



Smlouva o podpoře

č. SML/2019/124

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi smluvními stranami uzavřena podle ustanovení § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a s přihlédnutím k zákonu č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), smlouva níže uvedeného znění na akci

„Poskytování služeb systémové podpory v řízení bezpečnosti informací podle zákona č. 181/2014 Sb.“

Smluvní strany

Název firmy ALEF NULA, a.s.

Se sídlem: Perneroва 691/42, Praha 8, 186 00

Zapsaná: v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B., vložka 2727

Zastoupená: Ing. Milanem Zinkem, předsedou představenstva

Spojení: [redacted]

IČ: 61858579

DIČ: CZ61858579

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: [redacted]

Adresa pro doručování korespondence: Perneroва 691/42, Praha 8, 186 00

dále jen „zhotovitel“ nebo též „poskytovatel“

a

Česká republika – Generální ředitelství cel

Se sídlem: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

Jednající: [redacted]

Spojení: [redacted]

IČ: 71214011

DIČ: CZ71214011

Bankovní spojení: ČNB Praha 1

Číslo účtu: 1020011/0710

Adresa pro doručování korespondence: Budějovická 7, 140 96 Praha 4

dále jen „objednatel“

(Objednatel a zhotovitel dále také jako „smluvní strany“) uzavírají tuto smlouvu o dílo s názvem „**Poskytování služeb systémové podpory v řízení bezpečnosti informací podle zákona č. 181/2014 Sb.**“ (dále jen „smlouva“).

Smluvní strany se dohodly, že se jejich závazkový vztah řídí OZ s přihlédnutím k autorskému zákonu a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).



I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek

- A. Zhotovitele: poskytovat systémovou podporu v řízení bezpečnosti informací podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „systémová podpora“). Součástí plnění smlouvy bude systémová podpora k řízení kvality a architektury systému řízení bezpečnosti informací v informačním systému Celní správy České republiky (dále jen „ISCS“), dále komunikace s bezpečnostními rolemi objednatele, součinnost při hodnocení kybernetického bezpečnostního incidentu (dále jen „KBI“) a podpora implementace bezpečnostních opatření v souladu s vyhláškou Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti).

Systémovou podporu tvoří zejména:

- 1.1. pravidelné činnosti systémové podpory zahrnující podporu řízení bezpečnosti informací a podporu architektury systému řízení bezpečnosti informací,
- 1.2. podpora při zvládání KBI,
- 1.3. správa organizačních bezpečnostních opatření (podrobná specifikace organizačních opatření je v příloze č. 2 Specifikace bezpečnostních opatření),
- 1.4. návrh technických bezpečnostních opatření z pohledu architektury systému řízení bezpečnosti informací (podrobná specifikace technických opatření je v příloze č. 2 Specifikace bezpečnostních opatření),
- 1.5. podpora tvorby a řízení provozní a bezpečnostní dokumentace,
- 1.6. požadavky objednatele na systémovou podporu, které jsou specifikovány v čl. III.

(Dále jen „**dílo**“.)

- B. Objednatele v souladu s ustanoveními smlouvy bezvadné dílo převzít a za řádnou a včasnou realizaci díla zhotoviteli zaplatit dle této smlouvy.



II. Povinnosti smluvních stran

2.1. Povinnosti zhotovitele:

- a) Zhotovitel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad. Zhotovitel je povinen zajistit, že při plnění předmětu díla budou dodány a implementovány pouze objednatel schválené produkty a služby.
- b) Zhotovitel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatele obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Zhotovitel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je se souhlasem objednatele prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Zhotovitel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.
- c) Veškeré podklady, které byly objednatel zhotoviteli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a zhotovitel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.
- d) Zhotovitel je povinen poskytnout seznam zaměstnanců, kteří budou vstupovat do objektů objednatele, tento seznam bude v případě potřeby aktualizován v rámci kontrolních dnů.
- e) Zhotovitel je povinen seznámit své pracovníky se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele v rozsahu minimálně dle přílohy č. 3 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“. Za dodržování zásad BOZP a PO svými pracovníky, jakož i za následky porušení těchto zásad, odpovídá zhotovitel.

2.2. Zaměstnanci zhotovitele podílející se na plnění díla jsou povinni:

- a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění díla,
- b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele, které nesouvisejí s plněním díla,
- c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisejí s plněním díla,
- d) zdržet se jakýchkoliv aktivit v objektech objednatele, které nesouvisejí s plněním díla,
- e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele dle přílohy č. 3 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, podpisem stvrdit tento úkon na předloženém seznamu zaměstnanců objednatel.

2.3. Zhotovitel díla může pověřit jeho provedením jinou osobu (subdodavatele). V tomto případě má zhotovitel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám. Zhotovitel má povinnost neprodleně informovat objednatele o tom, že pověřil provedením díla nebo jeho části subdodavatele.

2.4. Pracovníci zhotovitele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této



smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení díla bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.

2.5. Povinnosti objednatele:

- a) Umožnit přístup pracovníků zhotovitele do prostor objednatele v rozsahu, který je nezbytný pro provedení potřebných činností, které vyplývají z plnění díla a umožnit přístup k dalším souvisejícím prostředkům.
- b) Převzít bezvadné dílo ve smyslu této smlouvy a podepsat příslušné dokumenty v souladu s ustanoveními této smlouvy.
- c) Realizovat příslušnou součinnost v rozsahu této smlouvy.
- d) Realizovat případnou další součinnost odsouhlasenou zástupci smluvních stran.

2.6. Pokud objednatel neposkytne zhotoviteli řádně a včas veškerou součinnost vyplývající z této smlouvy, má zhotovitel v takovém případě právo posunout termín předání dílčích prací a požadavků, ke které se neposkytnutí součinnosti vztahuje o dobu trvající maximálně počet dní, po které zhotovitel nemohl řádně smlouvu plnit.

2.7. Objednatel je oprávněn po ukončení díla, ale před jeho předáním, provést operativní rizikovou analýzu za účelem zjištění, zda dílo negativně neovlivnilo bezpečnost ISCS.

2.8. Objednatel je oprávněn neprodleně po převzetí díla odebrat fyzická a logická přístupová práva, která byla poskytnuta zaměstnancům zhotovitele podílejícím se na díle, včetně práv privilegovaných a práv vzdáleného přístupu do ISCS.

2.9. Objednatel je oprávněn svými určenými zaměstnanci provádět v objektech objednatele trvalý nebo namátkový dohled aktivit zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle.

2.10. Objednatel je oprávněn schvalovat změny zaměstnanců zhotovitele podílejících se na díle, vstupujících do objektů objednatele, seznámených se zásadami BOZP a PO v objektu objednatele, a to formou číslovaného dodatku smlouvy, prvotní seznam takových zaměstnanců je uveden ve čl. XII. této smlouvy. Pro doplňování dodatků platí pravidla uvedená v čl. XVI. – Závěrečná ustanovení.

2.11. Objednatel je oprávněn při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 4 tohoto článku uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle čl. IX – Smluvní sankce podle této smlouvy.

2.12. Zaměstnanci objednatele určení podle odst. 9 tohoto článku jsou uvedeni v čl. XII. této smlouvy.

2.13. Zaměstnancem zhotovitele odpovědným za plnění bezpečnostních podmínek specifikovaných objednatelem je [REDACTED]

2.14. Zaměstnancem objednatele odpovědným za dohled plnění bezpečnostních podmínek uvedených v odst. 1 až 4 tohoto článku specifikovaných objednatelem a plněných zhotovitelem je Manažer KB ISCS a jeho zástupce, pověřený aktem řízení ředitele odboru informatiky.



- 2.15. Pro zaměření systémové podpory bude zhotovitelem vytvořen a objednatelem schválen orientační věcný a časový plán na dobu platnosti této smlouvy. Tímto není dotčen nebo nahrazen postup podle čl.III. této smlouvy.
- 2.16. Za objednatele je oprávněn operativně řídit věcné i časové zaměření systémové podpory Manažer KB ISCS a jeho zástupce, zejména s využitím kontrolních dnů podle čl. .III.

III. Podmínky a způsob plnění smlouvy

- 3.1. Požadavky objednatele na systémovou podporu budou, podle jeho potřeb, definovány etapově na období jednoho čtvrtletí v zadávacích listech v oddílu „Plán“. Postup plnění těchto požadavků bude objednatelem sledován na pravidelných kontrolních dnech a výsledky plnění jím budou čtvrtletně vyhodnocovány. Zadávací listy jsou nedílnou součástí této smlouvy. Vzor zadávacího listu je uveden v příloze č. 1 této smlouvy. Zadávacím listem je oběma smluvními stranami odsouhlasený soupis úkolů pro stanovenou etapu, termíny jejich plnění a počet hodin potřebný pro plnění jednotlivých úkolů. Návrh zadávacího listu pro stanovenou etapu připravuje zhotovitel a schvaluje správce bezpečnosti ISCS, pověřený ředitelem odboru informatiky.
- 3.2. Kontrolní dny se uskuteční na základě předchozí dohody oprávněných osob, minimálně však jednou za čtvrtletí, a to v prostorách sídla objednatele. Z tohoto kontrolního dne bude proveden záznam, na základě kterého bude zřejmý postup plnění dle zadávacího listu. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě o termínu konání kontrolního dne, určí termín konání objednatel a oznámí jej zhotoviteli alespoň 3 pracovní dny předem.

IV. Změnové řízení

- 4.1. Obě smluvní strany mají možnost požádat o zahájení změnového řízení ve formě změny příslušného již akceptovaného požadavku vyplývajícího ze zadávacího listu dle čl. III. Výsledkem změnového řízení může být provedení obsahových nebo termínových změn u příslušného požadavku. Změnové řízení nesmí mít vliv na cenu stanovené etapy.
- 4.2. Jakákoliv sjednaná změna výše uvedeného charakteru musí být písemně odsouhlasena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jinak zůstává v platnosti původní akceptovaný požadavek.

V. Převzetí předmětu smlouvy

- 5.1. Zhotovitel bude dodávat dílo postupně, formou dílčích plnění díla ve lhůtách stanovených v zadávacích listech. Zhotovitel po dokončení dílčího plnění vyplní v zadávacím listu oddíl „Skutečnost“ a po podpisu oprávněným zástupcem zhotovitele předá zadávací list oprávněnému zástupci objednatele.
- 5.2. Objednatel má právo na vyjádření, resp. na vrácení výsledků dodaných prací zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodávaných prací zhotovitelem objednateli.
- 5.3. Pokud objednatel ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dílčích plnění díla zjistí, že předané výsledky neodpovídají zadání úkolu a stanoveným výsledkům a cílům,



- má právo výsledky dodaných dílčích plnění díla vrátit zhotoviteli k dopracování s konkrétními písemně formulovanými připomínkami a důvody, proč je nepřevzal.
- 5.4. Zhotovitel má povinnost ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne vrácení výsledků dílčích plnění díla objednatelem odstranit vady podle požadavků objednatele. V případě, že se objednatel nevyjádří, resp. nevrátí výsledky dílčích plnění díla zhotoviteli ve lhůtě 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací zhotovitelem, považují se výsledky za převzaté.
- 5.5. Objednatel je oprávněn převzít výsledky dodaných prací na díle od zhotovitele i před uplynutím 14 (slovy: čtrnácti) dnů od předání výsledků dodaných prací na díle, a to podepsáním oddílu „Skutečnost“ zadávacího listu oprávněnou osobou uvedenou v čl. XII. této smlouvy, na kterém bude výslovně uvedeno, že objednatel netrvá na 14 (slovy: čtrnácti) denní lhůtě.
- 5.6. Oddíl „Skutečnost“ zadávacího listu akceptovaného objednatelem slouží i jako výkaz práce pro účely fakturace ve smyslu čl. VIII.

VI. Místo plnění díla

- 6.1. Místem plnění systémové podpory jsou Generální ředitelství cel, celní úřady a jejich organizační útvary na území České republiky.

VII. Cena díla

- 7.1. Smluvní cena za 1 hodinu práce je stanovena částkou 1 500 Kč bez DPH, to je 1 815 Kč se zákonnou sazbou DPH dle § 47 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ve výši 21 %. Zhotovitel zajišťuje objednateli disponibilní kapacitu práce v rozsahu 320 hodin po dobu účinnosti smlouvy.
- 7.2. Smluvní cena za plnění dle čl. I. odst. 1.2. této Smlouvy (podpora při zvládání KBI) je stanovena paušálně v celkové výši 1 020 000 Kč bez DPH.
- 7.3. Smluvní strany se dohodly, že celková cena zhotovitelem dodaného a objednatelem převzatého rozsahu díla za celou dobu trvání této smlouvy, resp. dobu platnosti této smlouvy, nepřekročí částku bez DPH:

1 500 000,- Kč,

(slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých)

to je s 21% DPH ve výši 315 000,- Kč celkem

1 815 000,-Kč

(slovy: jeden milion osm set patnáct tisíc korun českých).

- 7.4. Celková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. Cena za dílo zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele, zejména náklady na dopravu, pojištění, předání a záruční servis díla.



VIII. Platební podmínky

- 8.1. Zhotovitel bude fakturovat cenu za provedené práce po dokončení dílčích plnění díla. Částka bude stanovena na základě počtu vykázaných hodin v zadávacích listech podepsaných odpovědnými osobami uvedenými v čl. XII.
- 8.2. Zhotovitel bude fakturovat cenu za plnění dle čl. I. odst. 1.2. této Smlouvy (podpora při zvládání KBI) měsíčně, a to počínaje 10. kalendářním dnem následujícího měsíce, a to ve výši jedné dvanáctiny paušální částky dle čl. VII., odst. 7.2.
- 8.3. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a odkaz na tuto smlouvu, příslušné zadávací listy akceptované objednatelem a identifikaci zástupce zhotovitele. Faktura včetně příslušných zadávacích listů musí být zaslána elektronicky - cestou datové schránky s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**
- 8.4. Zadávací list tvoří specifikaci faktury a je její nedílnou součástí.
- 8.5. Faktura musí obsahovat také evidenční číslo této Smlouvy. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 (deseti) pracovních dnů od jejího obdržení zhotoviteli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura zhotovitelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 8.6. Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data doručení faktury na adresu objednatele. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den.
- 8.7. Peněžní závazek objednatele se považuje za včas splněný dnem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele. Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele, jenž je uvedený na faktuře.
- 8.8. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se zhotovitel stane ke dni poskytnutí úplaty za uskutečněné zdanitelné plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Smluvní sankce

- 9.1 V případě prodlení zhotovitele s plněním závazného termínu dílčího plnění díla stanoveného v zadávacím listu nebo s odstraněním reklamované vady ve lhůtě dle čl. X. odst. 10.3., je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 2.500,- Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý den prodlení.



- 9.2 V případě, že objednatel bude v prodlení s jakoukoli platbou dle článku VIII. Platební podmínky o více než 30 (slovy: třicet) dnů a nedoloží prokazatelně, že zpoždění spočívá v systémových překážkách objednatelem neovlivnitelných, je zhotovitel oprávněn žádat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob. Smluvní strany výslovně sjednávají, že výše úroků v takovém případě odpovídá náhradě škody.
- 9.3 V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2.1. písm. b) až e) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.
- 9.4 V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2.2. písm. a) až e) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.
- 9.5 V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. II. odst. 2.3. a 2.4. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 25.000,- Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.
- 9.6 Vznikne-li objednateli neplněním povinností ze strany zhotovitele uvedených v čl. II. odst. 2.1. až 2.4. této smlouvy škoda, uhradí ji zhotovitel v prokázané výši.
- 9.7 Ustanoveními o smluvních sankcích není dotčeno právo objednatele na náhradu vzniklé škody. Smluvní sankce je splatná do 10 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování zhotoviteli.
- 9.8 V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. porušení.
- 9.9 Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
- 9.10 Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně nebude přihlíženo.
- 9.11 Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 1806 OZ (tzn. že úroky z úroků nebudou požadovány).

X. Záruka, náhrada škody a vlastnické právo

- 10.1. Zhotovitel poskytuje na výsledky dodaných prací záruku v délce 24 (slovy: dvacetčtyři) měsíců ode dne jejich převzetí objednatelem. Záruční doba se prodlužuje o dobu,



po kterou objednatel nemohl užívat výsledky dodaných prací v důsledku odstraňování oznámené vady, na kterou se vztahuje záruka.

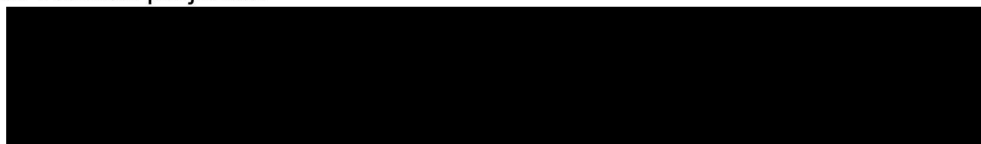
- 10.2. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí neshoda s touto smlouvou, resp. s příslušným požadavkem v zadávacím listu.
- 10.3. Objednatel je povinen vadu, na kterou se vztahuje záruka, oznámit zhotoviteli písemnou formou doporučeným dopisem nebo prokazatelnou formou předat odpovědné osobě zhotovitele v písemné formě bez zbytečného odkladu po jejím zjištění. Zhotovitel je povinen na své náklady oznámenou vadu odstranit, tj. uvést výsledky díla do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené vady, nejpozději však do 30 dnů od oznámení vady zhotoviteli.
- 10.4. Zhotovitel ručí společně a nerozdílně se subdodavatelem za škody způsobené v rámci plnění tohoto díla. Smluvní strany si dojednaly vyloučení ust. § 2914 OZ.
- 10.5. Objednatel je vlastníkem dodávaného díla.
- 10.6. V případě, že v rámci realizace díla vznikne výsledek, který podléhá autorskému zákonu, resp. licenci, uděluje tímto zhotovitel licenci časově, místně a co do počtu uživatelů neomezenou. Okamžikem nabytí práva na užití díla nabývá objednatel také právo do díla zasahovat, a to například upravovat jej, rozmnožovat jej, překládat jej a zpracovávat jej a to jak ze strany objednatele, tak ze strany jiného subjektu vybraného objednatelem, a to za účelem dalšího rozvoje díla (vytvoření nových funkcionalit anebo rozvoje či změny stávajících funkcionalit). S tímto zhotovitel výslovně souhlasí.
- 10.7. Smluvní strany si výslovně ujednaly vyloučení aplikace ust. § 2370 OZ.

XI. Omezení odpovědnosti zhotovitele

- 11.1. Zhotovitel nebude, v případě prokázaného porušení pracovních postupů a návodů předaných zhotovitelem objednateli nebo porušení všeobecně známých technických a bezpečnostních standardů objednatelem, ručit za škody ani za vady plynoucí z užití produktů, ztráty nebo chybné interpretace dat.
- 11.2. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací dle požadavků správce bezpečnosti, pokud nebude možné ze strany objednatele specifikovat zadání nebo poskytnout podklady, například v důsledku zpoždění schvalování zákonných a podzákonných norem, které jsou nezbytným podkladem pro dodávku prací zhotovitelem.
- 11.3. Zhotovitel nemůže ručit za včasné dodání prací operativně požadovaných objednatelem, pokud charakter prací vyžaduje součinnost objednatele a/nebo třetí strany, tato byla zhotovitelem vyžádána a nebyla prokazatelně včas a dostatečně poskytnuta.

XII. Součinnost a komunikace smluvních stran

- 12.1. Při plnění této smlouvy jsou na straně objednatele pověřeni rolí **oprávněné osoby** /nebo vedoucí projektu/:





Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost se zhotovitelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem předávat zhotoviteli všechny informace potřebné pro plnění smluvního závazku zhotovitele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá, a přebírat od něho všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá),
- c) pracovníci objednatele, kteří mají právo vyžadovat služby dle předmětu této smlouvy, včetně akceptování odhadnutého rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci od zhotovitele převzít a následně akceptovat jejich řádné dodání.

12.2. Při plnění této smlouvy jsou na straně zhotovitele pověřeni rolí **oprávněné osoby**:



Tyto oprávněné osoby budou vyvíjet součinnost s objednatelem při plnění předmětu smlouvy, a to:

- a) Oprávněný zástupce ve věcech smluvních (s právem přebírat všechny informace potřebné pro plnění tohoto smluvního závazku od objednatele, o které ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá a předávat mu všechna plnění uskutečněná dle této smlouvy),
- b) oprávněný zástupce ve věcech technických (s právem přebírat a předávat technické informace potřebné pro plnění smluvního závazku dle této smlouvy od druhé smluvní strany, o které druhá smluvní strana ke splnění závazků v souladu s touto smlouvou požádá),
- c) pracovníci zhotovitele, kteří mají právo přebírat požadavky na služby dle předmětu této smlouvy, včetně odhadování rozsahu práce potřebného k jejich realizaci, tyto služby po jejich realizaci objednateli předat a následně akceptovat jejich řádné dodání budou uvedeni.

12.3. Objednatel se zavazuje zajistit zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost k zajištění všech nezbytných podmínek k plnění systémové podpory. Tato součinnost spočívá zejména v zajištění přístupu ke všem informacím, dokumentům a dokumentaci, které se týkají systémové podpory, a dále v zajištění spolupráce jeho zaměstnanců, která bude zajišťována výhradně s vědomím správce bezpečnosti ISCS.



- 12.4. Smluvní strany se zavazují vzájemně si poskytovat veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy a informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné a včasné plnění této smlouvy.
- 12.5. Zhotovitel se zavazuje upozornit objednatele v dostatečném předstihu na potřebu konkrétní součinnosti. Jakékoliv poskytnutí součinnosti objednatelem zhotoviteli nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za plnění této smlouvy.

XIII. Platnost a účinnost smlouvy

- 13.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
- 13.2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem statutárních zástupců obou smluvních stran a účinnost dnem zveřejnění v registru smluv.
- 13.3. Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 13.4. Shledá-li objednatel nebo zhotovitel podstatné porušení plnění předmětu smlouvy druhou stranou, má právo na okamžité odstoupení od smlouvy, jehož písemné vyhotovení musí být druhé straně doručeno. Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje prodlení při plnění termínů delší než 30 (slovy: třicet) dnů. Podstatným porušením smlouvy ze strany objednatele se rozumí zejména prodlení při hrazení smluvní ceny zhotoviteli delší než 30 (slovy: třicet) dnů a porušení kterékoliv licenční podmínky vztahující se k nakládání s produkty a dokumentací ze strany objednatele.
- 13.5. Odstoupení od smlouvy je platné dnem doručení oznámení o odstoupení. Strana, kvůli jejímuž porušení smlouvy došlo k odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit odstupující straně na základě faktury vystavené odstupující stranou do 14 (slovy: čtrnácti) dnů ode dne doručení takové faktury veškeré náklady odstupující strany jakožto přímý důsledek odstoupení od smlouvy.
- 13.6. Strany souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení účinnosti této smlouvy z jakýchkoliv důvodů bude dokončeno dílo dle v okamžiku předčasného ukončení této smlouvy schválených požadavků v odsouhlasených zadávacích listech za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 13.7. Ustanovení článků této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná i po ukončení této smlouvy.

XIV. Zvláštní ujednání

- 14.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu způsobenou okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu ust. § 2913 odst.2 OZ.
- 14.2. Objednatel souhlasí s tím, že zhotovitel má právo zmiňovat tuto smlouvu jako referenci vůči třetím stranám, avšak za podmínky dodržení povinností mlčenlivosti dle této smlouvy.



- 14.3. Objednatel nemá bez souhlasu zhotovitele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví zhotovitele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.
- 14.4. Zhotovitel nemá bez souhlasu objednatele právo na šíření předaných produktů ani jakéhokoliv duševního vlastnictví objednatele, se kterým se seznámil v průběhu smluvního vztahu, třetím stranám.

XV. Utajení informací

- 15.1. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
- 15.2. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
- 15.3. Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 15.4. Objednatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděl na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a které byly zhotovitelem prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 OZ, pokud svým obsahem odpovídají definici obchodního tajemství dle OZ.
- 15.5. Obě smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost až do doby, kdy se předmětné informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinná předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy.
- 15.6. Obě smluvní strany jsou povinny dodržovat před třetími stranami veškerá utajení a mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, kterých nabyly v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy v průběhu platnosti této smlouvy a rovněž po ukončení její platnosti. Tyto informace nebudou poskytnuty v žádné formě třetím stranám, pokud nedojde k písemné dohodě, která by nakládání s těmito informacemi upravila jiným způsobem.
- 15.7. Zhotovitel se zavazuje považovat za citlivé, ve smyslu platných předpisů, veškeré neveřejné informace získané ústním podáním a zachovávat mlčenlivost o těchto informacích i po ukončení smluvního vztahu.
- 15.8. Zhotovitel se zavazuje veškerou poskytnutou listinnou dokumentaci či počítačová média chránit před neoprávněným přístupem.
- 15.9. Zhotovitel se zavazuje uzavřít se svými zaměstnanci dohodu o dodržování mlčenlivosti o skutečnostech, které se dozví při své činnosti v souvislosti s plněním této smlouvy. Tyto dohody předloží zhotovitel objednateli při prvním kontrolním dnu, popř. před prvním seznámením svých zaměstnanců s těmito skutečnostmi.



- 15.10. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu a trvají 5 let po ukončení této smlouvy.

XVI. Závěrečná ujednání

- 16.1. Tato Smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky a spadá pod jurisdikci soudů České republiky. V otázkách Smlouvou výslovně neupravených se uplatní významem nejbližší ustanovení OZ, nebo předpisu, jež jej nahradí. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé při realizaci této smlouvy budou řešit v souladu s právními předpisy. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- 16.2. Smluvní strany podle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů určují jako místně příslušný soud Obvodní soud pro Prahu 1; v případě, že podle procesních předpisů je k rozhodování věci v prvním stupni příslušný krajský soud, určují smluvní strany jako místně příslušný soud Městský soud v Praze.
- 16.3. Veškeré změny, úpravy nebo doplnění Smlouvy mohou být prováděny jen na základě dohody Smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků ke Smlouvě. Dodatek nabývá platnosti po schválení a podpisu statutárními zástupci smluvních stran. Dodatek se poté stává nedílnou součástí této Smlouvy.
- 16.4. Stanou-li se některá ustanovení této Smlouvy zcela nebo zčásti neplatná, nebo pokud by některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost zbývajících ustanovení. Místo neplatného ustanovení platí jako dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Schází-li ustanovení zcela, platí za dohodnuté takové ustanovení, které odpovídá tomu, co by podle smyslu a účelu této Smlouvy bylo ujednáno, kdyby tato skutečnost byla známa od počátku. Totéž platí, vyskytnou-li se ve Smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- 16.5. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se ZZVZ.
- 16.6. Smluvní strany si ujednaly, že závazky vyplývající z této smlouvy se promlčují ve lhůtě 5 let ode dne, kdy smluvní strana mohla poprvé toto právo uplatnit.
- 16.7. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, se strany dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě, stanovené tímto zákonem. Osobní údaje stran před odesláním budou anonymizovány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 16.8. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že tuto smlouvu nelze postoupit na řad. Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy nebo z jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 16.9. Smluvní strany potvrzují, že si přečetly a přijaly všechny smluvní podmínky uvedené v této smlouvě.
- 16.10. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.



CELNÍ SPRÁVA
ČESKÉ REPUBLIKY

16.11. Nedílnou součástí smlouvy jsou:

Příloha č. 1 „Vzor zadávacího listu“,

Příloha č. 2 „Specifikace bezpečnostních opatření“

Příloha č. 3 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti
a ochrany zdraví při práci, požární ochrany“- 3 listy,

Příloha č. 4 „Povinnosti ze zákona o kybernetické bezpečnosti“.

16.12. Smluvní strany potvrzují, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, že nebyla ujednána v tísní a za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

16.13. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy :

V Praze, dne



Ing. Milan
Zinek

Digitally signed
by Ing. Milan
Zinek
Date: 2019.09.02
14:58:48 +02'00'

.....
za zhotovitele
Ing. Milan Zinek
předseda představenstva
ALEF NULA, a.s.



Příloha č. 1 „Vzor zadávacího listu“

V Z O R

ZADÁVACÍ LIST

návrh / vyhodnocení

Smlouva: č. /2019 o Poskytování služeb systémové podpory v řízení bezpečnosti informací podle zákona č. 181/2014 Sb.

Období:

Časový limit: ... hodin

PLÁN				
Položka	Č. úlohy	Proces	Činnost	Hodiny
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Celkem				

PLÁN SCHVÁLEN				
Jméno	Role	Datum	Kontrolní den	Podpis
Šárka Lojdová	Manažer KB ISCS			

SKUTEČNOST				
Položka	Č. úlohy	Název úlohy	Popis činnosti	Hodiny
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Celkem				

SKUTEČNOST (BUDE) SCHVÁLENA				
Jméno	Role	Datum	Kontrolní den	Podpis
Šárka Lojdová	Manažer KB ISCS			

Příloha: detailní rozpis prací

Příloha č. 2

Specifikace bezpečnostních opatření

Poskytování služeb systémové podpory v řízení bezpečnosti informací podle zákona č. 181/2014 Sb.

Objednatel požaduje systémovou podporu na řízení kybernetické bezpečnosti podle zákona č. 181/2014 Sb. Součástí plnění služeb bude technická podpora k řízení kvality a architektury systému řízení bezpečnosti informací, dále komunikace s bezpečnostními rolemi Objednatele, součinnost při hodnocení kybernetického bezpečnostního incidentu (dále jen „KBI“) a podpora tvorby a řízení provozní a bezpečnostní dokumentace v souladu s §30 vyhlášky 82/2018 Sb. Objednatel dále požaduje podporu při identifikaci a řešení kybernetických incidentů.

Cílem činnosti Poskytovatele je pomáhat zvyšovat kvalitu systému řízení bezpečnosti informací včetně dokumentace dle zákona č. 181/2014 Sb. a reálnou informační odolnost prostředí organizace.

Poskytovatel navrhuje způsoby a metodiku činností zaměřených na zlepšování systému řízení bezpečnosti informací včetně dokumentace dle zákona č. 181/2014 Sb. Poskytovatel dále řeší pohotovost pro podporu řešení KBI a poskytuje součinnost při návrhu organizačních bezpečnostních opatření.

Pravidelné činnosti systémové podpory

Činnosti systémové podpory zahrnují podporu řízení bezpečnosti informací, řízení bezpečnostní dokumentace a podpora architektury systému řízení bezpečnosti informací. Činnosti systémové podpory budou poskytovány v rozsahu 320 hodin za dobu 12 měsíců.

Hodnocení KBI

Poskytovatel se přímo podílí na hodnocení kritických KBI. O provedení reaktivních opatření rozhodují ostatní bezpečnostní role Výboru pro řízení kybernetické bezpečnosti Objednatele definované dle § 6 vyhlášky č. 82/2018 Sb.

Specifikace oblastí systémové podpory

Základem identifikace oblasti systémové podpory je rozsah bezpečnostních opatření:

- Organizační opatření – soubor procesů a dokumentace;
- Technická opatření – soubor technických nástrojů z pohledu architektury systému řízení bezpečnosti informací.

Organizační opatření

Organizačním opatřením se rozumí ovlivnění procesů, dokumentace stavu, která zároveň obsahuje možné budoucí scénáře incidentů. Procesy se rozumí zejména:

- Řízení rizik;
- Provozní a bezpečnostní dokumentace;
- Nastavení kompetencí a odpovědnosti rolí;
- Řízení Poskytovatelů;
- Řízení lidských zdrojů;



- Řízení dokumentace;
- Identity Management;
- Zvládání bezpečnostních incidentů;
- Plán kontinuity;
- Posouzení externích i interních vlivů.

Technická opatření

Technická opatření tvoří systém technických automatizovaných nástrojů, mezi které patří zejména:

- Prostředky fyzické bezpečnosti;
- Ochrana integrity sítě;
- Řízení autentizačních údajů a přístupu;
- Ochrana proti škodlivému kódu;
- Detekce bezpečnostních událostí;
- Sběr událostí, archivace a vyhodnocování bezpečnostních událostí a incidentů;
- Ochrana SW kódu;
- Řízení kryptografické ochrany;
- Implementace technických prostředků pro naplnění plánu kontinuity.

Dokumentace

Funkční dokumentace spočívá v rozumném nakládání a prezentaci dokumentovaných informací. Objednatel požaduje po Poskytovateli podporu při tvorbě a řízení provozní a bezpečnostní dokumentace.

Popis CSIRT služeb

Incident Response

- Analýza bezpečnostních incidentů s dopadem na zadavatelovu infrastrukturu
- Koordinace reakce s ostatními subjekty postiženými incidentem

Poskytování doporučení pro řešení incidentů internímu IT nebo vlastní implementace nápravných opatření pracovníky poskytovatele



Příloha č. 3

Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivoláni.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bezúletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznámit vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabraňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započetím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřící nářadí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat preventista GŘC (2729) nebo požární technik GŘC (2015).
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činností nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činnosti tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného nářadí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.
20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.
21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.



22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.
23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání, letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např. svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se souhlasem odpovědných zaměstnanců GŘC (preventisty GŘC (2729) nebo požárního technika GŘC (2015)), kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.
24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.
25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorní činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostražky majetku.
26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeni v rámci proškolení BOZP a PO.
27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné osobní ochranné pracovní prostředky (dále též jen „OOPP“).
28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.
29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinčních hodinách závodní lékař (ordinace lékaře v přízemí budovy GŘC) na tel. kl. 2454 nebo 2458. V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy kde došlo k úrazu.
30. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střízlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.

Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinná zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy - kombinézy, ochranné brýle atd.).



Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.) svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.
4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.
5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.
2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a ohlásit vznik požáru - tel.kl.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídřit odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).



Příloha č. 4

Zhotovitel bere na vědomí, že předmět plnění dle této smlouvy může souviset s užitím, správou, či rozvojem Kritické informační infrastruktury nebo Významného informačního systému ve smyslu ustanovení § 2, písm. b) nebo d) zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti. Zhotovitel a objednatel jsou povinni postupovat podle ustanovení o bezpečnosti informací, které je obsaženo v této příloze smlouvy.

Zhotovitel se zavazuje dodržovat bezpečnostní opatření objednatele, s přihlédnutím k předmětu plnění dle této smlouvy a dále v průběhu plnění dle této smlouvy upozornit objednatele na případný zjištěný nesoulad se zákonem.

Ustanovení o bezpečnosti informací

(1) Objednatel stanoví z řad svých zaměstnanců osoby do rolí

a) odborný gestor dodávky, který je odpovědný za stanovení rizik spojených s dodávkou a za dohled bezpečného plnění dodávky,

b) technický gestor dodávky, který je odpovědný za dohled věcného plnění dodávky.

(2) Odborným gestorem dodávky je [REDAKCE] a technickým gestorem dodávky je [REDAKCE]

(3) Zhotovitel stanoví z řad svých zaměstnanců osoby do rolí

a) odborný garant dodávky, který je odpovědný za eliminaci rizik spojených s dodávkou a za bezpečné plnění dodávky

b) technický garant dodávky, který je odpovědný za věcné plnění dodávky.

(4) Odborným garantem dodávky je [REDAKCE] a technickým garantem dodávky je [REDAKCE]

(5) Bezpečnostní opatření na straně zhotovitele. Zhotovitel je povinen:

a) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS zachovají mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při užívání,

b) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS dodrží bezpečnostní podmínky užívání ISCS dodané objednavatelem,

c) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS se zdrží pokusů o logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisejí s užíváním,

d) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS nebudou kromě technického gestora zhotovitele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele bez předchozího rozhodnutí technického gestora objednatele.

(6) Bezpečnostní opatření na straně objednatele. Objednatel je povinen:

a) v dohodnutých termínech dodávat zhotoviteli informace a podklady, které potřebuje k řádnému užívání ISCS,

b) kontrolovat dodržování bezpečnostních podmínek užívání ISCS zhotovitelem,

c) neprodleně po ukončení užívání odebrat přístupová práva, která byla poskytnuta zhotoviteli, včetně práv vzdáleného přístupu do ISCS,

d) při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v této smlouvě uplatnit vůči zhotoviteli sankce podle sankčních ustanovení této smlouvy.

(7) Kontrola zavedení a užití bezpečnostních opatření

Zhotovitel se na výzvu zavazuje umožnit objednateli provedení kontroly zavedení bezpečnostních opatření. Zhotovitel v této věci poskytne objednateli, nebo jím určené třetí straně, nutnou součinnost. Při těchto kontrolách bude vždy přihlédnuto k povaze a rozsahu plnění dle této smlouvy.

(8) Kontrola bezpečnosti dodávky

Zhotovitel souhlasí, že pokud si to povaha a rozsah plnění dle této smlouvy vyžádá nebo pokud to objednatel bude považovat za nezbytné, může být zavedeno sledování aktivit pracovníků zhotovitele v ICT prostředí objednatele logováním všech provedených aktivit (vyjma logování zadaných přihlašovacích údajů a hesel) nebo nahráváním obsahu všech aktivních obrazovek.

(9) Změna v zavedených či užitých bezpečnostních opatřeních



CELNÍ SPRÁVA
ČESKÉ REPUBLIKY

Seznam vyžadovaných bezpečnostních opatření se může měnit buď v souvislosti se změnou povahy a rozsahu plnění dle této smlouvy nebo v návaznosti na povinnosti objednatele vyplývající z § 13 zákona č 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti. Pokud NBÚ objednateli uloží povinnost, v návaznosti na výskyt kybernetické bezpečnostní události či incidentu, zavést či užívat určité bezpečnostní opatření, dotýká-li se toto jakkoliv povahy či rozsahu plnění dle této smlouvy, má zhotovitel povinnost toto bezpečnostní opatření zavést či užívat, nebo objednateli poskytnout nutnou součinnost.