

č. příkazce: 6719143849

č. příkazníka: *SP-2019/270/0101*

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Čl. I Smluvní strany

1. Příkazce: Statutární město Brno, Dominikánské náměstí 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
Zastoupený: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou města Brna
K podpisu této smlouvy byl pověřen: Mgr. Martin Jelínek, vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy, Magistrátu města Brna na základě usnesení Rady Brna na schůzi č. R8/038 ze dne 21. 8. 2019
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: příjmový účet č. 111 158 222/0800

(dále jen příkazce)

2. Příkazník: STAREZ – SPORT, a.s., Křídlovická 911/34, Staré Brno, 603 00 Brno
Zastoupený: _____, předsedou představenstva
_____, místopředsedou představenstva
Ve věcech běžného plnění příkazní smlouvy jednájí: _____, generální ředitel
_____, marketingový ředitel
_____, obchodní a finanční ředitelka

IČ: 26932211
DIČ: CZ26932211
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 35-1393300227/0100, ověřený bankovní účet
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 4174.
(dále jen příkazník)

Čl. II Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této příkazní smlouvy, jejímž účelem je obstarání záležitostí příkazce spočívajících v zajištění:
 - sportovních nebo sportovně-kulturních akcí pro širokou veřejnost, a to na sportovištích (objektech) provozovaných příkazníkem nebo na jiných veřejných prostranstvích města Brna či jiných městech určených místech
 - zajištění propagace statutárního města Brna prostřednictvím sportovních nebo sportovně-kulturních akcí,

- konferencí pro odbornou veřejnost v oblasti sportu a tělovýchovy,
- výstav se sportovní tematikou,

dále jen „akce“, tj. zajištění všech záležitostí souvisejících s konáním akce, zejména pak,

- poskytnutí prostor, pozemků nebo zajištění výpůjčky, nájmu prostor nebo pozemků či povolení k užívání nebo záboru,
 - zajištění dodržování veškerých platných právních předpisů, které jsou spojeny s pořádáním akce,
 - zajištění pojištění pro vznik škody 3. osobě, včetně odpovědnosti za případnou škodu vzniklou třetím osobám, za případné porušení právních předpisů nebo smluvních povinností,
 - zajištění dostatečného počtu oprávněných a kvalifikovaných osob pro realizaci akce,
 - zajištění obsahu a náplně akce, programu
 - zajištění občerstvení dle objednávky
 - zajištění přípravy rozpočtu akce
 - zajištění propagace akce
 - zajištění fotodokumentace akce
 - zpracování hodnotící zprávy z akce a její vyúčtování
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 12 měsíců, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
 3. Oprávnění k jednání dle této příkazní smlouvy mají za příkazce příslušný člen rady pro oblast školství, sportu a rodinné politiky a vedoucí odborů Magistrátu města Brna dle Organizačního řádu Magistrátu města Brna a dle práv a povinností stanovených zákonem, podzákonnými předpisy a interními normativními akty příkazce.

Čl. III

Předmět plnění

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce obstará za úplatu činnosti dle čl. II této smlouvy, a to v rozsahu a za podmínek dále uvedených.
2. Specifikace akce nebo akcí bude příkazcem sestavena v návaznosti na schválený rozpočet statutárního města Brna a jeho schválených změn pro příslušný kalendářní rok a bude příkazníkovi zaslána formou objednávky akce prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Magistrátu města Brna vždy v dostatečném časovém předstihu před akcí, tak by akce mohla být příkazníkem řádně propagována a realizována v určeném termínu konání akce.
3. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce obstará výše uvedené akce.
4. Příkazník je povinen zpracovat na základě podkladů od příkazce pro příkazce podklady zejména, návrh obsahu akce, rozpočet akce, příp. vyhotovení důvodových zpráv k dokumentům, pokud budou předkládány kolektivním orgánům statutárního města Brna.
5. Příkazník je povinen zpracovat z každé realizované akce hodnotící zprávu s uvedením popisu akce, náplně akce, návštěvnosti akce, vyúčtování nákladů, přínosu akce pro příkazce a doložit způsob propagace akce a fotodokumentaci z akce.

Čl. IV

Termíny plnění a odměna příkazníka

1. Termíny plnění jsou průběžné v návaznosti na schválený a upravený rozpočet statutárního města Brna a vystaveného příkazu - objednávky. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi náklady na zajištění akce a odměnu ve výši 10% nákladů akce bez DPH. Příkazník je oprávněn si mimo odměny ponechat veškeré výnosy z akce, např. z reklamy od 3 subjektů nebo partnerů akce, nájmu či podnájmu prostor nebo ploch, pokud je to s ohledem na charakter akce vhodné nebo obvyklé. Výnosy ze vstupného (po odečtení odvedeného poplatku ze vstupného) nebo registračního poplatku, budou-li stanoveny, budou započteny na vyúčtování nákladů akce. Zda bude vybíráno vstupné nebo registrační poplatek a v jaké výši, určí příkazce.

Čl. V

Fakturace a platební styk

1. Platební styk mezi stranami se bude realizovat podle následujících zásad:
 - 1.1. Příkazce neposkytne zálohu na plnění předmětu smlouvy. Příkazce uhradí náklady na zajištění akce a odměnu za realizaci akce na základě daňového dokladu – faktury vystavené příkazníkem po řádném provedení příkazu nebo jeho části. K ceně bude účtována DPH dle platných a účinných právních předpisů. Přílohou faktury bude hodnotící zpráva o realizaci akce a vyúčtování nákladů akce.
 - 1.2. Faktura je daňovým dokladem a musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a specifiků daná metodikou investičního procesu příkazce.
 - 1.3. Příkazce je oprávněn vrátit fakturu příkazníkovi do 10 pracovních dnů od jejího doručení příkazci, jestliže obsahuje neúplné nebo nepravdivé údaje. Při nezaplacení takto nesprávně vystavené a doručené faktury není příkazce v prodlení se zaplacením. Příkazník je povinen fakturu řádně opravit a doručit ji příkazci s novou lhůtou splatnosti.
 - 1.4. Faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení příkazci. K ceně bude účtována DPH dle platných a účinných právních předpisů.

Čl. VI

Závěrečná ujednání

1. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby vykonával shora uvedené činnosti podle jejich povahy buď svým jménem a na svůj účet, nebo jménem příkazce a na jeho účet, to vše v rozsahu a za podmínek uvedených v této smlouvě nebo objednávce. V případě potřeby je příkazce povinen příkazníkovi vystavit plnou moc formou samostatné listiny podepsané oprávněnou osobou.
2. Příkazník toto zmocnění v celém rozsahu přijímá a zavazuje se vykonávat pro příkazce veškeré činnosti dohodnuté v této smlouvě a na základě pokynů příkazce.
3. Příkazník bude ve všech právních jednáních, pokud budou konány jménem příkazce, uvádět, že jedná jménem příkazce, zejména bude tuto skutečnost uvádět ve smlouvách se zhotoviteli prací a výkonů pro příkazce.
4. Příkazník není oprávněn bez předchozího souhlasu příkazce činit v jeho zastoupení tato právní jednání:
 - uzavírat jménem příkazce smlouvy
 - rozhodnout o opatřeních, která mohou vyvolat zvýšení schválených rozpočtových nákladů,

5. Příkazník se zavazuje poskytovat na vyžádání příkazce informace o všech právních aj. úkonech vykonávaných jeho jménem a o stavu plnění závazků z této smlouvy.
6. V případě, že příkazník využije pro výkon své činnosti dle této smlouvy jiný subjekt a uvedený subjekt poruší závazek ze smlouvy, odpovídá příkazník stejně, jako kdyby závazek porušil sám.
7. Příkazník bude ke své práci využívat podkladů vytvořených svou dřívější činností pro příkazce.
8. Ustanovení této smlouvy je možno měnit nebo doplňovat jenom formou písemných dodatků za dodatek výslovně označených, průběžně číslovaných a podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
9. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění příkazu, o všech právních jednáních, vykonávaných jeho jménem a o stavu plnění závazků z této smlouvy a převést na příkazce užitek z prováděného příkazu; po jeho provedení je povinen předložit vyúčtování.
10. Příkazník se zavazuje poskytovat do 60 dnů po skončení činnosti dle této smlouvy všechna plnění, smlouvy, zápisy a jiné doklady.
11. Příkazce je povinen nahradit příkazníkovi škodu, která mu vznikne v souvislosti s plněním příkazu a jednáním příkazce v rozporu s dobrými mravy, s povinnostmi stanovenými zákonem a touto příkazní smlouvou.
12. Smluvní strany shodně prohlašují, že v rámci komunikace a korespondence probíhající mezi stranami bude preferován elektronický způsob, a to zejména s přihlédnutím k aktuálním technickým možnostem obou smluvních stran.
13. Ustanovení této smlouvy výslovně neupravená touto smlouvou se řídí ustanoveními § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a je možno je měnit nebo doplňovat jen písemně po vzájemné dohodě smluvních stran.
14. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
15. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva, včetně metadat, byla zveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu k uveřejnění zašle správci registru smluv statutární město Brno.
16. Tato smlouva je vyhotovena v dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
17. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této smlouvě nejsou předmětem obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a že údaje uvedené v této smlouvě nejsou informacemi požívajícími

č. příkazce: 6719143849

č. příkazníka:

ochrany důvěrnosti majetkových poměrů.

18. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této smlouvě nejsou informacemi požívajícími ochrany důvěrnosti majetkových poměrů.

VII.

Ochrana osobních údajů

1. Smluvní strany tímto společně prohlašují, že jsou si vědomy vzájemných práv a povinností dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZZOÚ“) a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále také jen „GDPR“), zejména pak povinností stíhajících jak správce osobních údajů, tak i zpracovatele osobních údajů, zejména povinnost zpracovávat osobní údaje korektně a zákonným a transparentním způsobem. Smluvní strany se zavazují osobní údaje zpracovávat takovým způsobem, který zaručí náležitou bezpečnost a důvěrnost těchto údajů, mimo jiné za účelem zabránění neoprávněnému přístupu k osobním údajům a k zařízení používanému k jejich zpracování nebo jejich neoprávněnému použití.
2. V případě, že jedna ze smluvních stran zjistí, že došlo či je důvodné podezření, že by mohlo dojít k porušení z povinností či povinností plynoucích z GDPR nebo ZZOÚ je tato strana bez zbytečného odkladu povinna vyrozumět o této skutečnosti druhou smluvní stranu.
3. Nad rámec povinností stanovených ZZOÚ a GDPR se smluvní strany navzájem zavazují postupovat při nakládání s osobními údaji ohleduplně a eticky tak, aby nevznikla ani jedné ze smluvních stran či třetí osobě v souvislosti se zpracováním osobních údajů újma.

Doložka

Tato příkazní smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi č. R8/038 dne 21. 8. 2019.

Za příkazce:

Za příkazníka:

V Brně dne: 4. 9. 2019

V Brně dne: 4. 9. 2019

.....
Mgr. Martin Jelínek
vedoucí Odboru školství, mládeže a tělovýchovy
Magistrátu města Brna

.....
předseda představenstva

STATI

N

-003-

.....
místopředseda představenstva

6

DiČ: CZ26932211