



Smlouva o pracovně - lékařských službách

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách, v platném znění

mezi

Nemocnicí Pardubického kraje, a.s.

zapsaná v OR vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové v oddíle B, vložka 2629

se sídlem: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

zastoupenou: MUDr. Tomášem Gottvaldem, generální ředitelem a předsedou představenstva

Ing. Petrem Rudzanem, místopředsedou představenstva

IČ: 27520536

DIČ: CZ27520536

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice

číslo účtu: 43-6084130247/0100

(dále jen poskytovatel)

a

AUTOAWACS BOHEMIA s.r.o.

zapsaná v OR vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové v oddíle C, vložka 14822

se sídlem: Hradecká 147, 530 09 Pardubice

zastoupená: Lubomírem Čechem, jednatelem

IČ: 25925385

DIČ: CZ25925385

Bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen objednatel)

I.

Předmět a účel smlouvy

1.1 Předmětem této smlouvy je provádění preventivních lékařských prohlídek dle požadavku objednatele

Nemocnice Pardubického kraje, a.s., Kyjevská 44, 532 03 Pardubice • tel.: +420 466 011 111, +420 467 431 111 • fax: +420 466 650 536
OR: vedený Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2629 • IČ: 275 20 536 • DIČ: CZ27520536 • Č.b.ú.: 43-6084130247/0100
e-mail: sekretariat@nemocnice-pardubice.cz • http: www.nemocnice-pardubice.cz

v rámci pracovně-lékařských služeb (dále PLS) poskytovatelem, resp. "Centrem pracovního lékařství" Pardubické nemocnice, ve spolupráci s objednatelem - za účelem ochrany zdraví zaměstnanců nebo v případě změny zdravotního stavu a stanovení podmínek provádění pracovně-lékařských služeb.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje pro objednatele zajišťovat pracovně-lékařské služby podle příslušných právních předpisů v rozsahu činnosti pracovně lékařské péče (vyjma léčení nemocí, pracovních úrazů a vystavování pracovních neschopností), tj.:
 - lékařské preventivní prohlídky na základě „Žádosti o posouzení zdravotní způsobilosti k práci“. Jedná se o vstupní, mimořádné, periodické a výstupní prohlídky, včetně posudkových závěrů v případě dlouhodobé nemoci ve vztahu k vykonávané profesi, u všech zaměstnanců uvedených v příloze č. 3 ve smyslu platných právních předpisů o posuzování zdravotní způsobilosti k práci.
2. Pro účinné plnění úkolů pracovně-lékařských služeb poskytovatel spolupracuje s personálním oddělením, technikem bezpečnosti práce objednatele, eventuálně s dalšími pověřenými osobami objednatele.
3. Poskytovatel vydává „Posudek o zdravotní způsobilosti k práci“ do dvou týdnů po obdržení posledního výsledku odborného vyšetření.
V případě, že výsledkem prováděné činnosti dle čl. II/1 této smlouvy bude zjištění, které bude vyžadovat okamžité opatření ze strany objednatele, je poskytovatel povinen neprodleně informovat zaměstnavatele a zaměstnance o této skutečnosti.
4. Lékařské prohlídky a vyšetření budou poskytovatelem prováděny v Centru pracovního lékařství Pardubické nemocnice **vždy po předchozím objednání objednatelem**.
Ordinační doba lékaře poskytovatele bude v pondělí, úterý a čtvrtek v době od 7.30 do 13,00 hodin, pátek od 7.30 do 12 hodin, ve středu je vyšetření možné pouze v individuálních případech z indikace Centra pracovního lékařství.

III.

Součinnost objednatele a poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech spadajících pod pojem povinné mlčenlivosti zdravotnických pracovníků dle zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách, se kterými se dostane do styku v souvislosti s výkonem ZPP. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu ZPP o své zaměstnance a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:
 - a) vstup na všechna svá pracoviště vždy za přítomnosti některého z pověřených osob objednatele,
 - b) poskytovateli všechny potřebné informace o technologii a organizaci výroby a skutečnostech potřebných k výkonu ZPP,
 - c) poskytovateli jmenný seznam zaměstnanců včetně údaje o roku narození, bydlišti a včetně údaje o zdravotní pojišťovně, kteří ve smyslu § 106, odst. 4, písm. b) zákoníku práce jsou povinni se podrobit lékařským prohlídkám dle platných právních předpisů. Seznam bude objednatelem průběžně aktualizován a objednatel bude posílat dle lhůtníku k preventivním prohlídkám své zaměstnance s žádankou podle odstavce III., bodu 2d, Příloha č. 1,
 - d) k provádění preventivních prohlídek objednatel vybavuje zaměstnance tiskopisem „Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci“ ve třech vyhotoveních (Příloha č. 2),
 - e) k provádění všech preventivních prohlídek je zaměstnanec povinen zajistit zdravotní dokumentaci (případně výpis z této dokumentace) od registrujících lékařů (o této skutečnosti bude poučen zaměstnavatelem),
 - f) Organizační předpis – kategorizaci prací he dne 1.5.2014, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 3.
3. V návaznosti na předchozí ustanovení této smlouvy má poskytovatel právo vyžádat si a vykonat mimořádnou prohlídku kteréhokoliv zaměstnance objednatele.
4. Zdravotnická dokumentace týkající se ZPP, včetně zdravotní dokumentace zaměstnanců bude uložena u poskytovatele.

IV. Odměna poskytovateli

1. Odměna poskytovateli za výkony ZPP bude účtována dle ceníku uvedenému v příloze č. 4, která je součástí této smlouvy.
2. Provedené výkony bude poskytovatel fakturovat dle platného ceníku měsíčně. Splatnost faktur je 30 dní od data vystavení.
3. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli dopravu zaměstnanců poskytovatele na pracoviště objednatele v souvislosti s plněním úkolů týkajících se této smlouvy, pokud tuto dopravu nezajistí objednatel sám na vlastní náklady.
4. V případě opožděné úhrady se objednatel zavazuje zaplatit příslušný poplatek z prodlení ve výši 0,025% z dlužné částky za každý den prodlení.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Objednatel i poskytovatel mohou tuto smlouvu ukončit dohodou nebo výpovědí. Vypovědět smlouvu je možnou pouze písemně, a to v 3 měsíční výpovědní době, která začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď prokazatelně doručena druhé smluvní straně. Smlouvu může rovněž vypovědět kterákoliv ze smluvních stran s jednoměsíční výpovědní lhůtou, pokud druhá strana závažně poruší ustanovení této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky s podpisem obou smluvních stran.
4. Právní poměry touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími příslušnými právními předpisy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
7. Na důkaz souhlasu se zněním smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.
8. Přílohy dle textu: Příloha č. 1 – jmenný seznam zaměstnanců
Příloha č. 2 - Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti k práci
Příloha č. 3 – Organizační směrnice – kategorizace prací, ze dne 1.5.2014

Příloha č. 4 – ceník NPK, a.s.


V Pardubicích dne 20-01-2016

V Pardubicích dne 1.2.2016

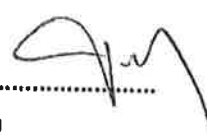
Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČ: 275 20 536, tel.: 466 011 111

-1-


.....
MUDr. Tomáš Gottvald
generální ředitel a
předseda představenstva


.....
Lubomír Čech
jednatel


.....
Ing. Petr Rudzan
místopředseda představenstva

