



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-OL-2019/102493

Úřad práce České republiky – Kontaktní pracoviště Prostějov

nám. Spojenců 2632/13, 796 01 Prostějov

Zastoupený: Ing. Věrou Crhanovou, ředitelkou Kontaktního pracoviště ÚP ČR  
Prostějov

Žadatel: Toray Textiles Central Europe s.r.o.

IČO: 25500040

Zastoupený: Ing. Josefem Konečným, jednatelem

Vážený pane jednatele,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ /3/2019/002965 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 18.9.2019 **schválena** Úřadem práce České republiky – Kontaktním pracovištěm Prostějov v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Finanční controller</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	58 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<i>49 300 Kč</i>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 42
	Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	1
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	25.9.2019 – 20.12.2019

Příspěvek na mzdové náklady:	8 712 Kč
------------------------------	----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 18.2.2020 předložit Úřadu práce České republiky –Kontaktnímu pracovišti Prostějov kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Prostějově dne 18.9.2019

-----  
Ing. Věra Crhanová  
ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Prostějov

Převzal (datum, podpis):

---



### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Společnost Toray Textiles Central Europe, s.r.o. je významným a stabilním zaměstnavatelem, který působí na trhu již 20 let. Firma neustále rozšiřuje svůj výrobní program, nejprve v rámci textilní výroby, později i směrem do odvětví výroby grafických desek pro bezvodý ofsetový tisk. V současnosti firma zaměstnává 374 zaměstnanců.

„Kredit“ žadatele, z hlediska spolupráce s ÚP, je pozitivní. V minulých letech byla firmě poskytnuta dotace z projektu POVEZ II. Spolupráce na projektech byla bezproblémová.

V souvislosti s růstem poptávky po výrobcích firmy dochází k navyšování stávající výroby a k rozšiřování výrobního programu. Tato skutečnost a další rozvojové plány budou klást zvýšené požadavky i na lepší zvládnání procesů finančního controllingu.

Navržená zaměstnankyně pracuje na pozici sekční manažerky finančního oddělení teprve od roku 2018 a v rámci své pracovní náplně postupně přebírá úkoly v oblasti finančního controllingu. Jedná se o rozšíření znalostí navrhovaným kurzem ve stěžejních oblastech controllingu. (kalkulace, rozpočty, plánování, reporting, praktický nácvik). Vzdělávání se tak jeví jako účelné a nezbytné. Vzdělávací plán byl na danou pozici doložen.

V žádosti je rámcově vymezena vazba vzdělávací aktivity na rozvoj podniku, není ale dostatečně průkazná. Zaměstnankyně díky kurzu získá nové odborné znalosti a tím podpoří růst společnosti. Nové znalosti jí pomohou ke zvýšení konkurenceschopnosti na trhu práce a posílí postavení firmy. Absolvování vzdělávací aktivity zajistí zaměstnankyni udržení místa na této specializované pracovní pozici.

Navrhované vzdělávání „Finanční controller“ je neakreditovaný kurz s jasnou vazbou na odbornost, s prokazatelnými výstupy a efektivitou. Náklady na vzdělávací aktivitu odpovídají cenám v místě a čase obvyklým. Do vzdělávání nejsou zařazeni zaměstnanci ve věku +54.

Do vzdělávací aktivity není zařazen zaměstnanec z mikropodniku.