

## DODATEK č. 1

### k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. HOA-V-75/2019 ze dne 11.7.2019

---

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Radek Hořák, ředitel kontaktního pracoviště Hodonín

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

adresa pro doručování: Lipová alej č.p. 3846/8, 695 01 Hodonín 1

(dále jen úřad práce) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Centrum pro rodinu a sociální péči Hodonín, z.s.

zastupující osoba: xxx, předsedkyně

sídlo: Štefánikova č.p. 288/15, 695 01 Hodonín 1

IČ: 69722595

(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II

#### Předmět dodatku

Dosavadní text článku III.4 dohody se nahrazuje textem:

4. Příspěvek bude vyplácen měsíčně převodem na účet č. **xxx**. Příspěvek je splatný do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy zaměstnavatel doloží Úřadu práce výkaz „Vyúčtování mzdových nákladů – VPP“ na formuláři, který je přílohou č. 1 této dohody. Smluvní strany se dohodly, že první příspěvek bude zaměstnavateli na zaměstnance vyplacen až po doložení pracovní smlouvy uzavřené mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem nebo její kopie.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel.

Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

V Hodoníně dne

.....  
xxx  
předsedkyně  
za zaměstnavatele

.....  
Ing. Radek Hořák  
ředitel kontaktního pracoviště Hodonín  
Oddělení APZ  
za Úřad práce ČR

Za úřad práce vyřizuje: xxx  
Telefon: xxx