

# Smlouva o poskytnutí – e-learningu

## **BDO Advisory s.r.o.**

Se sídlem Karolinská 661/4, 186 00 Praha 8

IČ: 272 44 784

zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, spisová značka C 107235, jednající panem Radovanem Haukem, jednatelem

dále jen „**Poradce**”

a

## **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola**

Chotouňská 476, 110 00 Praha 10

IČ: 70 835578

Zastoupena: Mgr. Roman Vacho, ředitel školy

dále jen „**Klient**“

Poradce a Klient (dále společně jen “Smluvní strany”) uzavírají tuto Smlouvu o poradenské činnosti (dále jen “Smlouva”) ve smyslu ustanovení § 1 746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “Občanský zákoník”)

## **Článek I.**

### **Předmět Smlouvy**

1. Poradce se zavazuje za podmínek stanovených touto Smlouvou zajistit pro Klienta činnosti v oblastech specifikovaných dále v čl. II. této Smlouvy.
2. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za jím provedené činnosti podle této Smlouvy, odměnu stanovenou dále v čl. IV. této Smlouvy a poskytovat Poradci veškerou součinnost potřebnou pro výkon sjednané činnosti podle této smlouvy.
3. Poradce prohlašuje, že je odborně způsobilou osobou k výkonu sjednaných činností podle této smlouvy, má odborné znalosti práva a praxi v oblasti ochrany osobních údajů.

## **Článek II.**

### **Poskytované služby**

1. Poradce se zavazuje poskytovat, dle této Smlouvy, Klientovi následující služby:
  - i. Odborně zaměřené (školství) e-learningové školení zaměstnanců v oblasti GDPR  
E-learningové školení je možné Klientem využívat po dobu 12 měsíců od podpisu této smlouvy. Klient se zavazuje, že do 15 dnů od podpisu smlouvy zašle na e-mail kontaktní osoby na straně Poradce řádně vyplněnou tabulku se seznamem účastníků e-learningového školení a jejich kontaktních údajů (vzor je přílohou této smlouvy), v jiném formátu nebudou kontaktní údaje účastníků školení akceptovány). Do 3 dnů od zaslání

tohoto seznamu účastníků e-learningového školení obdrží tito do uvedených e-mailových schránek přístupové údaje pro spuštění a absolvování e-learningu.

### **Článek III.**

#### **Práva a povinnosti Smluvních stran**

1. Poradce se zavazuje poskytnout služby dle této Smlouvy s veškerou odbornou péčí a informovat Klienta průběžně o plnění předmětu této Smlouvy.
2. Klient je povinen poskytovat Poradci veškerou potřebnou součinnost (poskytnutí kontaktních údajů účastníků e-learningu v čl. II uvedeném formátu.
3. Klient je povinen zaplatit Poradci odměnu v dohodnuté výši a termínech v souladu s čl. IV. této Smlouvy.
4. Každá ze Smluvních stran určuje kontaktní osobu/osoby, které budou zabezpečovat vzájemné předávání informací a spolupráci. Dojde-li ke změně v osobách pověřených k výkonu komunikace dle tohoto odstavce, je kterákoli ze Smluvních stran oprávněna pouze písemným oznámením, předaným druhé Smluvní straně, provést změnu či doplnění. Smluvní strany sjednaly, že takové změny a doplnění nejsou považovány za změny této Smlouvy a nebudou prováděny formou dodatku k této Smlouvě.

Kontaktní osobou na straně Poradce je:

Kontaktní osobou na straně Klienta je:

### **Článek IV.**

#### **Odměna a náhrada nákladů**

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci za služby poskytované dle čl. II této Smlouvy odměnu dle následujícího:
  - ii. Za služby provedené dle čl. II., odst. i této Smlouvy jednorázovou odměnu ve výši 2 900 Kč (bez DPH v zákonné výši) pro všechny zaměstnance Klienta přihlášené do e-learningového kurzu. Výše uvedené bude Klientem proplaceno na základě Poradcem vystavené faktury se splatností 21 kalendářních dní ode dne doručení. Faktura bude Klientovi odeslána bezprostředně po zpřístupnění e-learningu, tedy po rozeslání přístupových údajů pro e-learningové školení zaměstnancům Klienta.
2. Odměna stanovená v odst. 1. tohoto článku zahrnuje veškeré náklady Poradce na činnosti vykonávané dle této Smlouvy.
3. Bude-li Klient v prodlení s placením odměny v termínech a výších dle tohoto článku, je povinen uhradit Poradci úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Nebude-li Poradce řádně plnit předmět této smlouvy, je povinen uhradit Klientovi 1.000,-Kč denně za každý den prodlení s plněním.
4. V případě, že faktura nebude mít zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Klient oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit Poradci, aniž by se tím Klient dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být Klientem jednoznačně vymezen.

**Článek VI.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními Občanského zákoníku v platném znění a platnými právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího řádného zveřejnění v registru smluv, které zajistí Poradce.
3. Tato Smlouva je uzavírána na dobu 12 měsíců.
4. Ustanovení této Smlouvy lze měnit a doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
5. Tato Smlouva se sepisuje ve (2) dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po (1) jednom vyhotovení Smlouvy.
6. Pokud by tato Smlouva trpěla právními vadami, zejména pokud by některé z jejích ustanovení bylo v rozporu s českým právním řádem, v důsledku čehož by mohla být posuzována jako neplatná, považuje se toto ustanovení za samostatné a Smlouva se posuzuje, jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala.
7. Smluvní strany této Smlouvy se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této Smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat k tomu, aby byly tyto spory vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od Smlouvy odstoupit, nebo způsobují neplatnost.

V Praze, dne

V Praze, dne

Ing. Radovan Hauk  
jednatel BDO Advisory s.r.o.

Mgr. Roman Vacho  
ředitel školy

.....  
vlastnoruční podpis

.....  
vlastnoruční podpis

**Příloha smlouvy:**

Tabulka pro zadávání zaměstnanců do systému (bude klientovi zaslána ve formátu Microsoft Excel)

<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>	<b>Příjmení</b>	<b>e-mail</b>