



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Smlouva o realizaci zakázky

„Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice – zajištění zahraničních pobytů“

kterou v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dnešního dne, měsíce a roku uzavřely:

Objednatel: **Obchodní akademie Holešovice**
se sídlem: Jablonského 333/3, 170 00 Praha 7 - Holešovice
IČ: 61386626
Zastoupená: Mgr. Milenou Remešovou, ředitelkou

Objednatel je zapsán v Rejstříku škol a školských zařízení vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pod Resortním identifikátorem (Red_IZO) č: 600170012

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Dodavatel: MGR. PETRA MAŠTNA
se sídlem: PALACKÉHO NÁM. 200, 26801 HOŘOVICE
zastoupen: MGR. PETRA MAŠTNA
IČ: 43125719
DIČ: CZ7357200615
Bankovní spojení: ČS, AS
číslo účtu: 3839471389/0800

PRŮKAZKÁ OSOBA je zapsaná v ^{živnostenském} obchodním rejstříku vedeném u ŽÚ MĚÚ HOŘOVICE, pod spisovou značkou 1542/2014

(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

společně též jako „smluvní strany“ nebo samostatně jako „smluvní strana“

t a k t o :



Článek I. Úvodní ustanovení

Tuto smlouvu o realizaci zakázky – **Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice–zajištění zahraničních pobytů** (dále jen „smlouva“) uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

Článek II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele, že pro objednatele zrealizuje zakázku „**Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice–zajištění zahraničních pobytů**“ (dále jen „zakázka“ či „projekt“) v rozsahu stanoveném výzvou k podání nabídek (dále jen „výzva“) a nabídkou dodavatele na realizaci projektu (dále jen „nabídka“).

- 2.1 Dodavatel prohlašuje, že má odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Odborná způsobilost musí být platná po celou dobu trvání zakázky.
- 2.2 Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy nabídky dodavatele: *Krycí list, Specifikace předmětu zakázky a Výzva k podání nabídek*, které blíže definují obsah smlouvy v těch otázkách, které nejsou smlouvou výslovně upraveny.

Článek III. Předmět plnění

- 3.1 Dodavatel se za podmínek uvedených ve smlouvě a jejích přílohách zavazuje zejména k poskytnutí plnění, které je popsáno v příloze *Specifikace předmětu zakázky* za podmínek stanovených *Výzvou k podání nabídek* a souvisejícími přílohami.

Článek IV. Práva a povinnosti objednatele

- 4.1 Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu realizace projektu řádnou a včasnou informační a odbornou podporu nezbytnou k řádnému a včasnému provedení předmětu plnění.
- 4.2 Objednatel je povinen dodavateli hradit za plnění předmětu této smlouvy sjednanou cenu (viz čl. VIII.) za podmínek sjednaných v čl. X. této smlouvy.
- 4.3 Objednatel může jednostranně snížit rozsah dohodnutého plnění v závislosti na vývoji projektu OP PPR a potřebách objednatele. V takovém případě zaplatí objednatel dodavateli pouze za skutečně odebrané plnění.
- 4.4 Objednatel je oprávněn pozastavit financování v případě, že dodavatel bezdůvodně přeruší poskytování plnění nebo jej provádí v rozporu s touto smlouvou nebo pokyny objednatele.
- 4.5 Objednatel má právo kontrolovat řádné plnění smlouvy ze strany dodavatele. Při kontrole se smluvní strany budou řídit zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.



Článek V.

Práva a povinnosti dodavatele

- 5.1 Dodavatel je povinen zrealizovat zakázku v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami.
- 5.2 Termíny poskytnutí plnění se budou řídit *Výzvou k podání nabídek* a smluvními stranami dohodnutým harmonogramem.
- 5.3 Plnění této zakázky musí být vždy zajištěno kvalifikovanými a specializovanými osobami, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými osobami, které tuto kvalifikaci či specializaci mají.
- 5.4 Dodavatel je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu této smlouvy.
- 5.5 Dodavatel je povinen po celou dobu trvání zakázky vlastnit potřebný doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.
- 5.6 Dodavatel je povinen bezodkladně informovat objednatele o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci zakázky.
- 5.7 Dodavatel se zavazuje akceptovat právo objednatele na provádění monitorování a kontroly realizace projektu z pohledu naplňování cílů projektu. V rámci těchto kontrol je dodavatel povinen umožnit kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací projektu a umožnit vstup do sídla dodavatele osobám pověřeným kontrolou a monitorováním, které mohou provádět kromě pracovníků objednatele i pracovníci poskytovatele podpory, zmocnění zástupci Řídícího orgánu, Zprostředkujícího subjektu, pracovníci Nejvyššího kontrolního úřadu, pracovníci Ministerstva financí ČR, finančního úřadu, zástupci Evropské komise nebo Evropského účetního dvora, kteří mohou být doprovázeni dalšími přízvanými osobami (dále jen „pověřené osoby“). Umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám je dodavatel povinen v průběhu trvání projektu a po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž lhůta se počítá od 1. roku následujícího po ukončení realizace projektu.
- 5.8 Dodavatel je povinen při plnění zakázky dodržovat pravidla pro publicitu a propagaci ESI fondů; zejména je povinen dodržovat, aby všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace byly opatřeny vizuální identitou projektů dle příslušných pravidel. Dodavatel je povinen ke dni nabytí účinnosti smlouvy se s těmito pravidly seznámit a v případě, že dojde ke změně těchto pravidel, je dodavatel používát vždy jejich aktuální verzi.
- 5.9 Dodavatel je povinen řídit se při realizaci zakázky platnou legislativou a dalšími dokumenty souvisejícími s plněním zakázky. Pokud porušením těchto předpisů vznikne škoda, nese dodavatel veškeré vzniklé náklady.
- 5.10 Dodavatel se zavazuje zajistit, aby v případě, že využije při realizaci projektu subdodavatele uvedeného v nabídce, tento postupoval při poskytování služeb v souladu s touto smlouvou, jejími přílohami a platnou legislativou ČR a EU. Subdodavatel však není oprávněn vstupovat do přímých vztahů s objednatelem, zejména mu přímo poskytovat jakékoliv plnění.



- 5.11 Dodavatel je povinen archivovat veškerou komunikaci a dokumentaci související se zakázkou, jako se všemi úkony se zakázkou souvisejícími nebo z ní vyplývajícími, ať už je dokumentace v listinné nebo elektronické podobě, a to po dobu deseti (10) let od ukončení zakázky.

Článek VI. Doba plnění

- 6.1 Dodavatel se zavazuje dodržet harmonogram plnění za podmínek a v rozsahu uvedeném ve smlouvě a jejích přílohách s tím, že zakázka jako celek musí být splněna nejpozději do 25. června 2019.

Článek VII. Místo plnění

- 7.1 Místem plnění jsou vždy místa realizace zahraničních pobytů, vše dle specifikace uvedené v přílohách smlouvy, konkrétně Rakousko, Německo, Maďarsko, Itálie.

Článek VIII. Cena

- 8.1 Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za realizaci předmětu této smlouvy částku ve výši max. zvl. režim DPH Kč bez DPH / 990000,- s DPH. Cena zahrnuje veškeré náklady nutné a uznatelné k realizaci předmětu této smlouvy.
- 8.2 Nabídková cena z Přílohy Krycí list, je závazná pro účely fakturace.
- 8.3 K cenám bez DPH bude připočteno DPH v zákonné výši.

Článek IX. Subdodavatelé

- 9.1 Bude-li předmět smlouvy dodavatel plnit částečně prostřednictvím třetích osob, jsou tyto uvedeny v příloze Krycí list této smlouvy. Změna těchto třetích osob je možná pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele. Smluvní strany se dohodly, že souhlas se záměnou těchto třetích osob může být objednatelem odepřen jen ze zvlášť závažného důvodu.
- 9.2 Subdodavatel je povinen akceptovat právo objednatele na provádění monitorování a kontroly realizace předmětu plnění, jeho rozsahu, kvality a dodržení časového harmonogramu, které musí odpovídat požadavkům objednatele. V rámci těchto kontrol je subdodavatel povinen umožnit kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu plnění a umožnit osobám pověřeným kontrolou a monitorováním vstup na místa realizace aktivit a do sídla subdodavatele. Při kontrole se smluvní strany budou řídit zák. č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění, a zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.
- 9.3 V případě, že dodavatel realizuje plnění dle této smlouvy bez subdodavatelů, nebude ust. tohoto čl. IX. aplikováno.



Článek X. **Platební podmínky**

- 10.1 Dodavatel, jakožto dodavatel plnění financovaného ze zdrojů Evropského strukturálního a investičního fondu a státního rozpočtu ČR, se tímto zavazuje, že všechny jeho výdaje budou splňovat tato kritéria:
- **Účel výdaje:** výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s obsahovou stránkou a cíli projektu popisovanými v této smlouvě a jejích přílohách.
 - **Datum uskutečnění výdaje:** výdaj musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi objednatelem a dodavatelem.
 - **Evidence a prokazování uskutečněného výdaje:** výdaj musí skutečně vzniknout, musí být zaznamenán na účtech dodavatele, být identifikovatelný a kontrolovatelný a originály účetních dokladů musí být doložitelné ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty.
 - **Efektivita výdaje:** výdaj musí být nezbytný pro realizaci projektu, být vynaložen na aktivity popsané ve výzvě a musí odpovídat požadavkům na efektivní využití finančních prostředků.
- 10.2 Objednatel se zavazuje uhradit cenu za plnění předmětu této smlouvy na základě předložených řádných účetních dokladů (dále jen „faktura“). Splatnost faktury je 30 dní ode dne jejího doručení objednateli.
- 10.3 Dodavatel je oprávněn předložit fakturu po realizaci všech zahraničních pobytů. Znění faktury předložené dodavatelem a výše fakturované částky musí odpovídat objednatelům odsouhlaseným zprávám o činnosti dodavatele. Zprávy o činnosti budou dodavatelem zpracovány a dokládány ve stanovených termínech ve vazbě na veškeré části plnění. Přílohou zprávy o činnosti bude vyúčtování čerpání finančních prostředků podle struktury nabídkové ceny. Zprávy budou předány v počtu vyhotovení stanovených objednatelům a každá zpráva bude obsahovat oddělené části týkající se plnění za jednotlivé aktivity zakázky.
- 10.4 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění). Toto ustanovení platí i při nejasnostech vyplývajících z provedené kontroly objednatelům doloženého předmětu plnění. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 10.5 Na faktuře musí být uvedeno registrační číslo projektu a text: „fakturováno pro projekt reg. č. CZ.07.4.68/0.0/0.0/16_037/0000318, Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice“.

Článek XI. **Smluvní pokuty**

- 11.1 Objednatel je oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny bez DPH za prodlení dodavatele s plněním za každý, byť jen započatý den prodlení. Uplatněním nároku



objednatele na zaplacení smluvní pokuty není nikterak dotčen ani omezen nárok objednatele na náhradu způsobené škody v plné výši.

- 11.2 Stanovená pokuta je splatná do 30 dnů od obdržení výzvy objednatele k úhradě.
- 11.3 V případě objektivních důvodů pro nenaplnění požadovaných indikátorů, které nebudou na straně dodavatele ani jeho partnerů či subdodavatelů, může objednatel od vymáhání smluvní pokuty upustit. Požadovanou smluvní pokutou není jakkoliv dotčen ani omezen nárok na náhradu škody v plné výši.

Článek XII.

Doba platnosti smlouvy, odstoupení od smlouvy

- 12.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 12.2 Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě závažného porušení smlouvy ze strany dodavatele, např. prodlení dodavatele s plněním zakázky o 1 měsíc a déle zaviněné dodavatelem, vykazování neexistujících plnění, finanční nesrovnalosti, které nebudou objasněny do jednoho měsíce po jejich zjištění, jednání dodavatele, které odporuje dobrým mravům. Ke zrušení smlouvy dochází okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy dodavateli.

Článek XIII.

Řešení případných sporů

- 13.1 Smluvní strany se zavazují postupovat při plnění Smlouvy takovým způsobem, aby při tom mezi nimi nedocházelo ke sporům. Pokud by i přesto k nějakému sporu mezi smluvními stranami došlo, zavazují se smluvní strany učinit vše pro to, aby veškeré případné sporné záležitosti byly vyřešeny smírně.

Článek XIV.

Závěrečná ustanovení

- 14.1 Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, pododstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoli takovýto článek, odstavec, pododstavec nebo ustanovení by mělo z jakéhokoli důvodu pozbyt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části smlouvy, jež pozbyla platnosti.
- 14.2 Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je dodavatel osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 14.3 Neupravené smluvní vztahy se řídí občanským zákoníkem.
- 14.4 V otázkách týkajících se výkladu smlouvy, musí mít výzva přednost před nabídkou, nikoliv však před občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- 14.5 Pro veškerá jednání ve věci této Smlouvy pověřují smluvní strany následující kontaktní osoby:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Za objednatele: Mgr. Milena Remešová
telefon: 266710914
e-mail: remesova.milena@seznam.cz

Za dodavatele: Mgr. Petra Mastná
telefon: 311510140
e-mail: mastna@ck-vikend.cz

- 14.6 Dodavatel prohlašuje, že je pojištěn proti všem škodám a rizikům souvisejícím s realizací aktivit. Dodavatel se zavazuje, že pojištění podle předchozí věty ponechá v platnosti po celou dobu realizace aktivit a kdykoli na výzvu Objednatele prokáže existenci tohoto pojištění doložením pojistné smlouvy.
- 14.7 Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné jen formou písemných, vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků.
- 14.8 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž dodavatel i objednatel obdrží po jednom vyhotovení.
- 14.9 Smluvní strany po přečtení této smlouvy shodně prohlašují, že byla sepsána a uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

V PRAZE dne 9.4.2019

Za objednatele:

OBCHODNÍ AKADEMIE HOLEŠOVICE
Jablonského 333
170 00 Praha 7

Mgr. Milena Remešová
ředitelka

V HOŘOVIČÍCH dne 17.3.2019

Za dodavatele:

Jméno: MGR. PETRA MASTNÁ
Pozice: MAJITELKA CK

- Příloha č. 1 Krycí list
Příloha č. 2 Specifikace předmětu zakázky
Příloha č. 3 Výzva k podání nabídek



Krycí list nabídky pro zakázku
„Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice – zajištění
zahraničních pobytů“

Údaje o uchazeči

Název:	
Právní forma:	
Osoba oprávněna jednat jménem nebo za uchazeče:	
Sídlo:	
IČ:	
DIČ:	
Kontaktní osoba uchazeče:	
Kontaktní telefon:	
Kontaktní e-mail:	
Cena celkem v Kč bez DPH ¹ :	
Cena celkem v Kč včetně DPH:	

Prohlášení uchazeče:

Uchazeč tímto prohlašuje, že akceptuje všechny podmínky výzvy k podání nabídek, je vázán celým jejím obsahem i nabídkou a předmět plnění dodá v souladu se všemi podmínkami, které jsou uvedeny v této výzvě a jeho nabídce. Uchazeč dále prohlašuje, že ve své nabídce uvedl pravdivé údaje.

Uchazeč prohlašuje tímto, že jako uchazeč o zakázku „Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice – zajištění zahraničních pobytů“ není subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Uchazeč dále tímto prohlašuje, na zakázce se v rámci subdodavatelských vztahů dále podílí tyto subjekty:

- 1.
- 2.
- 3.

(případně doplnit další)

Uchazeč bez výhrad souhlasí se zveřejňováním své identifikace a dalších údajů uvedených v nabídce, včetně ceny zakázky.

V dne

.....
Příjmení a jméno:
Funkce:

¹ Pokud s ohledem na zvláštní režim DPH ve smyslu § 89 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, není uvedení ceny celkem v Kč bez DPH možné, uveďte prosím pouze cenu celkem v Kč včetně DPH v následujícím řádku.



PŘÍLOHA Č. 2 K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

„Multikulturní výchova na OA Holešovice – zajištění zahraničních pobytů“

Celkem se zahraničních pobytů zúčastní 200 žáků školy. Žáci budou rozděleni do skupin o velikosti 40 – 50 žáků.

Část I. Zahraniční pobyt Rakousko

- Délka pobytu – dvě noci (do této doby není započítána cesta, ideálně odjezd první den brzo ráno, návrat třetí den odpoledne/večer).
- Zajištění:
 - Dopravy – autobus splňující standardy pro zahraniční zájezdy.
 - Stravování – polopenze.
 - Ubytování – hotel/hostel/mládežnická ubytovna.
 - Služby průvodce.
 - Program:

Cílem pobytu je poznávání místní kultury a místních etnik. Toto cíle bude dosaženo realizací těchto aktivit:

Poznávání kultury

- prohlídka Bad Gastein s průvodcem – sportovní využití, lázeňství, historické a moderní budovy, kulturní zajímavosti, gastronomické zajímavosti, zvyklosti.
- Prohlídka okolních vesniček, venkovský život místních obyvatel.

Poznávání etnik

- Interakce s místními studenty, spolupráce v rámci společných ekologických projektů. Součástí aktivity je vždy interakce s místním obyvatelstvem, která spočívá zejména ve vzájemné komunikaci, lepším poznání chování, zvyků, hodnot.

Část II. Zahraniční pobyt Německo

- Délka pobytu – dvě noci (do této doby není započítána cesta, ideálně odjezd první den brzo ráno, návrat třetí den odpoledne/večer).
- Zajištění:
 - Dopravy – autobus splňující standardy pro zahraniční zájezdy.
 - Stravování – polopenze.
 - Ubytování – hotel/hostel/mládežnická ubytovna.
 - Služby průvodce
 - Program:

Cílem pobytu je poznávání místní kultury a místních etnik. Toto cíle bude dosaženo realizací těchto aktivit:

Poznávání kultury

- Prohlídka Berchtesgarden s průvodcem – historické, moderní budovy, významná sportoviště, kulturní zajímavosti, gastronomické zajímavosti, zvyklosti, návštěva Orliho hnízda.

Poznávání etnik

- Interakce s místním zaměstnavatelem, návštěva solných dolů. Součástí aktivity je vždy interakce s místním obyvatelstvem, která spočívá zejména ve vzájemné komunikaci, lepším poznání chování, zvyků, hodnot.



Část III. Zahraniční pobyt Maďarsko

- Délka pobytu – dvě noci (do této doby není započítána cesta, ideálně odjezd první den brzo ráno, návrat třetí den odpoledne/večer).
- Zajištění:
 - Dopravy – autobus splňující standardy pro zahraniční zájezdy.
 - Stravování – polopenze.
 - Ubytování – hotel/hostel/mládežnická ubytovna.
 - Služby průvodce.
 - Program:

Cílem pobytu je poznávání místní kultury a místních etnik. Toto cíle bude dosaženo realizací těchto aktivit:

 - Prohlídka Budapešť s průvodcem - historické, moderní budovy, významná sportoviště, kulturní zajímavosti, gastronomické zajímavosti, zvyklosti.
 - Okolí Dunaje, Vísehrad.

Poznávání etnik

 - Návštěva místního podnikatele v oblasti zemědělství. Součástí aktivity je vždy interakce s místním obyvatelstvem, která spočívá zejména ve vzájemné komunikaci, lepším poznání chování, zvyků, hodnot.

Část IV. Zahraniční pobyt Itálie

- Délka pobytu – dvě noci (do této doby není započítána cesta, ideálně odjezd první den brzo ráno, návrat třetí den odpoledne/večer).
- Zajištění:
 - Dopravy – autobus splňující standardy pro zahraniční zájezdy.
 - Stravování – polopenze.
 - Ubytování – hotel/hostel/mládežnická ubytovna.
 - Služby průvodce.
 - Program:

Cílem pobytu je poznávání místní kultury a místních etnik. Toto cíle bude dosaženo realizací těchto aktivit:

 - Prohlídka Trento s průvodcem – historické, moderní budovy, významná sportoviště, kulturní zajímavosti, gastronomické zajímavosti, zvyklosti.
 - Oblast Alto Adige, místní obyvatelstvo, vesnický život, dvojjazyčná kultura, návštěva Brixen.

Poznávání etnik

 - Návštěva místního podnikatele v oblasti zemědělství. Interakce s místním etnikem, např. návštěva školy, návštěva místního zaměstnavatele, účast na lokálních volnočasových aktivitách. Součástí aktivity je vždy interakce s místním obyvatelstvem, která spočívá zejména ve vzájemné komunikaci, lepším poznání chování, zvyků, hodnot.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ PODMÍNKY PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ V RÁMCI OPERAČNÍHO PROGRAMU PRAHA – PÓL RŮSTU ČR

PREAMBULE

Výzva k podání nabídky je vypracována v rámci projektu *Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice*, registrační číslo projektu CZ.07.4.68/0.0/0.0/16_037/0000318, v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce, operační program PRAHA – PÓL RŮSTU ČR, ve verzi 4.4, s datem vydání 18. 2. 2019 a datem účinnosti 19. 2. 2019, vydanými Magistrátem hlavního města Prahy (dále jako „pravidla“), zejména v souladu s požadavky stanovenými v kap. 19.4.2. pravidel.

Výzva k podání nabídky je s ohledem na zakázku s předpokládanou hodnotou v rozmezí od 400.000/500.000 Kč bez DPH, nepřesahující 2.000.000/6.000.000 Kč bez DPH, koncipována jako tzv. uzavřená výzva v režimu odst. 19.4.1.2 pravidel.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Obchodní akademie Holešovice
Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem
Sídlo: Jablonského 333/3, 170 00 Praha
Zastoupen: Mgr. Milenou Remešovou, ředitelkou
IČ: 61386626

Příspěvková organizace hl. m. Prahy, zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pod RED-IZO 600170012.

Zástupce zadavatele a kontaktní osoba v rámci výběrového řízení:

Mgr. Milan Schagerer, sídlem Plzeňská 276/298, 150 00 Praha 5, tel. +420 605 839 977, e-mail schagerer@akschagerer.cz

2. INFORMACE O ZAKÁZCE

2.1. Název zakázky:

Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice – zajištění zahraničních pobytů

2.2. Druh zakázky:

Zakázka na služby.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Zakázka malého rozsahu s předpokládanou hodnotou v rozmezí od 400.000/500.000 Kč bez DPH do 2.000.000/6.000.000 Kč bez DPH.

2.3. Režim zakázky a výběrového řízení:

Zakázka je realizována formou tzv. uzavřené výzvy ve smyslu ustanovení odst. 19.4.1.2. pravidel a souvisejících požadavků stanovených v rámci pravidel.

Zakázka je zakázkou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

2.4. Předmět zakázky:

Zakázka spočívající ve výběru dodavatele zahraničních pobytů (max. 2 noci) žáků za účelem poznávání jiných kultur a etnik je rozdělena do čtyř místně, časově a věcně souvisejících částí, tvořících jeden předmět, a to následovně:

- I. Zahraniční pobyt Rakousko.
- II. Zahraniční pobyt Německo.
- III. Zahraniční pobyt Maďarsko.
- IV. Zahraniční pobyt Itálie.

Specifikace předmětu zakázky viz příloha č. 2 zadávacích podmínek.

2.5. Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná výše úplaty za plnění zakázky vyjádřená v penězích, kdy do této hodnoty je zahrnuto veškeré plnění, které může ze smlouvy na zakázku vyplývat, je 1 020 000,- Kč včetně DPH.

3. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě, v českém jazyce. Listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka.

Nabídka musí být doručena ve lhůtě pro podání nabídek v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky, tj. „Multikulturní výchova na Obchodní akademii Holešovice – zajištění zahraničních pobytů“ a textem „NEOTEVÍRAT“ s uvedením kontaktní adresy účastníka.

Nabídky se všemi přílohami se podávají v počtu 1 ks listinného originálu a 1 ks v elektronické podobě, uloženo na vhodném datovém nosiči jako scan kompletní podepsané nabídky dodavatele včetně všech příloh a scan podepsaného vyhotovení smlouvy, to vše ve finální podepsané podobě, a to za účelem jednodušší manipulace v rámci zpracování nabídek ze strany zadavatele. Dokumenty předložené dodavatelem na datovém nosiči musí být podepsány, nemusí se však jednat o certifikovaný ani prostý elektronický podpis.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól rustu ČR



Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat v pracovní dny v době od 8:00 hod do 17:30 hod, to vše na adresu: AK Schagerer, Plzeňská 276/298, 150 00 Praha 5, na recepci v budově hotelu Energie.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí na adrese výše uvedené.

Lhůta pro podání nabídek končí dne: 26. března 2019 ve 12:00 hodin.

4. HODNOCENÍ NABÍDEK

4.1. Hodnotící kritéria:

Hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je: nejnižší nabídková cena.

Váha hodnotícího kritéria: 100 %.

4.2. Metoda vyhodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení této zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která se bude hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocení výše nabídkové ceny bude provedeno v českých korunách (Kč).

U kritérií, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu:

- $100 \times (\text{nejvýhodnější nabídka/hodnocená nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem.}$
- Je-li zadavatel neplátcem DPH, pak je při hodnocení nabídkové ceny rozhodná u účastníka – plátce DPH její výše včetně daně z přidané hodnoty a u účastníka – neplátce DPH celková nabídková cena.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

Uchazeč uvede údaj, který je předmětem hodnocení, do Krycího listu (vzor Krycího listu je Přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a do návrhu smlouvy (vzor návrhu smlouvy je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace).

5. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky.

Nabídka uchazeče musí obsahovat všechny požadavky uvedené v této výzvě k podání nabídek, není přípustné nabídnout pouze některé soubory nebo části plnění.

Dodavatel je povinen tyto požadavky plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě a v jejích přílohách či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění výzvy s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól rustu ČR



Předmět zakázky musí být proveden plně v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami.

Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné uzavřené obálce. **Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity** tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

Účastníkem podepsané **návrhy smlouvy budou přiloženy zvlášť (nebudou sešity s nabídkou, ale budou přiloženy ve stejné obálce)** a budou poskytnuty ve dvou vyhotoveních.

Dodavatel je povinen předložit vyplněný návrh smlouvy dle přílohy č. 4 – Návrh smlouvy.

Návrh smlouvy musí být podepsán ze strany dodavatele statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele; v takovém případě doloží dodavatel toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Celá nabídka bude zpracována v českém jazyce. Dokumenty v cizím jazyce budou opatřeny překladem do českého jazyka.

Zadavatel požaduje, aby nabídka dodavatele byla předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky dle Přílohy č. 1 této výzvy s identifikačními údaji dodavatele a uvedením nabídkové ceny za zakázku;
- čestné prohlášení o základní a profesní způsobilosti;
- dokumenty prokazující splnění základní, profesní příp. technickou způsobilost;
- smlouva o realizaci zakázky;
- ostatní údaje a dokumenty tvořící jádro nabídky (řazení dle uvážení dodavatele).

Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného ve výzvě.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat pouze a jedině písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém jazyce.

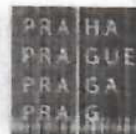
Zadávací lhůta (lhůta, pro kterou je zájemce svou nabídkou vázán) činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Po skončení lhůty pro podání nabídek až do uplynutí zadávací lhůty, jsou nabídky podané dodavatelům ve lhůtě pro podání nabídek, ve smyslu ustanovení § 1736 občanského zákoníku, neodvolatelnými.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení v jeho průběhu zrušit bez dalšího, či si nevybrat žádnou z obdržených nabídek.

Předložení nabídky v tomto výběrovém řízení berou dodavatelé bez výhrad na vědomí, že v případě zrušení výběrového řízení, či neuzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, nevzniká žádnému z dodavatelů nárok na náhradu škody ani úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících s účastí dodavatelů



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól rustu ČR



v tomto výběrovém řízení a § 1729 občanského zákoníku se tak, v souladu s § 1 odst. 2 občanského zákoníku, na toto výběrové řízení neaplikuje.

Náklady účasti ve výběrovém řízení nese dodavatel.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní realizaci zakázky v souladu s výzvou k podání nabídek. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách bez DPH, dále bude uvedena výše DPH a celková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.

Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Dodavatel je povinen zpracovat svou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy. Tato nabídková cena musí korespondovat s výslednou cenou v příloze „Krycí list“.

7. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost (e-mail, pošta) musí být zadavateli – kontaktní osobě doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Vysvětlení zadávacích podmínek/dodatečné informace k zadávacím podmínkám (případně související dokumenty) budou včetně přesného znění požadavku uchazeče odeslány současně všem uchazečům, které zadavatel vyzval v rámci uzavřené výzvy, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel stanovuje, že veškerá komunikace se zadavatelem musí být realizována pouze písemnou/elektronickou formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

8. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místo plnění: V místech realizace zahraničních pobytů dle specifikace předmětu zakázky, konkrétně Rakousko, Německo, Maďarsko, Itálie.

- I. Předpokládané datum realizace všech zahraničních pobytů: nejpozději do 25. června 2019 s tím, že v jednom termínu se nebudou souběžně konat více než dva zahraniční pobyty. Návrh harmonogramu bude předložen dodavatelem.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól rustu ČR



9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost

Nabídka účastníka nesplňujícího kvalifikační předpoklady bude vyloučena.

Ad 1) Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a. který není v likvidaci;
- b. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- c. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- d. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- e. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
- f. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle tohoto odstavce splňovat také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením dodavatele, ve kterém bude uvedeno, že dodavatel všechny výše uvedené základní způsobilosti požadované zadavatelem splňuje. Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této výzvy. Toto čestné prohlášení musí být opatřeno podpisem dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele.

Ad 2) Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel:

- a. který předloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b. který je oprávněn k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky. Tuto profesní způsobilost dodavatel prokáže předložením kopie výpisu ze živnostenského rejstříku nebo kopii živnostenského listu či koncese.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól rustu ČR



Společná ustanovení ke způsobilosti:

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky dodavatele je splnění způsobilosti. V případě nesplnění kteréhokoliv kritéria nebo nesplnění povinností oznámení změn v kvalifikaci bude dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel má právo vyžádat si písemné objasnění předložených informací či dokladů nebo předložení dalších dodatečných informací či dokladů a písemného vysvětlení nabídky.

Dodavatel prokáže splnění způsobilosti ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích.

Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje a informace uvedené v nabídce dodavatele u třetích osob. Dodavatel je povinen zadavateli v tomto poskytnout potřebnou součinnost.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti, starší 3 měsíců.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat způsobilost, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění způsobilosti v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

Prokázání splnění části způsobilosti prostřednictvím subdodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti požadované zadavatelem v bodu 2 této výzvy v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklad prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 1 písm. této výzvy subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění způsobilosti podle bodu 2 této výzvy.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění způsobilosti podle bodu 2 písm. a) této výzvy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól rustu ČR



10. SUBDODAVATELÉ

Požadavky na specifikaci případných subdodavatelů:

Realizace zakázky musí být zcela v rozsahu dle zadávací dokumentace. Vybraný účastník musí splnit veškeré požadavky uvedené v zadávací dokumentaci. Pokud není schopen některou aktivitu zajistit vlastními prostředky, je možno ji realizovat prostřednictvím subdodavatelů. Generální dodavatel – uchazeč – nese plnou odpovědnost za realizaci zakázky.

Za subdodavatele je považována každá jiná osoba, která není v pracovněprávním vztahu s generálním dodavatelem a bude se podílet na plnění zakázky, nebo která má poskytnout uchazeči/dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva.

PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Specifikace předmětu zakázky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele:

V Praze, dne 13. března 2019

Mgr. Milan Schagerer