de minimis
2016	Dotace	MPSV	3 314 000,-	
2016	Dotace	MPSV	2 803 000,-	
2016	Dotace	MPSV	0,-	
2018	Grant SS	MHMP	2 060 000,-	
2017	Grant SS	MHMP	1 679 000,-	

## Dotiční program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

2016	Grant SS	MHMP	2 505 000,-	
2018	Sociální služby	MČ P14	636 250,-	
2017	Sociální služby	MČ P14	651 000,-	
2016	Sociální služby	MČ P14	636 250,-	

3.4. **Identifikace osob s podílem v právnické osobě** (Vyplní jen obchodní korporace ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů)

není

3.5. **Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a informace o výši tohoto podílu** (seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií; u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů - nutné údaje: název, adresa sídla a IČ)

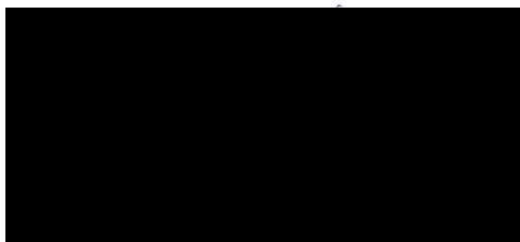
není

**Žadatel prohlašuje a stvrzuje, že:**

- údaje uvedené v této žádosti jsou úplné a pravdivé
- nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy, zdravotním pojišťovnám a dalším subjektům jim podřízeným, že na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz nebo proti němu nebylo zahájeno konkurzní řízení či vyrovnací řízení nebo není v likvidaci,
- nebyl sám (nebo člen statutárního orgánu) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský či trestný čin proti majetku

Datum:

19.2.2019



**JAHODA**  
NETISKOVÁ ORGANIZACE

JAHODA, z.ú.  
Vybíralova 969/2, Praha 14, 108 00  
tel.: +420 281 916 352, info@jahoda.cz  
IČ: 67363300, www.jahoda.cz

.....  
razítko

**Seznam náležitostí žádosti:**

Označte křížkem, jaké náležitosti zasíláte:

## Dotační program MČ Praha 14 vyhlášený pro roky 2019 a 2020

Oblast 1 – sociální a návazné služby

1.	<b>Obecná část žádosti (část A)</b> – vyplněný a podepsaný originál	
2.	<b>Specifická část žádosti (část B)</b> - originál	
2.	<b>Projekt žadatele</b> (k bodu 4 „Žádosti“)	
3.	<b>Doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele</b> (ověřená kopie) <i>(pokud není oprávnění zapsáno v obchodním rejstříku)</i>	
4.	<b>Doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele</b> (prostá kopie)	
5.	<b>Ceník služeb</b> (prostá kopie) <i>(jen u služeb poskytovaných za úhradu)</i>	
6.	<b>Rozhodnutí o registraci sociální služby</b> (prostá kopie) <i>(jen poskytovatelé registrovaných sociálních služeb, kteří žádají o dotaci na provoz sociální služby)</i>	
7.	<b>Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu vydané krajem nebo MPSV</b> (prostá kopie) <i>(jen v případě, že je žadatel držitelem takového pověření ke službě, na niž dotaci požaduje)</i>	
8.	<b>Další přílohy</b> - vypište	

V případě, že žadatel předkládá více žádostí v rámci dotačního řízení MČ Praha 14 pro roky 2019-20, může náležitosti v bodech 3) – 7) uvést pouze u jednoho z projektů, u dalších pak uvede na zvláštním listu odkaz na konkrétní žádost, která tyto náležitosti obsahuje.

### Upozornění:

V případě změn v předložené žádosti je povinností předkládajícího subjektu informovat o těchto skutečnostech odbor sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu městské části Praha 14 nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku změny.

Žádost se odevzdává v období od 21. 1. 2019 do 28. 2. 2019 v 1x v listinné podobě (originál) a 1x v elektronické formě na e-mail [granty1@praha14.cz](mailto:granty1@praha14.cz).

**B. Specifická část - charakteristika poskytovaných sociálních a návazných služeb včetně finančního zajištění**

*žadatel vyplňuje pouze žlutá políčka*

Výběr podoblasti:

podoblast 1A - sociální služby

<b>1. Název poskytované služby:</b>	Nízkoprahový klub Jahoda
<b>2. Adresa/místa realizace:</b> <i>(popište budovy, kde je služba realizována, kdo je vlastníkem budovy, měsíční nájemné)</i>	Vybíralova 969/2, 198 00, Praha 14 Klub se nachází v přízemí budovy, vchod ze zahrady. Vlastníkem budovy je ÚMČ Prahy 14. Nájemné je 700 Kč / rok.

**3. Specifikujte druh sociální či návazné služby, na který žádáte dotaci:**  
*(vyberte ze seznamu podle vyjmenovaných služeb v dokumentu „Pravidla pro poskytování grantu m.č. Praha 14, rok 2014“)*

§62 nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

V případě volby tzv. návazné služby ji specifikujte:

**4. Okruh osob, pro které je služba určena:**  
*(z následujícího seznamu vyberte, na jaký typ cílové skupiny je Vámi nabízená služba převážně zaměřena)*

8 dětí a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy

**4.1 Charakteristika cílové skupiny (slovně charakterizujte typ znevýhodnění, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte)**

Děti ve věku 6 - 14 let, které trvale žijí anebo tráví svůj volný čas na sídlišti Černý Most a v jeho blízkém okolí. Vlivem prostředí a dalších faktorů (zejména nefungující rodinné zázemí, obtížná ekonomická situace rodiny, nefungující vztahy s vrstevníky) je tato cílová skupina přímo ohrožena sociálně-patologickými jevy (zejména šikanou, experimentováním s návykovými látkami, nedostatečné komunikační a sociální dovedností), které vedou k sociálnímu vyloučení těchto jednotlivců. Svůj volný čas tráví tato cílová skupina neorganizovaných dětí na ulicích sídliště. Ve volném čase chybí pozitivní náplň, převládá nuda a ninedělání. Cílovou skupinu tvoří cca 250 dětí. Jako hlavní problémy (znevýhodnění) cílové skupiny lze identifikovat: problémy ve škole, ve vztahy s vrstevníky, experimenty s návykovými látkami, nízké sebevědomí, nízké sociální dovednosti, problémy v rodině, samotářství. Mezi uživatele služeb patří i příslušníci národnostních menšin (např. Romové - cca 25% uživatelů). Jako sekundární cílovou skupinu lze označit celou komunitu na sídlišti Černý Most.

**5.1 Popis realizace služby (žadatel uvede zejména tyto údaje: cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů - hodnoty uvede v bodě 5.2)**

Cíle poskytované sociální služby jsou definovány v souladu s právní úpravou jako poskytování výchovných, vzdělávacích a aktivizačních činností, zprostředkování kontaktu se společenským okolím, sociálně-terapeutické činnosti a pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů uživatelů sociálních služeb. V rámci NZDM Jahoda tyto definované cíle naplňujeme v praxi tak, že cílové skupině nabízíme bezpečný a adekvátně vybavení prostor, ve kterém cílová skupina tráví svůj volný čas a realizuje vlastní aktivity preventivního, rozvojového i volnočasového charakteru. Dále nabízíme aktivní volnočasový program, který je zaměřen na prevenci sociálně-patologických jevů, a to na základě tematických bloků (např. zdraví, moje budoucnost, životní prostředí). Na základě realizace sociální práce podporujeme děti při zvládnutí obtížných životních situací tak, aby se naučili řešit podobné situace vlastními silami a prostředky, pomáháme získat potřebné informace, podpoříme v obtížných životních situacích a snažíme se předcházet osvojení nežádoucích a nezodpovědných modelů chování. Hájíme zájmy cílové skupiny i společnosti a apelujeme na aktivní občanství dětí. Sociální služba je realizována takovým způsobem, že s uživateli služeb jsou vytvořeny individuální plány, které směřují k naplnění osobního cíle/cílů uživatele. Průběh plnění individuálního plánu včetně specifikace jednotlivých služeb, tzv. výkonů (např. informační servis, situační intervence, poradenství, práce se skupinou, doučování, rozvoj schopností a dovedností) je zaznamenáván v evidenčním systému výkonů sociální práce. V pravidelných intervalech uživatel služby konzultuje se sociálním pracovníkem, zda je osobní cíl (případně jeho dílčí součást) naplněn. Metody sociální práce v rámci NZDM jsou realizovány v souladu s požadavky platné legislativy (zejm. Standardy kvality v sociálních službách) i doporučeními profesní asociace pro

práci s touto cílovou skupinou (České asociace streetwork). Za účelem zkvalitnění našich služeb spolupracujeme s veřejnými institucemi (zejména ÚMČ Praha 14) i jinými organizacemi.

**5.2 Kritéria hodnocení naplňování uvedených cílů (musí se jednat o konkrétní, měřitelné a doložitelné ukazatele vyjadřující naplnění cílů - např. počet uživatelů, intervencí, atp.)**

Název kritéria	Jednotka	Stav 2018	Cíl 2019	Cíl 2020
Počet uživatelů	1 uživatel	80	160	160
Počet hodin přímé práce	1 hodina	771	1600	1600
Počet provozních dnů	1 den	182	190	190

popis služby a volbu kritérií lze rozvést v příloze, uvedená kritéria musí být nezbytně provázána s cíli služby uvedenými v bodě 5.1. Popis realizace služby

**6.1 Kapacita poskytované služby celkem**

Charakteristika kapacity služby	2018	Plán 2019	Plán 2020
hodiny přímé péče / rok	771	1600	1600
počet uživatelů / rok	80	160	160
maximální okamžitá kapacita	20	20	20
maximální denní kapacita	25	25	25
doplňující informace*:			
doplňující informace*:			

Tabulku vyplňte podle Přílohy č. 1 Pravidel pro poskytování grantu MČ Praha 14, oblast 1- sociální a návazné služby - Metodika pro vykazování údajů o poskytované sociální službě

\*vyplňte v případě, že kapacitu poskytované sociální služby nelze vyjádřit pomocí výše uvedených hodnot

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRAŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU

**6.2 Kapacita poskytované služby využívaná občany Prahy 14**

(uvedte data týkající se pouze občanů Prahy 14)

Charakteristika kapacity služby	2018	Plán 2019	Plán 2020
hodiny přímé péče / rok	771	1600	1600
počet uživatelů / rok	80	160	160
maximální okamžitá kapacita	20	20	20
maximální denní kapacita	25	25	25
doplňující informace*:			
doplňující informace*:			

**komentář k charakteristikám kapacity služby pro občany Prahy 14\*\***

Kapacita služby pro občany Prahy 14 je kvalifikovaným odhadem u anonymních služeb a hodnotou získanou podle bydliště klientů služby.

Tabulku vyplňte podle Přílohy č. 1 Pravidel pro poskytování grantu MČ Praha 14, oblast 1- sociální a návazné služby - Metodika pro vykazování údajů o poskytované sociální službě

\*vyplňte v případě, že kapacitu poskytované sociální služby nelze vyjádřit pomocí výše uvedených hodnot

\*\*zde upřesněte způsob, jakým došlo ke stanovení příslušných údajů pro občany Prahy 14

např. kvalifikovaný odhad u anonymních služeb, podle bydliště klientů služeb sociální péče apod.

V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ SE OBRAŤTE NA KONTAKTNÍ OSOBU



**7.1 Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14**

(vyplní i žadatel, který sídlí na území MČ Praha 14 či MČ Praha-Dolní Počernice)

JAHODA má lokální působnost - sociální služby, stejně tak jako i další aktivity organizace, jsou zacíleny zejména na potřeby občanů Prahy 14, a to především oblasti sídliště Černého Mostu a okolí. Zaměstnanci JAHODY aktivně participují na komunitním plánování sociálních služeb, forech prevence, s OSPOD a dalšími platformami ÚMČ Prahy 14, stejně tak jako spolupracují na dalších akcích pořádaných ÚMČ a s dalšími institucemi (Plechárna, Antropictures, Praha 14 Kulturní apod.). JAHODA si v dostatečné míře uvědomuje nutnost meziřesortního plánování a spolupráce (viz účast na komunitním plánování a fóra prevence pořádané Prahou 14).

**7.2. Uveďte spoluúčast klienta na poskytované službě:**

(v případě, že se jedná o sociální službu za úhradu podle zákona o sociálních službách)

Sociální služba je poskytována zdarma

**8.1 Časový rozsah poskytované služby**

(napište, např. od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2020)

od 1.1.2019 do 31.12.2020

**8.2 Rozpis časového rozsahu**

(doba, po kterou je služba poskytována klientům – např. celý rok, měsíc, týden, apod. a denní doba, kdy je služba k dispozici – např. odpoledne, přes noc, nepřetržitě apod. - soulad s registrací poskytované služby v případě sociální služby)

Celý rok s výjimkou školních prázdnin:

v pondělí, úterý a ve čtvrtek od 14:00 do 19:00 (klub)

ve středu od 13:00 do 18:00 (13:00-15:00, 17:00-18:00 individuální konzultace, 15:00-17:00

socioterapeutická skupina).

Nad rámec provozní doby klubu nepravidelně akce (soboty, víkendy, tábor, přespávací akce, apod.)

**9. Popište personální zabezpečení poskytování služby**

(popište kvalifikaci pracovníků, jejich zkušenosti, praxi apod.)

██████████ (VOŠ pedagogická a sociální, Husitská teologická fakulta UK v Praze; obor Sociální pedagogika) - kontaktní sociální pracovník a Vedoucí NZDM - 4 roky praxe jako kontaktní sociální pracovník v NZDM, od února 2014 Vedoucí NZDM Džagoda, od srpna 2018 Manažerka sociálních služeb + od ledna 2019 terénní sociální pracovníce ██████████

(FSV UK – Mezinárodní teritoriální studia), pracovník v sociálních službách, praxe 1 rok. Bc.

██████████ Univerzita Jana Evanelisty Purkyně, obor Sociální práce, sociální politika),

sociální pracovníce, praxe 1 rok

## 9.1. Personální zajištění služby

## Dohoda o pracovní činnosti

Jméno a příjmení zaměstnance /nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Úvazek	Počet měsíců	Hrubá sjednaná mzda v Kč celkem	Z toho požadavek o dotaci celkem
<b>1. Pracovníci v přímé péči celkem</b>	0	0	0	0	0
<b>2. Ostatní pracovníci celkem</b>	0	0	0	0	0
<b>Celkem (součet řádků 1. + 2.)</b>	0	0	0	0	0

## Dohoda o provedení práce

Jméno a příjmení zaměstnance /nebo funkce (sjednaná práce)	Počet osob	Počet odpracov. hodin	Sjednaná odměna v Kč (za 1 hodinu)	Sjednaná odměna v Kč (celkem)	Z toho požadavek o dotaci celkem
<b>1. Pracovníci v přímé péči celkem</b>	1	300	178	53400	20000
Sociální pracovník	1	300	178	53400	20000
<b>2. Ostatní pracovníci celkem</b>	2	70	550	18000	5000
Právník - právní servis	1	30	400	12000	2000
údržbářské práce	1	40	150	6000	3000
<b>Celkem (součet řádků 1. + 2.)</b>	3	370	728	71400	25000

## Přehled zaměstnanců

Jméno a příjmení zaměstnance/nebo funkce (sjednaná práce)		Počet osob	Úvazek	Hrubá mzda/ plat celkem v Kč	z toho požadavek o dotaci v Kč
<b>1. Pracovníci v přímé péči celkem</b>		3	2,5	750000	72000
z toho	<b>1.1. Sociální pracovník - celkem</b>	3	2,5	750000	72000
	Nový pracovník	1	0,9	270000	24000
	[redacted]	1	0,85	255000	24000
	[redacted]	1	0,75	225000	24000
Z toho	<b>1.2. Pracovník v soc.sloužbách-celkem</b>	0	0	0	0
Z toho	<b>1.3. Zdravotníčtí pracovníci - celkem</b>	0	0	0	0
Z toho	<b>1.4. Pedagogičtí pracovníci - celkem</b>	0	0	0	0
<b>celkem</b>		5	0,7	549600	30000
	[redacted]	1	0,1	258000	8000
	[redacted]	1	0,1	40000	4000
	[redacted]	1	0,3	190000	10000
	[redacted]	1	0,1	21600	4000
	[redacted]	1	0,1	40000	4000
<b>Celkem (součet řádku 1+2)</b>		8	3,2	1299600	102000

## 10. Finanční rozvaha k zajištění provozu služby

Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování

Rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2018	Rozpočet 2019 (součet sl. 2a + 2b)	2a – Schválené zdroje pro rok 2019	2b - Zdroje, které budeme ještě pro rok 2019 požadovat/nárokovat	Výhled na rok 2020 celkem
Dotace MČ Praha 14	181000	243320		243320	262292
Dotace MČ Dolní Počernice		0			
Ostatní MČ	40000	0			
Příspěvek zřizovatele		0			
HMP	820667	850000		850000	935000
Úhrady od uživatelů/klientů–PnP		0			
Ostatní úhrady od uživatele (strava, ubyt. apod.)		0			
Úhrady za fakultativní služby	2700	0			
Dotace MPSV	1080000	1274700		1274700	1325688
Ostatní kraje	0	0			
Ostatní resorty státní správy		57800		57800	70000
Meziresort. komise a výbory RV		0			
Úřady práce		0			
Fondy zdrav. pojišťoven		0			
Nadace zahraniční i tuzemské		0			
Sbírky	0	0			
Sponzorské dary	37229,27	50000		50000	55000
Prostředky strukturálních fondů EU	0	0			
Ostatní (uveďte jaké)					
Vlastní prostředky, nepokrytá ztráta,	81167,85	67040		67040	50000
<b>Celkem</b>	<b>2242764,12</b>	<b>2542860</b>	<b>0</b>	<b>2542860</b>	<b>2697980</b>
<b>Podíl subjektu na financování služby</b>	<b>v %, 2018</b>	<b>v %, 2019</b>			
Dotace MČ Praha 14	8,070398415	9,568753294			
Dotace MČ Dolní Počernice	0	0			
HMP	36,59176606	33,42692873			
Dotace MPSV	48,15486347	50,12859536			
Úhrady od uživatelů/klientů–PnP	0	0			


žadatel nevyplňuje, data se generují z tabulky výše

## Rozpočet služby a požadavek na rok 2019 a 2020 podle nákladových položek

Nákladová položka		Plánované náklady 2019 (rozpočet sl.)	Požadavek rok 2019	Požadavek rok 2020	Pozn. - slovní komentář
1.	Provozní náklady celkem (součet řádků 1.1+1.2+1.3)	723100	81200	83984	
1.1.	Materiálové náklady celkem	160400	34000	35360	
Z toho	Potraviny	6000	3000	3120	
	Kancelářské potřeby	6000	2000	2080	
	Vybavení (DDHM do 40 tis. Kč)	72000	20000	20800	
	Pohonné hmoty	2400	1000	1040	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	74000	8000	8320	vytvárné potřeby,
1.2.	Nemateriálové náklady	553700	47200	48624	
1.2.1.	Energie	54000	4500	4680	
Z toho	Elektrina	20000	2000	2080	
	Plyn			0	
	Vodné a stočné	6000	500	520	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	28000	2000	2080	Tepl
1.2.2.	Opravy a udržování	20000	2000	2080	
Z toho	Opravy a udržování budov	14000	0	0	
	Opravy a udržování aut	5000	2000	2080	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	1000		0	Opravy zařízení
1.2.3.	Cestovné zaměstnanců	3600	1000	1040	
1.2.4.	Ostatní služby	476100	39700	40824	
Z toho	Telefony	4000	1500	1560	
	Poštovné	400	200	208	
	Ostatní spoje	0	0	0	
	Nájemné	14400	0	0	
	Stravovací služby	0	0	0	
	Právní a ekonomické služby	174000	10000	10400	
	Skolení a kurzy	24000	3000	3056	
	Pořízení software (DNMO do 60 tis.Kč)	20000	10000	0	sociální služby
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	239300	15000	25600	workshopů,
	1.3.	Jiné provozní a finanční náklady	9000	0	0
Z toho	Odpisy	0		0	
	Daně a poplatky	9000		0	
	Jiné – v komentáři uveďte jaké	0		0	
2.	Osobní náklady celkem (součet řádků 2.1.+2.2.+2.3.)	1819760	162120	178308	
2.1.	Mzdové náklady	1373596	127000	139700	
Z toho	Hrubé mzdy	1299600	102000	112200	
	OON na DPC	0	0	0	
	OON na DPP	71400	25000	27500	
	Ostatní mzdové náklady	2596	0	0	Nemocenské
2.2.	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	446164	35120	38608	
Z toho	Pojistné ke mzdám	441864	34680	38148	
	Pojistné k DPC				
	Ostatní pojistné	4300	440	460	
2.3.	Ostatní sociální náklady				
Celkové náklady na realizaci služby		2542860	243320	262292	

**Statutární orgán prohlašuje a potvrzuje, že:** žadatel  
ke dni podání žádosti nemá závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku, a na jeho majetek nebyl prohlášen konkurz ani nebylo zahájeno konkurzní či vyrovnávací řízení nebo není v likvidaci  
žádost schválil a doporučil k předložení do dotačního programu a potvrzuje pravdivost uváděných údajů,

Razítko, jméno a podpis statutárního orgánu (zástupce žadatele):

Jméno a příjmení:	Razítko
	 <b>JAHODA, z.ú.</b> Vybítalova 969/2, Praha 14, 198 00 tel.: +420 281 916 352, info@jahoda.cz IČ: 67363300, www.jahoda.cz
V Praze dne: 19.02.2019	Podpis