

## Kupní smlouva

uzavřená podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### I.

#### Smluvní strany

##### Česká republika – Česká školní inspekce

sídlo: Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5  
zastupující: Mgr. Tomáš Zatloukal, ústřední školní inspektor  
IČ: 00638994  
bankovní spojení: ČNB Praha 1, č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx  
kontaktní osoba:  
(dále „objednatel“)

a

##### AB plus CZ s.r.o.

sídlo: Za Elektrárnou 419/1b, 170 00 Praha 7  
zastupující: Marcel Vavřík, jednatel AB plus CZ  
IČ: 25168860  
DIČ: CZ25168860  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 83750  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., xxxxxxxxxxxxxx  
kontaktní osoba: Petr Bechyně, xxx xxx xxx,  
(dále „dodavatel“)

### II.

#### Předmět plnění

1. Dodavatel se zavazuje dodat objednateli zboží na základě nabídky podané v rámci soutěže na elektronickém tržišti pod č.VZ T002/16/V00047079 a uvedené v příloze této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje zboží uvedené v tomto článku od dodavatele odebrat a zaplatit za něj dodavateli dohodnutou kupní cenu.

### III.

#### Cena plnění a platební podmínky

1. Cena plnění (cena celkové dodávky) je stanovena dohodou ve výši 111 756,56 Kč bez DPH (*slovy jedno sto jedenáct tisíc sedm set padesát šest korun českých padesát šest haléřů*). Daň z přidané hodnoty 21 % činí 23 468,88 Kč. Celková cena včetně DPH činí 135 225,44 Kč (*slovy jedno sto třicet pět tisíc dvě stě dvacet pět korun českých čtyřicet čtyři haléřů včetně DPH*).
2. V ceně je zahrnuta doprava do místa plnění uvedeného v příloze této smlouvy.
3. Splatnost faktury činí 14 kalendářních dnů. Fakturace bude provedena samostatně pro jednotlivá odběrná místa a bude zaslána včetně potvrzených dodacích listů na adresu:  
**Česká školní inspekce, Fráni Šrámka 37, 150 21 Praha 5**
4. Faktura musí obsahovat následující náležitosti dokladu:
  - označení faktury a číslo,

- název, sídlo, IČ a DIČ dodavatele a název, sídlo a IČ objednatele,
  - předmět plnění a den dodání zboží, číslo VZ z elektronického tržiště,
  - písemný potvrzený doklad (dodací list) o předání zboží v místě plnění
  - označení bankovního spojení dodavatele,
  - udání ceny zboží,
  - fakturovanou částku,  
a další náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku.
5. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v odstavci 4, nebo bude obsahovat nesprávnou cenu zboží, je objednatel oprávněn vrátit fakturu v době její splatnosti zpět dodavateli. Dodavatel je povinen fakturu opravit a v případě, že by oprava činila fakturu nepřehlednou, vystaví fakturu novou. Opravenou nebo novou fakturu zašle dodavatel objednateli. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné, opravené či nově vyhotovené faktury.

#### IV.

Společně se zbožím uvedeným v čl. II této smlouvy je dodavatel povinen dodat objednateli při předání zboží v místě plnění dodací listy/předávací protokol.

#### V.

##### Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Pokud dodavatel dodá veškeré zboží do všech míst plnění, uvedených v příloze této smlouvy po termínu uvedeném v čl. VI této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 200,- Kč (*slovy dvě stě korun českých*) za každý byť započatý den (*kalendářní*) prodlení. V případě, že dodavatel nesplní svůj závazek dle čl. VII odst. 2 této smlouvy v uvedené nebo stranami písemně dohodnuté lhůtě, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 200,- Kč (*slovy dvě stě korun českých*) za každý byť započatý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s placením faktury za dodané zboží v termínu a výši dle čl. III této smlouvy je dodavatel oprávněn požadovat po objednateli zákonný úrok z prodlení.

#### VI.

##### Termín plnění

Zboží dodá dodavatel do místa plnění objednateli, resp. pověřené kontaktní osobě objednatele v místě plnění, nejpozději do 14 dnů od podpisu této smlouvy objednatel a dodavatelem (dále také „smluvní strany“).

#### VII.

##### Odpovědnost dodavatele za vady zboží

1. Každou zjištěnou vadu zboží uvedeného v čl. II této smlouvy objednatel písemně reklamuje u dodavatele. Dodavatel se na základě písemné reklamace objednatele zavazuje odstranit vadu zboží ve lhůtě písemně dohodnuté s objednatel, jinak nejpozději do 30 dnů od doručení reklamace ze strany objednatele.
2. Pokud jde o právo z odpovědnosti za vady, má objednatel vůči dodavateli tyto nároky:
  - a) žádat bezplatně odstranění vady v rozsahu uvedeném v reklamaci,

- b) žádat bezplatně dodání chybějícího zboží,
  - c) žádat nové bezvadné plnění, pokud reklamovanou vadu není možné odstranit z technického nebo ekonomického hlediska,
  - d) na poskytnutí slevy odpovídající rozdílu ceny vadného a bezvadného zboží,
  - e) odstoupit od smlouvy v případě, že se jedná o opakující se vady. Za opakující se vady pokládají smluvní strany buď výskyt stejné vady nejméně třikrát, nebo výskyt více druhů vad, pokud počet reklamací překročí čtyři.
3. V ostatním platí pro uplatňování a odstraňování vad příslušná ustanovení občanského zákoníku (zejména § 2099 a násl. občanského zákoníku).
4. Vlastnické právo objednatele ke zboží, jakož i nebezpečí škody na zboží přechází na objednatele v době, kdy převezme zboží od dodavatele.

### VIII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do uplynutí záruční doby a může být změněna písemně formou vzestupně číselovaných dodatků k této smlouvě. Objednatel si rovněž vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě prodlení dodání zboží uvedené v čl. II této smlouvy do místa plnění přesahujícího 7 dní po termínu plnění podle čl. VI nebo v případě podle čl. VII odst. 2 písm. e) této smlouvy.
2. Další práva a povinnosti obou smluvních stran, jakož i právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu a je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží objednatel a 1 dodavatel.

V Praze 12. 12. 2016

V Praze 8. 12. 2016

Marcel Vavřík  
jednatel AB plus CZ

v z. Bc. Kamil Melichárek  
ředitel odboru ICT a hospodářské správy

Mgr. Tomáš Zatloukal  
ústřední školní inspektor