



## Smlouva o zajištění škol v přírodě

**Městská část Praha 10**, sídlem Vršovická 1429/68, Praha 10, IČ 00063941, zastoupená Renatou Chmelovou, starostkou; ke smluvnímu jednání oprávněná Mgr. Bc. Jana Vinterová, vedoucí Odboru školství MČ Praha 10  
(dále jen „MČ Praha 10“)

a

**Základní škola Eden, Praha 10, Vladivostocká 6/1035**, sídlem 100 00 Praha 10, Vladivostocká 1035/6, IČ 65993497, zastoupená ředitelkou PhDr. Bc. Janou Churáčkovou na straně druhé  
(dále jen „Škola“)

a

**společnost PRAHA 10 – Rekreace, a.s.**, sídlem Vršovická 1429/68, Praha 10, IČ 28213963, zastoupená Ing. Petrem Maňasem, jediným členem představenstva, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl B, vložka 13417 na straně třetí  
(dále jen „Rekreace“)

uzavírají následující smlouvu o zajištění škol v přírodě (dále jen „Smlouva“)

### I. Úvod

1. MČ Praha 10 rozhodla o zajištění škol v přírodě (dále jen „ŠvP“) pro žáky základních škol zřízených MČ Praha 10, a to z rozpočtových prostředků MČ Praha 10 s využitím Horského hotelu v Janských Lázních na Černé hoře. Výše neinvestičního příspěvku poskytnutého Škole, v celkové výši, resp. v členění na jednu osobu je stanovena dle podmínek čl. VI. odst. 1 bod 1.1. Termíny pořádání ŠvP jsou specifikovány v dokumentu, který jako příloha bude tvořit nedílnou součást této Smlouvy. Termíny mezi stranami budou sjednány nejpozději do 9. 9. 2019. ŠvP se pro potřeby této Smlouvy rozumí pobyty na školách v přírodě v podzimních, zimních nebo jarních měsících včetně lyžařských pobytů.
2. Turnusem se pro potřeby této Smlouvy rozumí sedmidenní pobyt (pátek – pátek) pro 121 osob nebo 153 osob.
3. Škole mohou být kromě pobytů žáků financovány z prostředků MČ Praha 10 pouze náklady na ŠvP dle čl. V. odst. 2 pro pedagogy, vychovatele, zdravotníky, instruktory, anebo doprovody žáků se speciálními potřebami (dále jen „Osoby“). Pro jiné účastníky není možné dotaci využít.

### II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je zajištění ŠvP pro Osoby Školy hrazené z rozpočtových prostředků MČ Praha 10, a to v Horském hotelu, vše v počtu a v termínu stanoveném v příloze Smlouvy.

### **III. Poskytnutí příspěvku**

1. MČ Praha 10 se zavazuje, že poskytnutý neinvestiční příspěvek, účelově určený na úhradu ŠvP, převede Škole na její účet č. [specifikace bankovního spojení] do termínu odjezdu na ŠvP.
2. Poskytnutý neinvestiční příspěvek je Škola povinna použít výlučně k účelu, ke kterému jí byl poskytnut, řádně vyúčtovat nejpozději do 10 pracovních dnů po ukončení turnusu a případný nevyčerpaný neinvestiční příspěvek vrátit zpět na účet MČ Praha 10.

### **IV. Termíny a kapacita Horského hotelu**

1. Základní školy zřízené MČ Praha 10 (dále jen „Školy“) mají k dispozici 26 termínů, z toho 13 termínů v zimní sezóně a 13 termínů mimo zimní sezónu. Pro všechny termíny mimo lyžařskou sezónu a pět termínů v lyžařské sezóně je k dispozici celý Horský hotel s kapacitou 153 míst, ostatní termíny (osm termínů) pouze hlavní budova s kapacitou 121 míst.
2. Školy, které plně využijí kapacitu Horského hotelu, tj. 153 míst, budou sdílet pouze stravovací prostory s osobami ubytovanými v chatě Sport. V ostatních případech budou Školy Horský hotel sdílet s jinou školou. Každá Škola zajistí účast nejméně 114 Osob u turnusů pro maximálně 121 Osob a nejméně 142 Osob u turnusů pro maximálně 153 Osob. Turnusy do počtu 121 Osob budou ubytovány v hlavní budově Horského hotelu, nad 121 Osob i v části objektu Vila.
3. Při využití Horského hotelu na kapacitu 153 Osob různými základními školami využívají standardně Školy ubytované v hlavní budově hlavní jídelnu a učebny č. 1 a č. 2. Školy ubytované v části Vila využívají restauraci pouze pro stravování a učebnu č. 3. Tělocvičnu přednostně využívá Škola. Toto uspořádání je možné změnit vzájemnou dohodou základních škol
4. Škola si v případě zájmu může u Rekrece objednat na vlastní náklady až 7 míst nad stanovený počet za stejnou cenu dle čl. VI. odst. 1 bod 1. 1. Smlouvy, tj. 495 Kč za osobu a noc. Doprava další osoby z místa sídla Školy do Janských Lázní (k dolní stanici lanovky) a zpět je v takovém případě za 500 Kč, cena lanovky bude účtována dle aktuálního ceníku provozovatele lanovky. Všechny uvedené ceny jsou včetně DPH.

### **V. Organizace ŠvP v Horském hotelu**

1. Ke splnění předmětu této Smlouvy se Rekrece zavazuje pro Školu v Horském hotelu zajistit pobyty na ŠvP, a to v počtu Osob a v termínech specifikovaných v příloze Smlouvy. V této souvislosti se strany zavazují postupovat ve vzájemné součinnosti, zejména v dostatečném časovém předstihu se vzájemně informovat o skutečnostech týkajících se pobytu na ŠvP, nejpozději však 5 pracovních dní předem.
2. Pro účely finančního plnění dle čl. VI Smlouvy a výkladu této Smlouvy zahrnuje zajištění pobytu na ŠvP ze strany Rekrece:

- 2.1. zajištění dopravy Osob autobusem z místa sídla Školy do Janských Lázní (k dolní stanici lanovky) a zpět;
  - 2.2. zajištění dopravy Osob a zavazadel z Janských Lázní do Horského hotelu a zpět včetně pomoci s přeložením zavazadel;
  - 2.3. ubytování Osob v Horském hotelu včetně služeb souvisejících s ubytováním (např. povlečení postelí ubytovaných Osob a v režimu 2x za pobyt Školy úklid ubytovacích, učebních, společných a ostatních prostor a vynesení odpadkových košů);
  - 2.4. zajištění dopravy poštovních zásilek z pošty v Janských Lázních do Horského hotelu a zpět denně od pondělí do čtvrtka;
  - 2.5. zajištění stravování Osob v Horském hotelu (snídaně, teplý oběd nebo na vyžádání cestovní balíček, večeře, svačiny, pitný režim, v den odjezdu balíček na cestu);
  - 2.6. zajištění bezlepkového či jiného dietního stravování dle potřeb zúčastněných Osob;
  - 2.7. zdravotní dosažitelnost – odvoz nemocných a zraněných Osob, včetně nezbytného doprovodu, vhodným způsobem k lékaři a zpět. Odvoz může být zajištěn specializovanou společností, pravidla odvozu jsou součástí ubytovacího řádu. Rozhodnutí o odvozu a doprovodu je v kompetenci vedoucího ŠvP nebo zdravotníka Školy;
  - 2.8. zajištění samostatné ošetrovny;
  - 2.9. zajištění výukových a dalších prostor a souvisejícího vybavení pro účely ŠvP (tj. tři učebny plus pro potřeby výuky upravená hlavní jídelna, audiovizuální projekční technika a vybavení pro volnočasové aktivity žáků);
  - 2.10. samostatnou pracovní místnost pro vedoucího pobytu vybavenou internetem, počítačem a pevnou telefonní linkou; náklady na provoz telefonní linky hradí Rekreaace;
  - 2.11. mobilní telefon pro zajištění nouzového spojení při pohybu v horském terénu; náklady na provoz mobilního telefonu hradí Rekreaace.
  - 2.12. zajištění nepřetržitého telefonního spojení na zástupce subjektu zajišťujícího pro Rekreaaci provoz Horského hotelu.
3. Rekreaace poskytne Škole v dostatečném předstihu, nejpozději však 10 dní před začátkem turnusu, dotazník, ve kterém Škola specifikuje rozsah předepsaných požadovaných služeb. Škola vrátí vyplněný dotazník Rekreaaci nejpozději 5 dní před začátkem turnusu.
  4. Plnění podle odstavce 2 tohoto článku Smlouvy poskytuje Škole Rekreaace. V případě, že Škola bude mít jakékoli výhrady k rozsahu či kvalitě služeb poskytovaných, resp. zajišťovaných Rekreaací, zavazuje se takové případné výhrady uplatnit u Rekreaace bez zbytečného odkladu tak, aby Rekreaace mohla v případě oprávněných výhrad zajistit zjednaní nápravy u subjektu zajišťujícího pro Rekreaaci provoz Horského hotelu. Výslovně se sjednává, že výhrady k rozsahu či kvalitě služeb poskytovaných, resp. zajišťovaných Rekreaací, uplatní Škola neprodleně, nejpozději však do sedmi kalendářních dnů od ukončení pobytu. Neuplatní-li Škola nejpozději do sedmi kalendářních dnů od ukončení pobytu trvání ŠvP žádné námitky, má se za to, že služby Rekreaace pro naplnění předmětu této Smlouvy byly poskytnuty řádně a včas.

## **VI. Finanční plnění**

1. Za zajištění ŠvP, tj. za poskytnutí plnění definovaných v čl. V. odst. 2, náleží Rekreaaci finanční částka stanovená jako souhrn (součet) následujících položek:
  - 1.1. cena za ubytování a stravu Osob na ŠvP (čl. V. odst. 2 body 2.3, 2.5 a 2.6), které jsou hrazeny z neinvestičního příspěvku MČ Praha 10 ve výši 495 Kč za Osobu a noc včetně DPH dle příslušných aktuálně platných předpisů, která bude Rekreaací účtována ve výši dle skutečného počtu Osob a dnů pobytu;
  - 1.2. příspěvek hrazený zákonnými zástupci žáků ve výši 100 Kč na každý den pobytu žáka včetně DPH dle příslušných aktuálně platných předpisů, který vybere Škola. Příspěvek bude použit k úhradě služeb poskytovaných Rekreaací dle článku V. odst. 2. body 2.1, 2.2 a 2.8;
  - 1.3. náhrada nákladů dle čl. V. odst. 2, vyjma bodů uvedených v bodech 1. 1. a 1. 2 tohoto čl. VI., bude poskytnuta formou příspěvku na turnus. MČ Praha 10 se zavazuje, že uhradí Rekreaaci náklady spojené se zajištěním uvedených služeb, které budou hrazeny formou neměnného příspěvku na turnus ve výši 90 000 Kč včetně DPH pro turnus 153 Osob nebo 78 500 Kč včetně DPH pro turnus 121 Osob; k případnému sníženému počtu Osob v rámci turnusu se pro účely poskytnutí tohoto příspěvku nepřihlíží.
2. Rekreaace vystaví Škole daňový doklad – fakturu za ubytování a stravu Osob dle čl. VI. odst. 1 bod 1. 1. a druhou fakturu na příspěvek rodičů dle čl. VI. odst. 1 bod 1.2, a to nejpozději do pěti pracovních dnů po ukončení turnusu.

Vystavené daňové doklady musí obsahovat tyto údaje:

- označení daňového dokladu (faktury) a jeho číslo;
  - identifikaci společnosti Rekreaace;
  - identifikaci Školy;
  - bankovní spojení;
  - splatnost v délce 14 dnů ode dne doručení Škole;
  - předmět plnění smlouvy;
  - celkovou fakturovanou částku včetně DPH.
3. Náhrada nákladů na ŠvP dle čl. VI. odst. 1 písm. bod 1.3, bude uhrazena MČ Praha 10 na základě daňového dokladu, který vystaví Rekreaace do pěti pracovních dnů po ukončení příslušného turnusu.

## **VII. Sankční ujednání**

1. V případě, že z jakéhokoli důvodu bude počet Osob zúčastněných na ŠvP nižší, než minimální počet Osob stanovený v článku IV. odst. 2 Smlouvy, náleží Rekreaaci smluvní pokuta (stornopoplatek) ve výši 300,- Kč vč. DPH za každou neúčastnící se Osobu a noc pobytu oproti minimálnímu počtu Osob stanovenému v čl. IV. odst. 2 této Smlouvy, tj. 114 osob u turnusu pro 121 Osob a 142 Osob u turnusu pro 153 Osob. Smluvní pokuta (stornopoplatek) je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Škole Rekreaací s náležitostmi dle čl. VI. odst. 2 Smlouvy.

2. Tento stornopoplatek uhradí Škola z příspěvku MČ Praha 10 poskytnutého Škole ve výši smluvní pokuty (stornopoplatku) stanovené v čl. VII odst. 1 smlouvy, a to na základě doložení relevantních důvodů nepřítomnosti žáka – kopie omluvy zákonných zástupců nebo lékaře žáka. Toto doložení Škola písemně předá MČ Praha 10, Odboru školství.

## **VIII. Odpovědnost**

1. Za škodu vzniklou v souvislosti s plněním Smlouvy nese společnost Rekreace odpovědnost v rozsahu stanoveném analogicky dle rozsahu odpovědnosti stanovené zákonnými předpisy pro subjekty poskytující ubytovací služby.
2. Pro odstranění jakýchkoli nejasností se výslovně stanovuje, že Rekreace nepřebírá jakoukoli odpovědnost za škodu vzniklou v souvislosti s aktivitami uskutečňovanými Školou, resp. Osobami v době trvání ŠvP, a to například nevhodným využíváním vybavení Horského hotelu.
3. Pro odstranění nejasností se dále výslovně stanovuje, že Rekreace umožní při zahájení pobytu Škole kontrolní prohlídku objektu Horského hotelu. Zjištěné závady nahlásí zástupce Školy zástupci Rekreace bezodkladně.
4. Škola se zavazuje, že bez zbytečného odkladu (první den pobytu) seznámí Osoby s provozním řádem a požární směrnici Horského hotelu, v přiměřeném rozsahu dle dokumentů poskytnutých Rekreací.

## **IX. Trvání smlouvy**

1. Tato Smlouva je uzavřena pro školní rok 2019/2020, tj. do 30. 6. 2020.
2. Před splněním předmětu Smlouvy může být Smlouva ukončena dohodou všech smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky ukončení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takovéto dohody.

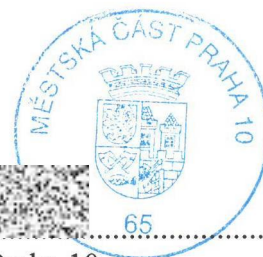
## **X. Závěrečná ustanovení**

1. Jakákoli oznámení budou učiněna v písemné formě a doručena osobně, emailem, datovou schránkou nebo zasláním doporučeně poštou. Oznámení učiněné výše uvedeným způsobem bude považováno za doručené okamžikem doručení. Doručovací adresou se rozumí adresy uvedené shora v záhlaví Smlouvy u každé smluvní strany.
2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží MČ Praha 10 a po jednom stejnopisu další smluvní strany.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které zajistí MČ Praha 10.



4. Smluvní strany potvrzují autentičnost Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu (včetně příloh) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu příloh) souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.

V Praze dne 30 -08- 2019



Městská část Praha 10  
Mgr. Bc. Jana Vinterová

V Praze dne 30 -08- 2019

Základní škola Eden  
PhDr. Bc. Jana Churáčková

Základní škola Eden

Praha 10

Vladivěšch

V Praze dne 30 -08- 2019

PRAHA 10 – Rekreační a rekreace, a.s.

Ing. Petr Maňas | Vršovická 68/1429

101 38 Praha 10 - Vršovice

IČO: 282 13 963 ①

*Příloha*

*Specifikace počtu Osob Školy a termínu konání ŠvP; specifikace neinvestičního zúčtovatelného příspěvku poskytnutého Škole*

**A. Specifikace počtu Osob Školy a termínu konání ŠvP v Horském hotelu**

**I.**

První termín pořádání ŠvP: od 3. 1. 2020 do 10. 1. 2020  
Maximální počet Osob: 121

**II.**

Druhý termín pořádání ŠvP: od 12. 6. 2020 do 19. 6. 2020  
Maximální počet Osob: 153

**B. Výše neinvestičního zúčtovatelného příspěvku poskytnutého Škole na konání ŠvP v Horském hotelu**

Zúčtovatelný příspěvek na pobyt Osob (ubytování; strava) na ŠvP:

495 Kč na každý den pobytu Osoby

Celková výše neinvestičního příspěvku poskytnutého Škole tak činí: 951 000,- Kč.

