



Telefon: [REDACTED]

Vyřizuje: [REDACTED]

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1, účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: Hotel Amálka, s.r.o.
Straškov-Vodochody 24
411 84 Straškov-Vodochody
IČ: 25414381
DIČ: CZ25414381

Objednáváme:

Zajištění organizace výjezdního zasedání Odboru řídicího orgánu OPTP, Ministerstva pro místní rozvoj, které se bude konat ve dnech 10. – 11. října 2019.

Objednáváme u Vás konferenční a ubytovací prostory, včetně stravování a technického zázemí minimálně v rozsahu předložené nabídky pro zajištění akce MMR, která se bude konat ve dnech 10. – 11. 10. 2019, **Hotel Amálka**.

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

- 1. Ubytování vč. ranního občerstvení pro cca 33 osob (1 noc)**
 - Jednolůžkové + dvojlůžkové pokoje, dle předložené nabídky

Předpokládaná cena vč. DPH: 56 100 Kč

- 2. Pronájem konferenčních prostor a techniky**
 - Pronájem konferenčních prostor vč. konferenční techniky, dle předložené nabídky

Předpokládaná cena vč. DPH: 20 500 Kč

- 3. Stravování dle přiložené nabídky**
 - 2x polední občerstvení dne 10 a 11. 10. 2019, formou lehkého teplého buffetu (nebo výběr 3 druhů jídel dle denní nabídky hotelu) (12:00 – 13:00 hod.)
 - coffee break v odpolední části zasedání dne 10. 10. (přibližně v 14:30 hod.)
 - 2 minerální vody založené na stolech pro každou osobu (příp. vody v předsálí na doplnění) dne 10. 10., dne 11. 10. založená 1 minerální voda – součástí nealko balíčků
 - 1x večerní občerstvení formou teplého i studeného buffetu (18:00 – 23:30 hod)
 - 1x ranní občerstvení pátek 11. 10. – formou buffetu (8:00 – 9:00 hod) – v ceně ubytování
 - Možnost dopoledního coffee breaku 10.10, 11.10.– káva, čaj, nealko, slaný/sladký kousek (potvrdíme cca 7 dní před konáním akce)
 - Nápojový balíček denní 10.10.2019
 - Nápojový balíček půldenní 11.10.2019



Předpokládaná cena vč. DPH: 61 050 Kč

Celkový počet osob včetně požadavků na ubytování bude upřesněn včas před konáním akce.

Pro zajištění organizačních detailů v místě jednání se obraďte, prosím, na:

Celková cena objednávky nepřesáhne 137 650 Kč včetně DPH.

Kalkulace výsledné ceny vychází z příložené nabídky zaslané dne 11. 9. 2019, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

Veškeré položky související s organizací akce se budou řídit jednotkovými cenami uvedenými v předložené nabídce.

Objednatel neposkytuje zálohy.

SMVS: 117V040000043

Rozpočtové položky: 3661/5164/120/144/56

3661/5169/122/146/56

3661/5175/125/149/56

3661/5173/124/148/56

Údaje pro fakturaci:

Fakturu zašlete na výše uvedenou adresu na Odbor projektového řízení, k rukám ředitelky odboru. Faktura musí být doručena nejpozději do 5. 12. příslušného kalendářního roku, aby mohla být proplacena v tomtéž kalendářním roce. V případě nedodání v uvedeném termínu bude daňový doklad proplacen až v roce následujícím. Do faktury adresované MMR ČR, uveďte:

Odbor Projektového řízení, OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt Zajištění řídicí činnosti OPTP 2015 – 2021 II., CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000156, 3. etapa

Fakturu prosím, rozepište na jednotlivě objednané položky, včetně ceny, zvláště:

- nájem prostor, ubytování vč. snídaně, pohoštění, ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v závěru objednávky.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Pro komunikaci v otázkách fakturace se obraďte, prosím, na

V Praze dne

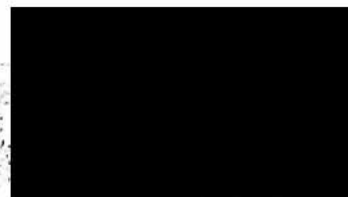
Datum: 2019.09.17 14:10:41 +02'00'

ředitelka Odboru projektového řízení



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Akceptace objednávky dodavatelem:
Dne:



Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

3
4
5
6

3.

Místní
rozvoj
11
12



Požadavky na zajištění výjezdního zasedání OŘO OPTP

Termín: čtvrtek 10. 10. 2019 – pátek 11. 10. 2019

Příjezd + ubytování (10. 10. 2019): 10:00 – 11:00 hod

Odjezd (11. 10. 2019): cca 14:00 hod

Ubytování: cca 33 osob, kombinace jednolůžkových i dvoulůžkových pokojů – cenu do kalkulace uveďte za 1/osobu a noc, počet a druh nabízených pokojů. Konečný počet účastníků potvrdíme včas před začátkem konání akce.

Předpokládaná doba trvání zasedání:

10. 10. 2019: 11:00 – 24:00 hod. – začíná briefingem po příjezdu, končí večerními rozhovory k tématům

11. 10. 2019: 09:00 – 13:00 (Zasedání) – 14:00 hod. (začíná snídaní – v ceně ubytování - končí poledním občerstvením)

Předpokládaná doba pronájmu konferenční místnosti:

10. 10. 2019 (11:00 hod. – 18:00 hod., 19:00 – 24:00 – dokončení odpolední části zasedání)

11. 10. 2019 (9:00 hod. -13:00 hod.)

Počet osob: 33

Občerstvení – upozorňujeme na 1 osobu s bezlepkovou dietou + 1 osoba vegetariánka

- **2x polední občerstvení** dne 10 a 11. 10. 2019, formou lehkého teplého buffetu (nebo výběr 3 druhů jídel dle denní nabídky hotelu) (12:00 – 13:00 hod.; sezení pro 33 osob)
- **coffee break v odpolední části zasedání** dne 10. 10. (přibližně v 14:30 hod.)
- **2 minerální vody** založené na stolech pro každou osobu (příp. vody v předzářní na doplnění) dne 10. 10., dne 11. 10. založená 1 minerální voda – součástí nealko balíčku denního
- **1x večerní občerstvení** formou teplého i studeného buffetu (18:00 – 23:30 hod. – sezení pro 33 osob)
- **1x ranní občerstvení pátek 11. 10.** – formou buffetu (8:00 – 9:00 hod) – v ceně ubytování
- **Možnost dopoledního coffee breaku** – káva, čaj, nealko, slaný/sladký kousek (potvrdíme cca 7 dní před konáním akce)
 - **Nealkoholické nápoje po celou dobu denní i večerní části jednání**

Prostory k dispozici

- uspořádání stolů formou **U-shape** (pro 33 osob) – pouze po vnější straně, předsednický stůl pro cca 4 osoby, možnost cca 5 – 6 židlí pro možné dále příchozí
- **prostory připraveny 10. 10. od 10:00 hod.**

Technické vybavení prostor

- **notebook** na propojení dataprojektoru
- **plátno** (umístěno tak, aby na něj všichni viděli)
- **dataprojektor** (dostatečně kvalitní pro dobrou viditelnost)
- **flipchart + fixy**



- o wifi

Nájem konferenčních prostor

- o dle časového harmonogramu výše, včetně nájmu prostor na večerní dokončení pracovního setkání

Platba bude provedena po skončení akce na základě vystavené faktury se splatností 30 dnů,

Konkrétní počet účastníků bude upřesněn včas před konáním akce, po zaslání objednávky.

Upozorňujeme, že objednatel neposkytuje zálohy.

Program akce:

1. den 10. 10. 2019

10.00 – 11:00	Příjezd, ubytování, CB na příchod hostů
11:00 – 12:00	Aktuální informace k OPTP 2014 – 2020
12:00 - 13.00	Polední občerstvení
13.00 - 14.30	Představení činnosti jednotlivých oddělení; Výsledky OPTP v roce 2019 (projekty, čerpání, certifikace);
14:30 - 15.00	Coffee break
15.00 – 17:30	Příprava nového programovacího období, Příprava na seminář s příjemci (ITI, RSK)
18:15	Večerní občerstvení
19:30	Dokončení odpolední diskuse k tématům

2. den 11. 10. 2019

9.00 - 10.30	Příprava na MV OPTP (26. 11. 2019)
10:30 – 10:45	Coffee break
10:45 – 12:30	Personální záležitosti odboru
12:30 – 13:30	Polední občerstvení
14:00	Odjezd do Prahy



Cenová nabídka

Položky dle výše uvedené specifikace	Limity MMR za osobu v Kč vč. DPH	Jednotková cena bez DPH	Výše DPH v %	Jednotková cena vč. DPH	Cena bez DPH za 33 osob/den	Cena vč. DPH za 33 osob/den
Hlavní jednací místnost včetně prostor na umístění coffee breaku 10. – 11. 10. 2019	x	11 570 Kč	21 %	14 000 Kč	11 570 Kč (Za dva dny)	14 000 Kč
Hlavní jednací sál na večerní jednání dne 10. 10. 2019	x	2 066 Kč	21%	2 500 Kč	2 066 Kč	2 500 Kč
Technické vybavení vč. propojení a zprovoznění techniky oba dny jednání	x	3 305 Kč	21 %	4 000 Kč	3 305 Kč (za dva dny)	4 000 Kč
1 lůžkový pokoj/noc Počet:	1 300,- Kč	739 Kč	15 %	850 Kč	739 Kč	850 Kč
2 lůžkový pokoj/noc (obsazený 2 osobami) Počet:	2 600,- Kč (obsazené 1 osobou 1 300,- Kč)	1 478 Kč	15 %	1 700Kč	1 478 Kč	1 700Kč
Založení minerálních vod – v ceně nápojových balíčků	x	x		x	x	x
Coffee break dopolední/1 osoba (10. a 11. 10. 2019 - sladké, slané)	161,- Kč	130 Kč	15 %	150 Kč	4 290 Kč	4 950Kč
Coffee break odpolední/ 1 osoba 10. 10. 2019 – sladké, ovoce)	161,- Kč	130 Kč	15 %	150 Kč	4 290 Kč	4 950 Kč
Polední občerstvení za 1 osobu (10. a 11. 10. 2019)	299,- Kč	204 Kč	15 %	235 Kč	6 732 Kč	7 755 Kč
Večerní občerstvení formou buffetu (10. 10. 2019)	423,60 Kč	365 Kč	15 %	420 Kč	12 045 Kč	13 860 Kč
Nápojový balíček denní neomezená denní a večerní konzumace nealko nápojů/1 osoba, 10. 10. 2019	250 – 400,- Kč	278 Kč	15 %	320 Kč	9 174 Kč	10 560 Kč
Nápojový balíček půldenní neomezená denní konzumace nealko nápojů/1 osoba, 11. 10. 2019	250,- Kč	165 Kč	15%	190 Kč	5 445 Kč	6 270 Kč

Akce bude hrazena z prostředků Operačního programu Technická pomoc, proto není možné poslat rezervační zálohu.