



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>16. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Hl. m. Praha - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Můstek nebo zastávky Florenc na přesnou adresu místa konání akce max. do 20 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD včetně přestupů (vyjma vlakových spojů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD (mimo vlakových spojů), jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Můstek nebo Florenc na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst vzdálených maximálně 5 minut chůze od místa konání akce</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<p><i>25</i></p> <p><i>5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i></p>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce,</i></p>



	<p>dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</p> <p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánek, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství: Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta. Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje. Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich. Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož</p>



	<i>i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</i>
- 1. coffeebreak	<i>Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00</i> <i>- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i> <i>- drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- 2. coff - eebreak	<i>Ano – 13,00 – 14,00</i> <i>- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i> <i>- drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- Další požadavky ke cateringu	<i>- FairTrade¹ káva a čaj</i> <i>- voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatel, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>

¹ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Další specifické požadavky	<i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek s popisem cesty k sálu.</i>
----------------------------	--



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>10. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>České Budějovice - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Nádraží na přesnou adresu místa konání akce max. 20 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Nádraží na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<p><i>25</i></p> <p><i>5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i></p>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, denní světlo, šatní prostory, prostory pro malé občerstvení.</i></p> <p><i>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánek, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad</i></p>



	<p>skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	<p>Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00</p> <ul style="list-style-type: none">- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech- drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský) <p>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</p>
- 2. coffeebreak	Ano – 13,00 – 14,00



	<ul style="list-style-type: none">- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech- drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo) <p>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- FairTrade² káva a čaj- voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami) <p>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</p>
Pomocný personál	Ne
Fotodokumentace	Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)
Videozáznam	Ne
Bezbariérové prostory	Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)
Zajištění pozvánek	Ne
Zaznamenání docházky (registrace)	Ne – zajistí Objednatel
Ubytování a doprava pro účastníky	Ne
Další specifické požadavky	Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.

² všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životy, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>12. listopadu 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Brno - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Hlavní nádraží na přesnou adresu místa konání akce max. 25 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Hlavní nádraží na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<p><i>25</i></p> <p><i>5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i></p>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určené k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, denní světlo, šatní prostory, prostory pro malé občerstvení.</i></p> <p><i>Do všech prostor využívaných účastníky musí být umožněn přístup lidem s tělesným postižením (bezbariérovost, výtah atp.) Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum. Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídít si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00 - káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- 2. coffeebreak	<p><i>Ano – 13,00 – 14,00</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i>- <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade³ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

³ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>22. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Hradec Králové - místo konání akce musí být buď v centru města, vzdálené od Velkého náměstí od zastávky Adalabertinum na přesnou adresu místa konání akce max. 15 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), nebo vzdálené od zastávky Hlavní nádraží na přesnou adresu místa konání akce max. 15 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Adalabertinum nebo Hlavní nádraží na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<i>25 5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určené k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky</i></p>



	<p>vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</p> <p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro workshop, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství: Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta. Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje. Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich. Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož</p>



	<i>i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</i>
- 1. coffeebreak	<i>Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00</i> <i>- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i> <i>- drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- 2. coffeebreak	<i>Ano – 13,00 – 14,00</i> <i>- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i> <i>- drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- Další požadavky ke cateringu	<i>- FairTrade⁴ káva a čaj</i> <i>- voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatel, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>

⁴ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Další specifické požadavky	<i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i>
----------------------------	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>8. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<i>Karlovy Vary - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Dolní nádraží nebo Horní nádraží na přesnou adresu místa konání akce max. 25 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Dolní nádraží nebo Horní nádraží na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<i>25 5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i>
Požadavky na prostory	<i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určené k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené. 1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, denní světlo, šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánek, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad</i>



	<p><i>skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</i></p> <p><i>Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p> <p><i>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídít si z nich i fotodokumentaci.</i></p>
Uspořádání sálu	<p><i>Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání – popřípadě po dohodě s Objednatelem na místě před konáním akce.</i></p>
Technické vybavení	<p><i>Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci</i></p>
Ozvučení	<p><i>Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)</i></p>
Prostor a ozvučení pro tlumočení	<p><i>Ne</i></p>
Klimatizace	<p><i>Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)</i></p>
Catering: ano/ne a počet osob	<p><i>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</i></p> <p><i>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</i></p> <p><i>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</i></p> <p><i>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</i></p> <p><i>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</i></p> <p><i>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</i></p>
- 1. coffeebreak	<p><i>Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i><i>- drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i>



	<i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- 2. coffeebreak	<i>Ano – 13,00 – 14,00</i> <i>- káva, čaj, voda ve džbánech</i> <i>- drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- Další požadavky ke cateringu	<i>- FairTrade káva a čaj⁵</i> <i>- voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne - zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce</i>

⁵ Všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<i>v rámci OP Z, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek</i>
--	--



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>17. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<i>Liberec - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Nádraží na přesnou adresu místa konání akce max. 20 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Nádraží na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálené max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<i>25 5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i>
Požadavky na prostory	<i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené. 1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00 - káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- 2. coffeebreak	<p><i>Ano – 13,00 – 14,00</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i>- <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade⁶ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

⁶ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životy, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>22. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Ostrava - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Hlavní nádraží nebo Náměstí republiky na přesnou adresu místa konání akce max. 25 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Hlavní nádraží nebo Náměstí republiky na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<i>25 5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určené k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídít si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00 - káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- 2. coffeebreak	<p><i>Ano – 13,00 – 14,00</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i>- <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade⁷ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

⁷ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>1. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<i>Olomouc - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Hlavní nádraží nebo zastávky Autobusové nádraží podchod na přesnou adresu místa konání akce max. 25 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Hlavní nádraží nebo Autobusové nádraží podchod na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<i>25 5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i>
Požadavky na prostory	<i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené. 1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00 - káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- 2. coffeebreak	<p><i>Ano – 13,00 – 14,00</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i>- <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade⁸ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

⁸ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>13. listopadu 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Chrudim - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Žel. stanice na přesnou adresu místa konání akce max. 25 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1,5 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem akce, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Žel. stanice na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<p><i>25</i></p> <p><i>5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i></p>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p> <p><i>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat</i></p>



	<p><i>workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánek, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</i></p> <p><i>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</i></p>
Uspořádání sálu	<i>Uspořádání pro kulatý stůl, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání</i>
Technické vybavení	<i>Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci</i>
Ozvučení	<i>Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)</i>
Prostor a ozvučení pro tlumočení	<i>Ne</i>
Klimatizace	<i>Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce).</i>
Catering: ano/ne a počet osob	<p><i>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</i></p> <p><i>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</i></p> <p><i>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</i></p> <p><i>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</i></p> <p><i>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</i></p> <p><i>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č.153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</i></p>
- 1. coffeebreak	<p><i>Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00</i></p> <p><i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>- drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i>



	<i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- 2. coffeebreak	<i>Ano – 13,00 – 14,00</i> <ul style="list-style-type: none">- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech- drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo) <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- FairTrade9 káva a čaj- voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami) <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce</i>

⁹ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného živobytí, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<i>v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i>
--	--



Akce – položky	Specifikace
Název akce	Workshop projektu Krajská rodinná politika
Termín a čas	24. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)
Umístění akce	<p>Plzeň - Místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Hlavní nádraží nebo CAN Husova na přesnou adresu místa konání akce max. 20 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</p> <ul style="list-style-type: none">• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Hlavní nádraží nebo CAN Husova na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.
Parkování	Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání
Předpokládaný celkový počet účastníků z toho: počet řečníků / počet posluchačů	25 5/20 (řečníky zajistí Objednatel)
Požadavky na prostory	<p>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</p> <p>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, denní světlo, šatní prostory, prostory pro malé občerstvení.</p> <p>Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</p>



	<p><i>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum. Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídít si z nich i fotodokumentaci.</i></p>
Uspořádání sálu	<p><i>Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání – popřípadě po dohodě s Objednatelem na místě před konáním akce.</i></p>
Technické vybavení	<p><i>Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci</i></p>
Ozvučení	<p><i>Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)</i></p>
Prostor a ozvučení pro tlumočení	<p><i>Ne</i></p>
Klimatizace	<p><i>Ano</i></p>
Catering: ano/ne a počet osob	<p><i>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce) Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství: Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta. Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje. Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich. Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</i></p>
1. coffeebreak	<p><i>Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00 káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i></p>



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
2. coffeebreak	<p><i>Ano – 13,00 – 14,00</i> <i>káva, čaj, voda ve džbánech</i> <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade¹⁰ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne - zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

¹⁰ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OP Z, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>15. října 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Mnichovo Hradiště - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Mnichovo Hradiště, žel. st. na přesnou adresu místa konání akce max. 20 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Mnichovo Hradiště, žel. st. na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<p><i>25</i></p> <p><i>5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i></p>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídít si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00 - káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- 2. coffeebreak	<p><i>Ano – 13,00 – 14,00</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i>- <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade¹¹ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

¹¹ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životy, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>5. listopadu 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Ústí nad Labem - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Hlavní nádraží nebo zastávky Mírové náměstí na přesnou adresu místa konání akce max. 15 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Hlavní nádraží nebo zastávky Mírové náměstí na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání.</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<p><i>25</i></p> <p><i>5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i></p>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánek, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání – popřípadě po dohodě s Objednatelem na místě před konáním akce.
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství: Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta. Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje. Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich. Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00



	<ul style="list-style-type: none">- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech- drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský) <p>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</p>
- 2. coffeebreak	Ano – 13,00 – 14,00 <ul style="list-style-type: none">- káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech- drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo) <p>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- FairTrade¹² káva a čaj- voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami) <p>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</p>
Pomocný personál	Ne
Fotodokumentace	Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)
Videozáznam	Ne
Bezbariérové prostory	Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)
Zajištění pozvánek	Ne
Zaznamenání docházky (registrace)	Ne – zajistí Objednatel
Ubytování a doprava pro účastníky	Ne
Další specifické požadavky	Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před

¹² všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životy, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>9. říjen 2019, rezervace prostor 12,00 – 20,00 (samotná akce 13,00 – 19,00, prostory připravené nejpozději od 13,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Třebíč - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Železniční stanice na přesnou adresu místa konání akce max. 40 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v odpoledních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 13:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Železniční stanice na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<p><i>25</i></p> <p><i>5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i></p>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánek, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídit si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro uvedenou akci - divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č.153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 12,00 - 13,00 - káva, čaj, voda s citrusy ve džbáněch



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem poledního a odpoledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- 2. coffeebreak	<p><i>Ano – 15,00 – 16,00</i></p> <p><i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem poledního a odpoledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade¹³ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem poledního a odpoledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

¹³ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Akce – položky	Specifikace
Název akce	<i>Workshop projektu Krajská rodinná politika</i>
Termín a čas	<i>4. říjen 2019, rezervace prostor 9,00 – 16,30 (samotná akce 10,00 – 16,00, prostory připravené nejpozději od 9,00 hod)</i>
Umístění akce	<p><i>Valašské Meziříčí - místo konání akce musí být vzdálené od zastávky Žel. st. nebo zastávky U aut. st. na přesnou adresu místa konání akce max. 15 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• Docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“</i><i>• Dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakožto i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle 2 hodiny před začátkem školení, tj. 10:00 hod.</i><i>• Docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od zastávky Žel. st. nebo zastávky U aut. st. na přesnou adresu místa akce a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</i>
Parkování	<i>Ano, min. 10 míst, vzdálených max. 5 minut chůze od místa konání</i>
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<i>25 5/20 (řečníky zajistí Objednatel)</i>
Požadavky na prostory	<p><i>Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativní prostory musí být primárně určeny k účelům vyplývajících z předmětu plnění této zakázky. Prostory musí být světlé, dobře větratelné, uzavřené, klidné bez rušivých elementů, které by mohly zasahovat do průběhu akce a uklizené.</i></p> <p><i>1 sál s kapacitou min. 25 osob, prostor musí působit důstojně a reprezentativně, musí být s přístupem denního světla, dále šatní prostory, prostory pro malé občerstvení. Neomezený přístup k zázemí a standardně hygienicky vybaveným prostorám po celou dobu konání akce, dostatek čistých toalet pro 25 osob připravených 30 min. před začátkem akce a které budou k dispozici i 30 min. po skončení akce.</i></p>



	<p>Požadujeme zvláštní prostor vyhrazený pro hlídání dětí během pořádání akce v budově, kde bude probíhat workshop. Prostor musí být dostatečně bezpečný pro děti od 0 do 7 let věku, zajištění koberce, pastelek, omalovánky, pexesa, karet, hraček pro malé děti. Dále se požaduje kvalifikovaný personál (2 osoby) pro zajištění dohledu nad skupinou max. 12 dětí po celou dobu akce. Využití této služby bude upřesněno Objednatelem 7 dní před konáním akce. Preferujeme mateřské nebo rodinné centrum.</p> <p>Objednatel má právo po domluvě s Dodavatelem navštívit před začátkem akce vybrané prostory a pořídít si z nich i fotodokumentaci.</p>
Uspořádání sálu	Uspořádání pro kulatý stůl, tzn. židle a stoly do kruhu, ne divadelní uspořádání
Technické vybavení	Dataprojektor, notebook, fotoaparát na dokumentaci
Ozvučení	Ano (stačí přenosné reproduktory připojitelné k notebooku pro puštění zvuku k prezentacím)
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Klimatizace	Ano, funkční klimatizace (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele přímo na místě akce)
Catering: ano/ne a počet osob	<p>Ano – 25 osob (přesný počet osob bude upřesněn 3 dny před konáním akce)</p> <p>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</p> <p>Pekařské výrobky – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p>Mléčné výrobky – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p>Masné výrobky – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p>Ovoce a zelenina – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p>
- 1. coffeebreak	Ano – před zahájením akce 9,00 - 10,00 - káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech



	<ul style="list-style-type: none">- <i>drobné občerstvení (chlebičky, 1 osoba / 2 druhy, jeden druh vegetariánský)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- 2. coffeebreak	<p><i>Ano – 13,00 – 14,00</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>káva, čaj, voda s citrusy ve džbánech</i>- <i>drobné občerstvení (ovoce, sladké pečivo)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
- Další požadavky ke cateringu	<ul style="list-style-type: none">- <i>FairTrade¹⁴ káva a čaj</i>- <i>voda ve džbánech po celou dobu konání akce (s citronem a limetami)</i> <p><i>Limit OPZ 75,00 Kč Os/den vč. DPH. Cenový limit je součtem dopoledního a poledního coffeebreaku a nápojů (voda, káva, čaj).</i></p>
Pomocný personál	<i>Ne</i>
Fotodokumentace	<p><i>Ano, z každé prezentace + účastníci a označení sálu, minimálně 20 fotografií v elektronické podobě na CD - předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele, pořízených ve vysoké kvalitě (tzn. pořízených na fotoaparát, ne na mobilní telefon, s minimálním rozlišením 3936x2624, min. DPI 250 ne dopočítané postprocesem, ostré, jasné, kontrastní)</i></p>
Videozáznam	<i>Ne</i>
Bezbariérové prostory	<i>Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)</i>
Zajištění pozvánek	<i>Ne</i>
Zaznamenání docházky (registrace)	<i>Ne – zajistí Objednatel</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	<i>Ne</i>
Další specifické požadavky	<p><i>Označení sálu, zajištění vizuální identity OPZ, která bude zajištěna použitím cedule, dodané Objednatelem, v elektronické podobě ve formátu A4 min. den před konáním akce, která bude splňovat vizuální identitu dle</i></p>

¹⁴ všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životního, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	<p><i>příručky Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, s názvem projektu, reg. číslem, informací o financování z ESF a názvem akce, zajištění směrovek.</i></p>
--	---



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

