



ABF, a.s.  
Gabriela Křovozová  
Dělnická 12  
170 00 Praha 7 - Holešovice

Váš dopis ze dne:

Č. j.:  
**MIMP 1816619/2019**  
Sp. zn.:

Výfuzuje tel.:  
**Mgr. Radka Žížková**  
**236 003 127**  
Počet listů/příloh: **3/1**  
Datum:  
**04.09.2019**

**OBJ/OPP/80/03/00031/2019 - Holiday World 2020 - pronájem výstavní plochy pro stánek hl. m. Prahy**

<b>Dodavatel:</b> ABF, a.s. Vedená u: Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 3309	<b>Odběratel:</b> Hlavní město Praha zastoupené Mgr. Jiřím Skalickým ředitelem odboru památkové péče MHMP
<b>Sídlo:</b> Beranových 667 199 00 Praha 9	<b>Sídlo:</b> Mariánské náměstí 2/2 110 01 Praha 1
<b>Poštovní adresa:</b> Dělnická 12 170 00 Praha 7	<b>Poštovní adresa:</b> Jungmannova 35/29 110 00 Praha 1
IČO: 63080575 DIČ: CZ63080575	IČO: 00064581 DIČ: CZ00064581
<b>Bankovní spojení:</b> Expobank CZ a.s. Na Strži 2097/63, 140 00 Praha 4 Č. účtu: 5085320005/4000	<b>Bankovní spojení:</b> PPF, a.s. Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6 č. účtu: 27-5157998/6000

**Předmět objednávky:** Objednáváme u Vás pronájem plochy pro veletržní stánek hlavního města Prahy na mezinárodní veletrh cestovního ruchu Holiday World, který se koná ve dnech 13. – 16. 2. 2020 v areálu PVA EXPO Letňany.

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1  
Pracoviště: Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1  
Kontaktní centrum: 12-144, fax: 236 007 157  
E-mail: [posta@praha.eu](mailto:posta@praha.eu), ID DS: 48uz7h

**Cena celkem za splnění předmětu objednávky:**

Cena za 1m <sup>2</sup> , tvar U (čelní)	2290 Kč
Pronájem plochy 78 m <sup>2</sup>	178 620 Kč
DPH 21%	37 510,20 Kč
Cena celkem včetně DPH	216 130,20 Kč

Tato cena se stanoví jako nejvýše přípustná

**Záloha 50% bude zaplacena před začátkem konání veletrhu, doplatek po jeho skončení.**


**Další podmínky:**

1. Tato objednávka vychází z nabídky dodavatele.
2. Změny a doplňky této objednávky mohou být provedeny pouze formou písemných číslovaných dodatků.
3. Tato objednávka je vyhotovena ve 2 stejnopísech, z nichž 1 obdrží odběratel a 1 dodavatel.
4. Na daňovém dokladu (faktuře) bude uvedeno číslo objednávky.
5. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, přiloží fotokopii dokladu o registraci.
6. Cena bude uhrazena v české měně (CZK), a to bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura bude mít splatnost minimálně 21 dní od data doručení faktury. Za den doručení se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele.
7. Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat veškeré stanovené obsahové i formální náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy (zákonem o dani z přidané hodnoty a zákonem o účetnictví). V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu dodavateli a takováto faktura není považována za doručenou. Lhůta splatnosti v takovém případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení opravené či doplněné faktury.
8. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2010 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této objednávky, datum podpisu a text této objednávky.
10. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (Zákon o registru smluv) zajistí hl. m. Praha.
11. Tato objednávka nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a nabývá účinnosti dnem uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.

**Způsob předání faktury:**

1. Osobně – na odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, 2. patro, č. dv. 273,
2. Poštou doporučeně na adresu: HL. m. Praha – odbor památkové péče MHMP, Jungmannova 29/35, 110 00 Praha 1.
3. Prostřednictvím datové schránky Hlavního města Prahy.
4. Zaslání na email kontaktního pracovníka odboru.

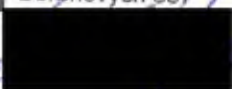
Kopii Vámi podepsané objednávky nám laskavě předejte obratem a to osobně nebo zašlete zpět jedním z výše uvedených způsobů.

  
Mgr. Jiri Skalický  
ředitel odboru  
podepsáno elektronicky

Hlavní město Praha  
Magistrát hl.m. Praha  
Jungmannova 35/29  
110 01 Praha 1

Souhlasím/e s předloženou objednávkou a přijímám/e ji:

.....  
Název (jméno) dodavatele, razítko, datum a podpis  
Beranových 667



11. 9. 2019