

# Smlouva o výpůjčce

## I. Smluvní strany

- Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace**  
se sídlem: Žákovská 288/20, Ostrava – Hulváky, 709 00  
zastoupena:  
IČ: 00602027  
DIČ: CZ00602027  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
*(dále jen „půjčitel“)*

- Střední škola prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, příspěvková organizace**  
se sídlem: 17.listopadu 1123/70, Ostrava – Poruba, 708 00  
zastoupena:  
IČ: 13644319  
DIČ: CZ13644319  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
*(dále jen „vypůjčitel“)*

## II. Základní ustanovení

- Tato smlouva je uzavřena dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy.

## III. Předmět smlouvy

- Půjčitel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem budovy bez čísla popisného na pozemku p.č. st.903 (označené jako SPV1).
- Půjčitel přenechává vypůjčiteli pravou část budovy v odst. 1 tohoto článku smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“) a zavazuje se mu umožnit její bezplatné dočasné užívání.
- Výpůjčka se sjednává na dobu neurčitou s výpovědní dobou 3 měsíce. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení.

## IV. Účel smlouvy

- Účelem výpůjčky je poskytnout výukové prostory, sociální zařízení, šatny v pravé části budovy označené jako SPV 1 a podmínky k zajištění praktické výuky žáků vypůjčitele v souladu s osnovami odborného výcviku.
- Umožnění realizace odborného výcviku žáků Střední školy prof. Zdeňka Matějčka, Ostrava – Poruba, příspěvková organizace na školském zařízení Střední zahradnické školy, Ostrava, příspěvková organizace, v níže uvedených oborech vzdělání:

Zahradnické práce 41-52-E/01

Školské zařízení se nachází v Ostravě – Nové Vsi, ul. U Hrůbků.

## V.

### Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy předat ve svém sídle předmět výpůjčky vypůjčiteli ve stavu způsobilém k řádnému užívání spolu s potřebnou dokumentací a poučit vypůjčitele o způsobu jeho užívání.
2. Půjčitel se zavazuje:
  - a) poskytnou své pracoviště pro praktickou činnost a zařízení, sociální zařízení, pracovní nářadí a jiné vybavení, nutné k výkonu témat odborného výcviku žáků vypůjčitele,
  - b) vyplatit žákům odměnu za produktivní práci konanou v rámci odborného výcviku (práce jejíž výsledkem je výrobek nebo služba, kterou poskytovatel zhodnotí formou prodeje) a to ve výplatním termínu, který je shodný s termínem výplat kmenových zaměstnanců v sídle poskytovatele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Výše odměny za produktivní práci žáků je stanovena v souladu s § 122 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.
  - c) že prostory, kde se bude vykonávat odborný výcvik, musí odpovídat hygienickým normám a ustanovením stavebního zákona
  - d) pracovní zařízení, nástroje a nářadí, používané při odborném výcviku žáků, musí splňovat podmínky bezpečné práce a ochrany zdraví
  - e) umožnit zástupcům vypůjčitele, zřizovateli školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde je realizován odborný výcvik, v rozsahu, potřebném pro provádění kontrolních a koordinačních činností
3. Půjčitel je oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky a vypůjčitel je povinen jej bezodkladně vrátit v případě, že:
  - a) předmět výpůjčky je užíván v rozporu se smluveným účelem,
  - b) vypůjčitel poruší některou jinou povinnost ze smlouvy,
  - c) potřebuje-li půjčitel předmět výpůjčky nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat.
4. Pracovník pověřený za Střední zahradnickou školu, Ostrava, p. o. ke spolupráci v oblasti podmínek pro realizaci témat odborného

## VI.

### Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky bude užívat řádně a v souladu s účelem této smlouvy. Vypůjčitel není oprávněn předmět výpůjčky převést do vlastnictví jiného subjektu nebo jej přenechat k užívání jiné organizační složce státu nebo jinému subjektu.
2. Vypůjčitel se zavazuje:
  - a) zabezpečit předmět výpůjčky před poškozením, zneužitím, zničením nebo ztrátou,
  - b) uhradit 50% prokazatelně vynaložených nákladů na provoz budovy SPV1. Jedná se o náklady na veškerou spotřebovanou energii, ostrahu objektu, náklady na údržbu a opravy, odvoz odpadu včetně fekálií a ostatní poskytnuté služby. Úhrada bude provedena na základě faktur vystavené dle nákladů za období od 1. 1. do 30. 6. daného kalendářního roku a od 1. 7. do 31. 12. daného kalendářního roku,
  - c) dodržovat PO, BOZP a hygienických předpisů a norem. Dle projektové dokumentace ze dne 20.10.1980 č.j. PO-582-1a/80/Kn/525 je budova SPV1 objektem s chráněnými unikovými cestami a objednatel je povinen dodržovat předpisy a pokyny pro chráněné únikové cesty,
  - d) proškolit žáky před vstupem na odborný výcvik o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví dle předpisů půjčitele, vypůjčitel zodpovídá za dohled nad svými žáky,

- e) vykonávat odborný výcvik výše uvedených oborů vzdělávání svých žáků pod vedením svých učitelů odborného výcviku na pracovištích půjčitele a stanovit období a počet žáků, kteří budou na pracovištích vykonávat odborný výcvik, dále určí způsob jejich střídání,
- f) po dohodě se SZaŠ vypracovat vždy k 1. 9. aktuálního roku tematický plán odborného výcviku (vymezení druhu činností) s počty žáků, kteří budou tato témata realizovat na školském zařízení půjčitele, za plnění učebních osnov v odborném výcviku odpovídá výpůjčitel,
- g) zajistit pracovní a ochranné pomůcky dle vlastních směrnic pro poskytování OOPP,
- h) seznámit půjčitele s výsledkem šetření příčin a okolností úrazů žáků a předat jí kopii záznamu o úrazu,
- i) umožnit zaměstnancům půjčitele, kteří jsou odpovědní za správu majetku, vstup do prostor, který je předmětem výpůjčky, za účelem kontroly dodržování povinností a provedení inventarizace majetku,

Pracovník pověřený plněním úkolů v odborném výcviku:

## **VII. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři vyhotovení obdrží půjčitel a jedno vyhotovení výpůjčitel.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými a vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
3. Právní vztahy, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, zákoníku práce, školského zákona a dalších souvisejících předpisů.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou půjčitelem zpracovány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, k jiným účelům nebudou použity. Půjčitel dodržuje při zpracovávání osobních údajů platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách půjčitele [www.sz-as-ostrava.cz](http://www.sz-as-ostrava.cz).
5. Půjčitel má na základě Zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv (zákon o registru smluv) povinnost uveřejnit tuto smlouvu do registru smluv Ministerstva vnitra ČR.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv MV ČR.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly a souhlasí s celým jejím obsahem a na důkaz svého souhlasu ji vlastnoručně podepisují.
8. Uzavřením této smlouvy o výpůjčce, smluvní strany ukončují smlouvu uzavřenou 1. srpna 2010 včetně všech dodatků.

V Ostravě dne

V Ostravě dne .....

.....

.....

