**...................​..............**

................​...................​......................................................
pondělí 16. září 2019 9:49
​.................​.............

Re: objednávka úklidových prací - 4.čtvrtletí

Dobrý den,

potvrzuji přijetí objednávky. Předpokládaná hodnota objednávky je 2.610.705,36 Kč. bez DPH.

Od:

Odesláno:

Komu:

Předmět:

S přáním krásného dne

...............​................... Manager obchodu - fakturantka INEX Česká republika, s.r.o. Neumannova 11,412 01 Litoměřice e-mail: ................................................... tel.: .......​.......​...... fax: .......​.......​...... mobil: .......​.......​......

Opravdu potřebujete vytisknout tento dokument? Myslete na životní prostředí.

po 16. 9. 2019 v 8:29 odesílatel ..................​..............​...................................................> napsal:

Dobrý den,

dle Rámcové dohody o poskytování úklidových služeb č. 0932/17 objednáváme úklid prostor UPa na období 1.10.2019 - 31.12.2019, a to běžné úklidové služby a žumální službu dle RD - budova TA, EA, F, G, garáže a sklady, EC, DA výšková budova a vstupní hala, DC, DB posluchárny a patrový přístavek, EB VAP, UK, UA, HB, HC, HA - a práce lx ročně zahrnuté v ceně dle specifikace úklidu na vybraných dohodnutých budovách - celoplošné čištění podlah (PVC) včetně nanesení voskového přípravku + čištění koberců a čalouněného nábytku (dle dohody).

Prosím o potvrzení přijetí objednávky.

Objednatel: Univerzita Pardubice Poskytovatel: INEX Česká republika, s.r.o.

Děkuji a zdravím

**.......​...............​..................** Oddělení správy budov a ostrahy

1