



Základní škola
Bratřanců Veverkových
Pardubice

SMLOUVA

o poskytování školního stravování Konzervatoře Pardubice
ve školní jídelně Základní školy Pardubice, Bratřanců Veverkových 866

uzavřená dne 1. 8. 2019

I. SMLUVNÍ STRANY

Základní škola Pardubice, Bratřanců Veverkových 866

IČO: 601 59 154

Bratřanců Veverkových 866, 530 02 Pardubice

Bankovní spojení: [QR]

zastoupená: Mgr. Leošem Šebelou, MBA, ředitelem školy
(dále jen zhotovitel)

a

Konzervatoř Pardubice

IČO: 481 61 110

Sukova třída 1260, 530 02 Pardubice

Bankovní spojení: [QR]


zastoupená: Mgr. Daliborem Hlavou, ředitelem školy
(dále jen objednatel)

KONZERVATOŘ PARDUBICE	
Došlo:	Počet listů: 3
Č.j.: KONZ 184/2019	[QR]
Značka:	Ukládací znak: 55

II. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Základní škola Pardubice, Bratřanců Veverkových 866 je příspěvkovou organizací na základě usnesení zastupitelstva města Pardubic č. 1654-Z/09 a zřizovací listiny ze dne 1. 11. 2009.
2. Předmětem smlouvy je poskytování závodního stravování zaměstnanců Konzervatoře Pardubice ve školní jídelně Základní školy Pardubice, Bratřanců Veverkových 866.
3. Zhotovitel je na základě zřizovací listiny oprávněn provozovat hostinskou činnost.

III. ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ

1. Organizace činnosti školní jídelny a školní kuchyně včetně vydávání obědů je určena Provozním řádem školní jídelny při Základní škole Pardubice, Bratranců Veverkových 866, 530 02 Pardubice (dostupný na webových stránkách školy).
2. Výdejní doba pro cizí strážníky je od 11:30 do 11:45 hodin.
3. Přihlášky ke stravování si strážníci vyzvednou u vedoucí školní jídelny nebo je získají na školním webu v sekci „formuláře“.
4. Odhlášky za stravování se přijímají nejpozději do 7:00 hodin na webových stránkách nebo telefonicky na čísle  Odhlášky za stravování na následující dny se přijímají do 10:00 hodin.
5. Ze školní jídelny se z hygienických důvodů nesmí vynášet žádné jídlo. Výjimkou je pouze 1. den nemoci, kdy je možné odnést jídlo v jídlonosiči, a to v čase 11,30 až 11,45 hodin. Obědy lze vydat výhradně do vlastních čistých jídlonosičů.
6. Za účelem odběru stravy zaměstnanci vcházejí a vycházejí výhradně hlavním vchodem prostřednictvím přiděleného čipu. Záloha na čip činí 130,- Kč. Zaměstnanci Konzervatoře jsou povinni v případě potřeby užívat pouze WC v předsáli jídelny.
7. Obsah salátového baru je určen pouze jako obloha na talíř k hlavnímu chodu (v rozumném množství).

IV. POVINNOSTI VYPLÝVAJÍCÍ ZE SMLUVNÍCH VZTAHŮ

1. Poskytovatel stravování se zavazuje vždy k prvnímu následujícího měsíce zasílat faktury za odebrané obědy výše jmenovanému odběrateli.
2. Vystavené faktury budou hrazeny dle termínu splatnosti a to nejdéle do čtrnácti kalendářních dnů ode dne doručení faktury.
3. Odběratel je povinen každoročně předložit vedoucí školní jídelny Základní školy Pardubice, Bratranců Veverkových 866 aktualizovaný jmenný seznam strážníků pro nastávající školní rok.
4. Odběratel je povinen zaměstnance Konzervatoře seznámit s provozním řádem školní jídelny.

V. VÝŠE ÚHRADY

1. Výše úhrad stravného stanoví vedoucí školní jídelny, která je povinna se řídit výživovými a finančními normami, které jsou uvedeny ve Vyhlášce č. 107 / 2005 Sb., § 5, odst. 1, 2. Podle věku strávnicka jsou upraveny i výživové a finanční normy.
2. Dle předchozí dohody mezi výše uvedenými subjekty bude probíhat vyúčtování všech nákladů včetně režijních měsíčně
3. **Režie na 1 oběd je uvedena v příloze č. 1**

Cenová kalkulace na 1 odebraný oběd činí:

• potraviny	32,- Kč
• osobní režie	25,- Kč
• věcná režie	16,- Kč
• zisk	10,- Kč
• Celkem:	83,- Kč

VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Tuto smlouvu lze vypovědět písemnou formou, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou, a to i bez uvedení důvodu.
2. Smlouva byla vypracována ve dvou vyhotoveních. Každá strana obdrží jeden originál smlouvy.

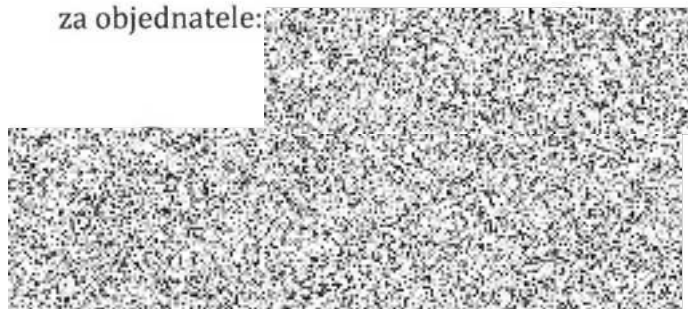
V Pardubicích 1. 8. 2019

za zhotovitele:



Mgr. Leoš Šebela, MBA
ředitel školy

za objednatele:



Mgr. Dalibor Hlava
ředitel školy