

Zámek Štířín

Ringhofferova 711, Štířín, 251 68 Kamenice
IČ: 629 33 906 DIČ: CZ: 629 33 906
www.stirin.cz, e-
mail: hotel.zamek@stirin.cz

ZÁVAZNÁ OBJEDNÁVKA

Číslo zakázky :
Vypĺňuje Zámek Štířín

2348/FB/19

obchodní oddělení :

Telefon: +420 255 736 209, 233
Fax: +255 736 209, 237

Objednavatel :

Firma: LOM PRAHA s.p.

Adresa: Tiskařská 270/8, Praha 10, 108 00

IČ: 00000515
DIČ: CZ00000515

Tel.: +420 601 083 214

E-mail: lucie.cerna@lompraha.cz

Osoba oprávněná jednat jménem firmy:

Objednáváme u Vás služby podle dále uvedených údajů o akci:

ÚDAJE O AKCI

Termín akce : 22.10.2019

PM: 9975

Přílohy:

Příloha č. 1 – Předběžná kalkulace

Veškeré případné reklamace ubytování a ostatních služeb musí být řešeny bezprostředně v průběhu poskytování služby před jejím úplným spotřebováním, jinak na ni nebude brán zřetel. Reklamace musí být vždy učiněna písemně, formou zápisu s odpovědným pracovníkem (vedoucím recepce, cateringu, pracovníkem obchodního oddělení).

Vyřizováním reklamací je za poskytovatele pověřen Provozně ekonomický ředitel Libor Šticha.

Platba:

Platba bude rozdělena do 2 plateb :

1. zálohová faktura č. 520190039 ve výši 50% předběžné kalkulace
2. konečná faktura po skončení akce se započítáním zaplacených záloh.

Všeobecné obchodní podmínky poskytování služeb

vydané v souladu s ustanovením §1751 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění

ČLÁNEK I.

PŘEDMĚT VŠEOBECNÝCH OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Všeobecné obchodní podmínky poskytování služeb Zámek Štířín (dále jen "Všeobecné podmínky") podrobně upravují uzavření a obsah smlouvy o poskytování služeb poskytovaných v zařízeních Zámku Štířín (dále jen „Zámek Štířín“)

ČLÁNEK II.

UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

1.

Zájemce o poskytnutí služby vyplní a podepíše „objednávku“.

2.

Objednávky jsou klientovi k dispozici v recepci nebo v obchodním oddělení Zámku Štířín a rovněž na internetové stránce **www.stirin.cz**.

3.

Vyplněnou objednávku je možno doručit osobně nebo zaslat poštou na adresu **Zámek Štířín obchodní oddělení, Ringhofferova 711, Štířín, 25168 Kamenice** nebo elektronickou poštou (e-mailem) na adresu **hotel.zamek@stirin.cz** nebo faxem na číslo **255 736 261**.

4.

Objednávku Zámek Štířín potvrdí při jejím doručení a potvrzení objednávky zašle do 3 pracovních dnů klientovi. Elektronicky nebo faxem podanou objednávku Zámek Štířín potvrdí rovněž faxem nebo e-mailem a písemné vyhotovení potvrzení objednávky zašle poštou klientovi .

5.

V potvrzení objednávky Zámek Štířín uvede, zda požaduje zaplacení zálohy a v jaké výši; údaje pro platbu zálohy jsou součástí potvrzení objednávky.

6.

Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že **objednávka** po potvrzení Zámek Štířín **se teprve okamžikem uhrazení zálohy uvedené v potvrzení objednávky stává řádně uzavřenou "Smlouvou o poskytování služby"** (dále jen Smlouva) **ve znění těchto Všeobecných podmínek**; není-li záloha uhrazena ve lhůtě v potvrzení objednávky uvedené, klient a Zámek Štířín mají za to, že objednávka byla klientem zrušena.

Článek III.

Ceny, platby a stornopodmínky

1.

Klient se zavazuje zaplatit za služby poskytnuté Zámkem Štířín cenu stanovenou v aktuálním Ceníku služeb Zámku Štířín.

2.

Ceny služeb jsou uvedeny v aktuálním Ceníku služeb. Aktuální Ceník služeb je klientu sdělen při potvrzení objednávky a na jeho žádost mu kdykoli poté bude předložen.

3.

Cena je splatná na základě faktury, vystavené po uskutečnění zdanitelného plnění, kterým je poskytnutí objednané akce. Ve vystavené faktuře bude odečtena klientem uhrazená záloha. Přílohou faktury je specifikace poskytnutých služeb. Dohodnutá odměna se zvyšuje o daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené výši. Cena je splatná ve lhůtě a na bankovní účet uvedený ve faktuře Zámku Štířín.

4.

Uzavřenou smlouvu o poskytování služeb je klient oprávněn zrušit jen při zaplacení odstupného (tzv. storno poplatku) ve výši:

a) 20 % z ceny objednaných služeb do 20. dne před poskytnutím první služby

b) 40 % z ceny objednaných služeb při odstoupení do 15. dne před poskytnutím první služby

c) 70 % z ceny objednaných služeb při odstoupení od smlouvy od 14. dne před poskytnutím první služby

d) 90 % z ceny objednaných služeb při odstoupení od smlouvy od 3. dne před poskytnutím první služby

V případě zrušení smlouvy z důvodů neodvratitelných událostí (tzv. vyšší moci) se storno poplatek neúčtuje.

5.

V případě, že klient nedodrží rozsah ve smlouvě o poskytování služeb sjednaných služeb, je povinen zaplatit Zámku Štířín smluvní pokutu ve výši stanovené obdobně podle odstavce 4 s tím, že cenou služeb je cena služeb, o které nebyl rozsah služeb ze strany klienta dodržen a termínem odstoupení je datum, kdy omezení sjednaných služeb nebylo oznámeno Zámku Štířín.

6.

Zámek Štířín je oprávněn stornopoplatky podle odstavce 4. a 5. odečíst z klientem již zaplacené zálohy.

Článek IV.

Shromažďování a užití informací o klientech

1.

Zámek Štířín vede aktuální evidenci všech svých klientů obsahující osobní a důvěrná data, která zpracovává, a je oprávněn ji užívat v souladu s právním řádem České republiky.

2.

Zámek Štířín se zavazuje, že s údaji o klientovi vedenými v evidenci podle odstavce 1 bude nakládat pouze v souladu s tímto článkem, bude zajišťovat jejich náležitou ochranu a kromě případů uložených, či umožněných zákonem, nebo dohodnutých s klientem je nebude sdělovat třetím osobám. Práva a povinnosti správců, zpracovatelů a subjektů osobních údajů jsou obsaženy v obecně závazných právních předpisech.

3.

Klient souhlasí s použitím osobních dat podle odstavce 1.

Článek V.

Všeobecné podmínky byly Zámek Štířín vydány dne 1. 9. 2005 a uveřejněny na internetové stránce www.stirin.cz.

Záček Štířín
Václav Hrubý
Generální ředitel

Prohlášení objednavatele:

Souhlasíme s tím, že pro uzavření a obsah smlouvy o poskytování služeb podle této objednávky platí Všeobecné obchodní podmínky Zámku Štířín, které jsou součástí závazné objednávky; s těmito obchodními podmínkami jsme se seznámili a akceptujeme je.

Ve Štíříně

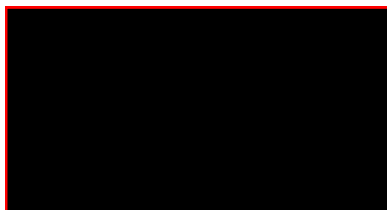
Dne 8.8.2019

dne 13.8.2019

ZÁMEK ŠTÍŘÍN
Štířín, Ringhofferova 711

.....

Záček Štířín
Libor Šticha
Provozně ekonomický ředitel





2348/FB/19

PM 9975

Předběžná kalkulace

Termín: **22.10.2019** kontaktní osoba: **Ing. Lucie Černá**
 Firma: **LOM Praha s.p.** telefon: XXXXXXXXXX
 e-mail: XXXXXXXXXX
 vypracoval: dne: **13.8.2019**
 opce:

Konferenční služby	Dní	Cena (CZK) vč. DPH 21%	Celkem	pozn.	
Atis	1	22 700,00	22 700,00	stravování	
Celkem konferenční služby s 30% slevou			22 700,00		
Ceny zahrnují základní dohodnuté rozmístění stolů a židlí. Celková přestavba sálu mimo dohodnutý rámec činí 5 000 Kč. Ceny zahrnují 1x flipchart a bezplatné připojení na wifi. Ceny zahrnují umístění malého pódia nebo přehlídkového mola. Cena pronájmu je platná do 00:00, každá další započatá hodina je účtována za 5 000 Kč.					
Catering - návrh	ks	Cena/ks bez DPH	Cena/ks vč. DPH 15%	Celkem (CZK)	pozn.
<i>Cateringová nabídka zaslána v příloze</i>					
Raut	50		890,00	44 500,00	
Nápojový balíček - vodka, whisky, Becherovka(5 hodin)	50		1 300,00	65 000,00	
Nealko balíček	50	160,00	184,00	9 200,00	
Celkem catering				118 700,00	
Celkem ostatní služby					
Celkem rozpočet				141 400 Kč	
Celkem rozpočet bez DPH				116 860 Kč	