

RÁMCOVÁ DOHODA č. 191050400
„Chemická technika – opravy a udržování“

Článek I
Smluvní strany

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem:

Tychonova 1, 160 01 Praha 6

jejímž jménem jedná:

a) [redacted] ředitel odboru vyzbrojování pozemních sil Sekce vyzbrojování a akvizic MO – ve věci rámcové dohody

[redacted] ředitel VZ 551200 Stará Boleslav – ve věci jednotlivých veřejných zakázek

se sídlem kancelář:

a) nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

b) VZ 551200, Boleslavská 929, 250 02 Brandýs nad Labem Stará Boleslav

IČO:

60162694

DIČ:

CZ60162694

bankovní spojení:

ČNB, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1

č. ú.:

kontaktní osoba ve věcech rámcové dohody: [redacted] tel.: [redacted] mob.: [redacted]

[redacted] fax: [redacted] e-mail: [redacted]

kontaktní osoba ve věci jednotlivých veřejných zakázek:

oddělení veřejných zakázek ALog, tel.: [redacted]

fax: [redacted] e-mail: [redacted]

kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních:

[redacted] tel.: [redacted] fax: [redacted]

e-mail: stehlik.j@army.cz

[redacted] tel.: [redacted] fax: [redacted]

e-mail: [redacted]

adresa pro doručování korespondence ve věcech rámcové dohody:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor vyzbrojování pozemních sil
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a

2. EXCALIBUR ARMY spol. s r.o.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 41695

se sídlem:

Kodaňská 521/57, PSČ 101 00 Praha 10 - Vršovice

jejímž jménem jedná:

[redacted] generální ředitel

IČO:

64573877

DIČ:

CZ699003219

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice

číslo účtu:

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted] tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních: [redacted] tel.: [redacted]

e-mail: [REDACTED]

adresa pro doručování korespondence: EXCALIBUR ARMY spol. s r.o., Olomoucká 1841/175,
785 01 Šternberk

(dále jen „**poskytovatel**“) na straně druhé,

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**ObčZ**“) a podle § 2586 a násl. tohoto zákona uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou podle ustanovení § 58 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, tuto

rámcovou dohodu
(dále jen „**dohoda**“).

Článek II **Účel dohody**

Účelem dohody je stanovení právního rámce pro následné zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek s cílem obnovy užitečných vlastností a tím zabezpečení plné provozuschopnosti a bojeschopnosti chemické techniky Armády České republiky (dále jen „**AČR**“) uvedené v příloze č. I této dohody.

Článek III **Předmět dohody**

1. Předmětem dohody je:

1.1 závazek poskytovatele poskytnout vlastními silami nebo prostřednictvím svých poddodavatelů objednateli komplexní servis chemické techniky AČR na území ČR. Komplexním servisem se rozumí zejména provedení kontrolní prohlídky chemické techniky, běžné opravy techniky, provedení zákonných revizí, kontrol a kalibrací dle ČSN a souvisejících obecně závazných právních předpisů a další úkony podle schválené „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby – kontrolní prohlídka (běžná oprava) techniky - Požadavkový list č. x/rok“ (dále jen „**Výzva**“), respektive schválené „Nabídky na poskytování služby na základě požadavkového listu č. x/rok“ (dále jen „**Nabídka**“) v následujícím rozsahu:

- a) kontrolní prohlídky (dále jen „**defektace**“) techniky, jejich částí nebo příslušenství na základě Výzvy zpracované zástupcem objednatele, která bude zaměřena na rozsah poruchy, potřebu náhradních dílů a stanovení předpokládané ceny a lhůty opravy.
- b) běžné opravy techniky (dále jen „**BO**“) (viz ČSN 30 0033) dle schválené Nabídky s možnostmi:
 - výměny nebo opravy součástí v soupravě záložních náhradních dílů a příslušenství (v případě jejich opotřebení nebo poškození, netýká se chybějících součástí);
 - BO náhradních dílů pro danou techniku;
 - provedení všech zákonných revizí, kontrol a kalibrací.

BO bude provedena podle technické dokumentace poskytovatele služby TP-EX-045-18 za dodržení všech obecně platných předpisů objednatele. V jednotlivých Nabídkách bude uvedena návazná technická dokumentace (technologické postupy) poskytovatele služby, podle které bude BO provedena

(dále jen „**služba**“).

1.2 závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována podle ustanovení této dohody postupně na základě průběžně předkládaných jednotlivých požadavků zástupcem objednatele podle skutečné potřeby uživatele předmětné techniky v místě její dislokace nebo u poskytovatele. Pro potřeby této dohody se dále uváděný pojem „poskytování služby“ vždy vztahuje na realizaci jednotlivého požadavku, přičemž se bude jednat o dílčí naplňování této dohody. Forma, struktura a obsah Výzvy je uveden v příloze č. 3 této dohody a Nabídka je uvedena v příloze č. 5 této dohody. V případě nedodržení termínu plnění služby, stanoveného ve schválené Nabídce, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu podle čl. XIII. odst. 1 této dohody.
3. Smluvní strany se dohodly, že provedení defektace poskytovatelem nezakládá povinnost objednatele následně požadovat provedení běžné opravy.

Článek IV Cena za službu

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování služby popsáném v tomto článku.
2. V Nabídce podle čl. VII odst. 6 této dohody bude poskytovatel povinen předložit nabídkovou cenu, která se bude skládat ze součtu nákladů na vlastní výkony, materiálových nákladů, kooperací a ostatních nákladů, které poskytovatel nebo jeho poddodavatelé vynaloží při poskytování služby.
3. Náklady na vlastní výkony budou zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele a poddodavatelů přímo při poskytování služby rozepsanou na jednotlivé úkony a dále dobu strávenou na cestě v případě, že služba bude poskytována mimo provozovnu poskytovatele nebo poddodavatele. Pro výpočet nákladů na vlastní výkony budou použity sazby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru náhradních dílů a komponentů techniky AČR, provozních hmot), který poskytovatel a poddodavatelé budou muset pořídit pro potřebu poskytování služby a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Poskytovatel uvede soupis skutečně spotřebovaného materiálu (název a označení materiálu, cena za měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celková cena v Kč), který byl použitý v rámci plnění. V případě použití náhradních dílů a komponentů ze skladů AČR nebude cena zahrnuta do celkové ceny poskytovatele za provedené dílčí plnění. Smluvní strany se dohodly, že v případě provedení následné BO po provedené defektaci, nebude cena za defektaci samostatně účtována. V případě neprovedení výše uvedené BO uhradí zástupce objednatele poskytovateli cenu defektace dle skutečně vynaložených nákladů.
5. Kooperace budou zahrnovat náklady, které poskytovatel a poddodavatelé budou muset vynaložit na pořízení zejména služeb od dalších poddodavatelů a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytnutí služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
6. Ostatní náklady budou zahrnovat zejména náklady poskytovatele a poddodavatelů za dopravné při použití osobního a nákladního vozidla v sazbách, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody a náklady za ubytování pracovníků poskytovatele a poddodavatelů v případech, kdy byla služba poskytována mimo sídlo poskytovatele nebo poddodavatelů, které nepřesáhnou sazbu, která je uvedena v příloze č. 2 této dohody. Ostatní náklady mohou obsahovat další nezbytné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování služby vynaloženy.
7. Nabídková cena bez DPH, která bude zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 6 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a poddodavatelů

a v případě souhlasu objednatele formou podpisu Nabídky se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.

8. Cena pro fakturaci za poskytování služby bude uvedena v Dodacím listu podle čl. IX odst. 2 této dohody. Bude vycházet ze skutečně vynaložených nákladů poskytovatele a poddodavatelů, přitom však cena za jednotlivé náklady nepřekročí cenu uvedenou ve schválené Nabídce a skladba jednotlivých nákladů musí odpovídat této schválené Nabídce. Jednotlivé náklady na vlastní výkony poddodavatelů, materiálové náklady, kooperace a ostatní náklady poskytovatele a poddodavatelů je poskytovatel povinen doložit v Dodacím listu např. poddodavatelskými fakturami.
9. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v aktuální výši dle platného a účinného právního předpisu ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
10. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, materiálové výdejky, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele a poddodavatelů, a to v době od zahájení plnění této dohody do doby jednoho roku po ukončení jejího plnění. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku, která odpovídá zjištěným rozdílům.
11. Smluvní strany se dohodly, že služby, které jsou specifikovány v čl. III. této dohody, budou poskytovány průběžně v období let 2019 – 2021 s tím, že celkový finanční objem za poskytování služeb nepřekročí **16 000 000,00 Kč, včetně DPH** (slovy: šestnáct miliónů korun českých).

Ustanovení tohoto článku nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání poskytování služby do výše uvedeného finančního objemu.
12. Cena za službu podle čl. III odst. 1.1. písm. b) této dohody bude stanovena za skutečně provedené úkony dle přílohy č. 2 této dohody. V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s provedením služby, včetně nákladů na zákonné revize, kontroly a kalibrace.
13. Ceny, uvedené v příloze č. 2 této dohody v Kč bez DPH, jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné.

Článek V

Místo poskytování služby

1. Místem poskytování služby je provozovna poskytovatele **Olomoucká 1841/175, 785 01 Šternberk**.
2. Není-li možné poskytnout službu v místě dle odst. 1 tohoto článku, budou místem poskytnutí služby místa posádek AČR, v nichž jsou umístěny útvary AČR vyzbrojené technikou dle přílohy č. 1 této dohody na základě souhlasu objednatele.
3. Místo plnění služby bude uvedeno ve schválené Výzvě a potvrzeno ve schválené Nabídce.

Článek VI

Doba poskytování služby

1. Služba bude poskytována průběžně v období let 2019 – 2021 s tím, že první požadavek na poskytování služby může být objednatelem předložen poskytovateli po nabytí účinnosti této dohody a poslední požadavek na poskytování služby musí být předložen poskytovateli tak, že jeho schválení objednatelem, splnění a doručení faktury za poskytnutí služby objednateli bude provedeno nejpozději do 30. listopadu 2021. U dílčích veřejných zakázek, kde hodnota

poskytované služby přesáhne 10,0 milionů Kč, musí být termín plnění stanoven nejpozději do 15. října daného roku.

2. Služba bude poskytována postupně podle této dohody na základě Výzvy vystavené zástupcem objednatele podle čl. VII odst. 1 této dohody v termínech, uvedených ve schválené Nabídce. V případě, že skutečný rozsah závady se bude lišit od rozsahu závady, uvedené ve schválené Nabídce a z tohoto důvodu nebude možné odstranění závady v dohodnuté lhůtě, bude dohodnut jiný odpovídající termín ukončení poskytování služby ve formě „Dodatku ke schválené Nabídce“.
3. V případě požadavku na provedení defektace a/nebo BO techniky je poskytovatel povinen nabídnout poskytování těchto služeb v co možná nejkratším termínu.
4. Dnem ukončení poskytování služby se rozumí datum podpisu Dodacího listu dle čl. VII odst. 13 této dohody zástupci obou smluvních stran.
5. Součástí splnění služby je datum a podpis „Zápisu o předání a převzetí vozidla po splnění služby“ v místě plnění zástupci poskytovatele a zástupcem uživatele uvedeným ve Výzvě nebo zástupcem pověřeným uživatelem.

Článek VII

Způsob a podmínky poskytování služby

1. Objednatel bude předkládat poskytovateli „Výzvu“ elektronicky v národním elektronickém nástroji (dále jen „NEN“) ve formátu .pdf s elektronickým podpisem. „Výzva“ musí odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 3 této dohody. Název služby musí odpovídat ustanovení čl. III odst. 1.1 této dohody.
2. Za objednatele „Výzvu“ zpracovává kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních a uživatel techniky (velitel útvaru), který bude uveden ve „Výzvě“ a který pověří pro provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby za uživatele techniky osobu, která bude uvedena v této „Výzvě“ (dále jen „zástupce uživatele“). Zástupce uživatele je oprávněn umožnit poskytovateli poskytování služby na technice v místě její dislokace a je oprávněn předávat a přebírat techniku, na které se poskytují služby, pokud se poskytování služby uskuteční v místě dle čl. V odst. 2 této dohody.
3. Ve Výzvě bude dále uveden „zástupce objednatele“, tj. osoba, která koordinuje a jedná ve věci jednotlivých veřejných zakázek při vlastním poskytování služby vůči zástupci poskytovatele.
4. Za stranu poskytovatele budou oprávněny k předání a k převzetí techniky pro potřebu poskytování služby, k předání a převzetí poskytnuté služby (podpis „Dodacího listu“), ke komunikaci se zástupcem uživatele a zástupcem objednatele a k dalším nezbytným úkonům osoby, které poskytovatel uvede v Nabídce jako zástupce poskytovatele (dále jen „zástupce poskytovatele“).
5. **Postup při provedení defektace techniky:**
 - 5.1. Zpracovanou „Výzvu“ odešle kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních s využitím štábního informačního systému (dále jen „ŠIS“) kontaktní osobě ve věci jednotlivých veřejných zakázek (dále jen „zástupce objednatele“). Po kontrole předložené „Výzvy“ odešle zástupce objednatele „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby – DEFEKTACE – PL č. x/rok“ ve formátu .pdf objednateli. Po jejím schválení elektronickým podpisem objednatele zástupce objednatele zabezpečí odeslání schválené „Výzvy“ (dle přílohy č. 3 této dohody cestou NEN poskytovateli a současně zástupci Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“) na e-mail: [REDACTED]

- 5.2. Objednatel uhradí poskytovateli cenu defektace, pokud nebude následovat oprava příslušného kusu techniky. Bude-li po provedení defektace následovat oprava, cena za defektaci bude součástí ceny za opravu.
- 5.3. Poskytovatel bude povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení Výzvy a předání techniky k provedení defektace (v sídle poskytovatele nebo v místě dislokace techniky) provést defektaci techniky a zpracovat „Kontrolní zápis“ (dále jen „KZ“) dle přílohy č. 4 této dohody a předložit ho zástupci objednatele cestou NEN. Způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody. V případě souhlasu s předloženým KZ, včetně cenové kalkulace, objednatel tento KZ elektronicky schválí a zabezpečí jeho odeslání zpět poskytovateli cestou NEN a dále postupuje dle odst. 6 tohoto článku.
- 5.4. Pokud při defektaci, prováděné poskytovatelem, vznikne potřeba odeslat některou ze součástí techniky na defektaci k poddodavateli do zahraničí, poskytovatel o této skutečnosti vyrozumí objednatele, do KZ uvede cenovou kalkulaci, včetně ceny za provedení defektace u zahraničního poddodavatele s uvedením termínu, do kterého bude defektace provedena a vyčká na vyjádření objednatele. V případě, že objednatel bude s tímto postupem souhlasit, uzavře objednatel s poskytovatelem dodatek k „Výzvě“, defektace u poddodavatele v zahraničí se provede a její výsledky budou zahrnuty formou dodatku do KZ, který zašle poskytovatel objednateli do 5 dnů od obdržení výsledků defektace prováděné zahraničním poddodavatelem.
- 5.5. KZ bude obsahovat zejména:
- a) číslo Výzvy, na jejímž základě je KZ zpracován;
 - b) opis zadání z Výzvy;
 - c) popis provedených zkoušek a testů;
 - d) vlastní kontrolní zjištění;
 - e) příčiny závady a návrh na její odstranění;
 - f) rozsah navrhovaných prací k obnovení provozuschopnosti techniky, přehled potřebného materiálu, normohodin a kooperací a s tím související položková cenová kalkulace s podrobným rozkladem, přičemž cena, která bude fakturovaná za dílčí plnění služby, nesmí být vyšší než cena uvedená v KZ;
 - g) návrh termínu zahájení a ukončení běžné opravy techniky;
 - h) odkaz na technickou dokumentaci poskytovatele;
 - i) titul, jméno, příjmení, datum a podpis zástupce poskytovatele.
- 5.6. Objednatel je oprávněn neúplný KZ vrátit zpět poskytovateli k přepracování cestou NEN, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě jeho nevrácení v uvedeném termínu se má za to, že KZ má všechny náležitosti. U neúplného KZ uvede objednatel důvod vrácení a navrhne opatření k nápravě. Neúplným KZ se pro účely této dohody rozumí KZ, který není zpracován v souladu s touto dohodou, tj. zejména takový, který neobsahuje náležitosti uvedené v odst. 5.5. tohoto článku dohody. Počet dnů, stanovených pro vrácení neúplného KZ k přepracování, se počítá ode dne následujícím po dnu doručení neúplného KZ cestou NEN.
- 5.7. Dále objednatel postupuje takto:
- uživatel nebude dále požadovat provedení BO techniky s ohledem na cenu, kterou uvedl poskytovatel v KZ. Objednatel ve věci jednotlivých veřejných zakázek uhradí poskytovateli cenu provedené defektace dle KZ;
 - uživatel následně bude požadovat provedení BO techniky, objednatel pokračuje v realizaci dle odst. 6 tohoto článku dohody. Cena za defektaci bude součástí ceny za BO.

6. Postup při provedení BO a revize techniky:

- 6.1. Pokud objednatel požaduje provedení služby dle čl. III odst. 1.1. písm. b), kontaktní osoba ve věcech technicko-organizačních odešle šifrem zástupci objednatele vzestupně číslovanou „Výzvu“ s příloženým schváleným KZ ve formátu .pdf. Současně odešle „Výzvu“ s příloženým schváleným KZ z defektace (pokud předcházela) e-mailem zástupci Úřadu na e-mail: [redacted] a [redacted] k zpracování vyjádření o provedení či neprovedení SOJ. Zástupce Úřadu své vyjádření zašle e-mailem objednateli na adresu: [redacted] [redacted] kontrole předložené „Výzvy“ a vyjádření SOJ odešle zástupce objednatele „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby – BO – PL č. x/rok“ ve formátu .pdf objednateli. Po jejím schválení elektronickým podpisem objednatele zástupce objednatele zabezpečí odeslání schválené „Výzvy“ (dle přílohy č. 3 této dohody, včetně vyjádření Úřadu k provedení SOJ cestou NEN poskytovateli a současně zástupci Úřadu na e-mail: [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] bude povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení Výzvy (bude-li technika opravována u útvaru) nebo do 10 pracovních dnů po nasunutí techniky (bude-li technika opravována u poskytovatele) předložit cestou NEN objednateli poskytovatelem elektronicky schválenou Nabídku (dle přílohy č. 5 této dohody) ve formátu .pdf, včetně vyjádření Úřadu, ve které způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody a ve které budou uvedeny osoby pověřené poskytovatelem k provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby (dále jen „zástupce poskytovatele“).
- 6.2. V případě souhlasu s předloženou Nabídkou ji objednatel elektronicky podepíše a zástupce objednatele zabezpečí její odeslání cestou NEN poskytovateli, což bude znamenat uzavření smlouvy na dílčí poskytování služby. Současně tuto schválenou Nabídku odešle zástupci Úřadu na e-mail [redacted] a [redacted]
- 6.3. Pokud nebude poskytovatel schopen předložit objednateli Nabídku v uvedeném termínu, je povinen v tomto termínu sdělit objednateli důvod jejího nepředložení.
- 6.4. Přesáhne-li hodnota jednotlivé schválené Nabídky 50 000,- Kč bez DPH, musí ji objednatel uveřejnit v registru smluv.
- 6.5. V případě, že bude požadováno poskytnutí služby, tj. BO bez předchozí defektace, bude Výzva k provedení BO bez přílohy, tj. KZ. Manipulace s Výzvou bude stejná jako v odst. 6.1 tohoto článku. Poskytovatel je povinen do 10 pracovních dnů potvrdit termín poskytnutí služby případně navrhnout jiný termín. Opravu od schválení „Nabídky na BO“ a přistavení vozidla realizovat do 15 pracovních dnů, pokud se s ohledem na rozsah opravy zainteresované strany nedohodnou jinak.
7. Poskytovatel je povinen uvědomit zástupce uživatele a zástupce objednatele o připravenosti zahájení poskytování služby tak, aby byl dodržen termín ukončení poskytování služby, který bude uvedený ve schválené Nabídce. Zástupce uživatele v součinnosti se zástupcem objednatele je povinen umožnit poskytovateli zahájení poskytování služby v souladu s příslušnými ustanoveními této dohody. Při předání techniky poskytovateli k poskytování služby, bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace (provozní sešit, seznam předmětů v soupravě apod.), zástupcem poskytovatele a uživatele techniky sepsán a podepsán „Zápis o předání a převzetí techniky k poskytování služby“, který je přílohou č. 6 této dohody.
8. V případě potřeby přepravy techniky do místa / z místa poskytování služby podle čl. V odst. 1 této dohody tuto přepravu zabezpečí zástupce uživatele na své náklady.
9. Poskytovatel není oprávněn při nedostatku náhradních dílů provádět demontáž náhradních dílů z jednoho předmětu poskytované služby ve prospěch jiného předmětu poskytované služby.

Poskytovatel je oprávněn po ukončení jednotlivé poskytované služby provádět zkušební jízdu dle COS 051663, 1. vydání. Zkušební jízda bude provedena za účasti zástupce Úřadu.

10. Poskytovatel je povinen zabezpečit skladování a zajištění převzaté techniky k poskytování služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejího předání zástupci uživatele.
11. Po provedení všech sjednaných prací zástupce poskytovatele vyzve zástupce uživatele k převzetí techniky. O předání a převzetí techniky po ukončení poskytování služby bude sepsán ve 2 výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytování služby“ – dle přílohy č. 7 této dohody, podepsaný zástupci uživatele a poskytovatele. Jeho přílohou bude „Seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů“. Po ukončení služby zástupce poskytovatele provede záznam do provozní dokumentace techniky s uvedením odkazu na konkrétní požadavkový list Nabídky. Zástupce uživatele, který bude přebírat techniku po ukončení poskytování služby, není povinen převzít techniku, která vykazuje vady nebo odporuje schválené Nabídce. O nepřevzetí techniky bude sepsán zápis, kde bude uveden zejména důvod nepřevzetí.
12. Ukončení poskytování služby po převzetí techniky zástupcem uživatele bude rovněž potvrzeno podepsáním Dodacího listu (ve 3 výtiscích – 2 x pro poskytovatele, 1x pro objednatele), který bude obsahovat jednotlivé údaje podle čl. IX odst. 3 této dohody a kalkulace ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody.
13. Poskytovatel a jeho poddodavatelé jsou povinni při poskytnutí služby použít díly a komponenty nové tj. nepoužité, nepoškozené, nebo repasované. Repasované díly musí být plně funkční bez konstrukčních vad. Poskytovatel je povinen předložit protokol o repasi ND. Pryžové díly nebudou v době jejich použití starší než 2 roky od data výroby. Poskytovatel je povinen doložit doklady, prokazující tuto skutečnost, nebo předložit o této skutečnosti prohlášení. V případě pryžových součástí je možné požadavek na maximální dobu 2 roky změnit na základě dohody smluvních stran zaznamenané v Nabídce. Na tyto díly se vztahují ujednání o záruce podle ustanovení čl. XI této dohody.
14. V případě potřeby použití dílů jiného provedení, avšak plně zaměnitelných, pokud tím dojde ke změně ovládání či obsluhy techniky, je poskytovatel povinen při předání techniky zástupci uživatele provést zaškolení obsluhy, která bude techniku přebírat, včetně provedení praktické ukázky obsluhy dílů. O této skutečnosti musí poskytovatel současně informovat zástupce Úřadu.
15. Náhradní díly a ostatní materiál (vyjma spotřebního materiálu a provozních hmot), které byly na technice nahrazeny, musí být současně s předáním techniky po ukončení poskytování služby vráceny uživateli.
16. Původcem odpadu, který při poskytnutí služby vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Toto se nevztahuje na ND a ostatní materiál, který byl vrácen objednateli podle odst. 15 tohoto článku.
17. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění dohody nebo závazky stran do 10 dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.
18. Poskytovatel je povinen předat zástupci objednatele informaci o zásadních vadách vozidla, které byly zjištěny při provádění služby.
19. Poskytovatel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy ke každé technice tak, aby bylo možno prokázat shodu s požadavky, stanovenými ve schválené Nabídce.

20. Poskytovatel je povinen zabezpečit prostředky pro naložení techniky na vagóny po provedení služby nebo zabezpečit prostředky na naložení vozidel na jiný dopravní prostředek (v případě, že místem plnění bude sídlo poskytovatele) v případě, že se technika nebude k uživateli přesunovat samostatně po komunikaci.
21. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny zástupce objednatele a oznámit mu všechny okolnosti, které zjistí při provádění služby a jež mohou mít vliv na změnu požadavků a pokynů uvedených ve schválené Nabídce. V takovém případě je objednatel oprávněn po domluvě s poskytovatelem schválenou Nabídku písemně změnit. Tato změna bude podepsána objednatelem a zástupcem poskytovatele a stane se dodatkem č. x schválené Nabídky.
22. O ukončení provedení služby a o jejím možném převzetí bude zástupce uživatele, který je uveden ve schválené Nabídce, informován poskytovatelem e-mailovým nebo faxovým oznámením na e-mail nebo č. faxu, které bude uvedeno v „Zápisu o předání techniky k poskytnutí služby“ a to zpravidla nejméně 3 pracovní dny před jejím ukončením. Zástupce uživatele je povinen zahájit převzetí techniky do 15 dnů od převzetí oznámení od poskytovatele a do 30 dnů v případě, že technika bude k uživateli přesunována jako nadrozměrná přeprava nebo po železnici.
23. Poskytovatel je povinen uživateli techniky umožnit řádnou kontrolu při převzetí služby.
24. Uživatel techniky není povinen převzít službu, která vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě nebo v případě, že poskytovatel nepředložil „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ v případě, kdy bylo vyžádáno SOJ. O převzetí, případně nepřevzetí služby po jejím provedení – kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace, sepiše a podepíše zástupce poskytovatele a zástupce uživatele „Zápis o předání a převzetí po poskytnutí služby“ uvedený v příloze č. 7 této dohody. Služba se považuje za předanou a převzatou okamžikem jeho podpisu oběma smluvními stranami, včetně podpisu Dodacího listu. V případě nepřevzetí služby se do zápisu uvedou důvody jejího nepřevzetí a tuto skutečnost oznámí zástupce uživatele neprodleně zástupci objednatele.
25. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu plnění dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 5 000 000,- Kč. Na písemný výzvu objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv po celou dobu plnění dohody tuto skutečnost prokázat písemným potvrzením pojistitele, a to do 5 pracovních dnů od obdržení této výzvy.
26. Vznikne-li v průběhu realizace plnění služby potřeba dodatečných prací oproti schválenému rozsahu služby ve schválené Nabídce, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat objednatele a započaté práce na poskytování služby přerušit. Poskytovatel je povinen uvést soupis dodatečných prací (viz. příloha č. 5 list č. 2 této dohody), tyto odůvodnit, ocenit, zpracovat kalkulaci v Kč (bez DPH a s DPH) a zaslat cestou NEN objednateli Dodatek č. x ke schválené Nabídce, včetně Vyjádření zástupce Úřadu. Po provedení kontroly a schválení Dodatku č. x k Nabídce elektronickým podpisem objednatele objednatel zabezpečí odeslání cestou NEN schváleného Dodatku poskytovateli a e-mailem zástupci Úřadu k dalšímu řízení postupem uvedeným v odst. 4 až 7 tohoto článku dohody. Změny v poskytování služby nesmí poskytovatel zahájit před schválením Dodatku č. x k Nabídce.
27. Službu, která již v průběhu provádění vykazuje nedostatky nebo odporuje této dohodě, musí poskytovatel nahradit na vlastní náklady bezvadným provedením. Vznikne-li tímto zástupci objednatele škoda, hradí ji poskytovatel.

Článek VIII Státní ověřování jakosti

1. Smluvní strany se dohodly, že na jednotlivá dílčí plnění (BO) techniky, uvedených v příloze č. 1 této dohody, bude uplatněno SOJ podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). Objednatel požádá o SOJ na vybrané dílčí plnění ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., jestliže bude nutno obnovit původní technické vlastnosti skupin a podskupin na technice. Konkrétní požadavek na SOJ bude uplatněn ve Výzvě a potvrzen ve schválené Nabídce. U poskytované služby, kde nebude zástupcem objednatele SOJ vyžadováno, nebude požadavek na SOJ ve Výzvě ani v Nabídce uveden. SOJ bude prováděno pouze u těch dílčích plnění, kde bude uvedeno ve schválené Výzvě a Nabídce a která budou plněna v místě provozovny poskytovatele, tj. **Olomoucká 1841/175, 785 01 Šternberk** a u jeho poddodavatelů.
2. SOJ bude provedeno nebo v případě zahraničního poskytovatele vyžádáno na základě rozhodnutí Úřadu v rozsahu a za podmínek, uvedených v příloze č. 8 této dohody „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“. V rámci SOJ bude v souladu s podmínkami, uvedenými v této příloze, proveden buď „odborný dozor nad jakostí a konečná kontrola“ nebo pouze „konečná kontrola“ služby realizované na území ČR nebo v zahraničí. Po provedení konečné kontroly bude vystaveno „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ (v případě SOJ v ČR) nebo Certificate of Conformity v originálu potvrzený Government Quality Assurance Representative (v případě zahraničního SOJ), která budou nedílnou součástí plnění příslušné poskytnuté služby. Provádění SOJ nezavazuje poskytovatele plné odpovědnosti za vady a případnou škodu vzniklou objednateli.
3. Poskytovatel je povinen nejméně 7 pracovních dnů předem oznámit zástupci Úřadu na e-mailové adresy [redacted] [redacted] (kontaktní telefon č. [redacted] [redacted] [redacted] připravenost každého dílčího plnění k provedení konečné kontroly a stejným způsobem oznámit zahájení každého dílčího plnění.
4. Pokud poskytovatel zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků, uvedených v dohodě, má zástupce objednatele právo odstoupit od dílčího plnění služby a požadovat na poskytovateli smluvní pokutu ve smyslu čl. XIII odst. 4 této dohody a poskytovatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s dílčím plněním služby.

Článek IX Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) za poskytování služby po podpisu Dodacího listu, která musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ustanovením čl. IV této dohody a nabídkové ceně, uvedené ve schválené Nabídce. Poskytovatel je oprávněn jednou fakturou fakturovat poskytované služby na základě několika potvrzených Nabídek.
2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 ObčZ. Kromě těchto náležitostí budou faktury obsahovat označení faktura, číslo této dohody, číslo Nabídky, uvedení čísla účtu poskytovatele, které musí být totožné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v záhlaví této dohody na straně poskytovatele, celkovou cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a celkovou cenu s DPH. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1x originál + 1x kopie), které předloží poskytovatel zástupci objednatele. Přílohou každé faktury bude Dodací list a Osvědčení o jakosti a kompletnosti, bylo-li o SOJ požádáno ve schválené Nabídce.

3. Dodací list musí obsahovat:

- označení dokladu jako Dodací list s uvedením evidenčního čísla poskytovatele;
- číslo schválené Nabídky;
- číslo této dohody;
- identifikační údaje objednatele;
- datum vystavení;
- identifikace uživatele techniky;
- typ a VPZ vozidla;
- místo provedení služby;
- náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, náklady na kooperace a ostatní náklady;
- jméno, příjmení, datum, podpis a razítko poskytovatele;
- jméno, příjmení, datum, podpis a razítko zástupce uživatele (přebírajícího).

K dodacímu listu musí být připojeny následující doklady:

- materiálová výdejka;
- faktury za kooperace.

4. Splatnost každé faktury bude 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli ve věci jednotlivých veřejných zakázek. Bude-li faktura doručena objednateli v období mezi 18. prosincem příslušného roku a 18. lednem následujícího roku, prodlužuje se její splatnost z rozpočtových důvodů na straně objednatele o 30 dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
5. Objednatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neodpovídá ustanovením této dohody a schválené Nabídce a není doložena příslušnými doklady podle této dohody. Poskytovatel doručí objednateli novou fakturu do 10 pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, objednatel není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána objednatel. Není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli.
6. V peněžních částkách, poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatel na základě této dohody, nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek (dále jen „bankovní poplatky“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.
7. Na každé faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v následující podobě:

Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 01 Praha 6
IČO: 60162694,
DIČ: CZ60162694
V zastoupení
VZ 551200
Boleslavská 929
250 02 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Faktury musí být doručeny objednateli na adresu pro doručování korespondence, která je uvedena v tomto odstavci této dohody.

8. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu Dodacího listu po předání služby ve smyslu čl. III odst. 1 této dohody, do pěti pracovních dnů doporučeně odešle fakturu objednateli.

Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:

- označení dokladu jako „Faktura – daňový doklad“ nebo „Faktura – opravný daňový doklad“ s uvedením evidenčního čísla;
- číslo dohody uvedené objednatelem v záhlaví dohody;
- číslo schválené Nabídky;
- den vystavení faktury;
- počet a název jednotlivých příloh, včetně počtu listů, razítko poskytovatele s podpisem osoby, oprávněné jednat za poskytovatele;
- číslo bankovního účtu poskytovatele.

K faktuře musí být připojeny tyto dokumenty:

- Dodací list s přílohami, podepsaný zástupcem poskytovatele a uživatele;
- schválená Nabídka;
- Osvědčení o jakosti a kompletnosti (pokud bylo SOJ vyžádáno);
- Zápis o převzetí techniky po poskytnutí služby dle přílohy č. 7 dohody;
- seznam použitých náhradních dílů, včetně pořizovacích cen bez DPH a s DPH;
- výkaz provedených prací.

U originálu faktury budou tyto přílohy v originálu, u kopii faktury budou tyto přílohy v kopii.

9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

10. Budou-li u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude zástupce objednatele při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

Článek X

Vlastnictví a odpovědnost za škody na technice předané k poskytování služby

1. Vlastníkem techniky po celou dobu poskytování služby je zástupce objednatele.
2. Nebezpečí vzniku škody na technice přechází ze zástupce objednatele na poskytovatele a zpět z poskytovatele na zástupce objednatele okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky k zahájení poskytování služby“ nebo okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky po ukončení poskytování služby“ dle čl. VII této dohody zástupci obou smluvních stran.

Článek XI

Záruka a reklamační podmínky

1. V souladu s ustanoveními § 2619 a § 2113 až 2117 a § 2172 až 2173 ObčZ poskytovatel přejímá závazek záruky za jakost provedené služby od data předání služby uživateli techniky po dobu 12 měsíců a záruku za jakost vyměněných nových náhradních dílů 24 měsíců (u pryžových a repasovaných dílů 12 měsíců).
2. Reklamací se rozumí uplatnění práv ze záruky. Reklamací poskytnuté služby uplatňuje zástupce objednatele u poskytovatele zasláním „Oznámení o reklamaci“ - příloha č. 9 této dohody e-mailem na adres [redacted] Dnem doručení „Oznámení o reklamaci“ je zahájeno reklamační řízení.

3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci do 10 pracovních dnů po obdržení e-mailového oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu.
4. Poskytovatel se zavazuje odstranit vadu, která vznikne v době 24-měsíční záruční lhůty bez zavinení objednatele a bude zapříčiněna chybným poskytnutím služby. Poskytovatel zahájí odstraňování vad na poskytnuté službě nejpozději do 10 dnů po uznání záruky za zjištěnou vadu. Vady na poskytnuté službě budou odstraněny poskytovatelem nejpozději do 30 kalendářních dnů od uznání záruky za zjištěnou vadu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
5. Po odstranění reklamované vady sepiše poskytovatel se zástupcem uživatele „Protokol o vyřešení reklamací“.
6. Poskytovatel neprodleně informuje zástupce Úřadu o uplatněných reklamacích. Zástupce uživatele předá kopie reklamačních protokolů Úřadu na adresu Nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 nebo na e-mailovou adresu: [REDAKCE]
7. Záruční doba neběží po dobu, po kterou zástupce objednatele nemůže užívat předmět poskytnuté služby pro jeho vady, za které odpovídá poskytovatel.
8. V případě uplatnění uznané záruky na zjištěnou vadu je přeprava vadné techniky od zástupce objednatele k poskytovateli a zpět vždy hrazena poskytovatelem.

Článek XII Vady služeb

1. Odpovědnost za vady a nároky z vad na provedených a dodaných službách se řídí ustanoveními § 2615 až 2619 ObčZ.

Článek XIII Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě nedodržení termínu provedení defektace podle čl. VII odst. 5 této dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý den prodlení pro každý jednotlivý případ až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této dohody.
2. V případě nedodržení termínu provedení BO, který je uveden ve schválené Nabídce podle čl. VII odst. 6 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli v případě prodlení s poskytnutím služby v termínu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny služby uvedené ve schválené Nabídce, včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. V případě nedodržení lhůty pro podání Nabídky nebo nesdělení důvodu nepodání nabídky podle čl. VII odst. 6 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý den prodlení až do splnění tohoto závazku.
4. Poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, zmaří-li provedení SOJ podle čl. VIII odst. 4 této dohody.
5. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady dle schválené Nabídky v záruce podle podmínek uvedených v čl. X této dohody smluvní pokutu ve výši 3 000,- Kč za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání vozidla“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

6. Poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, nepředloží-li do 10 pracovních dnů od obdržení výzvy objednatele potvrzení pojistitele, jak je uvedeno v čl. VII odst. 25 této dohody.
7. V případě prodlení s úhradou faktury ve sjednaném termínu splatnosti je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
9. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.

Článek XIV Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Právní vztahy, které nejsou upravené touto dohodou, se řídí ustanoveními ObčZ.
3. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
4. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služby není zatíženo žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového vzoru nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
5. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této dohody ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
6. Smluvní strany se dohodly, že ze strany poskytovatele a jeho poddodavatelů nedojde bez předchozího souhlasu objednatele k převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro něj z této dohody, na třetí osobu.
7. Veškeré povinnosti, uložené touto dohodou poskytovateli se v případě poskytování služby prostřednictvím poddodavatele, vztahují v odpovídajícím rozsahu i na tyto poddodavatele a poskytovatel je povinen poddodavatele k těmto povinnostem smluvně zavázat.
8. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

Článek XV Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
 - c) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem;
 - d) nepředložením písemného potvrzení pojistitele podle čl. VII odst. 25 této dohody ani po uplynutí 30 dnů;

- e) jednostranným odstoupením objednatele od dohody v případě, že vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ze strany poskytovatele se rozumí:
- a) opakované (tj. nejméně 2x) nedodržení doby provedení služby dílčího plnění podle čl. VI odst. 2 této dohody;
 - b) nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu služby;
 - c) zmaření SOJ u služby podle čl. VIII odst. 4 této dohody;
 - d) nedodržení ujednání o záruce za jakost služby a reklamacích dle čl. X odst. 1 této dohody.

Článek XVI Závěrečná ujednání

1. Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 15 stranách a 9 přílohách o 17 stranách, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Kontaktní osoby stran, uvedené v čl. I této dohody, jsou oprávněny zabezpečovat vzájemnou komunikaci, koordinaci a informovanost obou stran, předávat potřebné doklady a dokumenty a zpracovávat případné dokumenty, včetně návrhů dodatků k této dohodě.
4. Změna údajů, uvedených v čl. I této dohody, změna kontaktních osob, zástupce objednatele, zástupce uživatele a zástupce poskytovatele (uváděných ve Výzvě, Nabídce a Dodacím listu), nebude považována za změnu této dohody. Každou změnu podle tohoto odstavce oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem této dohody připojují pod ní své podpisy.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Nedílnou součástí dohody jsou:

- Příloha č. 1 – Seznam techniky dle dislokace – 1 list;
- Příloha č. 2 – Sazby za jednotlivé výkony a ceny za poskytované služby – 2 listy;
- Příloha č. 3 – Výzva k podání nabídky na poskytování služby – 2 listy;
- Příloha č. 4 – Kontrolní zápis z defektace – 2 listy;
- Příloha č. 5 – Nabídka na poskytování služby – 3 listy;
- Příloha č. 6 – Zápis o předání (převzetí) techniky k poskytnutí služby – 1 list;
- Příloha č. 7 – Zápis o předání (převzetí) techniky po poskytnutí služby – 2 listy;
- Příloha č. 8 – Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti – 3 listy;
- Příloha č. 9 – Oznámení o reklamaci – 1 list.

V Praze dne [redacted] 2019

[redacted]
ředitel odboru

podepsáno elektronicky

Ve Šternberku dne [redacted] 2019

[redacted]
generální ředitel

podepsáno elektronicky

[redacted]
Digitálně
podepsal Ing.