

Smlouva o akceptaci objednávek a karet Benefit Plus

podle § 1746, odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Část A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Vydavatel

Benefit Management s.r.o.

Lublaňská 40, 120 00 Praha 2

IČ: 27069770, DIČ: CZ27069770, bankovní spojení 2102143052/2700 (UCB)

Zápis do obchodního rejstříku u MS v Praze: oddíl C, vložka 93997

Infolinka: +420 225 377 700, e-mail: partneri@benefit-plus.cz, www.benefit-plus.eu

Zastupuje: Ing. Václav Kurel, jednatel společnosti

Obchodník

Sídlo:

název:	CEKUS Chotěboř	Koresp. adresa	
ulice:	Tyršova 256		
město:	Chotěboř	ulice:	
PSČ:	58301	PSČ, město	
IČ:	00361437		
DIČ:	nejsme plátcí DPH		
Bankovní účet:	3614373614	kód banky:	2010
Poskytované služby:			
www:	www.cekus.eu		
Zápis do obchodního rejstříku či jiné evidence u:	Krajský soud v Hradci Králové oddíl Pr, vložka 54		
Zastupuje:	Josef Hospodka		

Kontaktní osoba obchodníka:

Jméno a příjmení:	Josef Hospodka
tel.:	739011361
e-mail:	info@cekus.eu

Kontaktní údaje k vyúčtování:

e-mail:	uchytilova@cekus.eu
Účtovací období:	Kalendářní měsíc

Kategorie poskytovaných služeb:

Název služby
Kultura
Prodej vstupenek do kina, divadla a na koncerty.

Výše provize:

Provize (bez DPH)
7 %

Provozovny obchodníka:

Provozovna č. 1

název:	Kino Chotěboř
ulice:	Tyršova 256
město:	Chotěboř
PSČ:	58301
tel.:	733223912
E-mail 1 pro příjem objednávek:	uchytilova@cekus.eu
E-mail 1 pro příjem objednávek	svandova@cekus.eu

	Kontaktní osoba
Jméno a příjmení:	Hana Hrušková
tel.:	733223912
e-mail:	kino@cekus.eu

Provozovna č. 2

název:	Informační centrum Chočebř
ulice:	Krále Jana 258
město:	Chotěboř
PSČ:	58301
tel.:	734264245
E-mail 1 pro příjem objednávek:	icchotebor@cekus.eu
E-mail 1 pro příjem objednávek	

	Kontaktní osoba
Jméno a příjmení:	
tel.:	734264245
e-mail:	icchotebor@cekus.eu

Část B. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Vydavatel a obchodník uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Předmětem smlouvy je vymezení podmínek, za kterých bude Obchodník přijímat k úhradám objednávky a karty vydané Vydavatelem, a za kterých bude probíhat jejich vyúčtování.
2. Objednávkou se rozumí elektronická (e-mailová, SMS, v mobilní aplikaci) objednávka vymezených služeb nebo zboží Obchodníka vystavená Vydavatelem ve prospěch třetí osoby - Uživatele (dále jen Uživatel).
3. Kartou se rozumí elektronická peněženka ve formě karty s unikátním číslem a logem Benefit Plus, jejímž prostřednictvím může Uživatel hradit vymezené služby a zboží Obchodníka.
4. Platby kartou Benefit Plus probíhají buď přes bankovní terminál anebo přes virtuální účet Benefit Plus. Platby přes bankovní terminál jsou zúčtovány a uhrazeny bankou, resp. dodavatelem terminálu obchodníka společně s dalšími platebními kartami. Platby kartou přes virtuální účet Benefit Plus a čerpané objednávky jsou zúčtovány a uhrazeny přímo Vydavatelem.
5. Do virtuálního účtu Benefit Plus přistupuje Obchodník přímo ze svého pokladního systému, pokud je propojený přímo na autorizační centrum Benefit Plus anebo přes internetový prohlížeč po přihlášení pod svým uživatelským jménem a heslem na adrese www.benefit-plus.cz.

Článek 2

Vyúčtování objednávek a plateb kartami Benefit Plus mimo bankovní terminál

1. Vydavatel uhradí Obchodníkovi hodnotu každé objednávky, kterou Obchodník označí za vyčerpanou ve svém virtuálním účtu Benefit Plus. Obchodník ručí Vydavateli, že Uživateli poskytl nebo v budoucnosti poskytne plnění v potvrzené hodnotě objednávky, kterou Obchodník označil za vyčerpanou.
2. Vydavatel je povinen uvést na objednávce jméno a příjmení Uživatele. Při zadávání platby kartou je Vydavatel povinen zobrazit Obchodníkovi jméno a příjmení Uživatele v platební bráně Benefit Plus. U karet pro platbu přes platební terminál je Vydavatel povinen vyzvat Uživatele k podpisu karty v podpisovém proužku. Obchodník odpovídá za to, že své služby nebo zboží poskytne v požadovaném rozsahu právě tomuto Uživateli na základě kontroly uvedeného jména či podpisu Uživatele podle předloženého identifikačního průkazu s fotkou.
3. Vydavatel uhradí obchodníkovi každou platbu kartou, která byla řádně autorizována ve virtuálním účtu Benefit Plus Obchodníka.
4. Vydavatel je povinen provádět vyúčtování automaticky za uplynulé účtovací období do 3 pracovních dnů od ukončení účtovacího období. Toto vyúčtování v elektronické podobě bude zahrnovat zaprvé přehled závazků Vydavatele vůči Obchodníkovi jako sumu vyčerpaných objednávek a potvrzených kartových transakcí a za druhé fakturu na provizi jako pohledávku Vydavatele za Obchodníkem. Do 3 pracovních dnů od provedení vyúčtování uhradí Vydavatel Obchodníkovi dlužnou částku po započtení účtované provize. Vydavatel je dále povinen provést vyúčtování vyčerpaných poukázek ihned po jejich označení za vyčerpané, jestliže o to Obchodník požádá.
5. V případě nedodržení výše uvedených termínů je Obchodník oprávněn účtovat Vydavateli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky.

Článek 3

Vyúčtování plateb kartami Benefit Plus přes bankovní terminál

1. Karta Benefit Plus pro platby přes bankovní terminál je vydávána v platebním standardu VISA. Ve schématu VISA má karta Benefit Plus nastavený BIN range (fixní předčíslí) na hodnotu.
2. Vydavatel je povinen zajistit, aby všechny kartové transakce realizované přes platební terminál Obchodníka byly řádně zúčtovány přes platební schéma VISA. Podmínky vyúčtování a úhrady si sjednává Obchodník se zúčtovací bankou pro svůj platební terminál a nejsou předmětem této smlouvy. Součástí bankovní provize je vždy i tzv. mezibankovní poplatek, který náleží vydavateli karty.
3. Obchodník se zavazuje dodat Vydavateli seznam svých provozoven, které budou oprávněné přijímat platby kartami Benefit Plus přes platební terminál, a následně informovat o změnách v tomto seznamu. Ke každé www.benefit-plus.eu strana 4 ze 4 provozovně Obchodník uvede MID, kterým se rozumí identifikátor provozovny v síti platebních terminálů. Případně lze místo MID uvést identifikátor TID jednotlivých terminálů.
4. Jestliže je u transakcí vyúčtovaných Obchodníkovi přes platební schéma VISA mezibankovní poplatek nižší než smluvená provize, je Vydavatel oprávněn účtovat obchodníkovi provizi ve výši tohoto rozdílu (dále jen „Rozdílová provize“).
5. Vydavatel je oprávněn vystavit fakturu na Rozdílovou provizi zpětně za uplynulý kalendářní měsíc do 10. dne aktuálního měsíce. Faktura bude vystavena se splatností 14 dnů a bude zasílána Obchodníkovi v elektronické podobě.

Článek 4

Společná ustanovení

1. Obchodník se zavazuje poskytovat Uživateli své služby a zboží za stejnou cenu a za stejných podmínek jako při platbě v hotovosti. Obchodník nemůže požadovat po Uživateli doplatek provize určené Vydavateli. V případě porušení této povinnosti vzniká na straně Obchodníka povinnost uhradit Vydavateli náhradu takto způsobené škody.
2. Obchodník se dále zavazuje nesdělovat jakékoliv informace týkající se obsahu této smlouvy nebo její části Uživateli nebo jiné třetí osobě. V případě porušení této povinnosti vzniká na straně Obchodníka povinnost

uhradit Vydavateli náhradu takto způsobené škody. Výjimku v tomto případě tvoří pouze povinnosti Obchodníka vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, pokud se na něj vztahují.

3. Obchodník se zavazuje použít poskytnuté osobní údaje uživatelů pouze pro účely plnění této smlouvy. V případě porušení této povinnosti vzniká na straně Obchodníka povinnost uhradit Vydavateli náhradu škody.

4. Obchodník odpovídá za kvalitu a rozsah poskytovaných služeb přímo Uživateli, včetně projednání případných reklamací. Obchodník se zavazuje neposkytovat Uživateli plnohodnotné ani částečné plnění objednávky nebo kartové transakce peněžní formou. Obchodník se dále zavazuje poskytovat Uživateli pouze služby, které dle § 6 - Zákon o daních z příjmů č. 586/1992 Sb. spadají do kategorie daňově zvýhodněných (služby z oblasti veřejného stravování, vzdělávání, cestování, zdraví, sportu, kultury a tištěné literatury) a které jsou dále vymezeny v sekci Kategorie poskytovaných služeb v části A. této smlouvy. Za každé porušení tohoto závazku je Vydavatel oprávněn účtovat Obchodníkovi smluvní pokutu ve výši hodnoty objednávky nebo kartové transakce.

5. Obchodník se zavazuje, že viditelně označí svoji provozovnu logem Benefit Plus ve formě samolepky dodané Vydavatelem anebo jinou formou dle svého uvážení a informaci o možnosti platby přes Benefit Plus uvede na svých internetových stránkách.

6. Smluvní strany se zavazují včas, pokud možno v předstihu, informovat druhou stranu elektronickou nebo písemnou formou o změnách výše uvedených údajů a dále o všech skutečnostech, které jsou významné pro řádné plnění této smlouvy.

7. Touto smlouvou se ruší platnost předchozí Smlouvy o akceptaci objednávek a karet Benefit Plus, jestliže byla mezi Vydavatelem a Obchodníkem dříve uzavřena.

8. Tato smlouva může být měněna a doplňována písemnou elektronickou formou se souhlasem obou stran.

9. Platnost a účinnost smlouvy nastává u elektronické verze smlouvy v pdf formátu dnem odeslání Vydavatelem na e-mailovou adresu Obchodníka.

10. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, kdy byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

V Praze dne 3.9.2019 2:11:34 PM

V Chotěboři dne 4. 9. 2019

Vydavatel

Josef Hospodka