

SMLOUVA O VÝKONU KOORDINÁTORA BOZP

uzavřená mezi

Obec Vlčkovice v Podkrkonoší

se sídlem: Horní Vlčkovice č.p. 105, 544 44 Vlčkovice v Podkrkonoší
IČ, DIČ: 00278459, CZ00278459
zapsán: není zapsána v obchodním rejstříku
statutární orgán: Bohuslava Volfová, starostka obce
bankovní spojení: KB, a.s. Dvůr Králové nad Labem, č.ú.: 8222601/0100
T, E: +420 724 180 063, starosta@vlckovice.cz

dále jen „investor“ na straně jedné

a

SERVISING s.r.o.

se sídlem: Piletická 486, 503 41 Hradec Králové, Věkoše
IČ, DIČ: 252 75 810, CZ25275810
zápis v OR: vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 12191
statutární orgán: Ing. Ludvík Blažek, jednatel společnosti
ve věcech technických: Helga Poláková, Ing. Blanka Plasová
bankovní spojení: Fio banka, a.s. Hradec Králové, číslo účtu: 2500626113/2010
T, E, ID DS: +420 495 077 111, info@servising.eu, bd93wvn

dále jen „dozor“ na straně druhé.

(investor a dozor budou dále ve smlouvě společně jmenováni **smluvní strany**)**1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

Dozor se touto smlouvou zavazuje vykonávat pro investora činnosti spočívající ve výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví (dále též BOZP) po celou dobu realizace akce

„Vlčkovice v Podkrkonoší – Výstavba hasičské zbrojnice“.

Stavba bude prováděna dle jednoznačné projektové dokumentace.

2. ROZSAH ČINNOSTÍ KOORDINÁTORA

Koordinátor bude uskutečňovat výkon své činnosti v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. Předmětem plnění je zejména:

- zaslání oznámení o započetí stavebních prací na příslušný oblastní inspektorát bezpečnosti práce minimálně 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby,
- provádění koordinace za účelem spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdů a vstupů na staveniště za účelem zamezení vstupu nepovolaným osobám,
- účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla,
- informování všech zhotovitelů díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola dodržování veškerých předpisů na úseku BOZP při provádění díla,
- pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,
- okamžité informování všech dotčených dodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozorňování zhotovitelů na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžadování zjednání nápravy,
- oznamování objednateli díla uvedených nedostatků, nebyla-li dodavatelem neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy.

3. PRÁVA A POVINNOSTI DOZORU A INVESTORA

- 3.1. Dozor při výkonu svých smluvních povinností postupuje odpovědně, profesionálně, v příslušné kvalitě, s plnou odpovědností a nezávisle; investor si vyhrazuje právo rozhodnutí o uplatnění jeho doporučení.
- 3.2. Základními podmínkami práce dozoru podle této smlouvy jsou platné právní předpisy ČR, české technické normy a technické specifikace, a to v závazné i doporučující části, včetně smluvních ujednání v dané věci.

4. CENA A PLATBY

- 4.1. Investor se zavazuje uhradit dozoru za výše uvedené služby částku ve výši

73 000,- Kč bez DPH (Slovy: sedmdesát tři tisíc korun českých)

Cena je stanovena jako pevná a nejvýše přípustná s ohledem na předpokládanou dobu výstavby 11 měsíců; k platbám bude připočteno DPH ve výši stanovené zákonem platným a účinným v okamžiku vystavení daňového dokladu. Současně platná sazba činí 21 %.

- 4.2. Platby budou prováděny následovně:

nahlášení stavby na OIBP a zpracování plánu BOZP	7 000,- Kč
měsíční výkon BOZP	6 000,- Kč

- 4.3. Splatnost faktur je 14 dní ode dne jejího doručení investorovi. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. v opačném případě je oprávněn investor takovou fakturu vrátit jako neoprávněnou.

5. Odstoupení od smlouvy, ukončení smlouvy

- 5.1. INVESTOR může smlouvy vypovědět s výpovědní dobou 30 kalendářních dnů s počátkem běhu ode dne doručení druhé smluvní straně. Písemnost je považována za doručenu při osobním doručení dnem jejího předání a převzetí druhou stranou nebo se písemnosti doručují a smluvní strany je považují za doručené, není-li stanoveno v této smlouvě jinak, poštou - doporučeným dopisem smluvní straně na adresu uvedenou v této smlouvě či osobě oprávněné za smluvní stranu jednat nebo je možno je doručit všem osobám uvedeným v této smlouvě či oprávněným jednat za smluvní stranu, které jsou povinny doručení potvrdit na kopii. Za doručené se považuje i to, pokud se vrátí poštovní zásilka s doručenkou, která nemohla být poštou doručena.

6. VLASTNICKÉ PRÁVO, OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

- 6.1. Všechny dokumenty předložené dozorem se stávají majetkem investora.
- 6.2. Smluvní strany jsou si vědomy, že všechny dílčí informace a projekt jako celek včetně všech dokumentů, prací a obchodních záležitostí a technických postupů, které dozor získá od investora, účastníků projektu, dodavatelů, subdodavatelů a dalších stran, jsou obchodním tajemstvím a jako takové musí být považovány za důvěrné.

7. SMLUVNÍ POKUTY

- 7.1. V případě porušení povinností daných dozorem touto smlouvou má investor právo požadovat po dozoru zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč, a to za každé porušení povinností dané touto smlouvou.
- 7.2. Smluvní pokuta je splatná do 14 ti dnů ode dne doručení vyúčtování smluvní pokuty dozoru. Investor je oprávněn odečíst ze svých závazků vůči dozoru finanční nároky na smluvní pokutu, kterou dozoru vyúčtuje.
- 7.3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody způsobené porušením povinností.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Dozor respektuje a bude respektovat následující požadavky:
- Povinnost strpět veškeré kontroly vyplývající z režimu financování,
 - Povinnost poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s projektem všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - Povinnost archivovat veškerou dokumentaci související s realizací zakázky (vč. účetních a daňových záznamů) po dobu min. 10 let od finančního ukončení projektu.

- Povinnost poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 8.2. Tato smlouva je platná a účinná podpisem obou SMLUVNÍCH STRAN a je vydaná ve čtyřech originálech, dva stejnopisy obdrží INVESTOR, dva stejnopisy dozor.
- 8.3. Tato smlouva se mění pouze po dohodě obou stran písemně a formou číslovaných dodatků k této smlouvě. Opravy textu platí jen, byly-li parafovány oběma smluvními stranami.
- 8.4. Tato smlouva byla uzavřena na základě souhlasu obou SMLUVNÍCH STRAN s obsahem všech smluvních článků.

Ve Vlčkovících, dne 1. 8. 2019

v Hradci Králové, dne 1. 8. 2019


OBEC
VLČKOVICE V PODKRKONOŠÍ
IČO: 00278459
HORNÍ VLČKOVICE 105
544 44 VLČKOVICE V. PODKRKONOŠÍ

Vlčkovice v Podkrkonoší
Bohuslava Volfová
starostka


SERVISiNG s.r.o.
Ing. Ludvík Blažek
jednatel

SERVISiNG s.r.o.
Piletická 486 - areál letiště
503 41 HRADEC KRÁLOVÉ
IČ: 252 75 810, info@servising.eu