

SMLOUVA O DÍLO

MUZ/381/2019

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. ve spojení s ust. § 2371 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění, mezi

zhotovitelem:

MUSOFT.CZ, s.r.o.

sídlo: Praha 5 – Zličín, Na Radosti 106/64, PSČ: 155 21
IČ: 24127582
DIČ: CZ24127582
bankovní spojení: 6297902001/5500
zápis v OR: 181091 C, Městský soud v Praze
zástupce: Mgr. Pavel Mlčoch, jednatel
(dále jen „zhotovitel“)

a

objednatelem:

Muzeum hlavního města Prahy

příspěvková organizace zřízená hl. m. Praha

sídlo: Kožná 1/475, Praha 1, PSČ: 11001
IČ: 00064432
DIČ: CZ00064432
bankovní spojení: 2001010007/6000
zástupce: PhDr. Zuzana Strnadová, ředitelka
(dále jen „objednatel“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést níže specifikované dílo spočívající v provedení **konsolidace a migrace dat ze systému Vanický do systému MUSEION** (dále jen „**systém**“ nebo „**MUSEION**“) v rozsahu a technické specifikaci uvedené v příloze číslo 1 (dále jen „**dílo**“) a závazek objednatele k zaplacení ceny za provedení díla. Tato smlouva se uzavírá na základě rozhodnutí objednatele o schválení veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pod názvem „Migrace a konsolidace dat za systému Vanický“ evidovanou pod č. VZ/47/2019.
- 1.2 Součástí díla podle této smlouvy je závazek zhotovitele zhotovit či provést pro objednatele:
- a) řízení projektu – po celou dobu migrace a konsolidace dat systému bude zhotovitel řídit projekt v úzké součinnosti s realizačním týmem objednatele, přičemž řízením projektu se rozumí zejména koordinace činnosti realizačního týmu zhotovitele a objednatele, řešení výjimečných situací při realizaci projektu (provedení díla), plánování prací a služeb podle harmonogramu a požadavků objednatele, příprava a účast na kontrolních dnech včetně pravidelného vyhodnocování činnosti realizačního týmu zhotovitele a objednatele, vyhodnocení průběhu projektu, které např. obsahuje kontrolu plnění rozpočtu, upozornění na rizika projektu vznikající v průběhu implementace;
 - b) analýzu úlohy „Pomocná evidence přírůstků“ včetně akceptace,
 - c) implementaci úlohy „Pomocná evidence přírůstků“ včetně akceptace,
 - d) konsolidaci dat,

- e) migraci dat – přenesení dat ze systému Vanického do systému MUSEION;
 - f) školení uživatelů systému pro přiměřený počet pracovníků objednatele v potřebném rozsahu, přičemž objednatel v rámci součinnosti zajistí uvolnění příslušných pracovníků pro účast na školeních v plánovaných termínech, poskytne potřebné prostory a techniku pro provedení školení.
- 1.3 Smluvní strany se dohodly, že dílo zahrnuje i takové plnění, které není výslovně uvedeno v příloze č. 1, ale jehož realizace je nezbytně nutná pro řádné a včasné dokončení díla v souladu s touto smlouvou, tj. pro zajištění 100% funkčnosti a provozuschopnosti systému MUSEION.
 - 1.4 Součástí díla je zkušební provoz výsledného díla.
 - 1.5 Součástí díla je i závazek zhotovitele poskytovat objednateli podporu během zkušebního provozu systému MUSEION v potřebném rozsahu práce konzultantů. V rámci podpory bude zhotovitel poskytovat objednateli konzultace a pomoc při řešení vzniklých problémů v souvislosti se zkušebním provozem. Podpora bude poskytována formou telefonních konzultací, zodpovídání dotazů prostřednictvím elektronické pošty, vzdáleného připojení a konzultací poskytovaných v místě provedení díla.
 - 1.6 Zkušebním provozem se rozumí provoz systému MUSEION u objednatele se skutečnými daty objednatele. Zkušební provoz slouží objednateli převážně k ověření funkčnosti díla před jeho uvedením do rutinního provozu.
 - 1.7 Součástí díla je i závazek zhotovitele zhotovit a předat objednateli příručku uživatele a administrátora, obsahující popisy všech rozhraní systému MUSEION.

2. Cena a platební podmínky

- 2.1 Za provedení díla zaplatí objednatel zhotoviteli cenu celkem **600.000 Kč bez DPH.** [REDACTED]
- 2.2 Zhotovitel výslovně prohlašuje, že sjednaná cena díla obsahuje veškeré práce a dodávky, licenční poplatky, práva a jiné náklady nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci sjednaného předmětu plnění a veškeré náklady včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
- 2.3 Veškeré ceny uvedené v této smlouvě jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty (DPH). DPH bude účtována na základě platné sazby v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 2.4 Cena díla bude objednatelům uhrazena na základě zhotovitelem vystavené faktury – daňového dokladu. Fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve následující den po dni uskutečnění zdanitelného plnění, jímž se pro účely této smlouvy rozumí řádné provedení předmětu díla definovaného v čl. 1 této smlouvy. Přílohou faktury bude oboustranně podepsaný protokol o předání a převzetí předmětu díla bez vad.
- 2.5 Splatnost faktury se sjednává na třicet (30) dnů od doručení do sídla objednatele. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového a účetního dokladu tak, jak je stanoveno zákonem o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších změn a doplňků. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona o dani z přidané hodnoty, nebo nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je objednatel oprávněn vrátit doklad zhotoviteli a požadovat vystavení řádného daňového dokladu. Tím se přerušuje lhůta splatnosti a doručením opraveného, doplněného daňového dokladu začne běžet nová lhůta splatnosti. Vrácení daňového dokladu uplatní objednatel do sedmi (7) pracovních dní ode dne jeho doručení od zhotovitele. Daňový doklad je považován za uhrazený dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 2.6 V případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou dohodnuté ceny, je povinen zaplatit zhotoviteli na jeho výzvu úroky z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. V případě, že je objednatel v prodlení s jakoukoliv úhradou déle než šedesát (60) dnů, má zhotovitel právo od smlouvy odstoupit. V takovém případě je zhotovitel oprávněn započítat do té doby uhrazené zálohy na náhradu škody vzniklé do data účinného odstoupení od smlouvy.

- 2.7 Pro případ, že se zhotovitel během trvání této smlouvy stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 109 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly, že objednatel má právo uhradit DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto provedená úhrada bude považována za uhrazení příslušné části kupní ceny rovnající se výši DPH fakturované zhotovitelem.

3. Čas a místo plnění

- 3.1 Místem plnění díla je sídlo objednatele.
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje dílo zhotovit a řádně zhotovené a dokončené předat objednateli nejpozději do **20.12.2019**. Řízení projektu dle odst. 1.2 písm. a) této smlouvy bude zhotovitelem prováděno průběžně po celou dobu plnění této smlouvy.
- 3.3 Předčasné plnění díla je po vzájemné dohodě obou stran přípustné.

4. Předání a převzetí díla

- 4.1 Předání díla bude předcházet nezbytný zkušební provoz, který umožní objednateli plně otestovat dílo jako celek. Objednatel je povinen převzít dílo pouze dokončené, bez zjevných vad, nedodělků a podstatných vad bránících funkcionalitě. V opačném případě si objednatel vyhrazuje právo převzetí díla odmítnout, bez nároku na navýšení ceny díla.
- 4.2 Předání a převzetí díla proběhne v místě provedení díla a bude stvrzeno předávacím protokolem podepsaným oběma smluvními stranami. K podpisu jsou zmocněny osoby uvedené v odst. 7.1 této smlouvy. Přílohou protokolu bude detailní technický rozpis provedených prací.
- 4.3 Smluvní strany mohou pro ucelené části díla, jejichž funkčnost lze odzkoušet, provést samostatnou přejímku – tím však není dotčen běh záruční doby podle odst. 6.2 této smlouvy. Právo užívání díla nebo jeho části přechází na objednatele okamžikem předání a převzetí díla nebo jeho části. Vlastnické právo k dílu nebo jeho ucelené části přechází na objednatele okamžikem zaplacení ceny za dílo nebo jeho takové části.
- 4.4 Nebezpečí škody na zhotoveném díle nebo jeho části přechází na objednatele okamžikem převzetí díla nebo jeho části objednatelem.
- 4.5 V případě, že je zhotovitel v prodlení s plněním některé části díla po smluveném termínu, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli na jeho výzvu smluvní pokutu ve [REDACTED] za každý den prodlení. Je-li zhotovitel v prodlení s konečným předáním díla, činí smluvní pokuta jedno procento z celkové ceny díla za každý den prodlení. Smluvní strany souhlasí s tím, že objednatel má právo započíst takovou smluvní pokutu proti pohledávce zhotovitele z nezaplacené části ceny díla. Součet vyúčtovaných pokut však nesmí přesáhnout celkovou sjednanou cenu díla.
- 4.6 V případě, že je zhotovitel v prodlení s plněním díla delším než šedesát (60) dnů, má objednatel právo po písemném upozornění a stanovení přiměřené lhůty ke sjednání nápravy odstoupit od této smlouvy. V takovém případě si strany vrátí poskytnutá plnění do okamžiku účinného odstoupení od smlouvy, aniž by tím byl dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
- 4.7 Zhotovitel není v prodlení s plněním v případě, že mu objednatel neposkytl potřebnou součinnost podle čl. 5 této smlouvy. V takovém případě má zhotovitel právo prodloužit termín plnění o dobu, v níž objednatel neposkytl nebo přestal poskytovat součinnost.

5. Součinnost smluvních stran

- 5.1 Obě smluvní strany jmenují níže uvedené pracovníky do uvedených funkcí. Pracovníci budou oprávněni k zastupování svých stran při vzájemných jednáních ve věcech plnění této smlouvy, zejména pak k podepisování předávacích protokolů:

Smluvní strana	Jméno	Funkce
zhotovitel	[REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]	[REDACTED]

Smluvní strana	Jméno	Funkce
objednatel	[REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]	[REDACTED]

- 5.2 V rámci řízení projektu bude ustanovena řídicí rada složená z pracovníků uvedených v odst. 5.1a případně dalších oprávněných pracovníků obou stran. Každá ze smluvních stran má právo jednostranně nahradit nebo doplnit jí zmocněné pracovníky podle odst. 5.1, a to písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně.
- 5.3 Smluvní strany budou dbát zájmů druhé strany, respektovat oprávněné požadavky vznesené druhou stranou a budou vzájemně vytvářet prostředí pro produktivní realizaci předmětu smlouvy.
- 5.4 Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost pro plnění zhotovitele, které vyplývá z této smlouvy nebo jej na základě této smlouvy zhotovitel požaduje, zejm. vytvořit obvyklé pracovní podmínky pro práci pracovníků zhotovitele a umožnit jim volný vstup na potřebná pracoviště v rozsahu nezbytně nutném pro řádné plnění předmětu smlouvy zhotovitelem a dále poskytnout kompletní a úplné informace nutné pro řádné plnění předmětu smlouvy. Při tom je však zhotovitel povinen šetřit práva a chráněné zájmy objednatele. Objednatel se dále zavazuje spolupůsobit po dobu implementace tak, aby řádný průběh prací zhotovitele nebyl narušován neoprávněnými zásahy třetích osob.
- 5.5 Objednatel zpřístupní zhotoviteli pracoviště, která bude potřebovat k provedení díla v rozsahu a termínech dohodnutých v rámci vedení projektu. Objednatel zabezpečí zejména:
- a) pracovní místnost v místě svého sídla nebo provozovny v Praze pro pracovníky zhotovitele za účelem implementace díla s připojením na server, na kterém je systém implementován;
 - b) jmenovaným a odsouhlaseným pracovníkům zhotovitele přístup do prostor potřebných pro provedení díla i v mimopracovní době v doprovodu určeného pracovníka objednatele.
- 5.6 Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli, je-li to třeba k provedení díla, na požádání vzdálené připojení k systému pomocí internetu nebo modemu a sdělit pracovníkům zhotovitele systémové heslo přístup na server, kde je systém MUSEION instalován.
- 5.7 Veškerá plnění díla se objednatel zavazuje převzít nejpozději v termínu do pěti (5) pracovních dnů od jejich předložení zhotovitelem, nebo ve stejném termínu písemně sdělit zhotoviteli zásadní a odůvodněné výhrady, pro které odmítá převzetí.
- 5.8 Objednatel se zavazuje včas poskytovat v průběhu provádění díla zhotoviteli informace a výstupy potřebné pro provedení díla v termínech dohodnutých oprávněnými zástupci smluvních stran dle odst. 7.1 této smlouvy v průběhu provádění díla. Na písemné požadavky zhotovitele na poskytnutí informací a výstupů potřebných pro zhotovení díla odpoví objednatel do pěti pracovních dnů, pokud nebude dohodnuto jinak. Písemným požadavkem se rozumí i zpráva zaslaná elektronickou poštou na dohodnuté emailové adresy.
- 5.9 Zhotovitel může využít k provedení některé části díla subdodavatele jen s předchozím souhlasem objednatele, přičemž udělení souhlasu nebude objednatelem bezdůvodně odpíráno. Nevyjádří-li objednatel do patnácti (15) dnů od doručení žádosti písemně své výhrady, má se za to, že se zapojením subdodavatele souhlasí. Zhotovitel ručí za odbornou a technickou způsobilost těchto subjektů a za části díla jimi provedené nese odpovědnost, jakoby je provedl sám. Zhotovitel smluvně u svých subdodavatelů zajistí, že s důvěrnými informacemi, které se dozvědí o objednateli při provedení díla dle této smlouvy, budou zacházet stejným způsobem jako zhotovitel dle odst. 7.2 této smlouvy.
- 5.10 Obě strany se zavazují minimalizovat požadavky na pracovní čas pracovníků druhé strany a hledat pro obě strany optimální a výhodné termíny pro realizaci prací, kde jejich účast bude nezbytná.

6. Prohlášení o záruce, vady, garance

- 6.1 Záruka na produkty třetích stran se řídí záručními podmínkami výrobce těchto produktů.

- 6.2 Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost díla v délce třicet šest (36) měsíců. Záruka zaručuje správnou činnost funkcí systému uvedených v technické specifikaci (příloha č. 1 této smlouvy). Záruční doba běží od okamžiku převzetí celého díla objednatelem podle předávacího protokolu.
- 6.3 Záruka na systém je platná pouze, pokud je systém provozován s verzí databáze a aplikačního serveru Oracle, jak strany sjednaly před uzavřením této smlouvy. Výjimkou, kdy je záruka platná i s vyšší verzí databáze a aplikačního serveru Oracle, je provedení upgradu databáze a aplikačního serveru Oracle zhotovitelem v době trvání záruční doby v rámci poskytování technické podpory na základě samostatné smlouvy podle odst.7.4 této smlouvy.
- 6.4 Vady na předaném díle objednatel reklamuje u zhotovitele neprodleně po jejich zjištění s uvedením jejich popisu. Reklamace musí být provedena písemně. Reklamaci je možno zaslat elektronickou poštou, vždy s podmínkou průkaznosti doručení. Reklamace uplatněné telefonicky musí být potvrzeny objednatelem obdobně. V případě, že reklamace obsahuje záznam o chybovém hlášení, bude součástí reklamace i tento záznam. O reklamaci bude zhotovitelem neprodleně sepsán a objednateli zaslán reklamační protokol s uvedením způsobu a termínu odstranění předmětu reklamace.
- 6.5 Reklamované vady zhotovitel rozdělí do těchto skupin:
- Kritická vada
 - Urgentní vada
 - Důležitá vada
 - Nedostatek
- a) Kritická vada je vada, která má za následek totální zhroucení systému, to je nefunkčnost systému jako celku nebo jeho celého modulu. Zhotovitel se zavazuje zahájit práce na odstranění kritické vady bez zbytečného odkladu, nejpozději však následující pracovní den po dni, kdy byla kritická vada nahlášena. O řešení takové vady bude zhotovitelem nejpozději do dvou pracovních dnů od nahlášení vady objednatelem vystaven a objednateli zaslán protokol s návrhem řešení a termínem odstranění vady. V případě nutnosti zvolí zhotovitel variantní řešení, aby byla urychleně obnovena funkčnost systému a nedocházelo na straně objednatele ke zbytečným ztrátám nebo škodám.
- b) Urgentní vada je vada, která má za následek porušení některé z funkcionalit deklarovaných v dokumentaci systému, nebrání však v užívání díla jako celku; její existencí by mohlo dojít k zpochybnění správnosti stávajících nebo pořizovaných dat a prováděných výpočtů. Zhotovitel je povinen tyto vady odstranit neprodleně, nejdéle však do 30 dnů. O řešení takové vady bude zhotovitelem nejpozději do tří pracovních dnů od nahlášení vady objednatelem vystaven a objednateli zaslán protokol s návrhem řešení a termínem odstranění vady. Pro období řešení vady navrhne zhotovitel takový postup, aby nedošlo k vzniku trvalých překážek v práci nebo neodstranitelným škodám na datech.
- c) Důležitá vada je vada, která má za následek porušení některé z funkcionalit deklarovaných v dokumentaci systému, nebrání však v užívání díla, jejím výskytem nedojde k zpochybnění správnosti stávajících nebo pořizovaných dat a prováděných výpočtů. Zhotovitel je povinen odstranit tyto vady v přiměřené době, ne však delší než 90 dnů. O řešení takové vady bude zhotovitelem nejpozději do sedmi pracovních dnů od nahlášení vady objednatelem vystaven a objednateli zaslán protokol s návrhem řešení a termínem odstranění vady. Po dobu odstraňování vady bude v případě potřeby navržen náhradní postup práce systému.
- d) Nedostatek, který neovlivňuje funkčnost systému a nebrání v pokračování provozu celého systému nebo jeho části, budou odstraňovány průběžně, nejpozději však do instalace nového plánovaného upgrade systému.
- 6.6 Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zdarma odstranit případné vady ve smyslu odst. 6.5 nebo nesprávné funkce systému, za které odpovídá. Tento závazek se nevztahuje na vady vzniklé bez zavinění zhotovitele, zejména za vady způsobené: nesprávným užíváním systému, užíváním v rozporu s uživatelskou dokumentací, neautorizovaným zásahem objednatele nebo třetí strany do

systému, jeho částí nebo nastavení (vyjma nastavení provedených zhotovitelem), změnou konfigurace nebo nastavení výpočetního systému objednatele bez podílu zhotovitele, vlivem počítačového viru, poruchou hardware, chybnými nebo nedostatečnými informacemi poskytnutými objednatelem při instalaci a implementaci systému, chybou způsobenou softwarem třetí strany apod.

- 6.7 Zhotovitel odpovídá za to, že systém ke dni předání a převzetí do rutinního provozu odpovídá relevantním právním normám České republiky. V případě, že bude prokázáno v rámci záruční doby, že tento závazek nebyl splněn, je povinností zhotovitele stav neprodleně napravit.
- 6.8 Objednatel se zavazuje k účinné součinnosti při zjišťování důvodů vzniku vady, k poskytnutí informací, které jsou nezbytné pro zjištění a odstranění vady v rozsahu, který je v jeho moci a schopnostech.
- 6.9 Jestliže bude zjištěno, že se nejedná o vadu spadající do záruky, za niž odpovídá podle této smlouvy a platných příloh zhotovitel, oznámí to zhotovitel objednateli. Pokud objednatel na odstranění vady přesto bude výslovně trvat, zaplatí objednatel zhotoviteli za takto vzniklé vícepráce cenu podle ceníku zhotovitele platného ke dni provedení vícepráci.
- 6.10 Zhotovitel nemá jiné povinnosti nápravy vad, než vyplývá z této smlouvy a právního řádu České republiky. Nesplní-li tuto povinnost, jeho odpovědnost za takovou vadu je omezena výší ceny uhrazené objednatelem za poskytnutí licence k systému dle této smlouvy.
- 6.11 Strany neodpovídají za nesplnění podmínek této smlouvy nebo za prodlení při jejich plnění, pokud nesplnění nebo prodlení bylo prokazatelně způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost. K takovým okolnostem patří např. požár, záplava, nehoda, embargo, stávka, zpoždění v dopravě nebo další okolnosti patřící do skupiny vyšší moci. O nastalých okolnostech vylučujících odpovědnost se strany budou bezodkladně informovat.

7. Ostatní ujednání

- 7.1 Smluvní strany se dohodly na tom, že informace o postupu při provádění díla si budou poskytovat výhradně pověřenými pracovníci dle následující tabulky.

Smluvní strana	Jméno	Funkce
zhotovitel		
objednatel		
objednatel		

- 7.2 Smluvní strany se zavazují zachovávat v tajnosti a nevyužívat ve prospěch svůj ani jiných jakékoliv informace a data o veškeré činnosti druhé strany, které mají důvěrný charakter (dále jen „**důvěrné informace**“). Za důvěrné informace nejsou považovány informace, kdy:

- smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
- smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před okamžikem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
- může smluvní strana získat bezúplatně tuto informaci od třetí osoby, která není omezena v jejím zpřístupnění;
- obdrží smluvní strana od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci; nebo
- je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

- 7.3 Pro případ prokazatelného porušení povinnosti mlčenlivosti o důvěrných informacích se sjednává smluvní pokuta ve výši [redacted] se splatností 30 (slovy třicet) dní od uplatnění smluvní pokuty dotčenou stranou, čímž není dotknuto právo smluvní strany na vymáhání škody ze stejného titulu ve výši přesahující uplatněnou smluvní pokutu.

- 7.4 [redacted] jejímž

předmětem je závazek zhotovitele poskytnout objednateli podporu provozu systému MUSEION, včetně zajištění správy systému na serverech objednatele. Pro odstranění pochybností smluvní strany konstatují, že ustanovení smlouvy o podpoře provozu a správě systému se vztahuje v plném rozsahu i na systém se zhotovitelem migrovanými a konsolidovanými daty podle této smlouvy.

8. Licenční ujednání

- 8.1 Smluvní strany berou na vědomí, že dílo zhotovované na základě této smlouvy může vykazovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění.
- 8.2 Zhotovitel prohlašuje, že je jako autor výlučným vlastníkem autorských práv k dílu včetně souvisejících znalostí a vědomostí k jejich využití a je oprávněn s dílem samostatně a bez jakýchkoliv omezení nakládat.
- 8.3 Zhotovitel poskytuje objednateli k výkonu práva užívat jím vytvořené autorské dílo dle této smlouvy uživatelskou licenci:
 - a) jako nevýhradní licenci k užívání výsledného systému veškerým známým způsobům užití takového díla, zejména, nikoliv však výlučně k účelu, ke kterému bylo takové dílo zhotovitelem vytvořeno v souladu se smlouvou, a to v rozsahu minimálně nezbytném pro řádné užívání díla objednatelům,
 - b) neomezenou množstevním rozsahem a rovněž tak neomezenou způsobem nebo rozsahem užití;
 - c) na dobu neurčitou bez časového omezení platnosti,
 - d) jako licenci převoditelnou a postupitelnou třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem zhotovitele.
- 8.4 Zhotovitel je povinen zajistit, aby výsledkem jeho plnění nebo jakékoliv jeho části nebyla porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním předmětu plnění nebo jeho dílčí části nebo prostou existencí předmětu plnění nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností zhotovitele dotčena práva třetích osob, nese zhotovitel vedle odpovědnosti za takovéto vady plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím objednateli vzniknou.
- 8.5 Zhotovitel uděluje objednateli oprávnění dílo (nebo jeho dílčí část), které podléhá ochraně podle autorského zákona, upravovat, zpracovávat, měnit jeho název, a oprávnění dílo spojit s dílem jiným, zařadit jej do díla souborného a s dílem dále pracovat za účelem jeho dalšího rozvoje a používání.
- 8.6 Objednatel nabývá licenci dnem protokolárního převzetí díla čl. 4 této smlouvy.
- 8.7 Objednatel a zhotovitel se výslovně dohodli, že odměna za veškerá licenční oprávnění poskytnutá objednateli v souvislosti s plněním podle této smlouvy je již zahrnuta v ceně díla dle odst. 2.1 této smlouvy, a to včetně nákladů souvisejících s aktualizací licence.
- 8.8 Objednatel není povinen licenci využít. Objednatel je oprávněn rozhodnout o způsobu využití.
- 8.9 V případě zániku zhotovitele se zhotovitel zavazuje zajistit převod povinností zhotovitele na další organizaci. Pokud nebude zhotovitelem zajištěn převod povinností, zavazuje se zhotovitel předat objednateli příslušné zdrojové programy.
- 8.10 Strany se dohodly, že učiní taková organizační opatření, aby komunikace byla uskutečněna prostřednictvím pověřených pracovníků, a především takovými prostředky, které je možné dokumentovat, tj. písemná forma, či elektronická pošta.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Vztahy založené touto smlouvou se řídí českým právem, zvláště pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 9.2 Jakékoliv změny smlouvy jsou možné pouze písemným dodatkem, podepsaným oběma smluvními stranami.

- 9.3 Obě smluvní strany se zavazují, že v případě rozporů vzniklých v rámci plnění smlouvy přednostně využijí řešení těchto sporů dohodou.
- 9.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
- 9.5 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se podle § 3 odst. 2 písm. j) zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) vztahuje povinnost jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv a že smlouva a její dodatky nabývají účinnosti nejdříve dnem jejich uveřejnění ve smyslu § 5 zákona o registru smluv. Uveřejnění této smlouvy a jejích dodatků však nelze v žádném případě považovat za porušení povinnosti mlčenlivosti podle odst. 7.3 této smlouvy.
- 9.6 Práva a závazky z této smlouvy přechází na právní nástupce smluvních stran.
- 9.7 Tato smlouva obsahuje 8 stran smluvního ujednání a následující přílohy, které tvoří nedílnou součást smlouvy:

Příloha číslo	Název	Počet stran
1	Technická specifikace	3
2	Cenová nabídka	1

V Praze dne

6.9.19

V Praze dne

16.9.2019

Muzeum hlavního města Prahy

MUSOFT.CZ, s.r.o.

PhDr. Zuzana Strnadová, ředitelka

Mgr. Pavel Mlčoch, jednatel

TECHNICKÁ SPECIFIKACE – Migrace a konsolidace dat ze systému Vanický

V rámci veřejné zakázky dojde k finalizaci migrace dat ze systému Vanický do systému MUSEION, přičemž finalizace bude náročná na koordinaci při současné práci v obou systémech. Současně i následně proběhne konsolidace dat, neboť od převzetí dat v první etapě prací do současnosti došlo v databázi cca ke 300.000 změnám uložení inventárních čísel, což je třeba promítnout do finální verze migrovaných dat. Velká část práce bude "ruční". Tato fáze je nutná pro aktualizaci finální verze dat v databázi MUSEION a jejich verifikaci pro ostrý provoz.

Rozsah

- Analýza aktuálního stavu dat (napárované záznamy mezi systémy Vanický a MUSEION) – jde hlavně o podchycení změn v evidenci uložení a nových záznamů v databázi Vanický a navržení postupu jednotlivých kroků aktualizace s přihlédnutím rutinního provozu v systémech, stanovení metodiky konsolidace.
- Implementace nové úlohy MUSEION „Pomocná evidence přírůstků“ – nedílná součást pro úspěšnou migraci přírůstkových čísel,
- Konsolidace dat – přírůstky – příprava migračních dat pro aktualizaci chronologické evidence v systému MUSEION
- Konsolidace dat – inventární čísla – příprava migračních dat pro aktualizaci systematické evidence v systému MUSEION
- Konsolidace dat – depozitář – příprava migračních dat pro import dat archeologického oddělení do agendy Depozitář v systému MUSEION
- Provedení migrace konsolidovaných dat do MUSEIONu

Součinnost

V procesu analýzy aktuálního stavu dat a konsolidace dat nutná součinnost s pracovníky MMP v odhadovaném rozsahu:

- Implementace pomocné evidence přírůstků – [REDACTED]
 - Ověření a akceptace analýzy úprav
 - Ověření a akceptace implementované funkcionality
- Analýza aktuálního stavu dat – [REDACTED]
 - Součinnost při předávání dat a porozumění provedených změn
- Konsolidace dat – [REDACTED]
 - Součinnost při „čištění“ dat pro migraci
- Migrace dat – [REDACTED]
 - Součinnost při vlastní migraci, hlavně ověření správnosti migrovaných dat

Harmonogram

Práce budou prováděny postupně v logických krocích, dokončení je vyjádřené takto:

Etapa	Dokončení
Analýza úlohy „Pomocná evidence přírůstků“ včetně akceptace	[REDACTED]
Implementace úlohy „Pomocná evidence přírůstků“ včetně akceptace	[REDACTED]
Konsolidace dat	[REDACTED]
Migrace dat	[REDACTED]

Evidence uložení předmětů chronologické evidence v MMP

Aktuální stav

Současné řešení uložení předmětů přírůstků v MUSEIONu je v MMP nepoužitelné, nevyhovuje ani historickému oddělení ani oddělení archeologie.

Rovněž nevyhovuje diskutovaný návrh zápisu záznamů k přírůstku do pomocné číselné řady pro systematickou evidenci. Automatické generování nového čísla pro pomocnou řadu s přírůstkovým číslem by bylo prakticky nemožné, každé číslo by se muselo editovat ručně, což je v praxi velmi nekomfortní.

Návrh nové alternativy řešení

Novou alternativou řešení uložení přírůstků se jeví zavedení pomocné evidence přírůstků propojené na záznamy přírůstkových čísel chronologické evidence. Zde se budou evidovat předměty či skupiny předmětů pro potřeby uložení v depozitáři.

Evidování uložení přírůstků bude aplikováno buď prostřednictvím předmětů přírůstku, nebo pomocné evidence přírůstku, nebude možnost uložení aplikovat současně u obou možností. Možnost výběru bude otázkou nastavení aplikace, např. obecného nastavení správce sbírky. V MMP by se uložení evidovalo u pomocné evidence přírůstků.

Pomocná evidence přírůstků bude obsahovat pouze atributy:

- Pořadí (automatické číslo, bude generovat systém, ručně needitovatelné)
- Popis (textové pole, 300 znaků)
- Příznak, že se záznamem již v depozitáři nebude nakládat (již existuje v systematické evidenci).

Správce přírůstkové knihy má právo editace na předměty přírůstku, pracovníci depozitáře budou mít oprávnění editace na pomocnou evidenci přírůstku.

Číslování záznamů pomocné evidence přírůstků v depozitáři bude stejné, jako je číslování předmětů přírůstku, tj. přírůstkové číslo plus lomítko plus pole Pořadí z pomocné evidence přírůstku. Pole pořadí bude obsahovat 3 znaky (např. 005/1975/001).

Číslo, které bylo dosud používáno v excelových souborech depozitářů historického oddělení bude migrováno do pole „přírůstkové číslo – konverze“.

Uložení předmětů pomocné evidence přírůstků se nebude mazat, správce depozitáře bude mít možnost označit ten předmět, který již nechce zobrazovat v uložení v depozitáři, protože již byl např. zapsán do systematické evidence.

Pokud bude mít kurátor zájem uvidět předchozí uložení předmětu nebo manipulaci s předmětem z doby před jeho zápisem do systematické evidence, musí přejít do chronologické evidence na záznam propojeného přírůstkového čísla, konkrétně jeho pomocnou evidenci a tam dohledat příslušný předmět, resp. předměty. Mohla by existovat i přímá vazba předmětu systematické evidence na předmět pomocné evidence, ale nebyla by povinná, pracovník depozitáře by mohl nadále evidovat informaci o existenci inventárního čísla pouze do poznámky.

Řešení uložení prostřednictvím pomocné evidence bude jednoduchou primitivní dokumentací, která odpovídá současné jednoduché evidenci v depozitářích MMP.

Dotazy:

- Bude se při zakládání přírůstku zakládat záznam do pomocné evidence jako u předmětu přírůstku?
Asi by bylo užitečné, ale mohlo by narážet na oprávnění (oprávnění na přírůstek a na pomocnou evidenci přírůstku).
- Umožnit propojení záznam pomocné evidence s inventárním číslem, pokud odpovídá konkrétnímu předmětu? Příznak by se po propojení vytvořil automaticky.
- Další možnost automatického nastavení příznaku je po nastavení atributu Rozepsáno na „ano“ v Chronologické evidenci pro všechny záznamy pomocné evidence přírůstku. Má existovat taková možnost? Je potřeba domyslet, jestli je žádoucí, přírůstkovou knihu edituje jiný uživatel než pomocnou evidenci.

Možná úskalí:

- Pokud pracovník depozitář zapomene nastavit příznak u předmětu převedeného do systematické evidence, tak se v depozitáři může manipulovat současně s předmětem pomocné evidence i předmětem systematické evidence, ačkoliv to bude ten samý předmět.
- V případě, že předměty z jednoho přírůstku budou uloženy jak v depozitáři historickém, tak archeologickém, resp. více depozitářích historického oddělení, budou s pomocnou evidencí jednoho přírůstku pracovat pracovníci obou depozitářů současně. Vkládání nových záznamů, resp. editaci záznamů, pokud není vyplněno uložení, nebude možné nastavit pouze pro pracovníky jednoho depozitáře.

Změny v MUSEIONu v souvislosti s pomocnou evidencí přírůstků

- úprava datové struktury
- nový import .csv pro pomocnou evidenci přírůstků
- úprava importu .csv uložení pro pomocnou evidenci přírůstků
- nová záložka v přírůstkové knize
- úprava funkce na generování čísla z pomocné evidence v depozitáři
- úprava uložení předmětů
- úprava manipulace s předměty - doklady (vydání, vrácení, příjem), položky dokladů

Migrace do pomocné evidence přírůstků:

Záznamy z přírůstků depozitáře zapsat do pomocné evidence přírůstků a uložení migrovat k záznamům pomocné evidence přírůstku.

Pro depozitář [REDACTED] který používá uložení předmětů přírůstků, by se předměty zkopírovaly do pomocné evidence a uložení přesunulo tak, aby bylo vše zachováno.

Postup pro ostatní depozitáře:

- Napárování přírůstkových čísel z evidence depozitářů s existujícími čísly v chronologické evidenci Museionu, vytvoření nových přírůstkových čísel v Museionu pro neexistující čísla z depozitářů.
- Vytvoření pomocné evidence přírůstků pro všechny záznamy depozitářů.
- Migrace uložení k pomocné evidenci přírůstků v MUSEIONu.

Poznámka k migraci:

Pokud bude k jednomu přírůstku více záznamů pomocné evidence z různých depozitářů, je třeba dohodnout pořadí záznamů pomocné evidence pro migraci podle jednotlivých depozitářů (např. podle [REDACTED] [REDACTED]).

NABÍDKA

Migrace depozitárních dat
a související úpravy sbírkového evidenčního systému MUSEION

Veřejný zadavatel:
Muzeum hlavního města Prahy
příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou.



MUSOFT.CZ, s.r.o.
Na Radosti 106/64, Praha 5 - Zličín, PSČ 155 21

Vypracoval:
Kontakt:
Datum:

03.09.2019

OBSAH NABÍDKY

1. Krycí list nabídky	3
2. Rozpad ceny	4
3. Popis řešení	5
4. Závěr.....	6

1. Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky	Migrace depozitárních dat a související úpravy sbírkového evidenčního systému MUSEION		
obchodní jméno účastníka zadávacího řízení	MUSOFT.CZ, s.r.o.		
sídlo účastníka zadávacího řízení	Na Radosti 106, 155 21, Praha 5		
právní forma osoby účastníka zadávacího řízení	s.r.o.		
IČ účastníka zadávacího řízení	24127582		
DIČ účastníka zadávacího řízení	CZ24127582		
Celková výše nabídkové ceny v Kč	bez DPH	DPH	včetně DPH
	600.000,-	126.000,-	726.000,-
Zápis v obchodním rejstříku vedeném, oddíl, vložka, den zápisu	u Městského soudu v Praze, C, 181091, 15. června 2011		
Statutární orgán účastníka zadávacího řízení	Mgr. Pavel Mlčoch, jednatel společnosti		
Předmět podnikání účastníka zadávacího řízení - hlavní	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona		
Předmět podnikání účastníka zadávacího řízení - další	Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály		
www adresa účastníka zadávacího řízení	www.musoft.cz		
Kontaktní číslo telefonu a faxu účastníka zadávacího řízení	222.361.145		
Kontaktní adresa e-mail na kontaktní osobu účastníka zadávacího řízení	musoft@musoft.cz		
ID datové schránky účastníka zadávacího řízení	tixv8o		
Kontaktní poštovní adresa účastníka zadávacího řízení	Na Radosti 106, 155 21, Praha 5		
Jméno a příjmení oprávněné osoby účastníka zadávacího řízení v jednacím řízení bez uveřejnění	Mgr. Pavel Mlčoch		

V Praze dne 03.09.2019

.....
Mgr. Pavel Mlčoch
Jednatel společnosti

2. Rozpad ceny

Činnost	Cena bez DPH	DPH	Cena celkem
Migrace a konsolidace dat depozitáře	600.000,-	126.000,-	726.000,-

3. Popis řešení

Migrace depozitárních dat

a související úpravy sbírkového evidenčního systému MUSEION

V rámci veřejné zakázky dojde k finalizaci migrace dat ze systému Vanický do systému MUSEION, přičemž finalizace bude náročná na koordinaci při současné práci v obou systémech. Současně i následně proběhne konsolidace dat, neboť od převzetí dat v první etapě prací do současnosti došlo v databázi cca ke [REDAKCE] změnám uložení inventárních čísel, což je třeba promítnout do finální verze migrovaných dat. Velká část práce bude "ruční". Tato fáze je nutná pro aktualizaci finální verze dat v databázi MUSEION a jejich verifikaci pro ostrý provoz.

Rozsah

- Analýza aktuálního stavu dat (napárované záznamy mezi systémy Vanický a MUSEION) – jde hlavně o podchycení změn v evidenci uložení a nových záznamů v databázi Vanický a navržení postupu jednotlivých kroků aktualizace s přihlédnutím rutinního provozu v systémech, stanovení metodiky konsolidace.
- Implementace nové úlohy MUSEION „Pomocná evidence přírůstků“ – nedílná součást pro úspěšnou migraci přírůstkových čísel – detailní popis viz Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..
- Konsolidace dat – přírůstky – příprava migračních dat pro aktualizaci chronologické evidence v systému MUSEION
- Konsolidace dat – inventární čísla – příprava migračních dat pro aktualizaci systematické evidence v systému MUSEION
- Konsolidace dat – depozitář – příprava migračních dat pro import dat archeologického oddělení do agendy Depozitář v systému MUSEION
- Provedení migrace konsolidovaných dat do MUSEIONu

Součinnost

V procesu analýzy aktuálního stavu dat a konsolidace dat nutná součinnost s pracovníky MMP v odhadovaném rozsahu:

- Implementace pomocné evidence přírůstků – [REDAKCE]
 - Ověření a akceptace analýzy úprav
 - Ověření a akceptace implementované funkcionality
- Analýza aktuálního stavu dat – [REDAKCE]
 - Součinnost při předávání dat a porozumění provedených změn
- Konsolidace dat – [REDAKCE]
 - Součinnost při „čištění“ dat pro migraci
- Migrace dat – [REDAKCE]
 - Součinnost při vlastní migraci, hlavně ověření správnosti migrovaných dat

Harmonogram

Práce budou prováděny postupně v logických krocích, dokončení jednotlivých etap jsou vyjádřeny relativně od startovacího dne D a v délce vyjádřené v měsících (m) takto:

Etapa	Dokončení
Analýza úlohy „Pomocná evidence přírůstků“ včetně akceptace	[REDAKCE]
Implementace úlohy „Pomocná evidence přírůstků“ včetně akceptace	[REDAKCE]
Konsolidace dat	[REDAKCE]
Migrace dat	[REDAKCE]

4. Závěr

Děkujeme Vám za možnost podat naši nabídku.

V případě jakýchkoliv dotazů či nejasností se, prosím, s důvěrou obraťte na naše pracovníky.

V Praze dne 03.09.2019



Mgr. Pavel Mlčoch
jednatel společnosti