



**Veřejnoprávní smlouva  
o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Lipová-lázně  
číslo: 2019/9**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

**Obec Lipová - lázně**

**Lipová – lázně 396**

**790 61 Lipová-lázně**

IČ: 00302929

DIČ: CZ00302929

Bankovní spojení: 239611460/0300

Zastoupená: **Ing. Lubomírem Žmolíkem**, starostou obce (dále jen „poskytovatel“)

a

**Centrum sociálních služeb Jeseník, příspěvková organizace**

**Beskydská 1298/6**

**790 01 Jeseník**

IČO: 00852163

Bankovní spojení: 50533841/0100

Zastoupena: **ing. Janem Rotterem**, ředitelem

(dále jen příjemce)

**uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku  
tuto smlouvu o poskytnutí dotace:**

**I.**

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši **150 000,--Kč**, slovy: **jednostopadesátisíckorunčeských** (dále jen „dotace“).
2. Účelem poskytnutí dotace je příspěvek na financování výkonů pečovatelské služby a jiných podobných sociálních služeb směřovaných a poskytovaných občanům bydlících v obci Lipová-lázně. Touto činností je zajištěna péče seniorům a osobám s chronickým onemocněním, aj. potřebným osobám využívající tuto sociální pomoc a péči.
3. Dotace bude poskytnuta převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy. Dotace bude poskytnuta ve třech splátkách:  
Do 10 dnů od podpisu smlouvy ve výši 50 000,--Kč  
31.08.2019 ve výši 50 000,--Kč  
31.10.2019 ve výši 50 000,--Kč.  
Dnem poskytnutí dotace je den připsání finančních prostředků na účet příjemce.
4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v čl. I. odst. 2 této smlouvy jako **dotace neinvestiční** a je poskytnuta z rozpočtu Obce Lipová-lázně. Pro účely této smlouvy se **neinvestiční dotací** rozumí dotace, která musí být použita na úhradu **jiných** výdajů než:

- a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“),
  - b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona,
  - c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona.
5. Dotace nesmí být použita na výdaje, které jsou již kryty z jiných zdrojů nebo na ně příjemce obdržel dotaci od jiných subjektů (např. dotace na mzdy, dotace od Města Jeseník, aj města, krajského úřadu, ministerstva, apod.).

## II.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace dle čl. I. odst. 2 a 4 této smlouvy, v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě a v souladu s usnesením Zastupitelstva Obce Lipová-lázně ze dne 27.03.2019 bod č. 20 – usnesení UZ/22/4/19, bod č. 21 – Usnesení UZ/23/4/19, v souladu s pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí poskytovaných z rozpočtu obce.

Dotace musí být použita hospodárně. Příjemce je oprávněn dotaci použít dle žádosti - na úhradu části nákladů vzniklých s poskytováním služeb, činností dle zřizovací listiny. Dotace dle smlouvy může být použita na činnost související s výkony směrem k občanům obce Lipová-lázně, což jsou mzda pečovatelky a odvody (kromě odvodů na tvorbu sociálního či podobného fondu), náklady spojené s používáním služebního automobilu – pohonné hmoty, náklady na materiál, případně ke krytí jiných režijních nákladů spojených s výkonem.

Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.

**Příjemce je povinen vést dotaci (příjem i náklady) ve svém účetnictví odděleně, účetně analyticky.**

- 2. Příjemce je povinen použít poskytnutou dotaci nejpozději do 31.12.2019. Příjemce je oprávněn použít dotaci na úhradu nákladů vynaložených příjemcem v souladu s účelem poskytnutí dotace dle této smlouvy v období od 01.01.2019.
- 3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
- 4. Příjemce je povinen nejpozději do 29. 02. 2020 předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace (dále jen „vyúčtování“).

Vyúčtování musí obsahovat:

- 4.1. soupis výdajů hrazených z poskytnuté dotace v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 „Finanční vyúčtování příspěvku“
- 4.2. fotokopie výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu jednotlivých dokladů a faktur, s vyznačením dotčených plateb. Výdajové doklady, přílohy (dodací listy, paragony, stvrzenky, podklady pro faktury), originály faktur aj. dokladů příjemce dotace předloží poskytovateli dotace na žádost poskytovatele.
- 4.3. čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisech jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce
- 4.4. čestné prohlášení, že na vyúčtované výdaje nebyl použit jiný finanční zdroj, dotace, dar nebo příspěvek

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu (komentář s vyhodnocením použití dotace, přínos pro občany Lipové-lázně, ekonomické zhodnocení)

5. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. II. odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou v čl. I. odst. 2 a 4, poruší některou z jiných podmínek použití dotace, stanovených v čl. II. odst. 1 této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II. odst. 4 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II. odst. 4 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.
7. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodloužením do 15 kalendářních dnů ( <b>bez důvodu a omluvy</b> ) od data uvedeného ve smlouvě	2%
Předložení vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodloužením do 30 kalendářních dnů ( <b>bez důvodu a omluvy</b> ) od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného vyúčtování a závěrečné zprávy o využití dotace s prodloužením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek o vedení účetnictví, <b>povinné</b> propagaci uvedených ve smlouvě,	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě.	5 %

8. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část nebo uhradit odvod nebo penále, vrátí příjemce dotaci nebo její část, resp. uhradí odvod nebo penále na příjmový účet poskytovatele.
9. Příjemce se zavazuje seznámit poskytovatele se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat, změna z plátce DPH na neplátce DPH a naopak.



10. Příjemci se doporučuje označit a zveřejnit na informačních materiálech, webových stránkách apod., že poskytovatel dotace Obec Lipová – lázně přispívá na činnost příjemce, případně uvede logo Obce Lipová-lázně.
11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Obce Lipová – lázně.
12. Pokud bude příjemce při realizaci akce v rámci činnosti, na níž je poskytována dotace dle této smlouvy, zadavatelem veřejné zakázky dle příslušných ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je povinen při její realizaci postupovat dle tohoto zákona.

### III.

1. Smlouva se uzavírá v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.
2. Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
5. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Obce Lipová – lázně ze dne 27.03.2019 bod č. 20 – Usnesení UZ/22/4/19, bod č. 21 – Usnesení UZ/23/4/19.
7. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž poskytovatel dotace obdrží dvě vyhotovení a příjemce dotace obdrží jedno vyhotovení.

V Lipové-lázních dne

V Jeseníku dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

Ing. Lubomír Žmolík, starosta obce

Ing. Jan Rotter, ředitel organizace