

Smlouva **o krátkodobém pronájmu nebytových prostor v objektu ČNB**

uzavřená podle zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

mezi:

Českou národní bankou

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

zastoupenou: Ing. Zdeňkem Viriusem, ředitelem sekce správní

a

Ing. Martinem Haroldem, ředitelem odboru společenské centrum

IČO: 48136450

DIČ: CZ48136450

(dále jen „pronajímatel“)

a

Rada pro veřejný dohled nad auditem

Vodičkova 1935/38

110 00 Praha 1 - Nové Město

zastoupenou: Ing. Pavlem Racochoou, MIA, prezidentem Rady

IČO: 72038080

(dále jen „nájemce“).

I

Předmět nájmu

1. Pronajímatel se zavazuje podle této smlouvy poskytnout nájemci nebytové prostory v objektu č. p. 866, Praha 1 – Staré Město, Senovážné nám. 29–30, jehož je vlastníkem, a to velký sál, malý sál, bankovní klub a foyer Kongresového centra ČNB a postranní prostory na hlavním schodišti pro šatnu pro hosty, bez obsluhy ze strany pronajímatele, za účelem konání „Semináře k 10. výročí založení Rady pro veřejný dohled nad auditem.“ pro cca 100 osob (dále jen „akce“).
2. Prostory dle odst. 1 budou vybaveny mobiliářem a technikou takto:

Velký sál: 100 židlí ve školním uspořádání na šířku sálu, 50 ks oskirtovaných stolů 180 x 45 cm, pódium 7,5 x 2,5 x 0,4 m, ozvučený řečnický pult, 5 ks konferenčních mikrofonů, 4 ks bezdrátových mikrofonů, tlumočnickou kabinu, projektor a plátno.

Malý sál a Foyer bez vybavení.

Bankovní klub se stávajícím vybavením, bez obsluhy ze strany pronajímatele.

II

Doba nájmu

Prostory včetně vybavení budou nájemci přenechány k užívání dne 10.9.2019 v době od 12:00 hod. do 22:00 hod. (doba konání akce).

III Cena

1. Cena za poskytnuté prostory a vybavení dle čl. I byla stanovena podle ceníku pronajímatele a činí 72 021 Kč bez DPH, z toho činí cena: za pronájem prostor 1 Kč, za pronájem bankovního klubu 15 000 Kč, za pronájem 50 ks stolů (50 ks á 300 Kč) 15 000 Kč, za pronájem AV techniky 15 000 Kč, za pronájem podia 5 000 Kč, za pronájem židlí 5 000 Kč, honorář 2 externích zvukařů 5 020 Kč 2 x (4 hod. akce 440 Kč/hod. plus 3 hod. příprava a likvidace 250 Kč/hod.) a více náklady po 18. hodině 12 000 Kč. DPH bude uplatněna v sazbě platné v den vzniku daňové povinnosti.
2. Daňový doklad na cenu dle odst. 1 je pronajímatel oprávněn vystavit nejdříve v den uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je den, od kterého nájemce prostory a vybavení užívá.
3. Smluvní strany se dohodly, že doklady k úhradě budou pronajímatelem zasílány nájemci elektronicky z e-mailové adresy: [REDAKCE] na e-mailovou adresu nájemce: [REDAKCE]. Smluvní strany se zavazují sdělit případnou změnu e-mailové adresy druhé smluvní straně v předstihu nejméně 5 pracovních dnů, a to písemným oznámením, nebude-li sjednáno jinak.
4. Cena bude uhrazena převodem na účet pronajímatele uvedený na daňovém dokladu.
5. Splatnost daňového dokladu je 14 dnů ode dne doručení nájemci. Povinnost zaplatit je splněna připsáním příslušné částky na účet pronajímatele.

IV Práva a povinnosti smluvních stran

1. Nájemce je povinen užívat prostory a jejich vybavení řádným a obvyklým způsobem a výlučně ke sjednanému účelu. Porušení této povinnosti se považuje za hrubé porušení smluvních povinností a pronajímatel má právo od smlouvy odstoupit. Odstoupení je účinné doručením oznámení o odstoupení od smlouvy.
2. Nájemce je povinen předat pronajímateli nejméně jeden pracovní den před zahájením přípravných prací v pronajatých prostorech seznam svých zaměstnanců a zaměstnanců třetích osob (dále jen „pořadatelé akce“), kteří se budou podílet na zajištění přípravy, realizace akce a uvedením pronajatých prostor do původního stavu. Dále je povinen sdělit pronajímateli jméno a příjmení a způsob spojení na přímého nadřízeného pracovníka nájemce, který bude předmětnou akci v pronajímaném prostoru po organizační stránce zajišťovat.
3. Nájemce je povinen předat pronajímateli nejméně jeden pracovní den před zahájením přípravných prací v pronajatých prostorech požadavky na elektrickou energii, rozmístění a příkony.
4. Organizaci a kontrolu ověření oprávnění vstupu hostů na pořádanou akci u hlavního vchodu do Plodinové burzy ČNB – zajišťuje nájemce.
5. Nájemce akceptuje zákaz tancování v prostorách dle čl. I. V případě porušení tohoto zákazu a případného poškození podlahových krytin v prostorách dle čl. 1, nájemce uhradí náklady na jejich renovaci.
6. Pořadatelům a hostům akce (dále jen „účastníci“) bude umožněn přístup do prostor dle čl. I, vymezených společných prostor a hygienických zařízení.

7. Nájemce je povinen zajistit, aby účastníci akce nevstupovali do prostor, které nejsou touto smlouvou dohodnuty a dodržovali zákaz kouření a používání otevřeného ohně v objektu pronajímatele.
8. Nájemce a pořadatelé jsou povinni respektovat bezpečnostní opatření a bez zbytečných odkladů realizovat pokyny zaměstnanců pronajímatele odpovědných za bezpečnost objektu ČNB – bankovních policistů. Mezi bezpečnostní opatření patří zejména zákaz vstupu do objektu se střelnými zbraněmi a nebezpečnými předměty, které by mohly způsobit ohrožení života a zdraví osob, případně pořádku v objektu. Dále zakázán vstup se zvířaty, s výjimkou asistenčních psů zdravotně a tělesně postižených osob. V případě vážného porušení této povinnosti, nebo při vzniku mimořádných událostí bezpečnostního charakteru, je pronajímatel oprávněn cestou bankovních policistů akci přerušit nebo předčasně ukončit. Nájemce a účastníci akce jsou povinni výzvu uposlechnout a řídit se pokyny bankovních policistů.
9. Nájemce odpovídá za škodu na majetku pronajímatele způsobenou jím nebo účastníky akce. Případnou škodu je pronajímatel povinen oznámit nájemci nejpozději do 3 pracovních dnů po skončení akce.
10. Nájemce se zavazuje po ukončení akce uvést prostory do původního stavu a odstranit z předmětných prostor svůj propagační materiál a případný odpad.
11. Pronajímatel umožní nájemci dne 10.9.2018 od 08:00 hod. vstup do prostor dle čl. I za účelem přípravy prostor pro akci a po ukončení akce dne 10.9.2018 do 24:00 hod. mu umožní uvést prostory do původního stavu.
12. Závoz prostor dle čl. I. odst. 1 mobiliářem, technikou, cateringem apod. bude umožněn prostřednictvím výtahu v garážích ČNB, vjezd z ulice Senovážná, při dodržení šířky vozu 2 680 mm a výška vozu 2 650 mm. V případě potřeby závozu předmětů větších rozměrů, bude závoz umožněn prostřednictvím hlavního schodiště Plodinové burzy. Závoz s využitím osobního výtahu K1, umístěného v prostorách Kongresového centra ČNB není možný.

V

Podpora malého rozsahu

Podpora malého rozsahu je pronajímatelem nájemci poskytována v souladu s nařízením Evropské komise č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1.).

1. Podpora malého rozsahu na konání „Semináře k 10. výročí založení Rady pro veřejný dohled nad auditem“ dne 10.9.2018 byla poskytnuta ve výši 108 898,79 Kč.

VI

Ostatní ujednání

Nájemce se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy a předpisy vydané pronajímatelem v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví a interní bezpečnostní předpisy objektu a které tvoří přílohu č. 1 smlouvy.

VII Kontaktní osoby

Kontaktními osobami jsou:

a) za pronajímatele:

Michal Zubr, tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

b) za nájemce:

Renáta Bodenlosová, tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

VIII Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, zejména však o důvěrných informacích, které se dověděly v rámci spolupráce nebo plnění smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zabránily úniku důvěrných informací. Tím však není dotčeno plnění povinností nájemce coby povinné osoby podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu obou smluvních stran. V případě aplikace zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle § 6 odst. 1 zákona 340/2015 Sb. Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajišťuje nájemce.
3. Veškeré změny a doplňky smlouvy jsou možné pouze formou písemných, oboustranně podepsaných a chronologicky číslovaných dodatků.
4. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž pronajímatel obdrží dva a nájemce jeden stejnopis.

Příloha: č. 1 - Předpisy PO a BOZP pronajímatele

V Praze dne: 10.9.2019

V Praze dne: 5.9.2019

Za pronajímatele:

Za nájemce:

[REDACTED]
Ing. Zdeněk Virius
ředitel sekce správní

[REDACTED]
Ing. Pavel Racoča, MIA,
prezident Rady

[REDACTED]
Ing. Martin Harold
ředitel odboru společenské centrum

Předpisy požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví

1. Počínat si při činnosti v prostorách ČNB tak, abyste nezapříčinili vznik požáru, ohrožení zdraví účastníků nebo úraz.
2. Dodržovat obecné právní předpisy o požární ochraně¹ a obecné předpisy k bezpečnosti a ochraně zdraví². Dále dodržovat příkazy, zákazy a pokyny vydané na úseku požární ochrany v ČNB zejména zákaz kouření, zákaz používání otevřeného ohně, zákaz používání hořlavých kapalin a plynů, zákaz používání zábavné pyrotechniky, kouřových nebo jiných efektů, které by mohly ovlivnit nebo paralyzovat funkci elektrické požární signalizace objektu ČNB. Také je zakázáno zvyšovat požární riziko nadměrným množstvím seskupení hořlavých látek v jednom prostoru.
3. Výjimku v bodě 2. tvoří pouze hořlavé gely a pasty využívající se k ohřevu jídla (dále jen „hořlaviny“). Použití hořlavin musí nájemce nahlásit pronajímateli nejpozději 2 pracovní dny před zahájením akce. Hořlaviny musejí být postaveny na nehořlavém a rovném podkladu. Nájemce (pořadatel akce) bude mít k dispozici minimálně jednu požární deku nebo roušku a jeden provozuschopný hasicí přístroj práškový nebo sněhový. Tyto prostředky požární ochrany se musejí nacházet v bezprostřední blízkosti hořlavin. Nájemce zajistí proškolení osob, které budou s hořlavinami v kontaktu. Je možné použít pouze takové hořlaviny, které se smí užívat v uzavřeném prostoru. Nájemce předá pronajímateli doklad od výrobce o vhodnosti užívání hořlavin v uzavřeném prostoru.
4. Je nutné dodržovat bezpečnostní pokyny a návody k použití uvedené na jednotlivých obalech hořlavin a také dodržovat všeobecná bezpečnostní pravidla pro manipulaci s otevřeným ohněm.
5. Seznámit se s poplachovými směrnicemi a evakuačním plánem objektu ČNB (únikové cesty a východy, způsob vyhlášení požárního poplachu), popřípadě s organizační směrnicí požární ochrany pro Plodinovou burzu. Zejména s tím, že:
 - a) požární poplach v objektu ČNB je vyhlášován evakuačním rozhlasem;
 - b) evakuace osob z pronajatých prostor je prováděna na Senovážné náměstí;
 - c) pro akce, kterých se zúčastní více než 200 osob, je pronajímatel povinen zajistit požární hlídku;
 - d) dodržet povinnost oznámit okamžitě a neprodleně vznik každého zjištěného požáru nebo úrazu na řídicí místnost technicko-bezpečnostních systémů nebo technologický velín, nebo zaměstnancům ostrahy ČNB v bezpečnostních vrátnicích, popřípadě požární hlídce, která na akci dohlíží;
 - e) v případě vzniku mimořádné události (požár, provozní havárie apod.) musí dbát pokynů ostrahy ČNB a členů požární hlídky;
 - f) pro zabezpečení některých mimořádných akcí je nezbytné plnit některé podmínky stanovené v čl. III. Organizační směrnice PO pro Plodinovou burzu ČNB.

¹ Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších změn a vyhláška MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění změny č. 221/2014 Sb.

² Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších změn.

6. Seznámit se s rozmístěním prostředků požární ochrany v pronajatých prostorách (přenosné hasicí přístroje, tlačítkové hlásiče požáru elektrické požární signalizace, tel. čísla ČNB, určená k ohlášení všech mimořádných událostí).
7. Nesnižovat průchodnost únikových cest ani nezvyšovat riziko možného úrazu nebo ohrožení na únikových cestách.
8. Neodkladně nahlásit pronajímateli zjištěné závady z hlediska požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví.
9. Vždy dbát operativních pokynů zaměstnanců pronajímatele, případně členů požární hlídky.
10. Nájemce ustanoví po dohodě s pronajímatelem kontaktní osobu ve věci požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví po dobu pronájmu. Obecné vstupní seznámení kontaktní osoby nájemce s výše uvedenými ustanoveními v rozsahu této přílohy zabezpečí kontaktní osoba pronajímatele.
11. Po ukončení pronájmu je nájemce povinen předat prostory v požárně nezávadném stavu.

<u>Důležitá telefonní čísla:</u>	
Ohlašovna požárů v ČNB	4150
Řídicí místnost technicko-bezpečnostních systémů	3006
Technologický velín	5005
Bezpečnostní vrátnice na vstupu Plodinová burza	3040
Bezpečnostní vrátnice na vstupu Senovážná	3010
Bezpečnostní vrátnice na vstupu Příkopy	3032
Bezpečnostní vrátnice na vjezdu (garáže)	3031
Policie České republiky	158
Zdravotnická záchranná služba	155
Hasičský záchranný sbor	150