

DODATEK Č. 3 KE SMLOUVĚ MEZI PŘÍJEMCEM A PARTNEREM
SMLOUVA O PARTNERSTVÍ S FINANČNÍM PŘÍSPĚVKEM

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

Gymnázium a Hudební škola hlavního města Prahy, základní umělecká škola

se sídlem Komenského náměstí 400/9, Praha 3, PSČ: 130 00

zastoupená MgA. Filipem Magramem, ředitelem školy

IČ: 70874204

bankovní spojení 4863832329/0800

(dále jen „Příjemce“)

a

Západočeská univerzita v Plzni

se sídlem Univerzitní 2732/8, Plzeň 3, PSČ: 301 00

zastoupená doc. RNDr. Miroslavem Holečkem, Dr., rektorem

IČ: 49777513

bankovní spojení 4811530257/0100

(dále jen „Partner“)

za účelem realizace projektu s názvem Podpora uměleckého vzdělávání pro rovné příležitosti, reg. č. dle MS2014 CZ.02.3.62/0.0/0.0/16_037/0004850, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) v platném znění tento dodatek ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem ze dne 19. 7. 2017 (dále jen „Smlouva“)

Tímto dodatkem se mění:

1) článek III odst. 2 Smlouvy tak, že nově zní:

Partner bude provádět tyto činnosti:

- průběžné informování Příjemce o aktivitách, které bude realizovat v rámci Projektu;
- průběžné vyhodnocování činností, které bude realizovat v rámci Projektu;
- příprava a dodání podkladů pro ZoR a ZZoR v dohodnutých termínech;
- příprava a dodání podkladů pro ostatní zprávy předkládané MŠMT;



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- vyúčtování vynaložených prostředků;

Dále jsou uvedeny činnosti ZČU v rámci projektu, které jsou navázány na položkový rozpočet v příloze č. 3. Termíny realizace aktivit jsou uvedeny v harmonogramu aktivit v příloze č. 1.

- nákup vybavení do projektu – 12 notebooků a příslušný software, 3 stolní počítače a příslušný software + 3 monitory, 3 klávesnice a 3 optické myši, 1 multifunkční laserová tiskárna, 1 data-projektor, 1 projekční plátno, 5 licencí na OS Office, 5 licencí software pro výuku HV a VV, didaktické pomůcky – kovové nástroje (zvonkohra sundrum), bicí nástroje, klávesové nástroje a další hudební nástroje, dále model lidské kostry, hlubotiskový grafický lis a odbornou literaturu; výše uvedené vybavení bude nakoupeno formou veřejné zakázky metodou dynamického nákupního systému – nákup vybavení bude realizován formou dynamického nákupního systému (2 notebooky budou nakoupeny z nepřímých nákladů, další vybavení je uvedeno v rozpočtu přímých nákladů); 7 notebooků bude zapůjčeno Příjemci a po ukončení projektu bude převedeno do majetku Příjemce;
- vytvoření pracovní pozice 3. koordinátor klíčových aktivit;
- vytvoření pracovní pozice Odborný garant ZČU;
- vytvoření pracovní pozice Finanční manažer ZČU;
- vytvoření pracovní pozice Odborný pracovník ZČU (aktivita 2.1);
- vytvoření pracovní pozice Recenzent publikace (aktivita 3.1);
- vytvoření pracovní pozice Speciální pedagog (aktivita 4.5.7);
- vytvoření pracovní pozice Odborný garant KA 6 za ZČU (KA 6);
- úhrada nákladů spojených s účetnictvím a administrativou projektu za ZČU;
- 2.1.3 Uspořádání setkání zástupců ZUŠ, SUŠ, konzervatoří a VŠ uměleckého nebo pedagogického zaměření;
- vytvoření pracovních pozic Odborní pracovníci 2.3.2 (2 prac. pozice);
- 2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích (5 až 10 konferencí, celkem 10 dní);
- úhrada cestovních nákladů lektorů při realizaci aktivity 2.3.2;
- vytvoření pracovních pozic Metodik KA 3, Autoři metodických materiálů (10 prac. pozic), Speciální pedagogové-spoluautoři metod. materiálů (6 prac. pozic), Učitelé-spoluautoři metodických materiálů (5 prac. pozic), Překladatel do znakové řeči;
- 3.2 Vytvoření metodických materiálů popsanych v KA 3 a spolupráce na testování těchto metodických materiálů ve výuce;
- vytvoření pracovních pozic Metodik KA 4, Didaktici (2 prac. pozice), Autoři didaktik (18 prac. pozic), Speciální pedagogové-spoluautoři didaktik (9 prac. pozic), Konzultant dramatické výchovy, Konzultant z oboru psychiatrie, Jazykový redaktor, Grafici;
- 4.1.1 Kontrola vzdělávacích materiálů;
- vytvoření speciálních didaktik vzdělávacích oborů Umění a kultura popsanych v aktivitě 4.2;
- vytvoření pracovních pozic Autoři ze ZČU (2 prac. pozice), Speciální pedagog, Zástupce Čhavorenge;
- 4.3.4 Vytvoření publikace na téma práce s žáky ze sociálně vyloučených lokalit;



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- 4.4.1 Pořízení vybavení pro realizaci vzdělávacích a dalších aktivit;
- vytvoření pracovních pozic Lektori seminářů (13 prac. pozic), Moderátoři a speakeri setkání ředitelů (2 prac. pozice), Lektori seminářů s Metodickým portálem RVP.CZ (2 prac. pozice);
- realizace vzdělávacích aktivit:
 - 4.5.1 Uspořádání pracovních setkání učitelů a pedagogů z Pedagogické fakulty, Západočeské univerzity (7 vzdělávacích aktivit pro učitele),
 - 4.5.2 Realizace seminářů pro vedoucí pracovníky spolupracujících škol (2 vzdělávací aktivity pro vedoucí pracovníky a případně učitele),
 - 4.5.3 Uskutečnění setkání ředitelů ZUŠ a ředitelů škol hlavního vzdělávacího proudu (1 setkání v Plzni),
- úhrada cestovních nákladů lektorů při realizaci aktivit 4.5.1, 4.5.2 a 4.5.3;
- vytvoření pracovních pozic Lektori VŠ (2 prac. pozice v roce 2018, 3 prac. pozice v roce 2019), Asistent;
- 4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen (celkem 4 dílny v letech 2018 a 2019, včetně ubytování a stravy žáků v roce 2019);
- úhrada případných cestovních nákladů lektorů při realizaci aktivity 4.6.2;
- vytvoření pracovních pozic Autorský tým, Odborník na multimedia;
- 4.7.1 Příprava a realizace e-learningových kurzů;
- vytvoření pracovních pozic Lektor VŠ, Asistent lektora;
- 4.7.2 Příprava a realizace webinářů (včetně pronájmu Adobe Connect);
- vytvoření pracovních pozic Vedoucí výzkumného týmu, Členové výzkumného týmu (4 prac. pozice) a Učitelé, v jejichž třídách bude výzkum probíhat (25 prac. pozic);
- 7.1.1 Vytvoření realizačního týmu pro akční výzkum;
- 7.1.2 Realizace akčního výzkumu;
- 7.1.3 Závěrečné zprávy z akčního výzkumu;
- úhrada případných cestovních nákladů pracovníků při realizaci aktivity 7.1;
- Partner zajistí povinnou publicitu projektu – konkrétně vyvěsí minimálně 1 plakát A3 s informací o včetně informace o finanční podpoře od Unie ve znění: Projekt Podpora uměleckého vzdělávání pro rovné příležitosti je spolufinancován Evropskou unií.“; plakát bude na místě snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou např. vstupní prostory budovy; v rámci povinné publicity bude během konání každé akce projektu vyvěšen plakát A3 s informací o včetně informace o finanční podpoře od Unie na viditelném místě u vstupu; v rámci povinné publicity bude uveřejněn výše uvedený text o finanční podpoře od Unie na webových stránkách Partnera;
- další nezbytné činnosti vyplývající z žádosti o podporu, požadavků MŠMT, nebo Pravidel pro žadatele a příjemce.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2) článek III odst. 6 Smlouvy tak, že nově zní:

Partner se dále zavazuje:

- mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu. Číslo bankovního účtu Partnera určeného pro financování Projektu je 4811530257/0100;
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu podle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
- do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy. Partner v průběhu realizace projektu uvedeného v článku II. Smlouvy naplní tyto indikátory:
 - 51301¹ – spolupráce na tvorbě 3 vzdělávacích modulů (metodické materiály v KA 3, speciální didaktiky v KA 4 a metodický materiál v aktivitě 4.3.4),
 - 51611² – zapojení min. 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do testování metodických materiálů vytvořených v KA 3 a realizace výtvarných dílen (aktivita 4.6.2),
 - 51016³ – celkem 20 testování metodických materiálů na školách ve spolupráci s Portedo o.p.s. (KA 3) a realizace 4 letních výtvarných dílen (aktivita 4.6.2),
 - 54000⁴ – vytvoření 8 e-learningových kurzů v prostředí Moodle ve spolupráci s Portedo o.p.s., kterých se zúčastní 30 pedagogických pracovníků,
 - 52510⁵ – 18 pedagogických pracovníků bude v praxi uplatňovat získané znalosti z 8 e-learningových kurzů v prostředí Moodle;

¹ Indikátor 51301 Počet vzdělávacích modulů s metodikou a vzdělávacím programem.

² Indikátor 51611 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření začleněných do vzdělávání.

³ Indikátor 51016 Počet uspořádaných jednorázových akcí v inkluzi.

⁴ Indikátor 54000 Počet podpořených pracovníků působících ve vzdělávání

⁵ Indikátor 52510 Počet proškolených pracovníků ve vzdělávání, kteří prohloubili či rozšířili v rámci DVPP



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, podle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude po celou dobu realizace Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace Projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
- při realizaci činností bude podle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech (nejméně 10 pracovních dní před termínem předložení ZoR a ZZoR poskytovateli dotace) nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu a závěrečnou zprávu o realizaci projektu podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech (nejméně 10 pracovních dní před termínem předložení ZoR a ZZoR poskytovateli dotace) nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu a závěrečnou zprávu o realizaci projektu podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, případně jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou MŠMT, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
- bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu podle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;

bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje podle této Smlouvy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

3) článek IV odst. 2 Smlouvy tak, že nově zní:

Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partner podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 3 Smlouvy.

Celkový finanční podíl Partnera na projektu činí 8 190 386 Kč.

4) článek IV odst. 5 Smlouvy tak, že nově zní:

Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

- Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi ve výši 2 516 618 Kč;
- Partner je povinen tuto i každou další zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady;
- zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera;
- další zálohu Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování Partnera. Další zálohy budou poskytnuty v této výši:
 - 2. záloha bude ve výši 1 431 000 Kč,
 - 3. záloha bude ve výši 1 144 005 Kč,
 - 4. záloha bude ve výši 1 550 000 Kč,
 - 5. záloha bude v případě vyčerpání 95 % rozpočtu uvedeného v čl. IV odst. 6 této Smlouvy za období říjen 2017 až září 2019 ve výši 1 548 763 Kč. V případě nižšího čerpání bude záloha snížena poměrně o nedočerpanou částku do 95 % rozpočtu. Doplatak 5. zálohy bude uhrazen v březnu 2020 v případě, že budou náklady dočerpány ve výši uvedené v čl. IV odst. 2, resp. náklady budou uhrazeny v poměrné výši podle výše čerpání (výpočet čerpání je součet přímých nákladů v kapitole 1.1 x 1,09);
- v případě, že budou některé proplacené náklady vyhodnoceny jako neuznatelné, poměrnou část zálohy Partner vrátí Příjemci na účet č. 4863832329/0800;
- v případě, že nebudou vyčerpány náklady 5. MO v plné výši, částku ve výši nedočerpaných nákladů, která byla uhrazena v 5. platbě, Partner vrátí Příjemci na účet č. 4863832329/0800;
- Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

5) článek IV odst. 6 Smlouvy tak, že nově zní:

Partner předpokládá čerpání svého podílu na rozpočtu podle následujícího harmonogramu navázaného na ZoR nebo ZZoR:

Předpokládaný termín ZoR/ZZoR	Předpokládané čerpání a vyúčtování podílu na rozpočtu
-------------------------------	-------------------------------------------------------



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Duben 2018	795 715 Kč
Říjen 2018	1 405 570 Kč
Duben 2019	1 440 900 Kč
Říjen 2019	2 280 000 Kč
Duben 2020	2 268 201 Kč

Partner se zavazuje, že o předkládaných změnách v plánu čerpání bude Příjemce informovat nejméně 3 měsíce předem.

Ke smlouvě se tímto dodatkem připojuje příloha č. 1 (příloha č. 1 Smlouvy) Harmonogram klíčových aktivit a příloha č. 2 (příloha č. 3 Smlouvy) Rozpočet projektu.

Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změn.

Partner zveřejní tento dodatek v registru smluv.

Tento dodatek je podepsán smluvními stranami elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem.

Příloha č. 1 – Harmonogram klíčových aktivit (příloha č. 1 Smlouvy)

Příloha č. 2 – Rozpočet projektu (příloha č. 3 Smlouvy)

V Praze dne 23. 9. 2019

V Plzni dne 6. 9. 2019

MgA. Filip Magram

doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček

Příjemce

Partner

podepsáno elektronicky

podepsáno elektronicky



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha č. 1 dodatku (příloha č. 1 Smlouvy)

výzvy k předkládání žádostí o podporu z OP VVV

Harmonogram klíčových aktivit

Označení partnera:	Západočeská univerzita v Plzni
Název projektu:	Podpora uměleckého vzdělávání pro rovné příležitosti

Rok realizace projektu	2017											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol												
2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích												
3.2 až 3.6 Vytvoření metod. materiálů a publikace										X	X	X
4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků												
4.2 Vytvoření speciálních didaktik												
4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním												
4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity										X	X	X
4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity											X	X
4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen												
4.7 E-learningové kurzy a webináře											X	X
7.1 Realizace akčního výzkumu											X	X

Rok realizace projektu	2018											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol												
2.3.2 Představení projektu na dalších					X	X	X	X	X	X	X	X



<i>konferencích</i>													
<i>3.2 až 3.6 Vytvoření metod. materiálů a publikace</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.2 Vytvoření speciálních didaktik</i>										X	X	X	
<i>4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním</i>										X	X	X	
<i>4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen</i>							X	X					
<i>4.7 E-learningové kurzy a webináře</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>7.1 Realizace akčního výzkumu</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Rok realizace projektu	2019												
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
<i>2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol</i>			X										
<i>2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
<i>3.2 až 3.6 Vytvoření metod. materiálů a publikace</i>	X	X	X	X	X	X	X	X					
<i>4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.2 Vytvoření speciálních didaktik</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity</i>	X												
<i>4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen</i>							X	X					
<i>4.7 E-learningové kurzy</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



<i>a webináře</i>													
<i>7.1 Realizace akčního výzkumu</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Rok realizace projektu	2020											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<i>2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol</i>												
<i>2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích</i>												
<i>3.2 až 3.6 Vytvoření metod. materiálů a publikace</i>												
<i>4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků</i>	X	X										
<i>4.2 Vytvoření speciálních didaktik</i>	X											
<i>4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním</i>	X											
<i>4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity</i>												
<i>4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity</i>	X											
<i>4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen</i>												
<i>4.7 E-learningové kurzy a webináře</i>	X	X										
<i>7.1 Realizace akčního výzkumu</i>	X	X										

Měsíc/měsíce, v němž/nichž bude daná klíčová aktivita realizována, označí žadatel křížkem. Povinnou aktivitu Řízení projektu není nutné do harmonogramu uvádět, zde se předpokládá, že bude probíhat po celou dobu realizace projektu.



Příloha č. 2 dodatku (příloha č. 3 Smlouvy)

Rozpočet projektu – Západočeská univerzita v Plzni

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0	8 190 386,00
1.1	Výdaje na přímé aktivity	0,00	0	7 470 993,56
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	0,00	0	0,00
1.1.1.1	Stroje a zařízení	0,00	0	0,00
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení	0,00	0	0,00
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek	0,00	0	0,00
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční	0,00	0	7 470 993,56
1.1.2.1	Osobní výdaje	0,00	0	6 953 933,80
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	0,00	0	6 205 520,00
1.1.2.1.1.1	Platy	0,00	0	1 803 000,00
1.1.2.1.1.1.04	3. koordinátor klíčových aktivit	20 000,00	30,75	615 000,00
1.1.2.1.1.1.05	3. Metodik KA 3	24 000,00	16	384 000,00
1.1.2.1.1.1.07	Odborný garant ZČU	5 000,00	28	140 000,00
1.1.2.1.1.1.08	7. Vedoucí výzkumného týmu	5 000,00	56	280 000,00
1.1.2.1.1.1.09	4. Metodik KA 4	8 000,00	16	128 000,00
1.1.2.1.1.1.10	4. Didaktik - 2 pozice	8 000,00	32	256 000,00
1.1.2.1.1.2	DPČ	0,00	0	358 770,00
1.1.2.1.1.2.12	6. Odborný garant KA 6 za ZČU	6 918,00	15	103 770,00
1.1.2.1.1.2.15	3. koordinátor klíčových aktivit	10 000,00	25,5	255 000,00
1.1.2.1.1.3	DPP	0,00	0	4 043 750,00
1.1.2.1.1.3.006	2.1. Odborný pracovník ZČU	275,00	275	75 625,00
1.1.2.1.1.3.026	2.3. Odborní pracovníci - 2 pozice	300,00	150	45 000,00
1.1.2.1.1.3.033	3.1. Recenzent publikace	275,00	55	15 125,00
1.1.2.1.1.3.034	3. Autoři metodických materiálů - 10 pozic	265,00	1432	379 480,00
1.1.2.1.1.3.035	3. Speciální pedagogové-spoluautoři metod. materiálů - 6 pozic	265,00	595	157 675,00
1.1.2.1.1.3.036	3. Učitelé-spoluautoři metodických materiálů - 5 pozic	250,00	584	146 000,00
1.1.2.1.1.3.037	3. Překladatel do znakové řeči	250,00	100	25 000,00
1.1.2.1.1.3.049	4.1. Jazykový redaktor	300,00	300	90 000,00
1.1.2.1.1.3.050	4.1. Grafici - 2 pozice	300,00	180	54 000,00
1.1.2.1.1.3.053	4.2. Autoři didaktik - 18 pozic	265,00	3710	983 150,00
1.1.2.1.1.3.054	4.2. Speciální pedagogové-spoluautoři didaktik - 9 pozic	265,00	1170	310 050,00
1.1.2.1.1.3.055	4.2. Konzultant dramatické výchovy	300,00	50	15 000,00
1.1.2.1.1.3.056	4.2. Konzultant z oboru psychiatrie	300,00	120	36 000,00



1.1.2.1.1.3.064	4.3. Autoři ze ZČU - 2 pozice	265,00	190	50 350,00
1.1.2.1.1.3.065	4.3. Speciální pedagog	265,00	150	39 750,00
1.1.2.1.1.3.066	4.3. Zástupce Čhavorenge	250,00	140	35 000,00
1.1.2.1.1.3.068	4.5. Lektori seminářů - 6 pozic	275,00	115	31 625,00
1.1.2.1.1.3.069	4.5. Lektori seminářů - 5 pozic	275,00	32	8 800,00
1.1.2.1.1.3.070	4.5. Moderátoři a speakeři setkání ředitelů - 2 pozice	275,00	10	2 750,00
1.1.2.1.1.3.078	4.5. Speciální pedagog	265,00	88	23 320,00
1.1.2.1.1.3.082	4.6. Lektori VŠ - 2 pozice	275,00	504	138 600,00
1.1.2.1.1.3.083	4.6. Lektori VŠ - 3 pozice	275,00	168	46 200,00
1.1.2.1.1.3.084	4.6. Asistent	150,00	144	21 600,00
1.1.2.1.1.3.085	4.7. Autorský tým - 4 pozice	265,00	1200	318 000,00
1.1.2.1.1.3.086	4.7. Odborník na multimedia	300,00	560	168 000,00
1.1.2.1.1.3.087	4.7. Lektor VŠ	275,00	54	14 850,00
1.1.2.1.1.3.088	4.7. Asistent lektora	150,00	84	12 600,00
1.1.2.1.1.3.095	7.2. Členové výzkumného týmu - 4 pozice	300,00	1905	571 500,00
1.1.2.1.1.3.096	7.2. Učitelé, v jejichž třídách bude výzkum probíhat - 25 pozic	175,00	1000	175 000,00
1.1.2.1.1.3.118	4.2. Lektor VŠ	275,00	84	23 100,00
1.1.2.1.1.3.119	4.3. Lektor VŠ	300,00	25	7 500,00
1.1.2.1.1.3.121	4.9. Lektor VŠ	275,00	84	23 100,00
1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky	0,00	0	0,00
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0	540 442,50
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	540 442,50	1	540 442,50
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0	0,00
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0	198 959,30
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	194 559,30	1	194 559,30
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0	0,00
1.1.2.1.4	FKSP	550,00	8	4 400,00
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0	9 012,00
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	9 012,00	1	9 012,00
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	0,00	0	0,00
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0	0,00
1.1.2.2	Cestovní náhrady	0,00	0	0,00
1.1.2.2.1	Zahraniční	0,00	0	0,00
1.1.2.2.2	Per diem	0,00	0	0,00
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál	0,00	0	475 653,76
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení	0,00	0	475 653,76
1.1.2.3.1.1	Výpočetní technika (ntb, PC) a tiskárna	277 453,00	1	277 453,00
1.1.2.3.1.2	Dataprojektor a projekční plátno	16 940,00	1	16 940,00
1.1.2.3.1.3	Didaktické pomůcky	181 260,76	1	181 260,76



1.1.2.3.2	Stroje a zařízení	0,00	0	0,00
1.1.2.3.3	Materiál	0,00	0	0,00
1.1.2.4	Nehmotný majetek	0,00	0	10 406,00
1.1.2.4.1	Software	10 406,00	1	10 406,00
1.1.2.5	Odpisy	0,00	0	0,00
1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0	31 000,00
1.1.2.6.1	<i>Outsourcingové služby</i>	0,00	0	31 000,00
1.1.2.6.1.15	4.5. Nájemné prostor na vzdělávací aktivity	10 000,00	1	10 000,00
1.1.2.6.1.19	4.6. Nájemné učebny pro letní výtvarné dílny (léto 2018)	0,00	0	0,00
1.1.2.6.1.20	4.6. Nájemné učebny pro letní výtvarné dílny (léto 2019)	0,00	0	0,00
1.1.2.6.1.21	4.7. Technické zajištění webináře	3 500,00	6	21 000,00
1.1.2.6.2	Nájem a leasing	0,00	0	0,00
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky	0,00	0	0,00
1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0	0,00
1.1.2.7.17	4.5. Drobné přímé náklady na semináře	0,00	0	0,00
1.1.2.7.23	4.6. Ubytování a strava asistenta-studenta (léto 2018)	0,00	0	0,00
1.1.2.7.24	4.6 Materiál pro letní výtvarné dílny (léto 2018)	0,00	0	0,00
1.1.2.7.25	4.6. Ubytování a strava asistenta-studenta (léto 2019)	0,00	0	0,00
1.1.2.7.26	4.6. Ubytování a strava žáků (léto 2019)	0,00	0	0,00
1.1.2.7.27	4.6 Materiál pro letní výtvarné dílny (léto 2019)	0,00	0	0,00
1.2	Nepřímé náklady			719 392,44
1.3	<i>Úspory projektu</i>	0,00	0	0,00
1.3.1	<i>Úspory nad 10%</i>	0,00	0	0,00
1.3.2	<i>Úspory k rozdělení</i>	0,00	0	0,00
2	<i>Celkové nezpůsobilé výdaje</i>	0,00	0	0,00

