

OBJEDNÁVKA
při realizaci projektu výzvy
„ŠABLONY SŠ A VOŠ II“

Objednatel: **Gymnázium Kroměříž**
Sídlo: Masarykovo nám. 496, 767 01 Kroměříž
IČ: 708 433 09
Statutární orgán: Mgr. Josef Havela
Zastoupený: Mgr. Josef Havela
E-mail: gymkrom@gymkrom.cz

Poskytovatel: **regiozona s. r. o.**
Sídlo: Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín
IČ: 03624625
Statutární orgán: RNDr. Roman Kašpar, jednatel
Zastoupený: xxxxx
E-mail: xxxxx

Specifikace objednávky:

Realizace služby v souvislosti s přípravou a administrací projektu: **“Gymnázium Kroměříž_Šablony 2019“**

Předmětem této služby je poskytnutí pomoci v rámci výzvy č. 02_18_065 Šablony pro SŠ a VOŠ II – MRR vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „poskytovatel dotace“) financované z Operačního programu Vývoj, výzkum a vzdělávání, Prioritní osa PO 3 – Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání (dále jen „projekt“).

Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli tyto služby:

Administrovat a konzultovat proces získání financí pro příjemce v rámci projektu (až do okamžiku získání podpory ze strany poskytovatele dotace). Tato činnost se bude skládat zejména z:

- pravidelné konzultace ze strany poskytovatele
- aktivní doporučení a konzultace podoby projektu ze strany poskytovatele na základě vstupních informací od příjemce
- vypracování žádosti v aplikaci IS KP2014+
- informační podpora příjemce ze strany poskytovatele
- pomoci při registraci do systému, kontrole, finalizaci a odeslání žádosti

Administrovat proces vykazování během doby trvání projektu příjemce (až do okamžiku odevzdání a schválení závěrečné zprávy o realizaci)

- pravidelné konzultace v průběhu projektu a metodická doporučení ze strany poskytovatele
- zpracování a předkládání zpráv o realizaci (celkem 3 zprávy v průběhu projektu)
- uchovávání dokladů o dosažení monitorovacích indikátorů a cílů projektu
- zpracování a předkládání žádostí o platbu
- administraci výběrových řízení (bude-li relevantní)

- zajišťování publicity projektu a dodržování pravidel publicity (loga na vzdělávacích materiálech a na zakoupeném zařízení, informování účastníků projektu, webové stránky projektu apod.)
- vyjednání změn v projektu (budou-li potřeba)

Termín realizace:

Dle dohody, nejpozději však dle harmonogramu projektu v souladu s projektovou žádostí.

Cena objednávky:

Za služby uvedené ve specifikaci objednávky spojené s administrací procesu realizace projektu bude poskytovatel příjemci poskytovat ode dne zahájení projektu do dne řádného ukončení projektu. Příjemce se za tyto služby zavazuje uhradit poskytovateli odměnu ve výši:

- 5 % z celkové částky způsobilých nákladů projektu školy, bez DPH.

Odměna bude splatná ve 2 splátkách, vždy v závislosti na skutečně provedené práci poskytovatele a po obdržení finančních prostředků týkajících se projektu na účet příjemce. Jednotlivé splátky budou vyplaceny na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem. Výše každé jednotlivé splátky bude úměrná výši obdržených financí na účet příjemce v rámci projektu (v okamžiku kdy příjemce obdrží na svůj účet finanční prostředky v celkové výši způsobilých výdajů projektu, vystaví poskytovatel fakturu na 50 % z jeho celkové odměny, po schválení 1. ZoR projektu vystaví poskytovatel druhou část, tedy zbylých 50 % odměny).

V Kroměříži dne 26. 8. 2019

Za objednatele

Za poskytovatele