Smluvní strany:

**Společnost pro „Poskytování služeb externí administrace veřejných zakázek na rok 2019“**

**Vedoucí společník**

**DISTRICT POINT s.r.o.,**

zastoupená Markem Šnajdrem, jednatelem

IČO: 07185791, DIČ: není plátce DPH

se sídlem Na Folimance 2155/15, 120 00 Praha 2

bankovní spojení: xxxxxxx., organizační složka, č.ú.: xxxxx

který je oprávněn dle smlouvy o společnosti jednat za všechny ostatní společníky řízení, podepisovat

SOD se zadavatelem, přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních společníků.

**Další společníci:**

**Mgr. Ivana Šilhanová**, IČO: 76490629, DIČ: není plátce DPH, se sídlem Vyšovatka 11, 383 01 Buk;

**JUDr. Anna Horáková, advokátní kancelář**, IČO 66210224, DIČ: není plátce DPH, Žitná 1633/47,

110 00 Praha1

a

**HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.** zastoupená Mgr. Petrem Halbrštátem, jednatelem IČO: 25702599, DIČ: CZ25702599

se sídlem Korunní 1302/88, 101 00 Praha 10

bankovní spojení: xxxxxxxx, č.ú.: xxxxxxxxx

a

**JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát**

**advokátní kanceláře ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS**

IČO: 63622777, DIČ CZ 7305200485

se sídlem Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2

bankovní spojení: xxxxxxxxxx, č.ú.: xxxxxxxxxx

dále jen „**poskytovatel**“ na straně jedné

a

**Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace**

IČO: 70883858, DIČ: CZ70883858

se sídlem Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město zastoupený Mgr. Martinem Červeným, zástupcem ředitele bankovní spojení: xxxxxxxxxx, č.ú.: xxxxxxxxx

dále jen „**objednatel**“ na straně druhé

Společně budou dále označovány jako „smluvní strany”

V souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

(dále jen „dohoda“)

**Rámcovou dohoda č. ZAK 18-0375.1** s názvem

**Poskytování služeb externí administrace veřejných zakázek**

1. **PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY**

1.1 Předmětem této dohody je poskytování služeb externí administrace veřejných zakázek v souladu s potřebou objednatele na základě dílčích objednávek. Součástí bude i zpracování návrhu smlouvy k veřejné zakázce. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli v souladu s čl. 6 této dohody sjednanou odměnu.

1.2 Objednatel se dále zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k realizaci předmětu

dohody.

1.3 Plnění předmětu dohody bude provedeno za podmínek stanovených v této dohodě (včetně příloh), za podmínek v dílčí objednávce, dále pak za podmínek stanovených ve výzvě (č. VU 18-0375.1), včetně jejích příloh a v nabídce poskytovatele.

1.4 V rámci zpracování předmětu dohody se poskytovatel zavazuje k účasti na všech pracovních poradách svolaných objednatelem a respektování závěrů na nich přijatých. Počet a termíny porad stanoví objednatel podle postupu prací na předmětu dohody.

1.4 Rámcová dohoda bude uzavřena se třemi účastníky.

1.5 V rámci jednotlivých dílčích objednávek zadavatel zvolil postup s obnovenou soutěží – poskytovatel bude vyzván na základě e-mailové výzvy k podání nabídky, v níž bude specifikace požadovaného plnění. Poskytovateli s nejnižší nabídkovou cenou bude jednotlivá dílčí objednávka (resp. Příkazní smlouva) zadána.

**2. SPECIFIKACE ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ**

2.1 Zadavatelskými činnostmi se pro účely této dohody rozumí provedení veřejné zakázky formou níže specifikovaných činností a úkonů. Zadavatelské činnosti je poskytovatel povinen provést v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**Zákon**“) a podle pokynů objednatele. V případě veřejné zakázky malého rozsahu se poskytovatel bude řídit vnitřní směrnicí objednatele a dle jeho pokynů. Činnostmi a úkony v rámci Zadavatelských činností se rozumí příprava a organizační zajištění celého průběhu Veřejné zakázky, a to:

- převzetí podkladů týkajících se veřejné zakázky,

**-** zpracování, studium podkladů + zpracování zadávacích podmínek (včetně návrhu

smlouvy),

- zpracování návrhu hodnotících kritérií a způsobu hodnocení nabídek a jejich konzultace

s objednatelem,

- vypracování čistopisu zadávací dokumentace a hodnotících kritérií na základě souhlasu

objednatele,

- zpracování odpovědí na dotazy dodavatelů v průběhu lhůty pro podání nabídek, zajištění včasného doručení odpovědí na dotaz ve lhůtě stanovené Zákonem na základě součinnosti poskytnuté objednatelem,

- zpracování a odeslání výzvy/ oznámení otevřeného řízení, v případě otevřené výzvy uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele,

- v případě administrace veřejné zakázky dle zákona provede zašifrování dokumentace

na profilu zadavatele, bude držitelem šifrovacího klíče a provede rozšifrování nabídek,

- zpracování a rozeslání výzvy k účasti na 1. jednání hodnotící komise, případně komise pro otevírání obálek jednotlivým členům hodnotící komise jmenované objednatelem, případně jejich náhradníkům, bude-li komise jmenována,

- vypracování a zajištění čestných prohlášení pro členy, náhradníky a účastníky jednání hodnotící komise, bude-li komise jmenována,

- vypracování a zajištění protokolů o volbě předsedy a místopředsedy hodnotící komise,

bude-li komise jmenována,

- organizační zajištění vlastního aktu otevírání obálek s nabídkami a otevírání nabídek jednotlivých účastníků v sídle objednatele,

- sepsání protokolu o otevírání obálek s nabídkami včetně všech náležitostí a příloh,

- sepsání protokolu z hodnotící komise,

- zpracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka a jeho zaslání vyloučenému účastníkovi,

- zpracování a rozeslání výzvy členům hodnotící komise k účasti na 2. jednání hodnotící

komise,

- organizační zajištění průběhu posouzení a hodnocení nabídek – bude postupováno v souladu s § 39 odst. 4 zákona, přičemž bude provedeno hodnocení nabídek a posouzení pouze vítězné nabídky,

- rozbor nabídek, ověření splnění kvalifikace vítězného účastníka,

- zpracování veškerých podkladů týkající se metody hodnocení a posouzení nabídek,

- vypracování protokolu o 2. jednání hodnotící komise včetně všech náležitostí a příloh,

- vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka a jeho rozeslání po schválení

a podpisu objednatelem,

- vypracování návrhu žádosti o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny,

- zpracování zprávy o hodnocení nabídek a dalších souvisejících zápisů,

- vypracování návrhu rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a zajištění rozeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky,

- vypracování oznámení o výsledku zadávacího řízení a jeho zveřejnění v informačním systému o veřejných zakázkách – věstníku veřejných zakázek,

- zpracování písemné zprávy zadavatele,

- předání veškeré dokumentace z průběhu veřejné zakázky,

- zpracování návrhu rozhodnutí o námitce účastníků,

- zpracování návrhu stanoviska zadavatele k podanému návrhu k ÚOHS,

- součinnost při řešení návrhu s ÚOHS,

- součinnost při řádném ukončení VZ po vydání rozhodnutí o podaných námitkách.

2.2 Předmětem plnění této dohody je dále mimo rámec zadavatelských činností k veřejné zakázce zajištění právní a metodické pomoci a podpory objednatele. Poskytovatel je povinen, poskytovat objednateli právní a metodickou pomoc a podporu zejména v oblasti výkladu zákona a poskytovat objednateli stanoviska k zákonu.

**3. MÍSTO PLNĚNÍ, TERMÍN PLNĚNÍ**

3.1 Místo plnění dohody je sídlo objednatele, případně v objektu poskytovatele dle dohody s objednatelem. Pro plnění, termíny a lhůty se použijí ustanovení Zákona, v případě veřejné zakázky malého rozsahu se použijí ustanovení vnitřní směrnice objednatele.

**4. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE**

4.1 Poskytovatel je povinen postupovat s odbornou péčí při plnění předmětu dohody v zájmu

objednatele, dle platných ustanovení Zákona.

4.2 Poskytovatel je povinen uskutečňovat předmětnou činnost podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy. V případě nevhodnosti pokynů objednatele je poskytovatel povinen na jejich nevhodnost poskytovatel upozornit.

4.3 Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů objednatele.

4.4 Poskytovatel je oprávněn uskutečňovat část plnění předmětu této dohody prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). V takovém případě odpovídá objednateli, jakoby takovou část plnění předmětu této dohody poskytoval sám.

4.5 Poskytovatel je povinen předat bez zbytečného odkladu objednateli věci, které za něho převzal při začátku a během plnění předmětu této dohody.

4.6 Zjistí-li poskytovatel při zajišťování předmětu této dohody překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.

4.7 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění předmětu dohody do styku. Tyto údaje tvoří obchodní tajemství objednatele ve smyslu ust. § 504 ObčZ.

4.8 Poskytovatel není povinen k osobní účasti při prohlídce místa plnění ve smyslu zákona.

Poskytovatel provede otevírání obálek s nabídkami v prostorách objednatele, případně

v prostorách poskytovatele dle dohody s objednatelem.

**5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

5.1 Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace a případné listiny, jež jsou nezbytně nutné k plnění předmětu této dohody, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti. Zejména se jedná o technické podmínky a podklady nezbytné pro stanovení předmětu plnění veřejné zakázky v rámci zadávací dokumentace.

5.2 Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli během plnění předmětu dohody přiměřenou další součinnost.

5.3 Objednatel je povinen poskytovateli vyplatit odměnu podle článku 6. této dohody.

5.4 Objednatel má povinnost nejpozději do dvou dnů po podpisu smlouvy mezi objednatelem

a vybraným účastníkem písemně oznámit poskytovateli den podpisu smlouvy.

5.5 Objednatel nesmí uzavřít příslušnou smlouvu s účastníkem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, dříve než mu poskytovatel oznámí, že uplynuly lhůty stanovené zákonem, ve kterých smlouva nesmí být uzavřena.

5.6 Objednatel odpovídá za úplnost a správnost technických podkladů zadání, technické specifikace a kontrolu technické kvalifikace tak, aby byla stanovena přiměřeně s ohledem na předmět veřejné zakázky. Pokud v průběhu zadání Veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat

jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technických podmínek zadání, je objednatel povinen zajistit součinnost odborné osoby tak, aby odpovědi na dotazy byly předány poskytovateli nejpozději do 2 pracovních dnů od okamžiku, kdy byla poskytovateli doručena žádost o dodatečné informace dle Zákona. Poskytovatel je pak povinen zajistit předání upřesňujících či doplňujících podkladů všem zájemcům o veřejnou zakázku. Důsledky prodlení s předáním výše uvedených podkladů objednatelem poskytovateli jdou k tíži objednatele.

5.7 Objednatel bere na vědomí, že veškeré podklady zpracované poskytovatelem jsou pouze doporučujícím návrhem, který je povinen poskytovatel řádně zkontrolovat a připomínkovat a to jak v rozsahu zadávací dokumentace tak i jejich příloh, zejména závazného návrhu smlouvy.

5.8 Obdrží-li objednatel jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k zadání veřejné zakázky, je povinen jej bezodkladně poskytnout poskytovateli. Pokud tak neučiní, nenese poskytovatel odpovědnost za prodlení nebo úkony, které jsou s tímto dokumentem spojeny.

5.9 Objednatel se zavazuje, že nebude dokumenty zpracované poskytovatelem užívat pro jiný účel než je zadání výše jmenované Veřejné zakázky a poskytovat tyto dokumenty třetím osobám bez výslovného souhlasu poskytovatele. V případě porušení této povinnosti objednatel odpovídá poskytovateli za vzniklou škodu v plné výši.

**6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

6.1 Předmět dohody bude realizován a odevzdán na základě dílčích objednávek.

6.2 Celková cena za zpracování předmětu dohody činí maximálně:

- **720.000,- Kč bez DPH** (slovy: sedmsetdvacettisíc korun českých),

- **871.200,- Kč s DPH** (slovy: osmsetsedmdesátjednatisícdvěstě korun českých). Objednatel není povinen vyčerpat celou částku.

6.3 Platba za splnění předmětu dílčí objednávky se uskuteční po oboustranném podepsání akceptačního protokolu. Platba je splatná na základě faktur poskytovatele. Faktura může být vystavena poskytovatelem až po 30 dnech ode dne odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky dle § 81 odst. 2 Zákona, nebo bezprostředně poté, co byla podepsána smlouva s vybraným účastníkem a zveřejněna písemná zpráva, nebo v případě zrušení veřejné zakázky bezprostředně po odeslání oznámení o zrušení veřejné zakázky do informačního systému veřejných zakázek – věstníku veřejných zakázek. V případě veřejné zakázky malého rozsahu je možné fakturovat po oboustranném podpisu smlouvy, či bezprostředně po oznámení o zrušení veřejné zakázky.

6.4 Cena uvedená v jednotlivé objednávce může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Rozhodným dnem je den změny sazby DPH.

6.5 Sjednaná cena v sobě zahrnuje veškeré náklady poskytovatele za realizaci předmětu dohody podle této dohody a poskytovatel nemá nárok na jakoukoliv další platbu související s prováděním předmětu dohody.

6.6 Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli cenu za předmět dohody na základě řádně a oprávněně vystaveného daňového dokladu (faktury), a to se splatností 21 dnů ode dne doručení faktury objednateli.

6.7 Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury poskytovatelem, jež má veškeré náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004

Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. **Na faktuře musí být dále uvedeno číslo dohody ZAK 18-0375.1 s podlomítkem** části předmětu plnění a **datum objednání dílčí objednávky** objednatelem.

6.8 Oprávněným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury poskytovatelem za provedený a na základě **akceptačního protokolu (příloha č. 1 této dohody)** předaný předmět dohody dle odst. 6.3 této dohody.

6.9 V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, není objednatel povinen ji proplatit.

6.10 V případě, že faktura nebude vystavena řádně v souladu se zákonem a nebude obsahovat předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění. V takovém případě se zastaví plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené faktury.

6.11 Objednatel neposkytuje zálohy.

**7. ZÁRUKY A MAJETKOVÉ SANKCE**

7.1 Poskytovatel je povinen při plnění této dohody postupovat s odbornou péčí a v zájmu

objednatele.

7.2 Poskytovatel odpovídá za to, že bude svoji činnost dle této dohody provádět v souladu

se Zákonem.

7.3 Za prodlení způsobené poskytovatelem zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.

7.4 Poskytovatel je dále povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení povinností uvedených v čl. 8 této dohody týkajících se ochrany důvěrných informací a obchodního tajemství, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši

50.000,- Kč.

7.5 V případě škody vzniklé objednateli porušením povinnosti poskytovatele, je tento povinen

škodu objednateli uhradit.

7.6 Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně vzniklou náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazku dodavatele vznikl právní nárok, započíst proti kterékoliv úhradě, která přísluší dodavateli dle příslušných ustanovení dohody.

7.7 Smluvní pokuta sjednaná dle tohoto článku je splatná do 15 kalendářních dnů od okamžiku každého jednotlivého porušení ustanovení specifikovaného v této dohodě, a to na účet objednatele uvedený v záhlaví této dohody. Objednatel je oprávněn započíst splatnou smluvní pokutu proti jakékoli pohledávce dodavatele vůči objednateli.

7.8 Smluvní strany si sjednávají záruční lhůtu vztahující se k plnění předmětu činnosti na dobu

5 let (60 měsíců). Tato záruční lhůta začíná plynout ode dne uzavření smlouvy s vybraným účastníkem nebo od zrušení zadávání veřejné zakázky.

7.9 V případě, že Úřad pro ochranu hospodářské soutěže rozhodne o uložení opatření k nápravě, zajistí poskytovatel nápravu na vlastní náklady, pokud bylo porušení, jež vedlo k uložení opatření, způsobeno vadnou činností poskytovatele. Toto neplatí v případě, kdy objednatel odmítne i přes návrh poskytovatele využít veškeré zákonné, řádné i mimořádné opravné prostředky proti rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

7.10 Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny dodržením pokynu od objednatele a poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jeho nevhodnost, případně na ni upozornil objednatele, ale ten na jeho dodržení trval.

7.11 V případě udělení sankce Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže ve věci Zadavatelských činností k veřejné zakázce z důvodů nesplnění povinnosti nebo porušení zákazu stanoveným Zákonem, které bylo způsobeno vadnou činností poskytovatele dle dohody, jde tato k tíži poskytovatele až do výše jeho pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě, tj. do výše 3.000.000,- Kč. Toto neplatí v případě, kdy odmítne i přes návrh poskytovatele využít veškeré zákonné prostředky proti rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Před podepsáním této dohody poskytovatel zašle objednateli certifikát pojistné smlouvy.

**8. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ**

8.1 Smluvní strany se zavazují, že pro jiné účely, než je plnění předmětu této dohody a jednání směřující k plnění povinností a výkonu práv vyplývajících z této dohody, jiné osobě nesdělí, nezpřístupní, pro sebe nebo pro jiného nevyužijí obchodní tajemství druhé smluvní strany, o němž se dověděly nebo dozví tak, že jim bylo nebo bude svěřeno nebo se jim stalo jinak přístupným v souvislosti s plněním této dohody, obchodním či jiným jednáním, které spolu vedly nebo povedou. Povinnosti zachovávat obchodní tajemství stanovené v tomto článku odst. 1 až 5 této dohody se netýkají zákonných povinností objednatele (jako např. zveřejnit znění dohody v souladu se zákonem o veřejných zakázkách či v souladu se zákonem o registru smluv).

8.2 Obchodním tajemstvím se pro účely této dohody rozumí veškeré skutečnosti obchodní, výrobní či technické povahy související s činností smluvních stran, zejména veškerá průmyslová práva a know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a mají být podle vůle smluvních stran utajeny.

8.3 Smluvní strany se zavazují, že ke skutečnostem tvořícím obchodní tajemství, umožní přístup pouze pracovníkům a osobám, které se smluvně zavázaly mlčenlivostí o skutečnostech tvořících obchodní tajemství.

8.4 Smluvní strany jsou povinny zachovávat obchodní tajemství i po skončení tohoto smluvního

vztahu po dobu, po kterou trvají skutečnosti obchodní tajemství tvořící.

8.5 Smluvní strany se zavazují, že informace získané od druhé smluvní strany nebo při spolupráci s ní nevyužijí k vlastní výdělečné činnosti a ani neumožní, aby je k výdělečné činnosti využila třetí osoba.

**9. TRVÁNÍ A UKONČENÍ DOHODY**

9.1 Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv a končí dnem **31. 12. 2019*,*** případně okamžikem, kdy cena veškerých celkově poskytnutých služeb částky dle čl. 6 odst. 6.2 dohody. Platí termín, který nastane dříve.

9.2 Dohoda může zaniknout:

a) písemnou dohodou smluvních stran,

b) odstoupením od dohody,

c) vyčerpáním finančního limitu uvedeného v čl. 6 odst. 2 této dohody.

9.3 Objednatel má právo odstoupit od této dohody:

a) neodstraní-li poskytovatel vady předmětu dohody ani v dodatečné lhůtě nad rámec lhůty pro odstranění vad bránících užívání předmětu dohody stanovené v akceptačním protokolu nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vady neodstraní,

b) jestliže byl prohlášen úpadek dodavatele ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů,

c) pokud bude poskytovatel v prodlení s dodáním předmětu dohody či jeho části o více než 30 dní,

d) jestliže předmět dohody nebude splňovat parametry stanovené v této dohody, zadávací dokumentaci, obecně závaznými právními předpisy,

e) jestliže poskytovatel pozbude oprávnění, které vyžaduje provedení a dodání předmětu

dohody,

f) jestliže poskytovatel vstoupí do likvidace.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **10.** | **USTANOVENÍ O DORUČOVÁNÍ** |  | | |
| 10.1 | Veškeré písemnosti související s touto dohodou se doručují | na | adresu | objednatele |

nebo poskytovatele uvedenou v této dohodě. Pokud v průběhu plnění této dohody dojde ke

změně adresy některého z účastníků, je povinen tento účastník neprodleně písemně oznámit druhému účastníkovi tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku.

10.2 Nebyl-li objednatel nebo poskytovatel na uvedené adrese zastižen, písemnost se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poště. Nevyzvedne-li si účastník zásilku do deseti kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se účastník o doručení nedozvěděl.

10.3 Kontaktní osobou na straně objednatele je xxxxx, e-mail: xxxxxxxxxx, tel. xxxxxxx, xxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx, tel. xxxxxxxx. Kontaktní e-mail objednatele pro korespondenci je e-mail: xxxxxxxxxxxxx.

10.4 Kontaktní osobou na straně poskytovatele je za Společnost pro „Poskytování služeb externí administrace veřejných zakázek na rok 2019“, DISTRICT POINT s.r.o., **xxxxxxxx**, tel. xxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxx; za HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.,

**xxxxxxx**, tel. xxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxx; za xxxxx, xxxxxxx advokáta advokátní kanceláře ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS, **xxxxxxxx**, tel. xxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxx

**11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

11.1 Právní vztahy vzniklé z této dohody nebo s touto dohodou související se řídí, pokud z této dohody nevyplývá něco jiného, ustanoveními občanského zákoníku a právním řádem České republiky. V případě, že by se stalo některé ustanovení dohody neplatným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak. Práva a povinnosti smluvních stran z této dohody přecházejí na jejich právní nástupce.

11.2 Tuto dohodu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně, a to číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

11.3 Smluvní strany se zároveň zavazují, že všechny informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám pro jiné účely, než pro plnění závazků stanovených touto dohodou.

11.4 Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý stejnopis má platnost

originálu. Každý poskytovatel a objednatel obdrží po jednom vyhotovení.

11.5 Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti, vyplývající z této dohody, bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. K přechodu práv a povinností na právní nástupce stran se souhlas nevyžaduje.

11.6 Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním této dohody v registru smluv dle zákona

č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Objednatel zajistí zveřejnění dohody zasláním správci registru smluv nejpozději ve lhůtě do 30 dnů od podpisu dohody oběma smluvními stranami. Poskytovatel obdrží potvrzení o uveřejnění v registru smluv automaticky vygenerované správcem registru smluv do své datové schránky. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

11.7 Plnění předmětu této dohody v době mezi podpisem a před nabytím účinnosti této dohody, tedy před zveřejněním v registru smluv, se považuje za plnění podle této dohody a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto dohodou.

11.8 Poskytovatel podpisem této dohody souhlasí s poskytnutím informací o dohodě v rozsahu

zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

11.9 Smluvní strany výslovně souhlasí, že v souladu s ustanovením § 219 odst. 1 zákona

č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, bude celé znění dohody včetně všech jejích změn a dodatků uveřejněno na profilu objednatele, který je veřejně přístupný.

11.10 Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, žádná smlouva či řízení týkající se některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo splnění závazků vyplývajících

z této dohody. Zároveň svým podpisem potvrzují, že veškerá prohlášení a dokumenty podle

této dohody jsou pravdivé, úplné, přesné, platné a právně vynutitelné.

11.11 Smluvní strany dále prohlašují, že si dohodu, včetně jejích příloh pečlivě přečetly, všem ustanovením dohody rozumí, že nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz svého souhlasu učiněného vážně a svobodně dohodu vlastnoručně podepisují.

Přílohy:

č. 1 – vzor akceptačního protokolu

V dne

V Praze dne

**Marek Šnajdr,** jednatel **Mgr. Martin Červený,**

Společnost pro „Poskytování služeb zástupce ředitele

externí administrace veřejných zakázek na rok 2019“ IPR Praha

DISTRICT POINT s.r.o.

V dne

**Mgr. Petr Halbrštát,** jednatel

HVH LEGAL advokátní kancelář s.r.o.

V dne

**JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D.,** advokát

advokátní kanceláře ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS



Příloha č. 1 smlouvy ZAK 18-0375/1

**ZAKÁZKA**

|  |  |
| --- | --- |
| Název zakázky: | **Poskytování služeb externí administrace veřejných zakázek** |
| Číslo smlouvy, popř.  jiného dokumentu: | **ZAK 18-0375/1/………** |

**SMLUVNÍ STRANY**

|  |  |
| --- | --- |
| **ZADAVATEL** | |
| Název vč. IČO: | **Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková**  **organizace, IČO: 70883858** |
| Adresa: | **Vyšehradská 57/2077, 128 00 Praha 2 – Nové Město** |
| Kontaktní osoba vč. funkce  (uvedená ve smlouvě): |  |
| **DODAVATEL** | |
| Název vč. IČO: |  |
| Adresa: |  |
| Kontaktní osoba vč. funkce  (uvedená ve smlouvě): |  |

**ZÁVĚR AKCEPTACE** *(hodící se zaškrtne, popř. doplňte přílohou)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Při akceptaci **nebyly zjištěny závady**. |
|  | Při akceptaci **byly zjištěny závady**, jejichž **seznam a popis vč. termínu odstranění je dále uveden**:  Tyto **závady NEBRÁNÍ akceptaci**. |
|  | Při akceptaci **byly zjištěny závady**, jejichž **seznam a popis vč. termínu odstranění je dále uveden**:  Tyto **závady BRÁNÍ akceptaci**. |

**SCHVALOVACÍ TABULKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZADAVATEL** | Jméno a příjmení | Datum | Podpis |
| Kontaktní osoba: |  |  |  |
| **DODAVATEL** | Jméno a příjmení | Datum | Podpis |
| Kontaktní osoba: |  |  |  |

