

Č. j.: KRPM-106039-4/ČJ-2019-1400MN





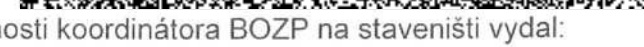


Příkazní smlouva o poskytování služeb koordinátora BOZP na staveništi

uzavíraná v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“ a „smlouva“)

1. Smluvní strany

Příkazce: Česká republika – Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje
Sídlo: tř. Kosmonautů 189/10, Hodolany, 779 00 Olomouc
Zastoupená: RNDr. Josefem Kaštilem, vedoucím oddělení správy nemovitého majetku
Kontaktní osoby: Stanislav Haltmar, investiční referent,
Vladimír Blaho, investiční referent
Tel.: 974 761 582, 974 761 584, 
E-mail: krpm.osm.osnm.stav@pcr.cz
IČO: 720 51 795
DIČ: není plátcem DPH
Bankovní spojení: ČNB, pobočka Ostrava
Číslo účtu: 20931881/0710
ID datové schránky: 6jwhpv6
(dále jen „příkazce“)

a

Příkazník: Jitka Štýbnarová
Sídlo: 
Tel.: 
E-mail: 
IČ: 689 05 891
DIČ: 
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Osvědčení k činnosti koordinátora BOZP na staveništi vydal:
NEW ELTOM Ostrava, s.r.o., č. osv.  dne 7. 6. 2018, platnost do 7. 6. 2023.
(dále jen „příkazník“)

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Příkazník se smlouvou zavazuje, že pro příkazce zajistí výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „činnost koordinátora BOZP“).
- 2.2. Činnost koordinátora BOZP bude prováděna při realizaci stavby s názvem:
„KŘP Omk – FKSP – ÚZ Plumlov – rekonstrukce objektu I. etapa“

3. Cena díla

- 3.1. Cena díla se sjednává ve výši **60.000,00 bez DPH**
DPH 21% **12.600,00**
Cena celkem vč. DPH **72.600,00 vč.DPH**
- 3.2. V ceně je zahrnuto zpracování Plánu BOZP a veškeré další povinnosti spojené s výkonem činnosti koordinátora BOZP na staveništi.

4. Termín a místo plnění

- 4.1. Činnost koordinátora BOZP bude prováděna po celou dobu realizace stavby. Bude zahájena po započetí realizace stavby na výzvu příkazce a ukončena v okamžiku, kdy bude v souladu se stavebním zákonem možné započít s trvalým užíváním stavby. Výzva dle předchozí věty zaslaná příkazcem prostřednictvím e-mailu se považuje pro účely smlouvy za písemnou výzvu.
- 4.2. Činnost koordinátora BOZP bude prováděna v místě realizace stavby, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

5. Platební podmínky

- 5.1. Příkazce neposkytuje jakékoliv formy zálohových plateb.
- 5.2. Příkazník vystaví fakturu nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla činnost koordinátora BOZP ukončena.
- 5.3. Faktura musí obsahovat: označení „faktura“ a její číslo, firmu (jméno) a sídlo příkazníka a příkazce, jejich identifikační čísla, údaj o evidenci včetně spisové značky, předmět plnění, číslo smlouvy a den předání díla, cenu díla k úhradě a označení názvu veřejné zakázky **„KŘP Omk – FKSP – ÚZ Plumlov – rekonstrukce objektu I. etapa“**.
- 5.4. Příkazce uhradí fakturu příkazníkovi nejpozději do 30 dnů po jejím doručení. Příkazce není v prodlení, předchází-li termín splatnosti faktury uvedený příkazníkem termínu splatnosti uvedenému v předchozí větě tohoto odstavce. Faktury se považují za proplacené okamžikem odepsání fakturovaných částek z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

6. Platnost smlouvy

- 6.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tzn. do ukončení stavebně-montážních prací.
- 6.2. Smlouvu může kterákoliv ze smluvních stran písemně vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.3. Příkazce je oprávněn vypovědět smlouvu bez výpovědní doby, a to pokud bylo příslušným soudem rozhodnuto o tom, že příkazník je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění

pozdějších předpisů, a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí, nebo podá-li příkazník sám na sebe insolvenční návrh.

- 6.4. Výpověď smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody.

7. Práva a povinnosti příkazníka

- 7.1. Příkazník je povinen vykonávat činnost koordinátora BOZP na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Rozsah plnění zahrnuje pravidelnou činnost související s výkonem funkce při minimální přítomnosti na výše uvedené stavbě jedenkrát týdně.
- 7.3. Příkazník je oprávněn provádět záznamy do stavebního deníku.
- 7.4. Součástí předmětu smlouvy je zpracování Plánu BOZP na staveništi.
- 7.5. Příkazník připraví „Oznámení o zahájení prací“ k podpisu příkazci a odeslání příkazcem na Oblastní inspektorát práce.
- 7.6. Příkazník je povinen spolupracovat se stavebním úřadem dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.7. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s předmětem smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
- 7.8. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 7.9. Příkazník se může odchýlit od pokynu příkazce pouze v případě, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však nesmí od pokynu odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou, příkazcem nebo obecně závaznými předpisy.

8. Povinnosti příkazce

- 8.1. Příkazce je povinen odeslat „Oznámení o zahájení prací“ oblastnímu inspektorátu práce.
- 8.2. Příkazce je dále povinen průběžně spolupracovat s koordinátorem BOZP a poskytovat mu veškeré podklady a informace pro jeho činnost.

9. Sankční ujednání

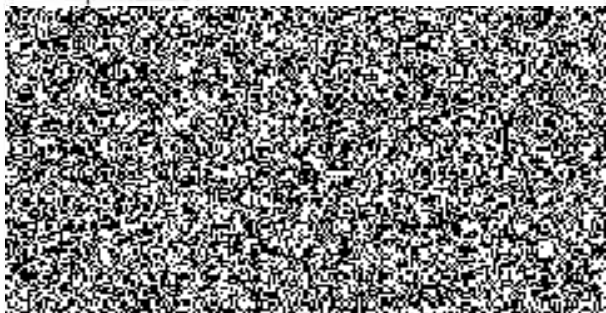
- 9.1. Nebude-li příkazník vykonávat činnost koordinátora BOZP v souladu s ustanoveními smlouvy, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý zjištěný případ.
- 9.2. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. 7 odst. 7.7. smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý zjištěný případ.
- 9.3. Pro případ prodlení se zaplacením odměny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z celkové odměny bez DPH za každý byt i započatý den prodlení.
- 9.4. Pokud závazek některé ze smluvních stran vyplývající ze smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká právo na zaplacení sankce, pokud vzniklo dřívějším porušením povinností.
- 9.5. Zánik závazku vyplývajícího ze smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik práva na zaplacení sankce za prodlení s plněním.

10. Závěrečná ujednání

- 10.1. Změnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 10.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podepsání zástupci obou smluvních stran oprávněných k podpisu smlouvy.
- 10.3. Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž 1 obdrží příkazník a 2 příkazce.
- 10.4. Smlouva je závazná pro případné právní nástupce obou smluvních strany, kdy takovou změnu je smluvní strana povinna oznámit druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu.
- 10.5. Veškeré písemnosti příkazníka určené příkazci budou zasilány nebo doručovány na adresu: Odbor správy majetku, Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje, tř. Kosmonautů 189/10, Hodolany, 779 00 Olomouc.
- 10.6. Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, dohodly se obě smluvní strany ve smyslu občanského zákoníku, že jejich smluvní vztah se bude řídit tímto zákonem, zejména potom dle § 2430 a násl. tohoto zákona.

V Olomouci dne 17. 09. 2019

za příkazce:



V Olomouci dne 17 -09- 2019

za příkazníka:

