

---

## SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

---

organizace: **SMOLO a.s.**  
se sídlem: nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec  
IČ: 040 86 406  
DIČ: CZ04086406  
zápis v OR: Krajský soud v Ostravě, sp. zn. B 10692  
zástupce: XXXXXXXXXX  
funkce: předseda představenstva

(dále jen „příjemce“ nebo „SMOLO“)

a  
organizace: **Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava**  
**Fakulta materiálově-technologická**  
se sídlem: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava – Poruba  
IČ: 61989100  
DIČ: CZ 61989100  
zástupce: **prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.**  
funkce: rektor

(dále jen „další účastník projektu 2“ nebo „DÚP 2“ nebo „Vysoká škola báňská - TUO“)

*Dne 16.7.2019 uzavřel příjemce s Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky (dále jen „poskytovatel“) ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“), smlouvu č. FV40329 o poskytnutí účelové podpory na řešení projektu formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace (dále jen „smlouva o poskytnutí účelové podpory“), jejímž předmětem je poskytnutí účelové podpory poskytovatelem formou dotace z výdajů státního rozpočtu na řešení projektu ev. č. FV40329 „Výzkum úpravy vstupních surovin, receptur a vlastností rekultivačních sanačních hmot vznikajících z odpadů, vedlejších produktů a druhotných surovin“ (dále jen „projekt“).*

*Předmětem smlouvy o poskytnutí účelové podpory je stanovení podmínek, za kterých poskytovatel poskytne příjemci a dalším účastníkům projektu účelovou podporu projektu po celou dobu jeho řešení a vymezení závazků příjemce a dalších účastníků projektu spojených s čerpáním a použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznávaných nákladů dle Článku IV. odst. 2. této smlouvy.*

*Příjemce je odpovědný vůči poskytovateli za realizaci celého projektu včetně částí realizovaných dalšími účastníky a zároveň je poskytovateli odpovědný za čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů včetně čerpání a použití účelové podpory a neveřejných zdrojů dalšími účastníky.*

*V návaznosti na tuto skutečnost a současně v souladu se smlouvou o poskytnutí účelové podpory, kde se příjemce zavázal uzavřít s dalšími účastníky samostatnou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí účelové podpory, uzavírá příjemce s **dalším účastníkem projektu 2** tuto Smlouvu o účasti na řešení projektu (dále jen „smlouva o účasti“), která obsahuje stanovení poměru jeho účasti na řešení projektu, podmínky obdobně*

podmínkám uvedeným ve smlouvě o poskytnutí účelové podpory, tedy i s povinností zřídit si samostatný bankovní účet určený výlučně pro příjem a čerpání účelové podpory a stanovení metody pro uplatnění (účtování) doplňkových režijních nákladů.

Schválené znění věcné náplně řešeného projektu včetně uznaných nákladů členěných dle jednotlivých let řešení, schválený návrh projektu s uvedením předmětu a cílů řešení, jakož i vzory metodické dokumentace vztahující se k projektu tvoří přílohy č. 1 až 8 smlouvy o poskytnutí účelové podpory. Tyto přílohy poskytl příjemce **DÚP 2** před podpisem této smlouvy o účasti v elektronické formě a **DÚP 2** podpisem smlouvy o účasti stvrzuje rovněž, že se seznámil s jejich obsahem. Jedná se o tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Přehled celkových uznaných nákladů na celou dobu řešení projektu

Příloha č. 2 – Věcná náplň řešení projektu

Příloha č. 3 – Vzor roční zprávy

Příloha č. 4 – Minimální rozsah závěrečného oponentního řízení

Příloha č. 5 – Vzor zápisu ze závěrečného oponentního řízení

Příloha č. 6 – Vzor tabulky skutečně dosažených přínosů

Příloha č. 7 – Vymezení způsobilých nákladů projektu

Příloha č. 8 – Schválený návrh projektu (uloženo samostatně u poskytovatele).

## Článek I.

### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a **DÚP 2**, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu.
2. Účelem této smlouvy o účasti je stanovení podmínek, za kterých příjemce poskytne **DÚP 2** účelovou podporu projektu po celou dobu jeho řešení a vymezení závazků **DÚP 2** spojených s čerpáním a použitím poskytnuté účelové podpory a neveřejných zdrojů výlučně na úhradu uznaných nákladů dle Článku IV. odst. 2. této smlouvy o účasti.
3. Osobou zastupující **DÚP 2** a odpovědnou příjemci za odbornou úroveň řešení projektu je doc. Ing. Jozef Vlček, Ph.D.

## Článek II.

### Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného splnění všech závazků obou smluvních stran vyplývajících z této smlouvy, nejpozději však do 180 dní ode dne ukončení řešení projektu příjemcem.
2. Smlouva nabyvá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, je-li takové uveřejnění zákonem vyžadováno. Strany této smlouvy o účasti se dohodly, že v takovém případě uveřejnění v registru smluv provede **DÚP 2**.
3. Řešení projektu je rozloženo do období: **05/2019 – 04/2021**
4. Řešení projektu může být zahájeno nejdříve v termínu uvedeném v žádosti o poskytnutí účelové podpory a nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí účelové podpory.

**Článek III.**  
**Poskytování účelové podpory**

1. Ve smlouvě o poskytnutí účelové podpory se poskytovatel zavázal poskytnout příjemci pro 1. rok řešení projektu účelovou podporu včetně její části pro **DÚP 2** nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí účelové podpory, nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání státního rozpočtu.
2. Ve druhém a dalších letech řešení se poskytovatel zavázal poskytovat příjemci účelovou podporu včetně její části pro **DÚP 2** jednorázově na daný kalendářní rok vždy do 60 kalendářních dnů od začátku kalendářního roku. Předpokladem je, že bude schválen státní rozpočet pro daný kalendářní rok a příslušné finanční prostředky budou přiděleny do rozpočtové kapitoly poskytovatele. Současně musí být splněny závazky příjemce vyplývající ze smlouvy o poskytnutí účelové podpory a dále musí být Radou programu TRIO zhodnocena zpráva příjemce o plnění cíle projektu za předcházející rok a příslušné údaje o řešení projektu zařazeny do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.
3. Příjemce se zavazuje část poskytnuté účelové podpory dle ustanovení § 10 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., jejíž výše pro dané období je uvedena v příloze č. 1 smlouvy o poskytnutí účelové podpory, neprodleně převést ze samostatného bankovního účtu uvedeného v bodě 4. tohoto Článku III na samostatný bankovní účet **DÚP 2** uvedený v bodě 5 tohoto Článku III zřízený výlučně pro financování projektu z účelové podpory. Takto převedené finanční prostředky příjemcem na účet **DÚP 2** jsou účelovou podporou, tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu, a nepovažují se za úplatu za uskutečněné zdanitelné plnění.
4. Příjemce potvrzuje správnost samostatného bankovního účtu č.: [REDAKCE] vedeného u **Komerční banka, a.s.**  
Nádražní 1698/12, 730 01 Ostrava
5. **Vysoká škola báňská - TUO**, jako **DÚP 2**, potvrzuje správnost samostatného bankovního účtu č.: [REDAKCE] vedeného u Československá obchodní banka, a. s.

**Článek IV.**  
**Náklady na řešení projektu**

1. Předpokládané celkové uznané náklady projektu připadající na **DÚP 2** a jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, včetně procentuální výše účelové podpory z celkových uznaných nákladů jsou uvedeny v příloze č. 1 smlouvy o poskytnutí účelové podpory a číni pro

**Vysoká škola báňská - TUO, jako DÚP 2,**  
celkem: 1 838 000,00 Kč  
účelová podpora: 1 838 000,00 Kč  
míra podpory: 100 %

2. Do uznaných nákladů se zahrnují způsobilé náklady vymezené v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb. v příloze č. 7 smlouvy o poskytnutí účelové podpory, vzniklé a zaúčtované do daného kalendářního roku řešení projektu a uhrazené nejpozději v termínech stanovených v čl. V. odst. 1 této smlouvy o účasti, přičemž tyto náklady / výdaje musí být skutečné, přiměřené, nezbytně nutné a přímo související s plněním cílů a parametrů projektu stanovených pro daný kalendářní rok v příloze č. 2 smlouvy o poskytnutí účelové podpory. Uznány mohou být náklady / výdaje vzniklé ode dne, který byl stanoven jako začátek řešení projektu. Pokud dojde k nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí účelové podpory ke dni pozdějšímu, bude na náklady / výdaje spotřebované na řešení projektu mezi

těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady / výdaje spotřebované po nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí účelové podpory.

3. O případnou změnu uznaných nákladů uvedených v příloze č. 1 smlouvy o poskytnutí účelové podpory a změnu věcně náplně uvedenou v příloze č. 2 smlouvy o poskytnutí účelové podpory musí **DÚP 2** požádat příjemce písemně tak, aby mohl příjemce požádat o tuto změnu poskytovatele ve smyslu čl. VI. odst. 10 smlouvy o poskytnutí účelové podpory.  
Výše uznaných nákladů a s tím související výše účelové podpory na celou dobu řešení projektu nemohou být v průběhu řešení projektu změněny o více než 50 %.
4. Dodavatelé zakázek na dodávky, kteří nejsou uvedeni v příloze č. 8 smlouvy o poskytnutí účelové podpory, musí být **DÚP 2** vybráni postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pokud v daném případě lze **DÚP 2** označit za zadavatele veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem, jinak při zachování principu transparentního a nediskriminačního výběru dodavatelů.

#### Článek V.

##### Závazky dalšího účastníka projektu 2

1. **DÚP 2** je povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. 1. následujícího kalendářního roku výhradně k úhradě uznaných nákladů projektu uvedených v Článku IV. odst. 2. této smlouvy o účasti a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem č. 218/2000 Sb., zákonem o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“) a se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“).

U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku je **DÚP 2** povinen čerpat a použít účelovou podporu nejpozději do 15. dne následujícího po termínu ukončení řešení projektu uvedeného v Článku II. odst. 3. smlouvy o účasti.

2. Čerpáním a použitím účelové podpory určené **DÚP 2** se rozumí převod finančních prostředků z bankovního účtu **DÚP 2** zřízeného podle Článku III. odst. 5. smlouvy o účasti, a to buď formou přímé platby dodavateli (v případě plátce daně z přidané hodnoty bez DPH) nebo převodem na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) v případech, kdy uznané náklady byly již uhrazeny z vlastních příp. jiných finančních prostředků (neveřejných zdrojů). V případě převodu na jiný vlastní bankovní účet (nebo do vlastní pokladny) je **DÚP 2** povinen tento převod doložit soupisem nákladů, které byly již uhrazeny z neveřejných zdrojů.
3. Neveřejné zdroje jsou vlastní (příp. jiné) finanční prostředky, které byly použity k úhradě uznaných nákladů vzniklých a zúčtovaných **DÚP 2** v souladu s přílohou č. 1 smlouvy o poskytnutí účelové podpory u zahajovaných a přecházejících projektů nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku. U končících projektů do konce měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu. U výzkumných organizací, které jsou dalším účastníkem projektu a kterým je dotace poskytována mimo režim veřejné podpory, se za neveřejné zdroje považují i ostatní veřejné zdroje.
4. **DÚP 2** bude po celou dobu realizace projektu používat metodu „full cost“ uplatňování (účtování) doplňkových režijních nákladů.
5. **DÚP 2** je povinen vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové podpory. Tuto evidenci uchovávat nejméně po dobu deseti let ode dne ukončení řešení projektu.
6. **DÚP 2** je povinen vést vlastní samostatný bankovní účet určený výlučně pro financování předmětného projektu z účelové podpory. Jakékoliv změny týkající se samostatného bankovního účtu uvedeného v Článku III. odst. 5 smlouvy o účasti je **DÚP 2** povinen neprodleně písemně oznámit příjemci. Změna tohoto bankovního účtu může být

provedena pouze na základě předem uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě o účasti. Po obdržení účelové podpory je **DÚP 2** povinen zaslat neprodleně příjemci kopii výpisu z příslušného bankovního účtu.

7. **DÚP 2** je povinen zpracovat vlastní závazný interní předpis upravující v souladu se smlouvou o účasti a obecně závaznými právními předpisy použití a účtování finančních prostředků na řešení projektu v členění na neveřejné zdroje a poskytnutou účelovou podporu a dále upravující postup při plnění dalších povinností vyplývajících ze smlouvy o účasti.
8. **DÚP 2** souhlasí s tím, že je povinen umožnit kontrolu ze strany příjemce i poskytovatele ve věci čerpání, použití a evidence poskytnuté účelové podpory v přímé souvislosti s řešením projektu, a to ve stejném rozsahu, jako má poskytovatel vůči příjemci na základě smlouvy o poskytnutí účelové podpory.
9. V rámci celkových uznaných nákladů skutečně vynaložených **DÚP 2** na řešení projektu je **DÚP 2** povinen nepřekročit míru účelové podpory stanovenou pro každý jednotlivý kalendářní rok ani maximální míru podpory stanovenou pro celou dobu realizace projektu v příloze č. 1 smlouvy o poskytnutí účelové podpory. V případě, že **DÚP 2** překročí tuto stanovenou míru účelové podpory, je povinen prostřednictvím příjemce vrátit na bankovní účet poskytovatele do 15. února následujícího kalendářního roku tu část poskytnuté účelové podpory, o kterou byl překročen stanovený poměr financování.
10. Nastane-li podstatná změna okolností týkajících se řešení projektu, včetně dopadu na jeho financování, kterou **DÚP 2** nemohl předvídat, ani ji nezpůsobil, požádá písemně o změnu výše uznaných nákladů a věcně náplně jednotlivých etap řešení projektu nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. **DÚP 2** je rovněž povinen předem písemně požádat příjemce o podstatnou plánovanou změnu financování nebo věcně náplně, a to s uvedením důvodu požadované změny. Za podstatnou změnu je považována změna v nákladové položce o více jak 20% a zároveň 50 000 Kč v daném roce, změna v časovém nebo obsahovém rozvržení jednotlivých etap řešení projektu a dále jakákoliv změna, která má vliv na splnění cílů projektu a jeho očekávaných výsledků.
11. **DÚP 2** je povinen předložit příjemci zprávu o realizaci a výsledcích projektu vztahující se k jeho účasti na realizaci projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení vypracovanou vždy nejpozději do 20. prosince v rozsahu dle závazné osnovy uvedené v příloze č. 3 smlouvy o poskytnutí účelové podpory  
U projektů končících v průběhu daného kalendářního roku předloží **DÚP 2** zprávu do 10. dne měsíce následujícího po termínu ukončení řešení projektu.
12. **DÚP 2** je povinen odeslat příjemci Přehled o dosavadním čerpání poskytnuté účelové podpory v daném roce a výhled čerpání účelové podpory do konce roku nejpozději do 30. září daného kalendářního roku. Pokud z přehledů vyplývá, že účelová podpora na daný kalendářní rok nebude zcela vyčerpána, **DÚP 2** vrátí část účelové podpory, která nebude čerpána, na účet příjemce do 30. listopadu daného kalendářního roku.
13. **DÚP 2** je povinen odeslat příjemci Přehled o financování projektu v průběhu každého kalendářního roku řešení nejpozději do 15. ledna následujícího kalendářního roku.
14. Po ukončení projektu je **DÚP 2** povinen odeslat příjemci Přehled o finančním vypořádání do 15 kalendářních dnů po ukončení řešení projektu.
15. **DÚP 2** je povinen vrátit na bankovní účet příjemce účelovou podporu, která nebyla čerpána **DÚP 2** v termínu dle Článku V. odst. 1. smlouvy o účasti ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení nejpozději do 5. února následujícího kalendářního roku. Vrácení účelové podpory bude **DÚP 2** příjemci avizovat předem.
16. U projektů končících v průběhu daného roku je **DÚP 2** povinen vrátit příjemci do dvou měsíců od ukončení řešení projektu (nejpozději však do 5. února následujícího kalendářního roku) účelovou podporu, která v tomto termínu nebyla vyčerpána **DÚP 2**, a to ze samostatného bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory poskytované na jeho řešení.

17. Pokud je **DÚP 2** veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo veřejná výzkumná instituce dle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, může **DÚP 2** převést část poskytnuté účelové podpory z bankovního účtu určeného výlučně pro financování projektu z účelové podpory do svého fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“), a to až do výše 5 % z celkové účelové podpory poskytnuté mu v daném kalendářním roce. Ustanovení tohoto odstavce nelze použít v posledním roce řešení projektu. Účelovou podporu převedenou do FÚUP je **DÚP 2** povinen použít pouze v době řešení projektu a na úhradu uznaných nákladů projektu. Pro použití této účelové podpory je **DÚP 2** povinen převést účelovou podporu z FÚUP na samostatný bankovní účet určený výlučně k financování projektu z účelové podpory.
18. Nepřevedení části nečerpané účelové podpory do FÚUP a její ponechání na samostatném bankovním účtu, určeném výlučně pro financování projektu z účelové podpory v termínu dle Článku V. odst. 1. smlouvy o účasti, je považováno za nečerpanou účelovou podporu, kterou je **DÚP 2** povinen vrátit příjemci nejpozději do 5. února následujícího kalendářního roku. Nevyužitě prostředky převedené do FÚUP vrací **DÚP 2** příjemci v rámci vypořádání účelové podpory nejpozději za poslední rok řešení projektu. Podmínky tvorby a užití fondu účelově určených prostředků musí být stanoveny ve vlastním závazném interním předpisu **DÚP 2**.

**DÚP 2** je dále povinen:

19. Umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu plnění cílů projektu, využití výsledků řešení projektu a účetní evidence o uznaných nákladech a čerpání a použití poskytnuté účelové podpory, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení projektu. Timto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
20. Po ukončení řešení projektu pro potřeby Rejstříku informací o výsledcích (RIV) je **DÚP 2** povinen podílet se na zpracování údajů o dosažených výsledcích projektu, a to v rozsahu a termínech, jak bude o to příjemcem požádán.
21. Postupovat při nakládání s účelovou podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy, týkajícími se hospodaření s prostředky státního rozpočtu a s majetkem státu (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů).
22. Zajistit, aby v informacích zveřejňovaných v souvislosti s projektem bylo vždy uvedeno: **„Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu TRIO“**.
23. Na požádání poskytnout příjemci nebo poskytovateli bezplatně, nevýlučně a neodvolatelné právo reprodukovat a rozšiřovat, a to jak v písemné, tak i elektronické podobě na jakémkoliv nosiči informací, jakékoliv odborné texty týkající se řešení a výsledků projektu publikované **DÚP 2**, nebo publikované s jeho souhlasem, k nimž má **DÚP 2** autorská práva nebo je jejich oprávněným uživatelem.
24. Informovat prostřednictvím příjemce poskytovatele o své případné neschopnosti plnit řádně a včas povinné zákonné odvody, povinnosti vyplývající pro **DÚP 2** ze smlouvy o účasti a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení či údaje a skutečnosti požadovaných pro prokázání způsobilosti, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek, zánik příslušného živnostenského oprávnění, pravomocné odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, apod., a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozví. **DÚP 2** je dále povinen kdykoliv na základě žádosti příjemce prokázat, že je stále způsobilý k řešení projektu ve smyslu ustanovení § 18 zákona č. 130/2002 Sb.

25. Vrátit na účet příjemce dle pokynu příjemce účelovou podporu poskytnutou v daném kalendářním roce, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím účelové podpory, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu Článku V. odst. 24 smlouvy o účasti, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě DÚP 2 nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.
26. Pokud v některém kalendářním roce probíhá řešení projektu bez poskytnutí účelové podpory, tj. pouze z neveřejných zdrojů, je DÚP 2 přesto povinen předkládat příjemci roční zprávu, roční přehled o financování projektu a auditorské ověření finančních nákladů projektu, případně finanční vypořádání a auditorské ověření finančních nákladů projektu a plnit další podmínky uložené smlouvou o účasti.

#### Článek VI.

##### Předčasné ukončení smlouvy a sankce za nesplnění smluvních závazků

1. Smlouvu lze předčasně ukončit odstoupením od smlouvy o účasti nebo písemnou dohodou smluvních stran.
2. V případě ukončení smlouvy o účasti dohodou, budou mezi DÚP 2 a příjemcem sjednány podmínky ukončení platnosti smlouvy o účasti. Nedílnou součástí takové dohody bude řádné vyúčtování všech finančních prostředků, které byly na řešení projektu DÚP 2 vynaloženy za celou dobu ode dne zahájení řešení projektu až do dne ukončení platnosti smlouvy o účasti.
3. Pokud DÚP 2 použije účelovou podporu poskytnutou na základě smlouvy o účasti v rozporu s účelem, nebo na jiný účel, než na který mu byla poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu smlouvou o účasti, či pokud dojde k závažným změnám majetkoprávního postavení DÚP 2, je příjemce oprávněn od smlouvy o účasti kdykoliv odstoupit.
4. Příjemce je rovněž oprávněn od smlouvy o účasti odstoupit v případě, kdy se prokáže, že údaje předané mu DÚP 2 před uzavřením smlouvy o účasti, které představovaly podmínky, na jejichž splnění bylo vázáno uzavření smlouvy o účasti, jsou nepravdivé, a rovněž v případě, kdy další DÚP 2 je pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) DÚP 2, nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.
5. Pokud příjemce odstoupí od smlouvy o účasti, smlouva se od počátku ruší a DÚP 2 je povinen dle pokynu příjemce vrátit veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, a to včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s neoprávněným použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení o odstoupení od smlouvy o účasti.
6. DÚP 2 je oprávněn odstoupit od smlouvy o účasti na základě jeho písemného prohlášení o tom, že nemůže splnit své závazky smlouvy o účasti. V takovém případě je povinen vrátit dle pokynu příjemce veškerou účelovou podporu, která mu byla na základě smlouvy o účasti poskytnuta, včetně případného majetkového prospěchu získaného v souvislosti s použitím této účelové podpory, a to nejdéle do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy odstoupení od smlouvy o účasti oznámí příjemci. DÚP 2 je v takovém případě současně povinen uhradit z částky účelové podpory poskytnuté mu příjemcem v příslušném kalendářním roce úrok z prodlení, bude-li takový úrok příjemce povinen zaplatit poskytovateli a ve výši odpovídající alikvotnímu podílu vypočtenému z částky účelové podpory DÚP 2.
7. Právní účinky odstoupení od smlouvy o účasti nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
8. DÚP 2 je po obdržení oznámení o odstoupení příjemce od smlouvy o účasti povinen provést neprodleně všechna nezbytná opatření k tomu, aby své závazky související s realizací projektu řádně vypořádal.

9. **DÚP 2** bere na vědomí, že pokud z jeho strany dojde k porušení povinnosti dle smlouvy o účasti, spočívající v neoprávněném použití nebo zadržení účelové podpory a rovněž k závažnému porušení jiných povinností vyplývajících ze smlouvy o účasti, bude toto jednání považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1. písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. a postihovane podle ustanovení § 44a odst. 3. písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. Za zadržení účelové podpory je přitom považováno také nepřevedení účelové podpory z bankovního účtu dle Článku III. odst. 5. smlouvy o účasti na jiný vlastní bankovní účet **DÚP 2** a nevrácení účelové podpory v termínu dle Článku V. odst. 15. smlouvy o účasti, a to i v případě, že **DÚP 2** prokáže, že uznané náklady projektu uhradil z neveřejných zdrojů (takto nepřevedená účelová podpora je považována za nečerpanou účelovou podporu).
10. V případě, že **DÚP 2** neumožní provedení kontroly dle Článku V. odst. 19. smlouvy o účasti, je povinen a zavazuje se uhradit příjemci případnou pokutu, kterou může poskytovatel uložit příjemci dle ustanovení § 15 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
11. **DÚP 2** nenaleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku případného přerušení nebo zastavení poskytování účelové podpory příjemci ze strany poskytovatele; to neplatí v případě, kdy došlo k přerušení či zastavení poskytování účelové podpory poskytovatelem v důsledku porušení povinnosti při realizaci projektu ze strany příjemce.

#### **Článek VII.** **Řešení sporů**

Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními smlouvy o účasti budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně příslušnému soudu České republiky.

#### **Článek VIII.** **Závěrečná ustanovení**

1. Údaje o projektu musí být označené kódem důvěrnosti:  
*Bud S - nepodléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů,  
nebo C - předmět řešení projektu podléhá obchodnímu tajemství.*  
V případě označení kódem C se **DÚP 2** zavazuje uvádět název projektu, cíle projektu a zhodnocení výsledku řešení projektu tak, aby mohly být takto zveřejněny.
2. Jestliže **DÚP 2** má právní formu obchodní společnosti nebo družstva a chce se zúčastnit fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka jako zanikající obchodní společnost nebo zanikající družstvo, je povinen postupovat v souladu s ustanovením § 14a až § 14d odst. 1 a 2 zákona č. 218/2000 Sb. Tato zákonná ustanovení se použijí přiměřeně i při přemístění sídla české obchodní společnosti nebo družstva do zahraničí a při slučování, splynutí a rozdělování školských právnických osob.
3. Práva a povinnosti dle smlouvy o účasti není **DÚP 2** oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu příjemce.
4. Práva k výsledkům řešení projektu patří v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb. příjemci, se zohledněním následujících odstavců 5. a 6. Příjemce, který není fyzickou osobou, upraví způsob nakládání s výsledky svým interním předpisem.
5. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, ochranné známky, užité vzory, průmyslové vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru a nové technické poznatky tvořící výrobní nebo obchodní tajemství (know-how), vzniklá v souvislosti s realizací projektu, náleží příjemci a dalším účastníkům projektu.

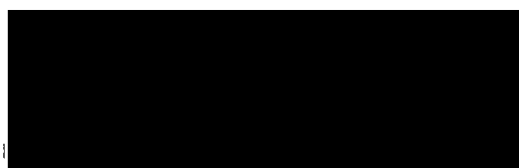


6. Příjemce a **DÚP 2** upraví mezi sebou a v souladu s touto smlouvou o účasti podíl na majetkových právech duševního vlastnictví uzavřením Smlouvy o spoluvlastnictví duševních prav. Postoupí-li **DÚP 2** majetková práva k poznatkům třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby byly splněny povinnosti vyplývající z ustanovení § 16 zákona č. 130/2002 Sb.
7. **DÚP 2** souhlasí s tím, že údaje o projektu budou uloženy v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu s obsahem HLAVY VII zákona č. 130/2002 Sb.
8. **DÚP 2** nese v plném rozsahu odpovědnost za porušení svých závazků dle smlouvy o účasti v rozsahu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, za jednání nebo naopak za nečinnost, které by mohly ohrozit dosažení výsledku řešení projektu.
9. Vztahy touto smlouvou o účasti neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., nařízením Komise (EU) č. 651/2014 a Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací č. 2014/C 198/01.
10. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy o účasti mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku podepsaného zástupci obou smluvních stran na téže listině.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech rovné právní síly, z nichž dvě vyhotovení obdrží příjemce a jedno **DÚP 2**.
12. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění smlouvy o účasti v registru smluv, je-li takové uveřejnění vyžadováno podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí v tomto případě **DÚP 2**.
13. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva o účasti je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na dukaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Třinci dne .....*12. 09. 2019*.....

V Ostravě dne .....*12. 09. 2019*.....

Za SMOLO:



předseda představenstva

Za Vysokou školu báňskou – Technickou univerzitu  
Ostrava



prof. RNDr. Václav Šnasek, C.Sc.  
rektor