

**Předmět:** FW: Objednávka tiskárny

**Od:** Josef Netolický <XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>

**Datum:** 29.08.2019 7:40

**Komu:** 'Marta Spáčilová' <XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX >

**Kopie:** "'Pavel Netolický'" <XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX >

Dobré ráno paní Spáčilová,

děkuji za Vaši objednávku a potvrzuji její přijetí.

Požadované zařízení jsem objednal u výrobce, o možném termínu instalace Vás budeme v průběhu příštího týdne informovat. Přeji

krásný den.

Josef Netolický

ACCORD PRAHA s.r.o.

Černošická 128 155 31 Praha-Lipence

M: +XXXXXXXXXXXXXXXXX E:XXXXXXXXXXXXXXXXXX.cz W: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Od: Marta Spáčilová <XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>

Odesláno: středa, srpna 28, 2019 18:34

Komu: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

\_Předmět: Objednávka tiskárny

**Pane Netolický,**

závazně u Vás objednávám tiskárnu KONICA MINOLTA bizhub C258 v ceně 73.000 Kč. Prosím, o potvrzení mé objednávky. Děkuji a jsem s pozdravem.

**Marta Spáčilová**

kancelář úřadu - Odbor kancelář tajemníka

tel: XXXXXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXX1, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX